© THE QUEEN'S PRINTER FOR ONTARIO
2000

REPRODUCED WITH PERMISSION

L'IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO

REPRODUIT AVEC PERMISSION

micromedia
a division of IHS Canada

20 Victoria Street
Toronto, Ontario M5C 2N8
Tel: (416) 362-5211
Toll free: 1-800-387-2689
Fax: (416) 362-6161
Email: info@micromedia.on.ca

EMPLOI-AVENIR ONTARIO 2000

Ontario Canada

Emploi-Avenir Ontario 2000

LEGISLATIVE LIBRARY OF ONTARIO
TORONTO
NOV 22 2000
RECEIVED

Ontario Canada

101-04964/

Pour de plus amples renseignements :

Direction de l'analyse et de l'information économique
Développement des ressources humaines Canada
(416) 954-6135

Ministère de la Formation et des Collèges et Universités
Renseignements Formation (416) 326-5656
Sans frais 1-800-387-5656

ISBN 0-7794-0022-4

This publication is also available in English under the title *Ontario Job Futures 2000*

August 2000

www.emploiavenirontario.net

Remerciements

La publication *Emploi-Avenir Ontario 2000* résulte d'un effort de coopération entre le ministère ontarien de la Formation et des Collèges et Universités et la région de l'Ontario de Développement des ressources humaines Canada.

Pour mettre au point la publication, on s'est inspiré d'un certain nombre de sources. Les analyses et les projections des tendances industrielles et professionnelles en Ontario ont été élaborées conjointement par l'Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail du ministère de la Formation et des Collèges et Universités et la Direction de l'analyse et de l'information économique de DRHC. Le repérage des liens Web pertinents où figurent des renseignements additionnels est également le résultat d'efforts conjoints. La Direction de l'analyse et de l'information économique a fourni des données et de l'information sur les caractéristiques des professions, tandis que le l'Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail a mis le manuscrit en forme.

Les deux gouvernements apprécient les conseils précieux que leur ont fournis les membres de la communauté du counselling et de l'orientation avant la préparation d'*Emploi-Avenir Ontario*. On intégrera bon nombre de leurs commentaires dans la version Internet de la présente publication.

Table des matières

Introduction 1

Survol des tendances de l'emploi en Ontario 5

Profils des professions : Quels renseignements trouve-t-on dans chacun des profils ? 19

Profils de professions choisies

Gestion

0111 Directeurs financiers/directrices financières 26

0112 Directeurs/directrices des ressources humaines 28

0113 Directeurs/directrices des achats 30

0121 Directeurs/directrices des assurances, de l'immobilier et du courtage financier 32

0122 Directeurs/directrices de banque, crédits et autres services de placements 34

0213 Directeurs/directrices des systèmes d'information et du traitement des données 36

0311 Directeurs/directrices des soins de santé 38

0611 Directeurs/directrices des ventes, du marketing et de la publicité 40

0621 Directeurs/directrices de la vente au détail 42

0631 Directeurs/directrices des services de restauration et des services alimentaires 44

0711 Directeurs/directrices de la construction 46

0712 Constructeurs/constructrices et rénovateurs/rénovatrices de résidences 48

0911 Directeurs/directrices de la fabrication 50

Affaires, finances et administration

1111 Vérificateurs/vérificatrices et comptables 52

1112 Analystes financiers/analystes financières et analystes en placements 54

1113 Agents/agentes en valeurs, agents/agentes en placements et courtiers/courtières 56

1121 Spécialistes des ressources humaines 58

1221 Agents administratifs/agentes administratives 60

1222 Adjoints/adjointes de direction 62

1224 Agents/agentes de gestion immobilière 64

1225 Agents/agentes aux achats 66

1231 Teneurs/teneuses de livres 68

1233 Experts/expertes en sinistres et rédacteurs/rédactrices sinistres 70

1234 Assureurs/assureures 72

1241 Secrétaires (sauf domaines juridique et médical) 74

1242 Secrétaires juridiques 76
1243 Secrétaires médicaux/secrétaires médicales 78
1411 Commis de travail général de bureau 80
1414 Réceptionnistes et standardistes 82
1421 Opérateurs/opératrices d'ordinateurs 84
1431 Commis à la comptabilité et personnel assimilé 86
1433 Caissiers/caissières des services financiers 88
1441 Commis de soutien administratif 90
1453 Commis au services à la clientèle, aux renseignements et personnel assimilé 92
1471 Expéditeurs/expéditrices et réceptionnaires 94
1473 Commis à la production 96
1474 Commis aux achats et à l'inventaire 98

Sciences naturelles et appliquées

2112 Chimistes 100
2113 Géologues, géochimistes et géophysiciens/géophysiciennes 102
2121 Biologistes et autres scientifiques 104
2131 Ingénieurs civils/ingénieures civiles 106
2132 Ingénieurs mécaniciens/ingénieures mécaniciennes 108
2133 Ingénieurs électriciens et électroniciens/ingénieures électriciennes et électroniciennes 110
2134 Ingénieurs chimistes/ingénieures chimistes 112
2141 Ingénieurs/ingénieures d'industrie et de fabrication 114
2146 Ingénieurs/ingénieures en aérospatiale 116
2147 Ingénieurs informaticiens/ingénieures informaticiennes 118
2151 Architectes 120
2153 Urbanistes et planificateurs/planificatrices de l'utilisation des sols 122
2161 Mathématiciens/mathématiciennes, statisticiens/statisticiennes et actuaires 124
2162 Analystes de systèmes informatiques 126
2163 Programmeurs/programmeuses 128
2211 Technologues et techniciens/techniciennes en chimie appliquée 130
2221 Technologues et techniciens/techniciennes en biologie 132
2223 Technologues et techniciens/techniciennes en sciences forestières 134
2230 Technologues et techniciens/techniciennes en génie civil et estimateurs/estimatrices en construction 136
2232 Technologues et techniciens/techniciennes en génie mécanique 138
2233 Technologues et techniciens/techniciennes en génie industriel et génie de fabrication 140

2241 Technologues et techniciens/techniciennes en génie électronique et électrique 142
2242 Électroniciens/électroniciennes d'entretien (biens de consommation) 144
2243 Techniciens/techniciennes et mécaniciens/mécaniciennes d'instruments industriels 146
2244 Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'avionique et d'instruments et d'appareillages électriques d'aéronefs 148
2251 Technologues et techniciens/techniciennes en architecture 150
2252 Designers industriels/designers industrielles 152
2253 Technologues et techniciens/techniciennes en dessin 154
2254 Technologues et techniciens/techniciennes en arpentage et en techniques géodésiques 156
2271 Pilotes, navigateurs/navigatrices et instructeurs/instructrices de pilotage du transport aérien . . . 158

Santé

3111 Médecins spécialistes 160
3112 Omnipraticiens/omnipraticiennes et médecins en médecine familiale 162
3113 Dentistes 164
3114 Vétérinaires 166
3121 Optométristes 168
3122 Chiropraticiens/chiropraticiennes 170
3131 Pharmaciens/pharmaciennes 172
3141 Audiologistes et orthophonistes 174
3142 Physiothérapeutes 176
3143 Ergothérapeutes 178
3152 Infirmiers autorisés et diplômés/infirmières autorisées et diplômées 180
3211 Technologues de laboratoire médical et assistants/assistantes en pathologie 182
3212 Techniciens/techniciennes de laboratoire médical 184
3214 Inhalothérapeutes et perfusionnistes cardio-vasculaires 186
3215 Technologues en radiologie 188
3233 Infirmiers auxiliaires autorisés/infirmières auxiliaires autorisées 190
3234 Ambulanciers/ambulancières et autre personnel paramédical 192
3411 Assistants/assistantes dentaires 194
3413 Aides et auxiliaires médicaux/auxiliaires médicales 196

Sciences sociales, enseignement, administration publique et religion

4112 Avocats/avocates 198
4141 Professeurs/professeures au niveau secondaire 200
4142 Instituteurs/institutrices à la maternelle et au niveau primaire 202
4143 Conseillers/conseillères pédagogiques et conseillers/conseillères d'orientation 204

4151 Psychologues 206
4152 Travailleurs sociaux/travailleuses sociales 208
4162 Économistes, recherchistes et analystes de politiques économiques 210
4211 Techniciens/techniciennes juridiques et personnel assimilé 212
4212 Travailleurs/travailleuses des services communautaires et sociaux 214

Arts, culture, sports et loisirs

5111 Bibliothécaires 216
5121 Auteurs/auteures, rédacteurs/rédactrices et écrivains/écrivaines 218
5122 Réviseurs/réviseures 220
5123 Journalistes 222
5124 Professionnels/professionnelles des relations publiques et des communications 224
5125 Traducteurs/traductrices, terminologues et interprètes 226
5223 Techniciens/techniciennes en graphisme 228
5225 Techniciens/techniciennes en enregistrement audio et vidéo 230
5226 Autre personnel technique du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène 232
5241 Concepteurs/conceptrices, graphistes et artistes illustrateurs/artistes illustratrices 234
5242 Designers d'intérieur 236

Vente et services

6221 Spécialistes des ventes techniques, vente en gros 238
6231 Agents/agentes et courtiers/courtières d'assurance 240
6232 Agents/agentes et vendeurs/vendeuses en immobilier 242
6233 Acheteurs/acheteuses des commerces de gros et de détail 244
6241 Chefs 246
6242 Cuisiniers/cuisinières 248
6251 Bouchers/bouchères et dépeceurs/dépeceuses de viande, vente en gros et au détail 250
6252 Boulangers-pâtissiers/boulangères-pâtissières 252
6271 Coiffeurs/coiffeuses et barbiers/barbières 254
6421 Vendeurs/vendeuses et commis-vendeurs/commis-vendeuses, vente au détail 256
6431 Conseillers/conseillères en voyages 258
6453 Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons 260
6470 Éducateurs/éducatrices et aides-éducateurs/aides-éducatrices de la petite enfance 262
6471 Aides familiaux/aides familiales, aides de soutien à domicile et personnel assimilé 264
6472 Aides-enseignants/aides-enseignantes aux niveaux primaire et secondaire 266

Métiers, transport et machinerie

7231 Machinistes et vérificateurs/vérificatrices d'usinage et d'outillage 268

7232 Outilleurs-ajusteurs/outilleuses-ajusteuses 270

7241 Électriciens/électriciennes (sauf électriciens industriels et de réseaux électriques) 272

7242 Électriciens industriels/électriciennes industrielles 274

7244 Monteurs/monteuses de lignes électriques et de câbles 276

7246 Installateurs/installatrices et réparateurs/réparatrices de matériel de télécommunications 278

7251 Plombiers/plombières 280

7252 Tuyauteurs/tuyauteuses, monteurs/monteuses d'appareils de chauffage et monteurs/monteuses de gicleurs 282

7261 Tôliers/tôlières 284

7271 Charpentiers-menuisiers/charpentières-menuisières 286

7272 Ébénistes 288

7281 Briqueteurs-maçons/briqueteuses-maçonnes 290

7311 Mécaniciens/mécaniciennes de chantier et mécaniciens industriels/mécaniciennes industrielles (sauf l'industrie du textile) 292

7312 Mécaniciens/mécaniciennes d'équipement lourd 294

7313 Mécaniciens/mécaniciennes en réfrigération et en climatisation 296

7315 Mécaniciens/mécaniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'aéronefs 298

7321 Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et réparateurs/réparatrices de véhicules automobiles 300

7322 Débosseleurs/débosseleuses et réparateurs/réparatrices de carrosserie 302

7332 Réparateurs/réparatrices d'appareils électroménagers 304

7351 Mécaniciens/mécaniciennes de machines fixes et opérateurs/opératrices de machines auxiliaires 306

7371 Grutiers/grutières 308

7411 Conducteurs/conductrices de camion 310

7421 Conducteurs/conductrices d'équipement lourd (sauf les grues) 312

Secteur primaire

8251 Exploitants/exploitantes agricoles et gestionnaires d'exploitations agricoles 314

8254 Propriétaires-exploitants/propriétaires-exploitantes et gestionnaires de pépinière et de serre 316

8255 Entrepreneurs/entrepreneuses et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains 318

Transformation, fabrication et services d'utilité publique

9234 Opérateurs/opératrices au contrôle de la fabrication du papier et du couchage 320

9422 Conducteurs/conductrices de machines de traitement des matières plastiques 322

9451 Conducteurs/conductrices de machines à piquer 324

9481 Monteurs/monteuses d'aéronefs et contrôleurs/contrôleuses de montage d'aéronefs 326

9482 Assembleurs/assembleuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de véhicules automobiles 328

9483 Assembleurs/assembleuses, monteurs/monteuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de matériel électronique 330

9484 Monteurs/monteuses et contrôleurs/contrôleuses dans la fabrication de matériel, d'appareils et d'accessoires électriques 332

Fabrication

9510 Soudeurs/soudeuses et conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux 334

9511 Conducteurs/conductrices de machines d'usinage 336

9514 Conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux lourds et légers 338

Annexe A – Définition des professions 343

Annexe B – Sites Web utiles 355

Annexe C – Liste alphabétique des profils des professions 359

Introduction

Étant donné la complexité de l'économie, il est devenu plus difficile d'aider les membres de la population active, y compris les étudiants à évaluer les possibilités de carrière qui s'offrent à eux. Le marché du travail est en proie à des modifications considérables imputables à la restructuration de l'économie et aux nouvelles techniques de production de biens et de services. *Emploi-Avenir Ontario 2000* a pour but d'aider les conseillers d'orientation professionnelle dans leur travail en leur fournissant des renseignements de base sur les principales tendances de l'économie et du marché du travail ainsi qu'une série de 157 profils des professions. Les renseignements serviront également de matière première aux étudiants et aux travailleurs qui se documentent sur les tendances du marché du travail et les perspectives de carrière.

On trouvera dans *Emploi-Avenir Ontario 2000* les sections suivantes :

Survol des tendances de l'emploi en Ontario

On trouvera dans la section des renseignements généraux sur les tendances de l'industrie et de l'emploi en Ontario. Le genre et le nombre d'emplois présents dans l'économie de demain dépendront de l'interaction des facteurs économiques, démographiques, sociaux et technologiques. Certaines professions connaîtront un taux de croissance de beaucoup supérieur au taux de croissance moyen de l'ensemble des professions, tandis que d'autres perdront de leur importance. Certains emplois verront le jour par suite de l'adoption de nouvelles technologies, tandis que d'autres disparaîtront. De plus, on constatera une évolution de la nature du travail dans la plupart des professions. La compréhension de ces tendances et de l'interaction des facteurs sous-jacents facilitera l'évaluation des choix de carrière et du cheminement professionnel.

On trouvera ici de l'information sur la croissance prévue de l'emploi en Ontario jusqu'en 2005. Naturellement, les projections devraient être interprétées avec prudence. En effet, des fluctuations du taux de croissance économique, des percées technologiques, la restructuration des entreprises et des modifications des politiques gouvernementales peuvent, au sein du marché du travail, avoir une incidence sur les perspectives de croissance future ou les exigences professionnelles.

Profils des professions

On trouvera ici de l'information sur 157 professions qui, en partie, ont été retenues en raison du fort intérêt qu'elles suscitent depuis toujours et aussi en raison de leur importance pour l'économie et le marché du travail ontariens – mis ensemble, les emplois dans ces professions choisies comptent pour un peu plus de la moitié de l'ensemble des emplois en Ontario. On a exclu les regroupements divers de professions non classifiées ailleurs de même que les groupes professionnels généraux, étant donné qu'ils sont trop hétérogènes pour permettre la réalisation d'analyses significatives.

Les profils sont présentés selon les groupes de professions décrits dans la Classification nationale des professions (CNP). Chaque profil couvre cinq éléments :

Description
Fournit des données descriptives sur les professions, y compris des exemples d'appellations d'emplois communément utilisées pour désigner des professions particulières au sein du groupe professionnel et une liste d'employeurs types.

Certaines fonctions principales
Donne une description des principales fonctions exécutées par les travailleurs du groupe professionnel en question.

Études/formation
Présente des renseignements de base sur les études et la formation requises.

Perspectives
Renseigne sur les perspectives de création d'emplois en Ontario jusqu'en 2005.

Caractéristiques de la profession
Fournit des données statistiques sur les niveaux d'emploi, la répartition de l'emploi chez les hommes et les femmes, le travail à temps plein et à temps partiel, le lieu de travail, les principaux secteurs d'emploi, l'emploi par région et le revenu d'emploi. L'information est propre à l'Ontario. De même, on présente des sites Web qui renferment des renseignements supplémentaires, tant pour l'Ontario que pour d'autres administrations.

Emploi-Avenir Ontario 2000 est le fruit d'une collaboration entre la Direction de l'analyse et de l'information économique de la région de l'Ontario, de Développement des ressources humaines Canada et de l'Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail du ministère de la Formation et des Collèges et Universités.

Les principales sources d'information utilisées pour la préparation de la présente publication sont notamment la Classification nationale des professions[1], des renseignements sur les professions recueillis par la région de l'Ontario de Développement des ressources humaines Canada ainsi qu'une analyse détaillée des données du recensement de 1996. L'Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail et la Direction de l'analyse et de l'information économique ont également élaboré de concert des projections relatives aux tendances industrielles et professionnelles en Ontario. Ces projections sont conformes au cadre méthodologique du Système de projections des professions au Canada que la Direction générale de la recherche appliquée de DRHC utilise à des fins d'analyses nationales, mais elles

[1] *Classification nationale des professions*, nº de catalogue MP53-25/1-1993E, Ministre des Approvisionnements et Services Canada, 1993 : (http://www.hrdc-drhc.gc.ca/cnp).

ont expressément trait à des statistiques et des tendances ontariennes. Les provinces ainsi que les bureaux régionaux et l'administration centrale de Développement des ressources humaines Canada ont conçu ensemble le scénario de croissance économique utilisé dans le modèle ontarien de projections.

On espère qu'*Emploi-Avenir Ontario 2000* constituera un outil de référence utile grâce auquel les utilisateurs apprendront à mieux connaître le marché du travail ontarien et les perspectives d'emploi qui y sont offertes. La présente publication n'est qu'un des outils qui favorisent la planification et le perfectionnement professionnels. On trouve des documents analogues dans certaines autres provinces de même que pour le pays dans son ensemble.

Survol des tendances de l'emploi en Ontario

Introduction

Il n'est pas facile de prendre des décisions au sujet de sa carrière. Pour prendre la « bonne » décision, vous devez trouver les renseignements dont vous avez besoin sur des choses que vous devez savoir. D'une part, vous devez savoir quelles professions vous conviennent le plus selon vos intérêts et vos aptitudes. D'autre part, vous devez obtenir de l'information sur des choses comme la nature de l'emploi, les futurs débouchés d'emploi ainsi que ce à quoi vous pouvez vous attendre au chapitre des études et de la formation. Dans le marché du travail d'aujourd'hui, qui est en constante évolution, où la demande de différentes compétences semble changer rapidement et où de nouveaux types de professions surgissent dès que d'autres disparaissent, il peut être particulièrement difficile de faire des choix de carrière. Pour faire des choix « éclairés », il faut d'abord comprendre le marché du travail.

Le présent survol a pour objectif de fournir de l'information de base sur les tendances de l'emploi selon les secteurs et les professions en Ontario. Pour commencer, nous donnons une brève description des facteurs clés qui déterminent les tendances de l'emploi dans les secteurs et les professions au fil du temps.

Premièrement, nous jetons un coup d'oeil aux caractéristiques de l'emploi en Ontario selon chaque secteur. L'Ontario possède une combinaison variée de secteurs, chacun présentant une structure professionnelle unique. La composition professionnelle des secteurs suit leur évolution.

Ensuite, nous nous pencherons sur les nouvelles professions et les professions en évolution. Les nouvelles professions et les changements qui surviennent dans les professions existantes contribuent de façon importante à changer les exigences en matière de compétences et de scolarité du marché du travail de demain.

Enfin, nous examinerons les futures tendances projetées dans l'attribution des nouveaux emplois créés selon les secteurs industriels et les groupes professionnels jusqu'à l'an 2005.

En 1999, 5.7 millions de personnes travaillaient en Ontario :

54 % étaient des travailleurs	46 % étaient des travailleuses
82 % travaillaient à plein temps	18 % travaillaient à temps partiel
84 % étaient des employés	16 % travaillaient à leur compte

Source: Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Survol des tendances de l'emploi en Ontario

Introduction

Il n'est pas facile de prendre des décisions au sujet de sa carrière. Pour prendre la « bonne » décision, vous devez trouver les renseignements dont vous avez besoin sur des choses que vous devez savoir. D'une part, vous devez savoir quelles professions vous conviennent le plus selon vos intérêts et vos aptitudes. D'autre part, vous devez obtenir de l'information sur des choses comme la nature de l'emploi, les futurs débouchés d'emploi ainsi que ce à quoi vous pouvez vous attendre au chapitre des études et de la formation. Dans le marché du travail d'aujourd'hui, qui est en constante évolution, où la demande de différentes compétences semble changer rapidement et où de nouveaux types de professions surgissent dès que d'autres disparaissent, il peut être particulièrement difficile de faire des choix de carrière. Pour faire des choix « éclairés », il faut d'abord comprendre le marché du travail.

Le présent survol a pour objectif de fournir de l'information de base sur les tendances de l'emploi selon les secteurs et les professions en Ontario. Pour commencer, nous donnons une brève description des facteurs clés qui déterminent les tendances de l'emploi dans les secteurs et les professions au fil du temps.

Premièrement, nous jetons un coup d'oeil aux caractéristiques de l'emploi en Ontario selon chaque secteur. L'Ontario possède une combinaison variée de secteurs, chacun présentant une structure professionnelle unique. La composition professionnelle des secteurs suit leur évolution.

Ensuite, nous nous pencherons sur les nouvelles professions et les professions en évolution. Les nouvelles professions et les changements qui surviennent dans les professions existantes contribuent de façon importante à changer les exigences en matière de compétences et de scolarité du marché du travail de demain.

Enfin, nous examinerons les futures tendances projetées dans l'attribution des nouveaux emplois créés selon les secteurs industriels et les groupes professionnels jusqu'à l'an 2005.

En 1999, 5.7 millions de personnes travaillaient en Ontario :

54 % étaient des travailleurs	46 % étaient des travailleuses
82 % travaillaient à plein temps	18 % travaillaient à temps partiel
84 % étaient des employés	16 % travaillaient à leur compte

Source: Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Pourquoi les emplois changent-ils au fil du temps ?

Le *Petit Robert* définit le terme « profession » comme suit : « Occupation déterminée dont on peut tirer ses moyens d'existence ». En 1999, en moyenne, 5,7 millions d'Ontariens exerçaient des centaines de professions différentes – chanteurs, concepteurs de sites Web, ingénieurs, enseignants, techniciens, plombiers, machinistes ou aides d'entreprises de construction, pour n'en nommer que quelques-uns. Que l'on veuille travailler à temps plein ou à temps partiel, pour une entreprise ou à son compte, le marché du travail offre un vaste éventail de choix de carrières.

Cependant, au fil du temps, le genre d'emplois que peuvent occuper les travailleurs change en raison de l'évolution de l'économie. Voici quelques-uns des facteurs importants qui influent sur la demande en travailleurs et sur les genres de compétences et de professions recherchés dans le marché du travail :

Croissance économique

On dit que l'économie est en pleine croissance lorsque plus de gens travaillent et qu'ils ont plus d'argent à dépenser. Les entreprises réagissent à cette croissance en étendant leurs activités commerciales, c'est-à-dire en investissant pour prendre de l'expansion et ainsi répondre aux besoins des consommateurs. L'augmentation du commerce international contribue également à la croissance économique. En conséquence, de nouveaux empois sont créés dans un vaste éventail de professions.

Technologie

Les innovations technologiques dans la production, la distribution et la vente de produits et services jouent un rôle clé dans la détermination des genres d'emplois offerts et des compétences recherchées. Par exemple, l'utilisation accrue de l'ordinateur au travail augmente la demande en programmeurs et en analystes de systèmes, mais elle réduit la demande en secrétaires et en commis. Les découvertes technologiques peuvent également créer de toutes nouvelles professions. Par exemple, l'utilisation accrue d'Internet a donné naissance aux concepteurs de pages Web.

Données démographiques

Les caractéristiques de la population, comme l'âge, le sexe et la culture peuvent déterminer la demande en divers produits et services. Une population jeune a besoin de plus d'écoles et donc de plus d'enseignants; une population âgée a besoin de plus de services de santé et donc de plus de médecins et d'infirmières. De plus, on trouve une plus grande proportion de travailleurs âgés dans certaines professions, lesquels sont susceptibles de prendre leur retraite rapidement, créant des débouchés d'emplois.

Comportement des consommateurs

Au fil du temps, les besoins des gens changent selon le montant d'argent dont ils disposent, leurs goûts et le temps qu'ils peuvent consacrer à leurs loisirs. Par exemple, l'écotourisme est un phénomène relativement récent. L'aménagement et l'ouverture d'attractions touristiques et d'installations a créé de nombreux emplois dans un grand nombre de professions comme les commis d'hôtels, les gestionnaires, les guides touristiques et les consultants en loisirs.

Répartition des emplois d'aujourd'hui par secteur industriel

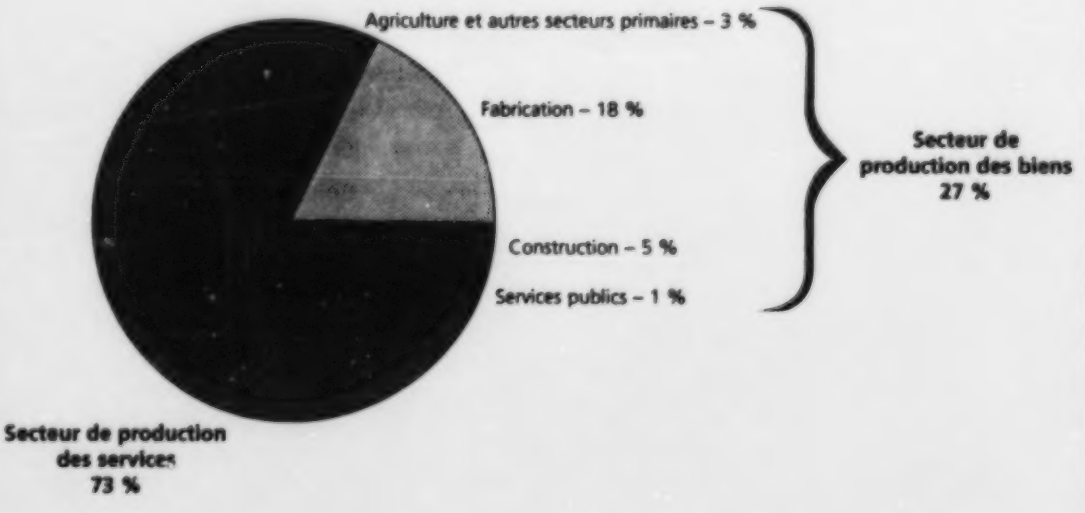
Comme dans la plupart des économies industrialisées du monde, l'économie de l'Ontario a évolué de façon radicale au cours du dernier siècle. Elle est passée d'une économie fondée sur le secteur primaire à une économie dominée par la fabrication après la Seconde Guerre mondiale. De nos jours, la fabrication de produits de haute technologie et les services sont le fer de lance de l'économie. Au fil des décennies, les genres d'emplois offerts ont subi des changements semblables – on est passé de professions liées à l'agriculture ou à l'exploitation forestière ou minière à un éventail de professions libérales, techniques et liées aux services.

Les biens sont produits par les secteurs primaires et les secteurs de l'agriculture, de la fabrication, de la construction et des services publics. Ensemble, ces secteurs constituent ce qu'on appelle le secteur de production des biens. Le secteur de production des services fournit les nombreux services dont ont besoin les consommateurs et les entreprises d'aujourd'hui, notamment des services financiers, d'enseignement, gouvernementaux et de loisirs. La figure 1 illustre la part, en pourcentage, qu'occupait l'emploi en Ontario par secteur industriel en 1999.

Comme le nombre et le genre d'emplois que peuvent occuper les travailleurs dépendent des biens et services produits dans l'économie, examinons de plus près les secteurs de la fabrication et de la production des services (les deux plus grandes sources d'emplois).

Figure 1

Répartition des emplois par secteur industriel en Ontario, 1999



Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Secteur de la fabrication

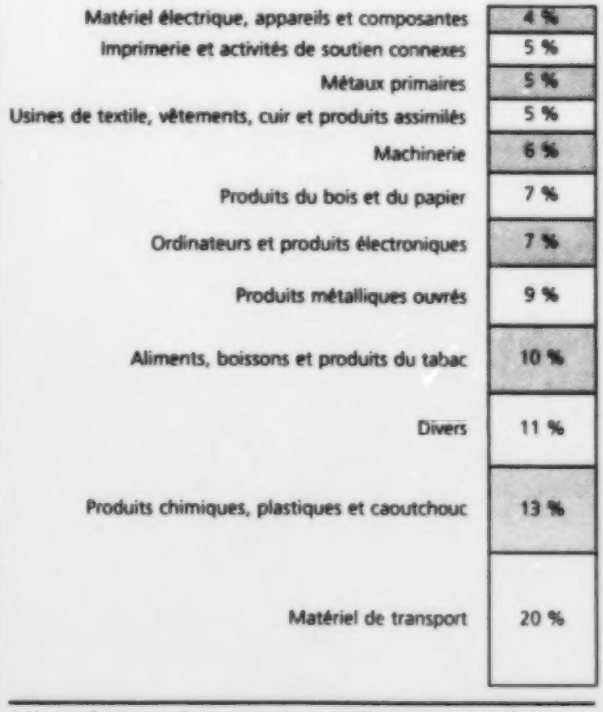
Le secteur de la fabrication est celui qui offre le plus d'emplois dans le secteur de la production des biens en Ontario. Il fabrique divers produits de consommation et produits industriels qui comptent pour une grande part de la richesse de l'Ontario. Le secteur est responsable du quart de l'activité économique de la province, et environ 70 p. 100 des produits du secteur sont exportés vers d'autres provinces et pays. En 1999, le secteur de la fabrication a fourni du travail à plus d'un million d'Ontariens.

L'industrie de la fabrication de matériel de transport est celle qui fournit le plus de travail en Ontario. En effet, elle emploie 20 p. 100 des travailleurs du secteur de la fabrication ou un travailleur de ce secteur sur cinq (voir la figure 2). Depuis quelques années, on compte de plus en plus d'emplois dans ce secteur, étant donné que les entreprises ontariennes ont augmenté leur production d'automobiles et de pièces d'automobiles pour répondre aux besoins du marché américain. Le deuxième secteur en importance est celui des produits chimiques, du plastique et du caoutchouc, qui emploie 13 p. 100 des travailleurs du secteur de la fabrication. Le secteur des ordinateurs et des produits électroniques occupe le sixième rang en fournissant 7 p. 100 des emplois du secteur de la fabrication.

Figure 2

Répartition des produits selon l'emploi dans le secteur de la fabrication*

Ontario, 1999



* L'arrondissement des pourcentages explique la somme inférieure à 100 %. Regroupés selon le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN).

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Souvent, la fabrication a tendance à se concentrer dans certaines régions de la province. Il est utile de savoir où se trouvent les entreprises pour déterminer le potentiel des orientations professionnelles et les débouchés d'emploi. Par exemple, Sarnia et les villes en périphérie abritent la majorité des entreprises qui fabriquent des produits chimiques, du plastique et du caoutchouc. Le secteur de la fabrication des ordinateurs et des produits électroniques s'établit en grande partie à Ottawa et dans la conurbation de Toronto, alors que le secteur de la fabrication d'automobiles a élu domicile principalement dans la région de Toronto et du sud-ouest de l'Ontario. La production d'acier et d'autres métaux primaires se concentre fortement à Hamilton, à Sault Ste. Marie et à Sudbury. Les usines d'aliments, de boissons, de textile et de vêtements sont disséminées un peu partout dans le sud de l'Ontario.

Secteur de la fabrication

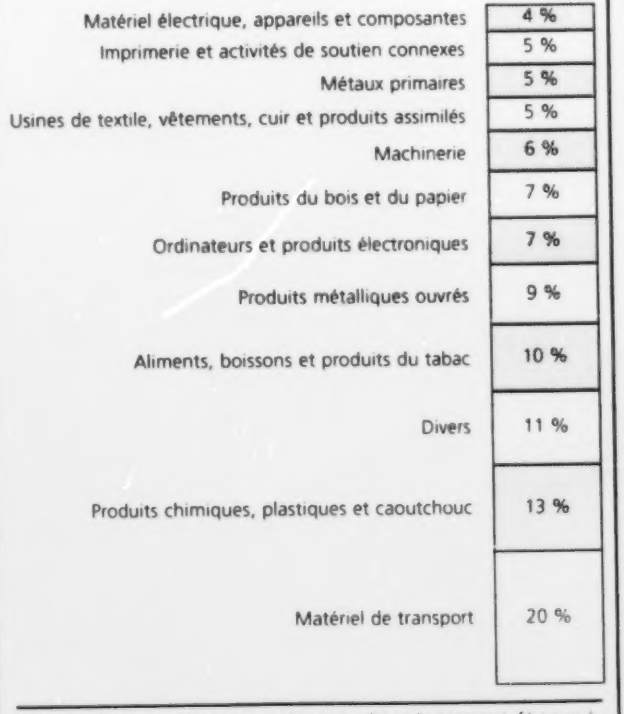
Le secteur de la fabrication est celui qui offre le plus d'emplois dans le secteur de la production des biens en Ontario. Il fabrique divers produits de consommation et produits industriels qui comptent pour une grande part de la richesse de l'Ontario. Le secteur est responsable du quart de l'activité économique de la province, et environ 70 p. 100 des produits du secteur sont exportés vers d'autres provinces et pays. En 1999, le secteur de la fabrication a fourni du travail à plus d'un million d'Ontariens.

L'industrie de la fabrication de matériel de transport est celle qui fournit le plus de travail en Ontario. En effet, elle emploie 20 p. 100 des travailleurs du secteur de la fabrication ou un travailleur de ce secteur sur cinq (voir la figure 2). Depuis quelques années, on compte de plus en plus d'emplois dans ce secteur, étant donné que les entreprises ontariennes ont augmenté leur production d'automobiles et de pièces d'automobiles pour répondre aux besoins du marché américain. Le deuxième secteur en importance est celui des produits chimiques, du plastique et du caoutchouc, qui emploie 13 p. 100 des travailleurs du secteur de la fabrication. Le secteur des ordinateurs et des produits électroniques occupe le sixième rang en fournissant 7 p. 100 des emplois du secteur de la fabrication.

Figure 2

Répartition des produits selon l'emploi dans le secteur de la fabrication*

Ontario, 1999



* L'arrondissement des pourcentages explique la somme inférieure à 100 %. Regroupés selon le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN).

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Souvent, la fabrication a tendance à se concentrer dans certaines régions de la province. Il est utile de savoir où se trouvent les entreprises pour déterminer le potentiel des orientations professionnelles et les débouchés d'emploi. Par exemple, Sarnia et les villes en périphérie abritent la majorité des entreprises qui fabriquent des produits chimiques, du plastique et du caoutchouc. Le secteur de la fabrication des ordinateurs et des produits électroniques s'établit en grande partie à Ottawa et dans la conurbation de Toronto, alors que le secteur de la fabrication d'automobiles a élu domicile principalement dans la région de Toronto et du sud-ouest de l'Ontario. La production d'acier et d'autres métaux primaires se concentre fortement à Hamilton, à Sault Ste. Marie et à Sudbury. Les usines d'aliments, de boissons, de textile et de vêtements sont disséminées un peu partout dans le sud de l'Ontario.

Secteur de la production de services

Au cours des dernières années, le secteur de la production des services a connu une croissance rapide et emploie près des trois-quarts des travailleurs et travailleuses de l'Ontario. Les industries productrices de services forment l'employeur principal depuis plusieurs années et couvrent un vaste éventail d'activités économiques. La figure 3 illustre le pourcentage, sur les 4,1 millions d'emplois dans le secteur des services en 1999, qu'affiche chaque industrie des services.

Les quatre plus grandes industries dans ce secteur sont la vente en gros et au détail, les soins de santé et divers services d'aide sociale, les services professionnels, scientifiques et techniques et les services d'enseignement. Ensemble, ils fournissent 53 p. 100 ou un peu plus de la moitié des emplois dans le secteur de la production des services.

Étant donné qu'ils permettent de fournir des services aux gens, aux entreprises et aux collectivités, les débouchés d'emplois dans le secteur des services peuvent être particulièrement sensibles aux changements de la composition démographique et du comportement des consommateurs. Des exemples ont déjà été donnés à cet égard : la relation entre la population d'âge scolaire et l'éducation, les personnes âgées et les soins de santé, et la popularité croissante des voyages. Les innovations et les progrès technologiques ont également des répercussions considérables sur les débouchés d'emplois. L'utilisation accrue de l'ordinateur et des technologies de communication par les entreprises a entraîné la création de nombreux débouchés d'emplois dans les domaines des services professionnels, scientifiques et techniques.

De plus, certaines industries des services ont tendance à se concentrer davantage dans certaines régions que d'autres. Par exemple, on trouve à Toronto une plus forte concentration d'emplois dans la finance, l'assurance, l'immobilier et la location qu'ailleurs. Il en va de même des services professionnels, scientifiques et techniques, quoique cette industrie soit également dominante dans la région d'Ottawa. L'emploi dans l'administration publique se concentre à Ottawa. L'emploi dans des industries comme la vente au détail, cependant, est répartie de façon plus égale dans la province par rapport à la population.

Figure 3

Répartition des emplois dans le secteur de la production des services par industrie*

Ontario, 1999

Gestion et administration	5 %
Autres services	6 %
Information, culture et loisirs	6 %
Transport et entreposage	6 %
Administration publique	7 %
Logement et alimentation	8 %
Finances, assurances, immobilier	9 %
Services d'enseignement	9 %
Services professionnels, scientifiques et techniques	10 %
Soins de santé et aide sociale	13 %
Ventes en gros et au détail	21 %

* Regroupés selon le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN).

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Dans quelles industries trouve-t-on des professions précises ?

Comme le nombre et le genre d'emplois que peuvent occuper les travailleurs dépendent des biens et services produits par les industries de l'Ontario, chaque industrie affiche un profil des professions unique. La Figure 4 illustre la répartition des professions en 1999. La plupart des emplois dans le secteur de la fabrication sont liés à des professions des domaines de la transformation, de la fabrication et des services publics. Dans l'industrie de la construction, les métiers, le transport et la machinerie représentent 75 p. 100 des emplois de cette industrie. Pour ce qui est du secteur primaire, 77 p. 100 des emplois sont particuliers à cette industrie. Dans une moindre mesure, toutes ces industries des produits présentent également des professions liées à la gestion, aux affaires, aux finances et à l'administration (y compris le travail de bureau), aux sciences naturelles et appliquées, à la vente et aux services.

Le secteur de la production des services se veut une mosaïque de professions : 10 p. 100 des emplois sont liés à la gestion, 21 p. 100, aux affaires, finances et à l'administration, et 30 p. 100, à la vente et aux services. En même temps, tous les autres groupes professionnels sont représentés dans une certaine mesure dans ce secteur.

Figure 4

Professions par secteur, Ontario, 1999

	Secteur de la fabrication	Secteur de la production des services	Secteur de la construction	Secteur primaire*
	%	%	%	%
Toutes professions confondues	**100**	**100**	**100**	**100**
Gestion	8	10	11	1
Affaires, finances et administration	12	21	9	6
Sciences naturelles et appliquées	9	7	2	3
Santé	0	7	0	0
Sceinces sociales, enseignement, administration publique et religion	0	9	0	0
Art, culture, sports et loisirs	1	4	0	0
Vente et services	4	31	1	2
Métiers, transport et machinerie	16	9	75	7
Secteur primaire	0	1	0	77
Transformation, fabrication et services publics	50	1	1	2

* Le secteur primaire comprend l'agriculture, l'exploitation forestière, la pêche, l'exploitation minière, le pétrole et le gaz

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Secteur de la production de services

Au cours des dernières années, le secteur de la production des services a connu une croissance rapide et emploie près des trois-quarts des travailleurs et travailleuses de l'Ontario. Les industries productrices de services forment l'employeur principal depuis plusieurs années et couvrent un vaste éventail d'activités économiques. La figure 3 illustre le pourcentage, sur les 4,1 millions d'emplois dans le secteur des services en 1999, qu'affiche chaque industrie des services.

Les quatre plus grandes industries dans ce secteur sont la vente en gros et au détail, les soins de santé et divers services d'aide sociale, les services professionnels, scientifiques et techniques et les services d'enseignement. Ensemble, ils fournissent 53 p. 100 ou un peu plus de la moitié des emplois dans le secteur de la production des services.

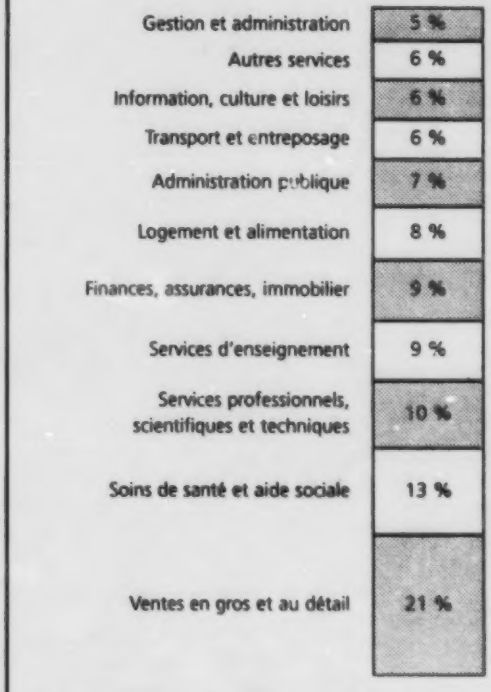
Étant donné qu'ils permettent de fournir des services aux gens, aux entreprises et aux collectivités, les débouchés d'emplois dans le secteur des services peuvent être particulièrement sensibles aux changements de la composition démographique et du comportement des consommateurs. Des exemples ont déjà été donnés à cet égard : la relation entre la population d'âge scolaire et l'éducation, les personnes âgées et les soins de santé, et la popularité croissante des voyages. Les innovations et les progrès technologiques ont également des répercussions considérables sur les débouchés d'emplois. L'utilisation accrue de l'ordinateur et des technologies de communication par les entreprises a entraîné la création de nombreux débouchés d'emplois dans les domaines des services professionnels, scientifiques et techniques.

De plus, certaines industries des services ont tendance à se concentrer davantage dans certaines régions que d'autres. Par exemple, on trouve à Toronto une plus forte concentration d'emplois dans la finance, l'assurance, l'immobilier et la location qu'ailleurs. Il en va de même des services professionnels, scientifiques et techniques, quoique cette industrie soit également dominante dans la région d'Ottawa. L'emploi dans l'administration publique se concentre à Ottawa. L'emploi dans des industries comme la vente au détail, cependant, est répartie de façon plus égale dans la province par rapport à la population.

Figure 3

Répartition des emplois dans le secteur de la production des services par industrie*

Ontario, 1999



* Regroupés selon le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN).

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

Dans quelles industries trouve-t-on des professions précises ?

Comme le nombre et le genre d'emplois que peuvent occuper les travailleurs dépendent des biens et services produits par les industries de l'Ontario, chaque industrie affiche un profil des professions unique. La Figure 4 illustre la répartition des professions en 1999. La plupart des emplois dans le secteur de la fabrication sont liés à des professions des domaines de la transformation, de la fabrication et des services publics. Dans l'industrie de la construction, les métiers, le transport et la machinerie représentent 75 p. 100 des emplois de cette industrie. Pour ce qui est du secteur primaire, 77 p. 100 des emplois sont particuliers à cette industrie. Dans une moindre mesure, toutes ces industries des produits présentent également des professions liées à la gestion, aux affaires, aux finances et à l'administration (y compris le travail de bureau), aux sciences naturelles et appliquées, à la vente et aux services.

Le secteur de la production des services se veut une mosaïque de professions : 10 p. 100 des emplois sont liés à la gestion, 21 p. 100, aux affaires, finances et à l'administration, et 30 p. 100, à la vente et aux services. En même temps, tous les autres groupes professionnels sont représentés dans une certaine mesure dans ce secteur.

Figure 4

Professions par secteur, Ontario, 1999

	Secteur de la fabrication	Secteur de la production des services	Secteur de la construction	Secteur primaire*
	%	%	%	%
Toutes professions confondues	**100**	**100**	**100**	**100**
Gestion	8	10	11	1
Affaires, finances et administration	**12**	**21**	**9**	**6**
Sciences naturelles et appliquées	9	7	2	3
Santé	**0**	**7**	**0**	**0**
Sceinces sociales, enseignement, administration publique et religion	0	9	0	0
Art, culture, sports et loisirs	**1**	**4**	**0**	**0**
Vente et services	4	31	1	2
Métiers, transport et machinerie	**16**	**9**	**75**	**7**
Secteur primaire	0	1	0	77
Transformation, fabrication et services publics	**50**	**1**	**1**	**2**

* Le secteur primaire comprend l'agriculture, l'exploitation forestière, la pêche, l'exploitation minière, le pétrole et le gaz.

Source : Statistique Canada, Enquête sur la population active.

On remarquera que chaque groupe professionnel indiqué à la Figure 4 représente un ensemble de professions qui ont une fonction commune. Par exemple, tous les emplois liés à la prestation de soins de santé (sans égard aux exigences en matière de scolarité ou de formation ni à la complexité des fonctions principales) sont regroupés dans le secteur de la santé.

Quelles sont les nouvelles professions et les nouvelles industries ?

Inutile d'examiner les tendances professionnelles si on ne mentionne pas les nouvelles professions et les professions en constante évolution. Les nouvelles professions sont celles qui exigent des connaissances, des compétences et des capacités n'étant pas définies par les structures de codage actuelles des professions (comme le système de la Classification nationale des professions[1] au Canada). Il s'agit essentiellement de nouvelles professions dans le marché du travail – de *nouvelles appellations assorties de nouvelles compétences*. Exemples : webmestre, spécialiste en multimédia, technicien en radiodiffusion directe par satellite, technicien en systèmes de positionnement mondial, spécialiste en commerce électronique[2].

Par ailleurs, les professions en constante évolution sont déjà codées, mais les connaissances, les compétences, les capacités qu'elles exigent diffèrent de plus en plus de celles énumérées dans les structures de codage actuelles. Bref, il s'agit de professions traditionnelles dont les connaissances, les compétences et les capacités ont changé ou évolué – *vieilles appellations assorties de nouvelles compétences*. Exemples : programmeur ou technicien en imagerie numérique dans l'industrie de l'imprimerie.

De temps à autre, Développement des ressources humaines Canada (DRHC) étudie certains secteurs et certaines professions. Jusqu'ici, DRHC a fait des recherches sur les profils des nouveaux secteurs suivants dans l'économie[3] :

- aérospatiale
- biotechnologie dans : l'agriculture, l'exploitation forestière, la pêche, les produits pharmaceutiques
- centres d'appel
- environnement
- jeux de hasard
- multimédia
- télésanté
- téléapprentissage

---

[1] Pour obtenir de plus amples renseignements au sujet du système de la Classification nationale des professions de Développement des ressources humaines Canada, visitez le site Web à l'adresse suivante : (http://www.worklogic.com:81noc/home_f.html).

[2] *Emerging and Evolving Occupations in Texas*, Texas State Occupational Information Co-ordination Committee (SOICC), 1999.

[3] Nouveaux secteurs (diverses études), Division des études sectorielles et professionnelles, Développement des ressources humaines Canada : (http://www.hrdc-drhc.qc.ca).

Ces nouveaux secteurs continueront de dépendre des professions traditionnelles, même si les fonctions de nombreux emplois pourraient être élargies et exigeront d'autres compétences. Cependant, il y aura également de nouvelles professions ou de nouveaux métiers, bien qu'au départ les niveaux d'emplois dans ces domaines soient souvent faibles. Le secteur du téléapprentissage constitue un exemple de la combinaison de professions traditionnelles et nouvelles. Parmi les professions traditionnelles, on trouve les enseignants, les personnes responsables de l'élaboration des programmes d'études et les bibliothécaires. Tous devront acquérir d'autres compétences liées à l'informatique et aux communications. Les spécialistes en multimédia constituent la nouvelle profession dans ce secteur.

L'utilisation d'Internet prend de l'ampleur partout sur la planète. À mesure que le commerce électronique entre entreprises et les transactions entre entreprises et consommateurs transformeront les activités clés et de nombreux procédés de vente au détail, les exigences en matière de compétences évolueront pendant un certain temps.

Quel niveau de scolarité et quelles compétences exige-t-on de nos jours de la part des travailleurs ?

On ne saurait trop insister sur le fait qu'il est important d'avoir fait de bonnes études de base et, de plus en plus, des études et de la formation postsecondaires. Pour toutes les professions, on a considérablement relevé la barre pour ce qui est de la scolarité et des compétences. Bien qu'on compte encore beaucoup de professions de premier échelon qui exigent peu de compétences, bon nombre d'entre elles exigent davantage de compétences fondamentales[4]. Comme on relève toujours la barre des compétences, les travailleurs devront apprendre pendant toute leur vie. La notion d'*éducation permanente* fait partie intégrante de la quête de la réussite.

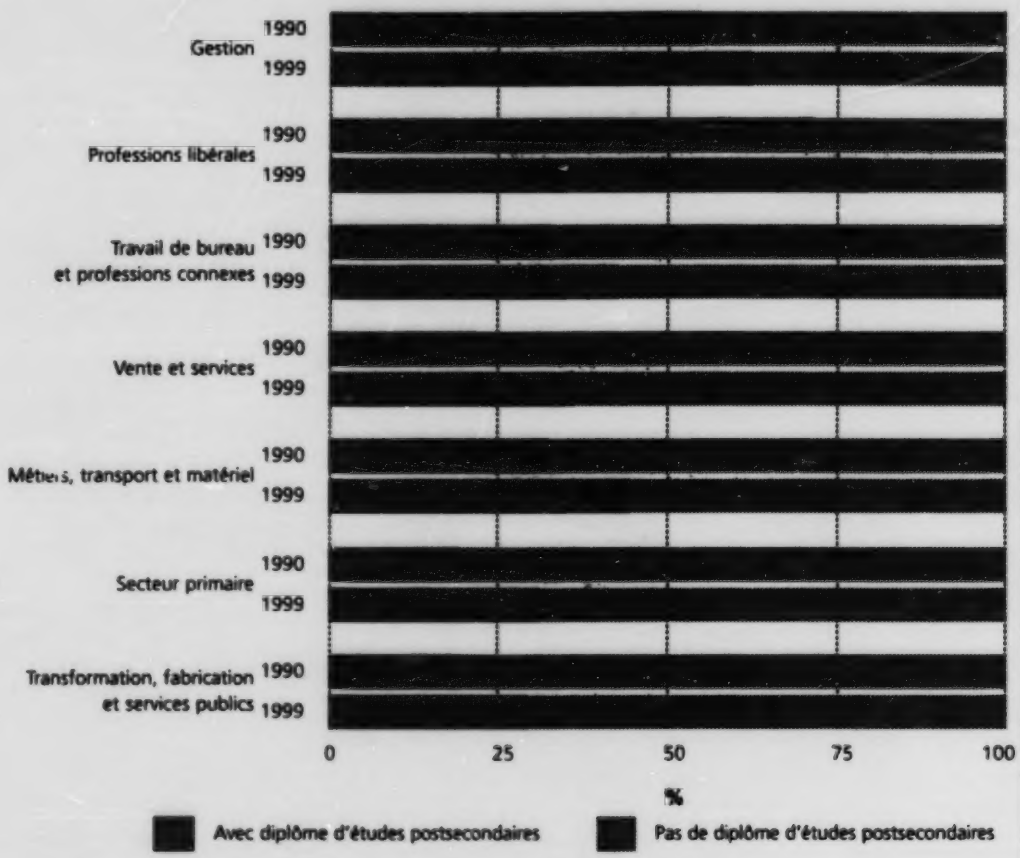
Pour ce qui est de la scolarité, la figure 5 illustre clairement la façon dont les exigences en matière de scolarité se sont élargies au cours des dix dernières années. De 1990 à 1999, la proportion de travailleurs en Ontario qui possèdent un diplôme d'études postsecondaires a augmenté dans tous les groupes professionnels.

La fusion de la formation, de la scolarité et des compétences, phénomène relativement récent, se manifeste surtout dans les nouveaux emplois et les emplois en constante évolution liés à la haute technologie. Par exemple, la description de travail des spécialistes d'Internet, selon une étude du ministère de la Sécurité économique du Minnesota, mentionne à la fois le savoir-faire technique, la capacité de résoudre des problèmes et celle d'interagir avec les consommateurs. En plus de programmer des logiciels et de produire et de mettre à jour des pages Web pour des clients, les spécialistes d'Internet installent et réparent le matériel informatique et fournissent un soutien technique aux utilisateurs en répondant à leurs appels téléphoniques, en leur rendant visite sur place et en leur faisant parvenir des

[4] Les profils de compétences fondamentales, Division des normes, de la planification et de l'analyse, Développement des ressources humaines Canada, 1998 : (http://www.hrdc-drhc.qc.ca).

Figure 5

Emploi selon la profession et le niveau de scolarité
Ontario, 1990 et 1999



Source: Statistique Canada, Enquête sur la population active.

messages électroniques. Ces professionnels participent également à la création, à la révision et à la distribution du matériel de documentation et de formation techniques[5].

Le besoin en connaissances ou en compétences liées à un emploi précis ne se limite pas à quelques professions ou emplois. Aujourd'hui, les employeurs recherchent chez tous les travailleurs un ensemble de compétences qu'on appelle *compétences relatives à l'employabilité*[6]. Le Conference Board du Canada a

[5] Résultats de l'enquête de 1998 sur les nouvelles professions et les professions en constante évolution du Minnesota, département de la Sécurité économique du Minnesota.

[6] Pour en savoir davantage sur les compétences relatives à l'employabilité, visitez le site Web du Conference Board du Canada, à l'adresse suivante : (www.conferenceboard.ca/nbec/councils.htm).

dressé le profil des compétences relatives à l'employabilité des compétences essentielles exigées des travailleurs canadiens. Le profil fait état des compétences fondamentales nécessaires à l'employabilité, c'est-à-dire :

- compétences scolaires : jettent les assises nécessaires à l'acquisition de bonnes compétences en communication, capacité d'analyser, d'évaluer et de résoudre des problèmes; apprendre de nouvelles fonctions et de nouvelles façons de faire le travail lorsque la technologie change.
- qualités personnelles : attitude positive; capacité d'assumer des responsabilités et d'être fiable; capacité de composer avec les changements qui surviennent dans le milieu de travail et de faire preuve d'initiative; respect des autres.
- esprit d'équipe : compétences nécessaires pour travailler avec les autres et obtenir les meilleurs résultats.

L'importance de ces compétences est corroborée par de récentes offres d'emploi qu'ont affichées des employeurs dans les journaux de Toronto[7]. Ces annonces reflètent également le fait que la *connaissance de l'informatique* devient rapidement une partie intégrante des exigences en matière de « connaissance générale ».

Quelles sont les tendances de l'emploi jusqu'en 2005

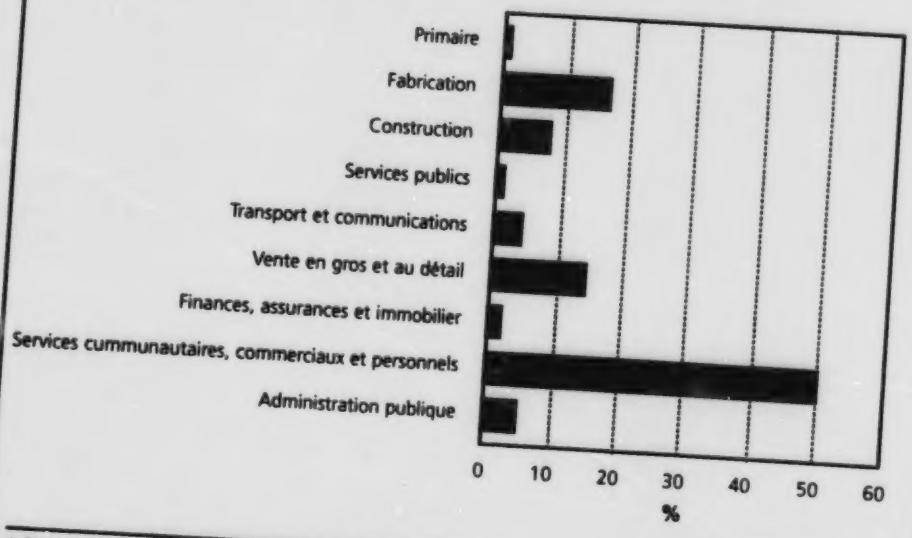
Il est difficile de prédire exactement quelles professions seront en demande dans l'avenir et combien d'emplois seront créés dans ces professions. La situation économique, les progrès technologiques, les changements démographiques et le comportement des consommateurs continueront d'influer sur le marché du travail, la composition des professions et les genres d'emplois offerts. Pour comprendre le potentiel de croissance, le risque de déclin des professions ou les changements en matière de compétences, il faut d'abord évaluer les tendances industrielles.

Le projections jusqu'en l'an 2005 révèlent que la principale source de création d'emplois continuera d'être le secteur des services. Pris dans leur ensemble, les secteurs du transport et des communications, de la vente en gros et au détail, des finances, de l'assurance et de l'immobilier, des services communautaires, commerciaux et personnels et de l'administration publique représenteront environ trois quarts des nouveaux emplois projetés dans l'économie. On s'attend à ce que les secteurs de la fabrication et de la construction comptent pour 16 et 8 p. 100, respectivement, de la création de nouveaux emplois. Les industries qui reposent sur les ressources primaires contribueront de façon très modeste à la création d'emplois projetée (voir la figure 6).

[7] Pour en savoir davantage, visitez Workwaves, Tout sur le marché de l'emploi dans les journaux du Grand Toronto, Scadding Court Community Center, à l'adresse suivante : (www.workwaves.com).

Figure 6

Création d'emplois projetée : en pourcentage, par industrie*
Ontario, de 2000 à 2005



* Statistique Canada, Classification type des industries, 1980.

Source : Forecast using Informetrica's Macroeconomic Models, Système de projections des professions au Canada (SPBC), février 2000.

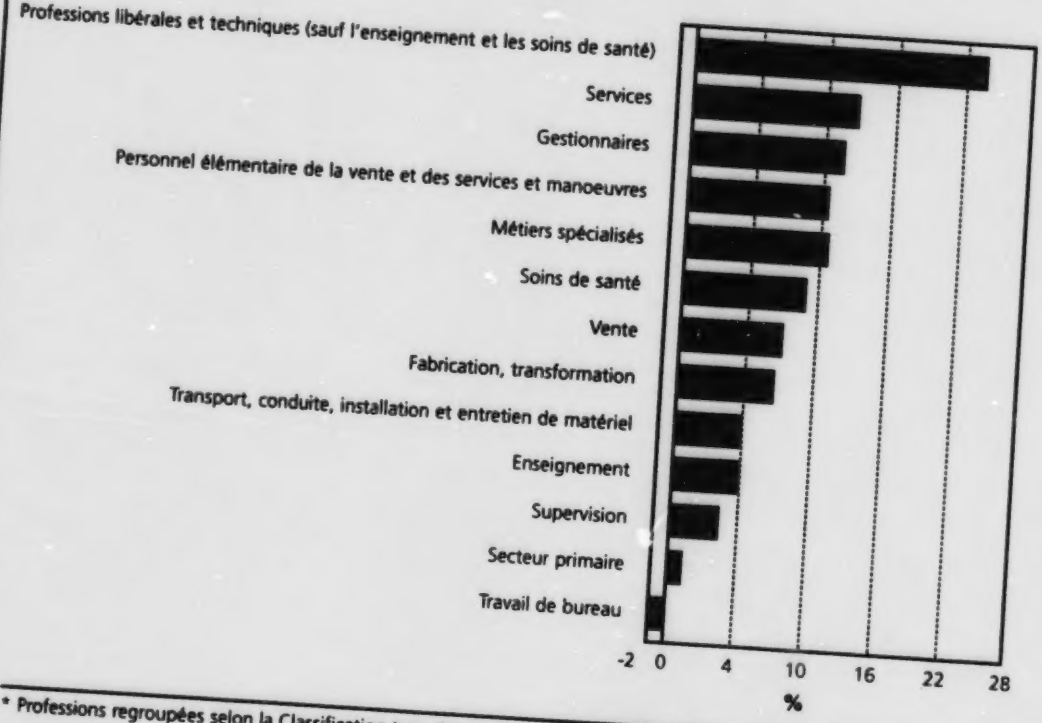
La figure 7 illustre cette contribution de nouveaux emplois projetés pour la période entre l'an 2000 et l'an 2005 par groupe professionnel.

Les catégories professionnelles suivantes compteront pour 10 p. 100 ou plus de la création projetée de nouveaux emplois :

- De 2000 à 2005, le groupe professionnel des *professions libérales et techniques* (à l'exception de l'enseignement et des soins de santé) devrait créer environ 24 p. 100 des nouveaux emplois. La plupart des industries fournissent du travail à certains professionnels et techniciens dont les tâches sont reliées à la production de biens et aux services. Un nombre considérable de travailleurs qui exercent ces professions sont embauchés par les organisations qui fournissent des services de consultation aux entreprises en ce qui concerne par exemple la gestion, l'ingénierie ou la technologie de l'information. D'autres, comme les avocats, peuvent travailler à leur compte et fournir des services directement aux gens. De façon générale, ces emplois exigent des études postsecondaires (c'est-à-dire un diplôme collégial ou universitaire) et même des études de troisième cycle.
- On s'attend à ce que la catégorie des *services généraux* vienne au deuxième rang de la création de nouveaux emplois (environ 13 p. 100). Bon nombre des professionnels qui font partie de cette catégorie, comme les coiffeurs, les nettoyeurs et les entraîneurs, fournissent des services directement

Figure 7

Création d'emplois projetée : part en pourcentage, par profession*
Ontario, de 2000 à 2005



* Professions regroupées selon la Classification type des professions de 1991 de Statistique Canada.

Source : Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail, ministère de la Formation et des Collèges et Universités et Direction de l'analyse et de l'information économique, Développement des ressources humaines Canada, région de l'Ontario.

aux gens. Même si ces professions n'exigent pas toutes des études postsecondaires, plusieurs exigent de bonnes compétences et de bonnes connaissances de base.

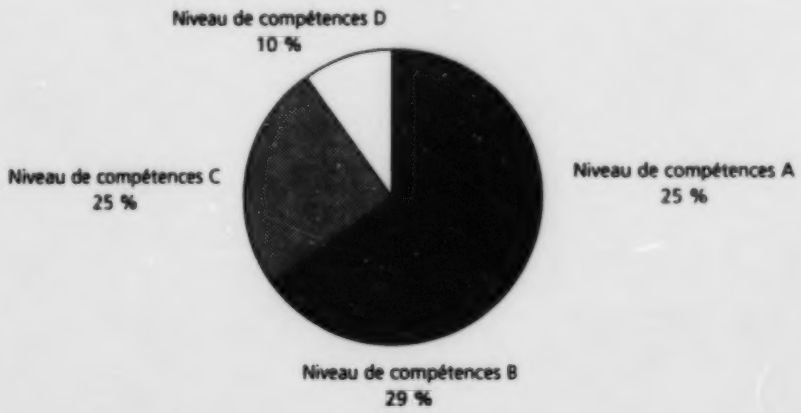
- Les *gestionnaires* devraient compter pour plus de 11 p. 100 des nouveaux emplois créés. Les compétences exigées des gestionnaires varient selon l'industrie. Souvent, les cadres supérieurs des grandes entreprises et du gouvernement doivent satisfaire à des exigences élevées en matière de scolarité et de formation. Tous les postes de gestion exigent un certain nombre d'années d'expérience.
- Le *personnel élémentaire de la vente et des services et les manoeuvres* compteront pour environ 10 p. 100 de la création de nouveaux emplois. Bon nombre de ces professions sont des professions de premier échelon et, dans certains cas, elles n'exigent pas de diplôme d'études secondaires. Plusieurs emplois de ce groupe peuvent également être saisonniers ou à temps partiel.

- Près de 10 p. 100 des nouveaux emplois créés devraient toucher les *métiers spécialisés*. Relevant habituellement du domaine de la construction et de la fabrication (comme les industries de la fabrication de pièces automobiles ou de quincaillerie, d'outils et de coutellerie), les métiers spécialisés exigent une combinaison d'études et de formation et d'expérience en cours d'emploi. Exemples de métiers spécialisés : outilleurs-ajusteurs, grutiers, briqueteurs, électriciens, poseurs de terrazzo, spécialistes en câbles-réseau et mécaniciens – entretien automobile.

Comme le montre la figure 7, on s'attend à ce que la catégorie professionnelle du *travail de bureau* perde de sa popularité. Des applications liées à l'informatique et aux communications prennent la relève des humains pour effectuer le travail de bureau.

Figure 8

Contribution, par niveau de compétences, à la croissance de l'emploi projetée, Ontario, 2000 – 2005



Remarque : Le **niveau de compétences A** exige un diplôme universitaire (baccalauréat, maîtrise ou diplôme de 3e cycle).

Le **niveau de compétences B** exige de deux à trois ans d'études postsecondaires ou de deux à quatre ans de formation en apprentissage, ou de trois à quatre ans d'études secondaires et plus de deux ans de formation en cours d'emploi ou d'expérience précise.

Le **niveau de compétences C** exige de un à quatre ans d'études secondaires ou jusqu'à deux ans de formation en cours d'emploi ou d'expérience précise.

Le **niveau de compétences D** exige jusqu'à deux ans d'études secondaires et d'une brève formation en cours d'emploi.

Les professions liées à la gestion ne se voient pas attribuer de niveau de compétences parce qu'il arrive souvent qu'elles accordent plus d'importance à des facteurs autres que la scolarité et la formation, comme l'expérience antérieure et l'investissement de capitaux, dans la décision d'embauche.

Source : Unité de la recherche et de l'information sur le marché du travail, ministère de la Formation et des Collèges et Universités; Direction de l'analyse et de l'information économique, Développement des ressources humaines Canada, région de l'Ontario.

La réduction du nombre d'emplois, comme c'est le cas dans la catégorie du travail de bureau, n'élimine pas tous les débouchés d'emplois. Dans cette catégorie et dans de nombreuses professions, les départs à la retraite créent des postes vacants que l'on doit combler. En fait, le vieillissement de la main-d'oeuvre pourrait entraîner des pénuries de travailleurs si on est incapable de trouver des travailleurs formés ou expérimentés pour remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite, dans de nombreux sous-secteurs de l'économie. Un nombre considérable de cadres supérieurs, d'enseignants, de professionnels de la santé et de travailleurs spécialisés dans l'industrie et la construction prendront leur retraite.

De quelle façon ces projections industrielles et professionnelles jusqu'en 2005 se traduisent-elles par des exigences en matière de scolarité et de formation? La figure 8 illustre la contribution de la création de nouveaux emplois projetée en fonction des exigences relatives au niveau de scolarité et à la formation.

Manifestement, la création de nouveaux emplois surviendra principalement dans des professions qui exigent un niveau considérable de scolarité et de formation. Les compétences en gestion habituellement acquises avec l'expérience après une période de formation et d'apprentissage officiels représenteront environ 11 p. 100 des nouveaux emplois. Les professions qui exigent un diplôme universitaire accapareront environ 25 p. 100 des nouveaux emplois projetés, et celles qui exigent des études postsecondaires complètes, mais moins qu'un diplôme universitaire représenteront 29 p. 100 des nouveaux emplois. Ce sont les professions qui n'exigent qu'une brève formation en cours d'emploi sans diplôme d'études secondaires qui apporteront la plus faible contribution à la création des nouveaux emplois (10 p. 100).

Profil des professions

Quels renseignements trouve-t-on dans chacun des profils ?

La présente partie d'*Emploi-Avenir Ontario 2000* présente des profils du marché du travail pour 157 professions. Chaque profil porte sur cinq éléments, à savoir la description, les fonctions principales, les études et la formation, les perspectives d'emploi et les caractéristiques de la profession. On présente aussi une liste de sites Web choisis où figurent des renseignements additionnels. Chacun de ces éléments est décrit plus en détail ci-après.

Description

On trouvera ici une description sommaire de la profession, y compris des exemples d'appellations d'emplois qui sont communément utilisés pour désigner des professions comprises dans le groupe professionnel de même qu'une liste d'employeurs types. Afin d'alléger le texte des profils des professions, nous avons employé la forme masculine des titres de professions pour désigner aussi bien les femmes que les hommes exerçant les professions traitées dans cet ouvrage.

Les descriptions se fondent sur la Classification nationale des professions (CNP). Le code spécifique à quatre chiffres qui accompagne chaque profil est le code utilisé pour le groupe professionnel en question dans le système de classification. Ce code renvoie à d'autres sources d'information fondées sur le même système de classification (pour une plus ample description de la CNP, consulter l'Annexe A – Définition des professions). On a ajouté des données propres à l'Ontario, au besoin, afin de mieux décrire la profession telle qu'elle existe dans la province.

Fonctions principales

La présente partie a trait aux principales fonctions exécutées par les travailleurs du groupe professionnel en question.

Même si l'information fournie s'applique au groupe professionnel dans son ensemble, il se peut que les fonctions de base de certains emplois se distinguent d'autres emplois du même groupe. Par exemple, tous les rédacteurs planifient, préparent et écrivent des livres, des rapports, des scénarios, des pièces, etc. Pourtant, les compétences particulières peuvent varier selon le document à produire et l'auditoire à qui il est destiné, par exemple des romans ou des pièces par rapport à des manuels d'exploitation et d'entretien technique. De plus, certains groupes professionnels comprennent des emplois qui pourraient être touchés différemment par le progrès. Par exemple, les changements technologiques exerceraient vraisemblablement des contraintes différentes sur les technologues et les techniciens d'un même domaine.

La description des fonctions principales s'accompagne d'une brève note relative au milieu de travail qui caractérise une profession. Très sélective, l'information a été colligée au moyen de données produites par la région de l'Ontario de Développement des ressources humaines Canada.

Études/formation

On trouve dans la présente partie des renseignements de base sur les études et la formation requises pour exercer une profession donnée. On y a ajouté des données propres à l'Ontario en particulier pour les professions qui exigent un permis ou d'autres titres de compétences.

Perspectives d'emploi

La partie qui traite des perspectives d'emploi renseigne sur le taux de croissance prévu de l'emploi au sein d'un groupe professionnel jusqu'à l'an 2005 en Ontario. La section débute par une évaluation de base des perspectives d'emploi – présentées comme excellentes, bonnes, passables ou limitées. Pour justifier une telle évaluation, on présente certains facteurs qui ont été pris en considération, notamment :

- le taux de croissance de l'emploi prévu jusqu'à l'an 2005 pour la profession par rapport à la croissance de l'emploi projetée pour l'ensemble des professions en Ontario;
- le nombre prévu de débouchés dans la profession jusqu'à l'an 2005 par rapport aux besoins en remplacement imputables au départ à la retraite des travailleurs âgés;
- des rapports faisant état des difficultés des employeurs à trouver des travailleurs qualifiés pour occuper les postes vacants ou des activités de recrutement des employeurs à l'extérieur du Canada.

Les renseignements sur les grandes tendances économiques ou commerciales, ou sur les progrès technologiques susceptibles d'influer sur la profession, viennent compléter la partie.

Comme on l'a mentionné dans l'introduction, il convient de faire preuve de circonspection dans l'interprétation des projections. Un revirement économique, un changement de politique gouvernementale, des progrès technologiques ou une restructuration organisationnelle peuvent avoir une incidence sur les perspectives de croissance ou les compétences requises sur le marché du travail.

Caractéristiques de la profession

La composante fournit de l'information sur des caractéristiques précises de chaque profession. Ces caractéristiques donnent une idée de l'état de la profession au sein du marché du travail de l'Ontario.

Nombre estimatif d'emplois en 2000

Le nombre estimatif d'emplois pour l'an 2000 donne une idée approximative du nombre de personnes qui travaillent dans la profession. Certains groupes professionnels sont vastes, par exemple celui des secrétaires ou des directeurs/directrices de la vente au détail, qui regroupent chacun plus de 100 000 travailleurs. D'autres professions ont une main-d'oeuvre relativement restreinte, notamment celle des ingénieurs/ingénieures en aérospatiale ou encore celle des technologues et techniciens/techniciennes en sciences forestières, qui compte au plus 2 000 travailleurs en Ontario.

Répartition de l'emploi chez les hommes et les femmes

La proportion d'hommes et de femmes exerçant une profession peut varier considérablement; en outre, elle fluctue sans cesse au fil des ans. Dans certaines professions, ce sont les hommes qui occupent la majorité des emplois, tandis que, dans d'autres, ce sont les femmes. Dans d'autres professions encore, la main-d'oeuvre est relativement bien répartie entre les deux sexes.

Emploi à temps plein/temps partiel

Dans nombre de professions, la plupart des emplois sont à temps plein, comme c'est le cas pour la gestion. Cependant, on relève un nombre considérable de professions où le travail à temps partiel existe à des degrés divers. Par exemple, la plupart des emplois occupés par les serveurs/serveuses d'aliments et de boissons sont à temps partiel. Aux fins de la définition de l'emploi utilisée dans le cadre de la présente analyse, tirée de l'Enquête sur la population active, les emplois à temps partiel font partie du total des emplois.

Travail indépendant

Nombre de travailleurs, en particulier ceux des secteurs de la fabrication et de la production, travaillent dans des entreprises. Par ailleurs, de nombreux travailleurs occupant une profession libérale travaillent à leur compte. Le travail indépendant est un phénomène croissant que l'on retrouve à des degrés divers, dans une multitude de professions.

Lieu de travail

En général, la plupart des travailleurs travaillent à l'extérieur de la maison. Dans certaines professions, par exemple la construction, bon nombre de travailleurs n'ont toutefois pas de lieu de travail fixe, les employés passant d'un chantier à l'autre. Pour d'autres, par exemple les comptables, le travail à domicile est plus fréquent.

Emplois par région

La répartition en pourcentage des emplois dans la profession et dans l'ensemble des professions est indiqué pour 11 régions de l'Ontario prises au sens large (voir la carte). L'emploi dans certaines professions est assez bien réparti dans la province relativement à l'emploi total. Les professeurs/professeures au niveau secondaire, les directeurs/directrices de la vente au détail et les secrétaires en constituent les exemples. Par ailleurs, l'emploi dans d'autres professions tend à se concentrer davantage dans une ou deux régions de la province. À titre d'exemple, mentionnons les technologues et les techniciens/techniciennes en sciences forestières, dont une proportion plus élevée travaillent dans le nord-est de l'Ontario, ainsi que les analystes financiers/analystes financières, que l'on retrouve surtout dans la région de Toronto, et les assembleurs/assembleuses de véhicules automobiles, concentrés dans la région de Windsor.

Enquête sur la population active
Régions économiques de l'Ontario

Noms des régions économiques (EPA)

510	Ottawa
515	Kingston – Pembroke
520	Muskoka – Kawarthas
530	Toronto
540	Kitchener – Waterloo – Barrie
550	Hamilton – Péninsule de Niagara
560	London
570	Windsor – Sarnia
580	Stratford – Péninsule Bruce
590	Nord-Est
595	Nord-Ouest

Principaux secteurs d'emploi

La répartition en pourcentage des emplois est indiquée pour les secteurs industriels qui revêtent le plus d'importance pour la profession. Certaines professions, par exemple les secrétaires, se retrouvent dans bon nombre d'industries, tandis que d'autres, par exemple les outilleurs-ajusteurs/outilleuses-ajusteuses travaillent principalement dans un secteur, la fabrication dans ce cas-ci. (Pour faciliter la consultation, on assortit la description de la profession d'une liste d'employeurs types.)

Revenu d'emploi annuel moyen

Établi à partir des données du recensement de 1996, le revenu d'emploi d'une profession en particulier est comparé au revenu d'emploi moyen de l'ensemble des professions pour 1995. L'estimation du revenu porte sur une profession précise, c'est-à-dire qu'il repose sur l'information fournie pour l'emploi à temps plein pendant toute l'année et montre la situation relative des travailleurs d'une profession donnée par rapport à une moyenne globale pour l'ensemble des professions. Il convient de noter que, en 1995, l'Ontario n'était pas encore tout à fait sorti de la récession. Or, les revenus dans des professions sensibles aux cycles économiques, par exemple les métiers de la construction, sont inférieurs à ce qu'ils auraient été si l'économie s'était parfaitement redressée après la récession.

Salaires

Le salaire « de départ » et « le plus commun » est une estimation fondée sur l'enquête sur les salaires menée par Statistique Canada dans l'ensemble de la province au nom du Réseau ontarien des organismes pour le développement de l'employabilité (ROODE) en partenariat avec la région de l'Ontario de Développement des ressources humaines Canada en mars 1999. Lorsque la profession n'a pas été abordée dans l'enquête, on indique « estimation non disponible ».

Pour plus de renseignements

Pour chacune des professions, on a préparé un échantillonnage de sites Web en Ontario et dans d'autres administrations. On y retrouve de l'information à propos des programmes d'études et de certification, des renseignements généraux sur l'industrie, les caractéristiques des emplois et les débouchés de même que des liens vers d'autres sites analogues. On trouvera également des renseignements précieux dans des journaux, des revues, des rapports annuels d'entreprises et diverses brochures. (Voir aussi l'Annexe B – Sites Web utiles.)

Bon nombre de sites Web sont créés par des organisations de l'extérieur des gouvernements provincial ou fédéral ou pour elles. Il est possible que ces sites ne soient pas accessibles en français. Les demandes de renseignements ou les commentaires portant sur ces sites devraient être adressés directement aux organisations concernées.

Profils de professions choisies

0111 Directeurs financiers

Description

Les directeurs financiers planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités d'un service de comptabilité ou de vérification, ou d'autres services financiers, et ils élaborent et mettent en œuvre les politiques, procédures et systèmes financiers d'un établissement.

Titres courants : contrôleur, directeur – vérification interne, trésorier.

Employeurs types : cabinets de comptabilité et de tenue de livres, banques et autres institutions financières, gouvernements fédéral et provinciaux, et municipalités, compagnies d'assurance.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs financiers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer des états financiers, des estimations, des sommaires et d'autres analyses financières et rapports de gestion ou en coordonner la préparation;
- évaluer les systèmes de rapports financiers, les procédures comptables et les activités d'investissement, et formuler des recommandations de changement des procédures, des systèmes opérationnels, des budgets et des autres fonctions de contrôle financier à la haute direction et aux autres directeurs de services ou régionaux;
- recruter le personnel et superviser les programmes de formation.

Milieu de travail : Les directeurs financiers travaillent dans des bureaux. Leur semaine de travail est en général de 40 heures, même s'ils doivent fréquemment faire des heures supplémentaires.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un diplôme universitaire ou collégial en comptabilité, en administration des affaires, en économie, en commerce ou dans un domaine connexe, et avoir terminé un programme de formation de l'entreprise ou un autre programme en gestion. Pour les postes de direction, il est également nécessaire de posséder plusieurs années d'expérience de la comptabilité, de la vérification, de la budgétisation, de la planification financière et de l'analyse ou d'autres activités financières. Les directeurs de la comptabilité et de la vérification pourront devoir posséder un titre de comptable reconnu.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La demande de directeurs financiers augmentera du fait de la complexité croissante des marchés et produits financiers ainsi que de l'expansion du commerce international. Les directeurs financiers effectuent aujourd'hui de la planification stratégique ainsi que des finances et de la planification internationales pour le compte des acquisitions et du commerce à l'étranger, ce qui nécessite une connaissance élargie du marché international. Les personnes possédant de solides compétences en matière de gestion de la technologie et de l'information et qui sont familiarisés avec les produits et services financiers devraient avoir les meilleures chances sur le marché du travail.

Au sein de nombreuses entreprises, les débouchés sont comblés par voie de promotion interne. Les candidats à des postes de direction sont affectés à des postes de gestion dont les responsabilités sont croissantes. Certaines agences de recrutement de cadres se spécialisent dans le domaine financier. Pour les directeurs financiers possédant des titres professionnels, les associations professionnelles peuvent s'avérer une source d'information sur les exigences en matière d'études et de formation pour accéder à la profession ainsi que sur les possibilités de carrière.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 25 100

	(%)
Hommes	57
Femmes	43
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

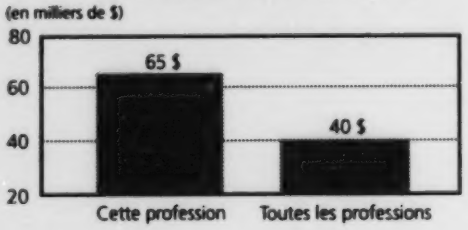
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	56	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

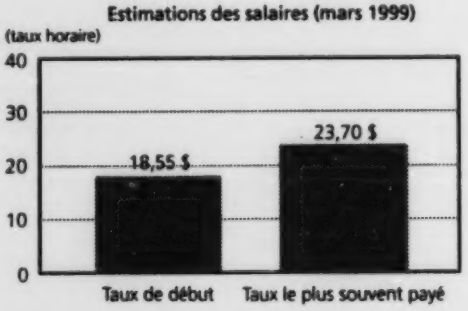
	(%)
Fabrication	18
Services aux entreprises	17
Finances et assurances	14
Services gouvernementaux	11
Commerce de gros	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien de gestion (www.cim.ca)
Society of Management Accountants of Ontario (www.cma-ontario.org)
Association des comptables généraux accrédités du Canada (www.cga-canada.org)

0112 Directeurs des ressources humaines

Description

Les directeurs des ressources humaines planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des services des ressources humaines et du personnel. Ils élaborent et mettent en œuvre politiques, programmes et procédures en matière de planification des ressources humaines, de recrutement, de négociation collective, de formation et de perfectionnement, de classification des professions, ainsi que d'administration de la paie et des avantages sociaux. Au sein des grandes entreprises, il existe généralement deux échelons au sein de la fonction de gestion des ressources humaines. Au sommet, un généraliste de haut rang supervise généralement les divers spécialistes. Au second échelon, les directeurs spécialistes supervisent les agents de recrutement, les spécialistes de la rémunération et des avantages sociaux, et les professionnels du placement à l'extérieur.

Titres courants : administrateur – ressources humaines, directeur de la rémunération, directeur – relations de travail et directeur des ressources humaines.

Employeurs types : banques et autres institutions financières, compagnies d'assurance, hôpitaux, magasins généraux, entreprises de services informatiques, gouvernements fédéral ou provinciaux et municipalités.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs des ressources humaines remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier les besoins en ressources humaines en collaboration avec d'autres directeurs de service;
- coordonner les activités de recrutement et de formation internes et externes;
- élaborer et mettre en œuvre les politiques et procédures en matière de relations du travail et négocier les conventions collectives;
- administrer les programmes de perfectionnement des employés, de formation linguistique et de santé et de sécurité;
- donner conseils et assistance aux autres directeurs de service sur l'interprétation et l'administration des politiques et programmes en matière de personnel;
- superviser la classification et la cotation des professions;
- organiser et tenir des réunions d'information des employés sur les politiques en matière d'emploi, les avantages sociaux et la rémunération.

Milieu de travail : Les directeurs des ressources humaines travaillent dans des bureaux. Leur semaine de travail est généralement de 40 heures.

Études/formation

Un baccalauréat dans un domaine en rapport avec la gestion du personnel, comme l'administration des affaires, les relations industrielles, le commerce, la psychologie ou les arts libéraux est généralement requis. Il convient également d'avoir terminé un programme de perfectionnement professionnel en administration du personnel et de posséder plusieurs années d'expérience en tant qu'agent du personnel ou spécialiste des ressources humaines.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions, la plupart des débouchés découlant des départs à la retraite de travailleurs âgés. Les directeurs dans ce domaine se consacreront de plus en plus à la mise en œuvre et à l'utilisation de systèmes informatisés de gestion des ressources humaines. Les personnes possédant une connaissance de ces systèmes auront de meilleures perspectives d'emploi.

Pour les diplômés de niveau postsecondaire, il demeure relativement difficile d'accéder au domaine de la gestion des ressources humaines car les postes de cadre sont généralement comblés par voie de promotion interne. Les diplômés qui souhaitent y accéder devront commencer à des emplois au niveau d'entrée, comme l'administration des avantages sociaux et de la paie. Les cabinets de consultation constituent une source de plus en plus importante d'emploi dans ces professions, étant donné que nombre d'entreprises sous-traitent une partie de leurs services de gestion des ressources humaines.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 14 500

	(%)
Hommes	47
Femmes	53
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

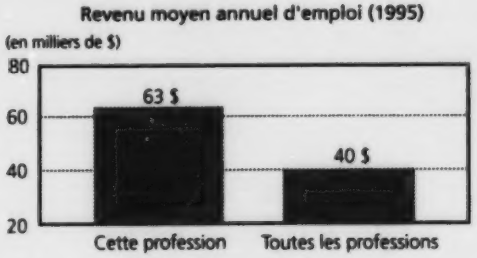
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	23	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	46	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

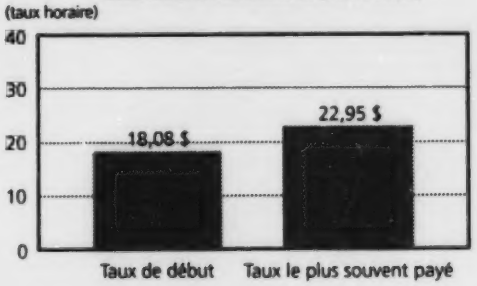
	(%)
Fabrication	21
Services gouvernementaux	20
Finances et assurances	8
Santé et services sociaux	8
Commerce de gros	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien de gestion (www.cim.ca)
Human Resources Professionals Association of Ontario (www.hrpao.org)

0113 Directeurs des achats

Description

Les directeurs des achats planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités d'un service d'achats et ils élaborent et mettent en œuvre les politiques d'une entreprise ou d'un établissement en matière d'achats.

Titres courants : gestionnaire des marchés, administrateur – opérations d'approvisionnement, directeur des achats alimentaires, directeur de l'approvisionnement.

Employeurs types : magasins généraux, hôpitaux, constructeurs de véhicules automobiles, fabricants de machines et d'équipements, machines et équipements électriques et électroniques (gros), fabricants de pièces pour l'automobile, gouvernements fédéral et provinciaux.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs des achats remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer des politiques et procédures en matière d'achats et contrôler le budget du service des achats;
- recenser les fournisseurs de matériaux, d'équipements ou de fournitures;
- évaluer le coût et la qualité des biens ou des services;
- négocier ou superviser la négociation des contrats d'acquisition;
- participer à l'élaboration des spécifications des équipements, des produits ou des matériaux de substitution;
- étudier et traiter les réclamations à l'endroit des fournisseurs;
- réaliser des entrevues avec le personnel, l'embaucher et en superviser la formation.

Milieu de travail : Les directeurs des achats travaillent dans des bureaux. Leur semaine de travail est généralement de 35 à 40 heures, même s'ils doivent souvent faire du temps supplémentaire. Certains directeurs consacrent une partie de leur temps en déplacements, pour rencontrer des fournisseurs, ou assister à des séminaires ou salons professionnels.

Études/formation

Un baccalauréat ou diplôme collégial en administration des affaires, en commerce ou en économie est généralement requis. Les directeurs des achats responsables de l'acquisition de matériaux spécialisés ou de services aux entreprises pourraient avoir besoin d'un diplôme universitaire connexe. Par exemple, un diplôme collégial ou un baccalauréat en ingénierie pourrait être requis pour l'achat de produits industriels. Plusieurs années d'expérience en tout d'agent des achats sont exigées. Une reconnaissance professionnelle de la Professional Purchasing Association of Canada ou du National Institute of Government Purchasing pourrait être un atout.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La croissance des activités de fabrication et du commerce de gros et de détail devrait stimuler la demande de directeurs des achats.

Le recours croissant à l'informatique et au commerce électronique entre les entreprises réduira une grande partie des documents administratifs reliés à la commande et à l'acquisition de fournitures. Les qualités exigées de la part des directeurs des achats deviendront celles d'un négociateur et d'un superviseur de la relation entre fournisseur et acheteur. Les normes d'assurance de la qualité des pièces et fournitures achetées revêtent une importance croissante; aussi, les directeurs des achats devront vraisemblablement se familiariser avec la Gestion de la qualité totale et les normes de qualité de l'Organisation internationale de normalisation (série ISO 9000).

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 600

	(%)
Hommes	73
Femmes	27
Temps plein	98
Temps partiel	2
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	0

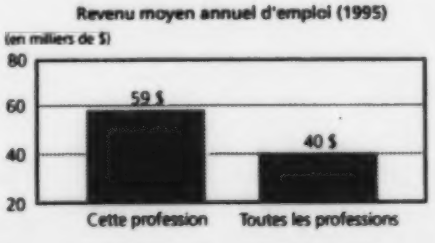
Emploi par région

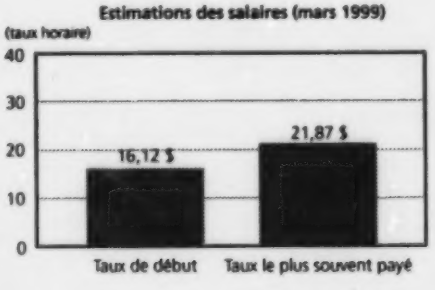
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	46	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabrication	38
Commerce de gros	20
Commerce de détail	13
Services gouvernementaux	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne de gestion des achats (www.pmac.ca)
National Institute of Government Purchasing (www.nigp.org)

0121 Directeurs des assurances, de l'immobilier et du courtage financier

Description

Les directeurs des assurances, de l'immobilier et du courtage financier planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des services ou établissements qui offrent des services d'assurance, de placement, ou des services hypothécaires et immobiliers.

Titres courants : directeur des obligations, directeur des opérations sur marchandises, directeur des investissements, directeur des ventes de valeurs mobilières.

Employeurs types : compagnies d'assurance, cabinets d'assurance et agences immobilières, sociétés de placement, banques et autres institutions financières, responsables de l'exploitation des immeubles et des logements.

Exemples de fonctions principales

Les principales fonctions reliées à la planification, à l'organisation, à la direction et au contrôle dépendent de la nature de l'établissement commercial :

- les *directeurs des assurances* se trouvent dans les établissements ou services qui fournissent des services d'assurance automobile, incendie, vie, habitation ou d'autres types de services d'assurance;
- les *directeurs de l'immobilier* se trouvent dans les établissements ou services qui achètent, vendent et louent des biens résidentiels ou commerciaux pour le compte de clients;
- les *directeurs du courtage hypothécaire* se trouvent dans des établissements ou services qui recherchent des prêteurs ou des établissements de prêt pour le compte de clients qui ont besoin d'une hypothèque;
- les *directeurs des valeurs mobilières* se trouvent dans les établissements ou les services qui vendent et achètent des actions, des obligations et d'autres formes de placement au nom de particuliers ou de clients institutionnels.

Milieu de travail : Les directeurs travaillent dans des bureaux. Les directeurs de l'immobilier effectuent souvent des visites des propriétés.

Études/formation

Règle générale, il faut un diplôme collégial ou universitaire en administration des affaires, en économie ou dans un domaine connexe. Pour les postes de direction, plusieurs années d'expérience dans le secteur concerné sont généralement exigées. Dans le cas des directeurs des assurances, de l'immobilier et du courtage financier, des permis de courtier précis sont généralement indispensables pour accéder aux postes de direction. De plus, les titres professionnels acquis dans le cadre d'une carrière dans les services financiers, comme analyste financier agréé (CFA), Institut canadien de l'immeuble (ICI), sont un atout, selon le secteur industriel concerné. De plus, nombre d'institutions financières incitent leurs employés à perfectionner leurs compétences en gestion, en suivant des cours internes ou une formation sous l'égide de l'industrie, dispensée par des groupes comme l'Institut des banquiers canadiens ou l'Institut des compagnies de fiducie.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. En complément de la croissance de l'emploi, nombre de débouchés seront créés chaque année pour remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Le changement technologique accroît les compétences requises de la part de ces directeurs. Les systèmes financiers informatiques, les guichets automatiques et les services de description des propriétés immobilières sont généralisés dans le secteur des finances, des assurances et de l'immobilier.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 300

	(%)
Hommes	64
Femmes	36
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	7
Employés	93
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	9
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	58	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

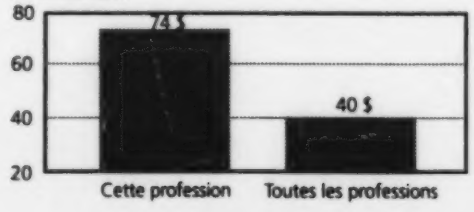
Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Agents d'assurance et agents immobiliers	39
Compagnies d'assurance	34

Revenu et salaires

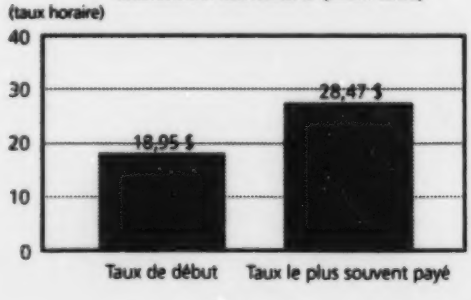
Revenu moyen annuel d'emploi (1995)

(en milliers de $)



Estimations des salaires (mars 1999)

(taux horaire)



Pour plus de précisions

Institut des banquiers canadiens (www.icb.org)
Institut canadien de l'immeuble (www.reic.ca)
Institut d'assurance du Canada (www.iic-iac.org)

0122 Directeurs de banque, crédits et autres services de placements

Description

Les directeurs de banque, crédits et autres services de placements planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des établissements financiers ou des services opérationnels de ces établissements, ou les services du crédit des établissements industriels et commerciaux.

Titres courants : directeur des services bancaires aux entreprises, directeur de crédit et de comptes, directeur des prêts hypothécaires et à la consommation, directeur de fiducie.

Employeurs types : banques, sociétés de fiducie, coopératives de crédit, grands magasins, compagnies d'assurance, sociétés de prêt à la consommation, sociétés de placement hypothécaire.

Exemples de fonctions principales

Les *directeurs de banque* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier que les politiques et procédures de l'établissement sont suivies conformément aux directives établies et formuler des recommandations d'amélioration;
- promouvoir la vente de services de prêt et de placement et d'autres services bancaires afin d'attirer les clients commerciaux et les particuliers;
- réaliser des entrevues auprès des clients commerciaux et des consommateurs, et répondre à leurs demandes de renseignements;
- analyser, étudier et approuver ou rejeter les demandes de prêt et de crédit;
- superviser le traitement des demandes de prêt et des enquêtes de solvabilité;
- superviser la préparation des rapports d'activités de la succursale et des rapports financiers mensuels;
- recruter le personnel et superviser sa formation.

Les *directeurs du crédit* remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- administrer les comptes de prêts aux entreprises et de prêts commerciaux et personnels;
- évaluer et étudier les demandes de prêt et de crédit;
- approuver ou rejeter les demandes de crédit, fixer des limites de crédit et déterminer les plans ou calendriers de remboursement;
- veiller au recouvrement des comptes en souffrance;
- veiller au respect des politiques et procédures en matière de crédit, conformément aux lignes directrices établies;
- préparer les rapports de crédit et de prêt;
- recruter le personnel de crédit et superviser sa formation.

Milieu de travail : Les directeurs de banque travaillent dans des bureaux. Au sein du monde de la finance en évolution rapide, les directeurs doivent être prêts à agir rapidement et ce, fréquemment sous pression. Le dépassement des 40 heures de travail hebdomadaires est assez fréquent. Certaines grandes banques offrent des services de placement distincts qui sont assurés par des représentants à la commission seulement ou touchant un salaire plus une commission, qui vendent des fonds mutuels maison et d'autres produits de placement.

Études/formation

Un diplôme universitaire ou collégial en administration des affaires, en commerce, en économie ou dans un domaine connexe est généralement requis. Il convient généralement d'avoir terminé des programmes de formation de l'entreprise ou d'autres programmes de formation en gestion. Plusieurs années d'expérience dans le secteur, y compris de la supervision, sont requises. De plus, nombre des établissements financiers incitent leurs employés à perfectionner leurs compétences en gestion en suivant des cours internes ou des cours dispensés sous l'égide de l'industrie par des organismes comme l'Institut des banquiers canadiens.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La demande en services bancaires a tendance à croître parallèlement à la croissance de l'économie. La complexité croissante des marchés et produits financiers devrait de plus faire gonfler la demande en directeurs financiers, particulièrement ceux qui possèdent des compétences techniques et analytiques supérieures.

Au sein des grandes institutions financières, nombre de débouchés en direction sont comblés à l'interne. Les candidats aux postes de cadres sont affectés à des postes de direction aux responsabilités croissantes. Certaines agences de recrutement de cadres sont spécialisées dans le secteur financier. Dans le cas des directeurs financiers qui possèdent des titres professionnels comme comptable agréé et analyste financier agréé, les associations professionnelles peuvent s'avérer une source d'information sur les exigences professionnelles et la planification de scarrière.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 31 500

	(%)
Hommes	49
Femmes	51
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	0

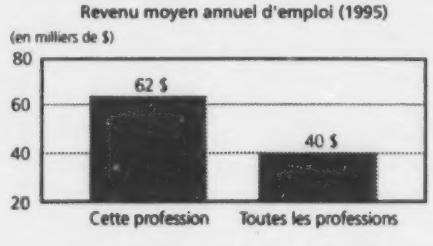
Emploi par région

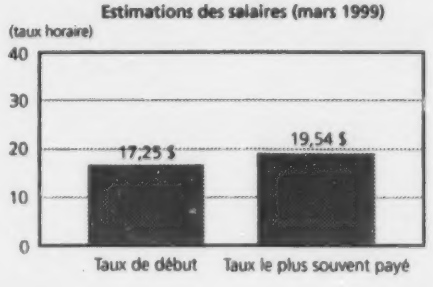
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	60	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Banques, sociétés de fiducie et de services hypothécaires, syndicats de crédit	83

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Institut canadien du crédit (www.creditedu.org)
Institut des banquiers canadiens (www.icb.org)
Institut des fonds d'investissement du Canada (www.ific.ca)

0213 Directeurs des systèmes d'information et du traitement de données

Description

Les directeurs des systèmes d'information et du traitement de données planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des services et entreprises de systèmes informatisés d'information et de traitement électronique des données.

Titres courants : directeur des systèmes informatiques, directeur de centre de données, directeur de l'aménagement des systèmes.

Employeurs types : entreprises de services informatiques, gouvernements fédéral et provinciaux, banques et autres institutions financières, entreprises de télécommunications, compagnies d'assurance, fabricants de machines de bureau, grossistes en équipements et machines électriques et électroniques, cabinets d'architecture, d'ingénierie et autres cabinets scientifiques.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs des systèmes d'information et du traitement de données remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer et mettre en œuvre les politiques et procédures de traitement électronique de données et de conception et de fonctionnement des systèmes informatiques;
- rencontrer les clients afin d'étudier les besoins et spécifications des systèmes ou du traitement des données;
- analyser les exigences et le rendement des systèmes d'information, et concevoir et mettre en œuvre des systèmes nouveaux et modifiés;
- contrôler le budget et les dépenses du service ou de l'entreprise;
- recruter et superviser des analystes informatiques, des programmeurs et d'autres employés, et superviser leur formation et leur perfectionnement professionnels.

Milieu de travail : Les directeurs des systèmes d'information et du traitement de données passent une grande partie de leur temps dans un bureau. La plupart travaillent 40 heures par semaine et effectuent du temps supplémentaire à l'occasion. Les échéances de projet et les pannes de systèmes imprévues peuvent engendrer des niveaux de stress élevés. Des voyages pourront être nécessaires à l'occasion.

Études/formation

Un baccalauréat ou une maîtrise en sciences informatiques, en administration des affaires, en commerce ou en ingénierie est généralement exigé. Pour les postes de direction, il faut posséder une expérience de l'analyse de systèmes ou de la programmation informatique, ou dans un domaine d'application informatique, y compris la supervision.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. L'expertise nécessaire à la conception, à l'installation, à l'intégration et à la gestion de la technologie de l'information réseaux informatiques demeurera en forte demande au cours des années à venir. Compte tenu de la rapidité du changement technologique dans ce domaine, les directeurs devront améliorer continuellement leurs connaissances et leurs compétences, soit par voie de programmes de perfectionnement professionnel, soit dans le cadre d'études postsecondaires complémentaires, afin de se maintenir à l'avant-garde des nouvelles technologies.

Directeurs des systèmes d'information et du traitement de données (suite) 0213

La plupart des postes annoncés soulignent à l'heure actuelle la nécessité de posséder des compétences en commerce électronique, administration de réseaux, en langages de programmation et en logiciels de base de données, et souvent, en communication et en travail d'équipe. De nombreuses agences de placement et de recrutement de cadres sont actives dans ce secteur.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 17 000

	(%)
Hommes	75
Femmes	25
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	2

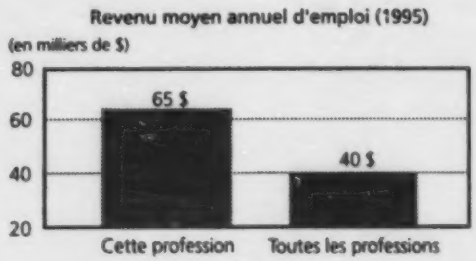
Emploi par région

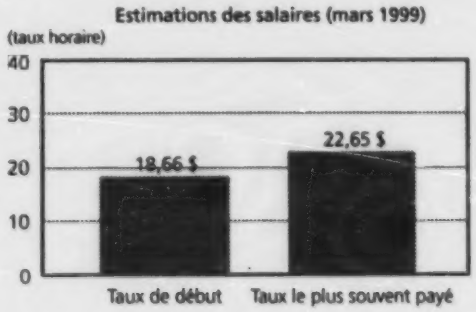
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	31	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	50	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	42
Fabrication	13
Services gouvernementaux	13
Finances et assurances	9
Commerce de gros	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Institute for Certification of Computer Professionals (www.iccp.org)
Association canadienne de l'informatique (www.cips.ca)

0311 Directeurs des soins de santé

Description

Les directeurs des soins de santé planifient, organisent, dirigent et contrôlent la prestation de services de soins de santé, dont le diagnostic et le traitement, les soins infirmiers et la rééducation, au sein des établissements qui dispensent des services de soins médicaux.

Titres courants : chef anesthésiste, directeur de médecine clinique, directeur des soins infirmiers, directeur du programme des services en établissement – centre de santé mentale.

Employeurs types : hôpitaux, établissements institutionnels de services sociaux et médicaux, services de santé non institutionnels, services sociaux non institutionnels, associations et agences de services sociaux et médicaux, laboratoires médicaux, bureaux de médecins, de chirurgiens et de dentistes.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs des soins de santé remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les conseils d'administration et la haute direction afin de maintenir et de fixer les normes relatives à la prestation des services de soins de santé;
- concevoir des systèmes d'évaluation afin de contrôler la qualité des soins de santé dispensés aux patients;
- contrôler l'utilisation des services de diagnostic, des lits et des soins comportant une hospitalisation, afin de garantir l'utilisation efficace des ressources;
- élaborer et mettre en œuvre les plans relatifs aux nouveaux programmes, aux projets spéciaux, aux nouvelles acquisitions de matériel et d'équipements, ainsi qu'aux futurs niveaux de dotation de leur service ou établissement;
- planifier et contrôler le budget du service ou de l'établissement;
- représenter le service ou l'établissement lors des réunions avec les fonctionnaires du gouvernement, le public, les médias et d'autres organismes;
- superviser les superviseurs et professionnels des soins de santé;
- recruter le personnel de soins de santé du service ou de l'établissement.

Milieu de travail : Les longues heures sont la norme pour les directeurs de soins de santé. Le fonctionnement 24 heures sur 24 des établissements signifie qu'en cas d'urgence, le directeur peut être appelé à tout moment.

Études/formation

Même si depuis quelques années, l'administration hospitalière devient une spécialité professionnelle, les administrateurs de services comme la chirurgie, la médecine clinique ou la médecine de laboratoire, doivent généralement posséder les études et la formation d'un médecin spécialiste. Les administrateurs des autres services, dont les soins infirmiers, la diététique ou la physiothérapie, sont généralement tenus de posséder l'instruction et la formation des professionnels médicaux de ce service. Plusieurs années d'expérience dans la profession concernée, y compris la supervision, sont généralement exigées. Au sein des diverses spécialisations médicales, on constate une mobilité limitée entre les services. La promotion à des postes de haute direction des services de soins de santé est possible, avec de l'expérience.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Les perspectives reliées à la croissance de l'emploi et à la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite devraient générer de bonnes perspectives d'emploi jusqu'à 2005. La restructuration en cours des services de soins de santé et médicaux, laquelle préconise les soins extra-hospitaliers, a des répercussions sur la nature des possibilités d'emplois dans ces professions. Des débouchés à des postes de directeurs de services de santé se présenteront vraisemblablement en raison des besoins diversifiés de la population vieillissante – par exemple, gestion des foyers de soins.

En complément de la rationalisation des établissements, les systèmes informatisés de gestion de l'information et de communication jouent un rôle croissant en rapport avec la prestation des services de santé. Les compétences en gestion des affaires, en gestion financière et en gestion générale seront de plus en plus importantes pour les directeurs des soins de santé.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 500

	(%)
Hommes	26
Femmes	74
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

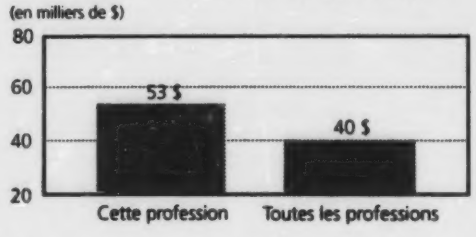
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	15	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	34	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

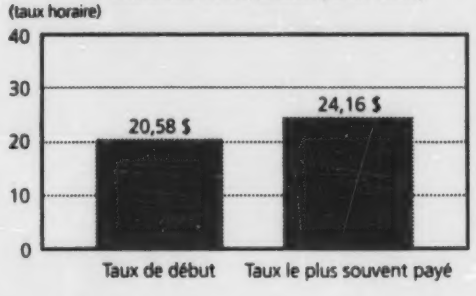
	(%)
Santé et services sociaux	91

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des hôpitaux de l'Ontario (www.oha.com)
Collège canadien des directeurs de services de santé (www.cchse.org)

0611 Directeurs des ventes, du marketing et de la publicité

Description

Les directeurs des ventes, du marketing et de la publicité planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des établissements et services qui se consacrent aux ventes commerciales, industrielles et en gros, au marketing, à la publicité et aux relations publiques.

Titres courants : directeur de la publicité, directeur – communications, directeur – relations avec les médias, directeur des ventes.

Employeurs types : entreprises de publicité, services aux entreprises, grossistes d'équipements et de machines électriques et électroniques, entreprises de services informatiques, grossistes de l'alimentation, entreprises de télécommunications, grossistes de machines et d'équipements.

Exemples de fonctions principales

Voici le sommaire des principales fonctions des professions de ce groupe :

- les *directeurs des ventes* se consacrent aux activités des services de vente des établissements commerciaux, industriels, des grossistes et d'autres établissements n'effectuant pas la vente au détail;
- les *directeurs du marketing* créent les réseaux de distribution des produits et services, entreprennent des études de marché et analysent leurs résultats, aident à la mise au point des produits et dirigent les stratégies de marketing des établissements;
- les *directeurs de publicité* se consacrent aux activités des entreprises et services qui conçoivent et mettent en œuvre des campagnes de publicité afin de promouvoir les ventes de produits et services;
- les *directeurs des relations publiques* dirigent les établissements et services qui conçoivent et mettent en œuvre des stratégies de communication et des programmes d'information, effectuent la promotion d'activités et d'événements, et entretiennent des relations avec les médias au nom des entreprises, des pouvoirs publics et d'autres organismes.

Milieu de travail : Les directeurs des ventes, du marketing et de la publicité travaillent dans des bureaux. Ils rencontrent souvent d'autres directeurs de leur service ou d'autres services. Les échéances serrées des projets les obligent souvent à travailler le soir et les fins de semaine.

Études/formation

Règle générale, les directeurs des ventes et du marketing doivent posséder un diplôme universitaire ou collégial en administration des affaires ou dans un domaine connexe, avec spécialisation dans les ventes ou le marketing et plusieurs années d'expérience en tant que représentant des ventes ou agent de commercialisation ou à un emploi connexe. Les directeurs du marketing doivent être créatifs et avoir l'esprit d'analyse, ainsi qu'être familiarisés avec les techniques de recherche et les nouvelles tendances du marché. L'accès à des postes de gestion des ventes, du marketing et du commerce de détail suppose généralement commencer par des postes au niveau d'entrée dans l'organisation, comme la vente sur le terrain de manière à se familiariser avec les produits et la clientèle. Certaines entreprises, dont les entreprises pharmaceutiques et de haute technologie, pourront exiger une formation technique ou scientifique. D'autres, dont les fournisseurs et détaillants de fournitures de bureau, dispensent souvent la formation.

Les directeurs de la publicité et des relations publiques doivent posséder un diplôme universitaire ou collégial en relations publiques, en communications, en marketing, en journalisme ou dans un domaine connexe et plusieurs années d'expérience en tant qu'agent de publicité, agent des relations publiques ou agent des communications ou dans une profession connexe.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

La demande de travailleurs qualifiés devrait demeurer soutenue. La mise au point de méthodes de ventes et de fonctions de marketing électroniques, dont le commerce électronique, signifie que ces directeurs devront perfectionner leur savoir-faire dans ce domaine. Il pourrait également s'avérer important qu'ils soient familiarisés avec l'éditique et les technologies de bases de données externes.

La croissance des activités sur les marchés étrangers, ainsi que la concurrence étrangère, nécessitera un renforcement des connaissances et de l'expérience dans le domaine du marketing et de la publicité à l'échelle internationale.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 55 900

	(%)
Hommes	72
Femmes	28
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	85
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

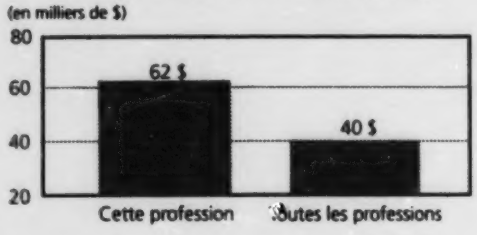
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	59	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteur d'emploi

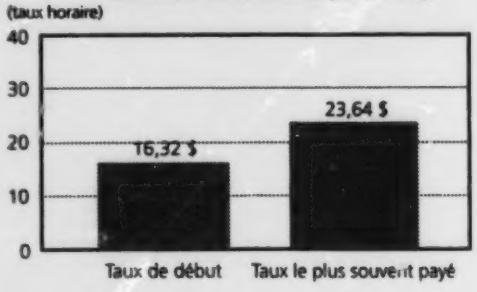
	(%)
Commerce de gros	38
Fabrication	24
Services aux entreprises	16

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien du marketing (www.cinstmarketing.ca)
Chartered Institute of Marketing Management of Ontario (home.inforamp.net/~lvp/CIMMO/cimmap.htm)
Institut de la publicité canadienne (www.ica-ad.com)

0621 Directeurs de la vente au détail

Description

Les directeurs de la vente au détail planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des établissements qui vendent des marchandises ou des services au détail. Les directeurs de la vente au détail sont employés par des établissements de vente au détail ou ils peuvent posséder et exploiter leur propre magasin.

Titres courants : antiquaire, gérant de librairie, gérant de station-service, gérant de supermarché.

Employeurs types : magasins d'alimentation, magasins généraux, concessionnaires automobiles, détaillants, magasins de vêtements pour femmes, hommes et enfants, stations-essence, ateliers de réparation de véhicules automobiles, magasins de fantaisie et d'artisanat ou de bricolage.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs de la vente au détail remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diriger les employés et attribuer les tâches;
- analyser les études de marché et les tendances afin de déterminer la demande des consommateurs, les volumes de ventes potentiels et les répercussions des activités des concurrents sur les ventes;
- déterminer les marchandises et services à vendre, et mettre en œuvre les politiques en matière de prix et de crédit;
- localiser, sélectionner et acheter les marchandises en vue de la revente;
- élaborer et mettre en œuvre des stratégies de marketing;
- planifier les budgets et autoriser les dépenses;
- déterminer les besoins en dotation et recruter le personnel ou superviser son recrutement.

Milieu de travail : Les directeurs de la vente au détail doivent interagir sur une base continuelle avec les employés. Le volet administratif suppose souvent une planification et des tâches administratives importantes. Les horaires de travail irréguliers sont fréquents.

Études/formation

Un diplôme collégial ou universitaire en administration des affaires ou dans un domaine relié au produit ou au service commercialisés pourrait être requis. Règle générale, il faut posséder plusieurs années d'expérience connexe en matière de ventes au détail à des échelons de responsabilités croissantes. Pour accéder à des postes de directeur des ventes, du marketing et du commerce de détail, il est généralement nécessaire de commencer en bas de l'échelle, en tant que vendeur sur le terrain, de manière à se familiariser avec le produit et la clientèle. Certains gros détaillants dispensent une formation en gestion, soit à l'interne, soit en collaboration avec des établissements postsecondaires comme la Ryerson Polytechnical University.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les prévisions de croissance de l'emploi pour les directeurs de la vente au détail reflètent largement les tendances en matière de croissance de l'emploi dans l'industrie du commerce de détail où ils sont concentrés. De plus, étant donné la taille importante de ce groupe professionnel, nombre de débouchés seront créés chaque année du fait de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Les entreprises de vente au détail continueront à améliorer leurs activités en mettant à profit la saisie de données au point de vente, le contrôle informatisé des stocks, la saisie informatisée des commandes, la lecture optique et les technologies des télécommunications. Le commerce électronique prendra de plus en plus d'importance. Les directeurs devront être familiarisés avec ces systèmes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 135 000

	(%)
Hommes	60
Femmes	40
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	19
Employés	81
Travail à l'extérieur du domicile	91
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	2

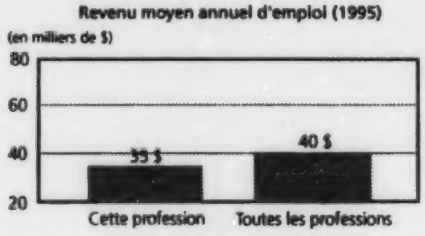
Emploi par région

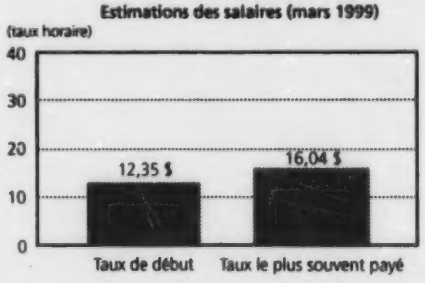
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	41	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteur d'emploi

	(%)
Alimentation de détail	18
Vente au détail de véhicules automobiles	14
Magasin de chaussures au détail	10
Magasins de détail	7
Magasins de détail des meubles de maison	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Institut canadien de gestion (www.cim.ca)
Conseil canadien du commerce de détail (www.retailcouncil.org)

0631 Directeurs des services de restauration et des services alimentaires

Description

Les directeurs des services de restauration et des services alimentaires planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités des restaurants, des bars, des cafétérias et des autres services d'alimentation et de boissons.

Titres courants : directeur de banquet, directeur de cafétéria, gérant de salle à manger, restaurateur.

Employeurs types : services alimentaires, tavernes, bars et boîtes de nuit, hôtels, motels et camps pour touristes, magasins d'alimentation.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs des services de restauration et des services alimentaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- déterminer les types de services à offrir et mettre en œuvre les procédures opérationnelles;
- recruter le personnel et superviser sa formation;
- fixer les horaires de travail des employés et superviser leur rendement;
- contrôler les stocks, contrôler les recettes et modifier les procédures et prix;
- résoudre les plaintes des clients et veiller au respect des règlements en matière de santé et de sécurité;
- négocier des accords avec des fournisseurs pour la fourniture d'aliments et d'autres produits;
- négocier des ententes avec les clients pour les services de restauration ou l'utilisation d'installations pour des banquets ou réceptions.

Milieu de travail : Les directeurs des services de restauration travaillent généralement le soir et les fins de semaine. Nombre de directeurs des services alimentaires ont des horaires de travail plus conventionnels étant donné que les cafétérias et les installations connexes sont souvent ouvertes durant la semaine pour le petit déjeuner et le repas de midi. Les semaines de travail de plus de 50 heures ne sont pas rares. Le rythme de travail est particulièrement frénétique durant les heures de repas les plus chargées. En raison des longues heures d'ouverture de nombre d'établissements, il pourra y avoir plusieurs quarts de travail et plus d'un gérant.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un diplôme collégial ou avoir terminé d'autres programmes reliés à la gestion des services de réception ou des services d'alimentation et de boissons. Plusieurs années d'expérience dans le secteur des services alimentaires, y compris de la supervision, sont demandées. La plupart des directeurs de services de restauration et de services alimentaires font l'objet d'une promotion interne. La plupart commencent à des postes opérationnels auprès du public et ils sont promus d'abord à des postes de supervision, comme superviseur des services d'alimentation et de boissons ou maître d'hôtel, avant d'accéder aux fonctions de gérant. Il faut pour cela à la fois du temps et des références prouvées. Il existe un nombre croissant de diplômes et de programmes en gestion dans le secteur du tourisme et des services d'accueil, qui facilitent le perfectionnement des compétences en gestion pour ce secteur.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Les chercheurs d'emploi possédant les bonnes aptitudes et qualifications devraient avoir de bonnes perspectives d'emploi, étant donné que les employeurs ontariens signalent avoir des difficultés à trouver des travailleurs qualifiés pour combler les postes vacants. La demande de ces directeurs dépend largement des dépenses des consommateurs, qui devraient demeurer fortes. De plus, la croissance de la population âgée se traduira par une demande accrue de directeurs des services alimentaires dans les centres de soins en établissement et les services de soins d'entretien.

L'utilisation des systèmes informatisés de contrôle des stocks et de commandes continuera à augmenter. Les directeurs devront être familiarisés avec ces systèmes. De plus, les employeurs soulignent la nécessité d'être en mesure de travailler en équipe, et de faire preuve de qualités de communication, de planification et d'organisation.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 57 200

	(%)
Hommes	57
Femmes	43
Temps plein	89
Temps partiel	11
Travailleurs indépendants	17
Employés	83
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

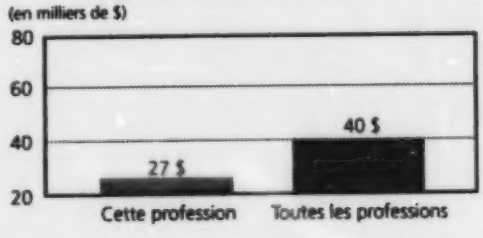
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	44	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

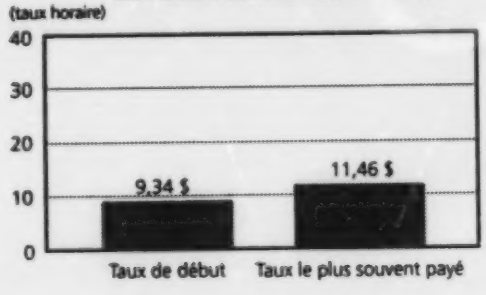
	(%)
Services d'alimentation et de boissons	88

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des restaurateurs et des services alimentaires (www.crfa.ca)
Institut canadien de gestion (www.cim.ca)

0711 Directeurs de la construction

Description

Les directeurs de la construction planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités d'une entreprise de construction ou d'un service de construction au sein d'une entreprise, sous la direction d'un directeur général ou d'autres cadres supérieurs.

Titres courants : chef de chantier, entrepreneur général, directeur de la construction de pipelines, directeur de la construction résidentielle.

Employeurs types : promoteurs du secteur résidentiel, promoteurs du secteur non résidentiel, entreprises de construction, entreprises de construction résidentielle, entreprises d'entretien de chantiers de construction, entreprises de construction de routes et de construction lourde, cabinets d'architecture, d'ingénierie et autres cabinets scientifiques, entreprises de finition et de construction intérieures, entreprises de construction extérieure.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs de la construction remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- gérer des projets de construction de A à Z, conformément à l'échéancier, au cahier des charges et au budget;
- préparer et soumettre des devis des projets de construction;
- planifier et préparer des calendriers et des échéances de construction, et vérifier l'avancement en fonction des calendriers établis;
- préparer les contrats et négocier des révisions, des changements et des ajouts aux ententes contractuelles avec les architectes, les experts-conseils, les clients, les fournisseurs et les sous-traitants;
- concevoir et mettre en œuvre des programmes de contrôle de la qualité;
- représenter l'entreprise relativement à des questions comme les services commerciaux et la négociation de conventions collectives;
- préparer des rapports d'étapes et faire parvenir des calendriers d'avancement aux clients;
- diriger l'achat de matériaux de construction et l'acquisition de terrains;
- embaucher des sous-traitants et le personnel subalterne, et superviser leurs activités.

Milieu de travail : Les directeurs de la construction travaillent généralement dans un bureau ou dans un bureau installé sur le chantier de construction. Les horaires fixes sont rares. Les échéances et les projets dictent souvent les horaires du directeur.

Études/formation

Les directeurs de la construction doivent posséder une bonne connaissance technique des processus utilisés dans le secteur et généralement, posséder un certain nombre d'années d'expérience dans l'industrie, ainsi qu'un grade en génie ou en architecture, un diplôme en technologie de la construction. Nombre de directeurs de la construction commencent leur carrière de cadre en tant que coordinateurs de projets chargés de l'administration de la sous-traitance et des changements de contrats, puis ils se voient confier la responsabilité administrative et la gestion globale de projets complets. Les directeurs de la construction peuvent provenir des rangs des corps de métier, des ingénieurs de chantier ou des préposés aux devis.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les personnes possédant de solides antécédents en matière de technologie de la construction ainsi que des compétences prouvées en gestion devraient avoir les meilleures perspectives d'emploi. De plus, nombre de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

L'activité dans le secteur de la construction est en général cyclique du fait des phases de croissance et de récession de l'économie. Toutefois, nombre de directeurs de la construction conservent leur emploi même durant le cycle de récession, car ils doivent planifier les échéanciers ou évaluer les coûts des futurs projets de construction. Les progrès sur le plan des matériaux de construction, la construction d'immeubles intelligents et la prolifération des nouvelles normes de construction augmenteront la complexité du travail des directeurs de la construction.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 100

	(%)
Hommes	95
Femmes	5
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	25
Employés	75
Travail à l'extérieur du domicile	55
Travail à domicile	13
Sans adresse de travail fixe	32

Emploi par région

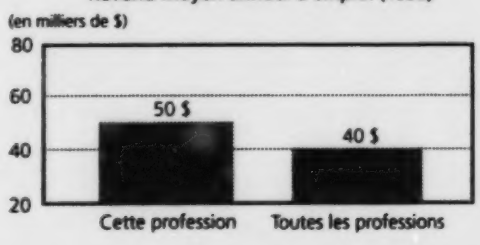
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	42	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

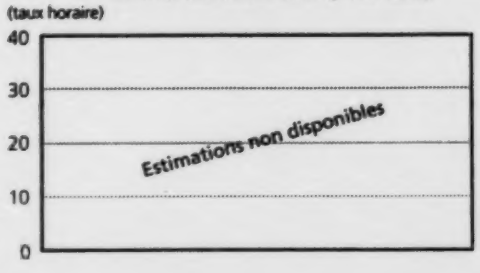
	(%)
Construction résidentielle	47
Entreprises spécialisées	27
Construction industrielle et lourde (ingénierie)	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Construction Secretariat (www.iciconstruction.com)
Institut canadien de gestion (www.cim.ca)

0712 Constructeurs et rénovateurs de résidences

Description

Les constructeurs de résidences possèdent, exploitent et gèrent des entreprises qui se consacrent à la construction de nouvelles résidences. Les rénovateurs de résidences possèdent, exploitent et gèrent des entreprises qui se consacrent à la rénovation de résidences existantes. Ils agissent généralement en qualité d'entrepreneurs généraux pour le compte de clients qui souhaitent effectuer d'importants travaux de rénovation ou de modification de leurs résidences.

Titres courants : entrepreneur – secteur résidentiel, entrepreneur en rénovation, entrepreneur en rénovation – secteur résidentiel.

Employeurs types : promoteurs résidentiels, entreprises de construction intérieure et de finition, entreprises de construction résidentielle, entreprises de construction extérieure, entreprises de construction.

Exemples de fonctions principales

Les constructeurs et rénovateurs de résidences remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier, organiser, diriger et contrôler les activités d'une entreprise de construction ou de rénovation dans le secteur résidentiel;
- préparer les appels d'offres relatifs aux projets de construction ou de rénovation dans le secteur résidentiel;
- consulter les clients, les architectes et les ingénieurs à propos des plans et des cahiers des charges;
- sélectionner et employer des sous-traitants pour les travaux spécialisés, dont la plomberie, le chauffage et l'électricité;
- planifier et préparer les calendriers des travaux et coordonner les activités des sous-traitants;
- inspecter le travail effectué par les sous-traitants afin de garantir la qualité et le respect des plans et des cahiers des charges;
- préparer et gérer un répertoire des fournisseurs et des sous-traitants spécialisés;
- concevoir et mettre en œuvre des stratégies de marketing et de publicité afin de promouvoir les produits et services de l'entreprise;
- effectuer de la charpenterie et d'autres travaux spécialisés durant les activités de construction ou de rénovation de résidences.

Milieu de travail : Les constructeurs et rénovateurs de résidences partagent leur temps entre le chantier et le bureau, organisant les contrats et les travaux requis pour mener à bien un projet. La communication et la coordination des divers volets du projet pourront occuper une grande partie du temps du constructeur.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder une vaste expérience dans l'industrie de la construction de résidences, y compris en tant que superviseur général, pour devenir rénovateurs ou constructeurs de résidences indépendants. Aucun diplôme d'enseignement ou permis officiel n'est requis. Toutefois, les constructeurs et rénovateurs de résidences professionnels doivent être qualifiés dans le domaine de la gestion de projet, des sciences du bâtiment, de la conception, de la gestion des opérations, des ventes et du marketing. L'Ontario Home Builders' Association offre un programme de formation aux activités de rénovation aux personnes qui prévoient devenir entrepreneurs généraux.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les perspectives d'emploi en tant que constructeurs et rénovateurs de résidences dépendent du volume de l'activité de construction et de rénovation des résidences qui, à son tour, dépend largement de la conjoncture économique. Le secteur de la rénovation bénéficie du vieillissement du parc résidentiel et des tendances en matière de rénovation.

Les progrès sur le plan des matériaux de construction, la construction d'immeubles intelligents et la prolifération des nouvelles normes de construction rendront de plus en plus complexe cette profession.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 21 200

	(%)
Hommes	96
Femmes	4
Temps plein	83
Temps partiel	17
Travailleurs indépendants	52
Employés	48
Travail à l'extérieur du domicile	27
Travail à domicile	16
Sans adresse de travail fixe	57

Emploi par région

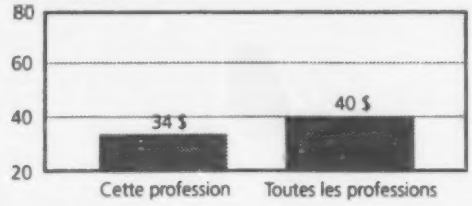
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	39	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

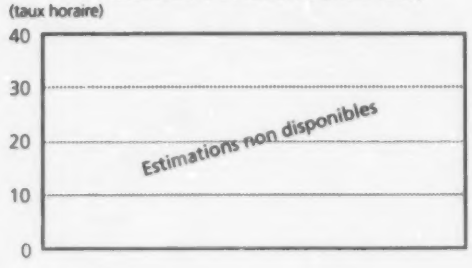
	(%)
Construction immobilière	75
Entrepreneurs spécialisés	21

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Home Builders' Association (www.homesontario.com)
Association canadienne des constructeurs d'habitations (www.chba.ca)

0911 Directeurs de la fabrication

Description

Les directeurs de la fabrication planifient, organisent, dirigent et contrôlent les activités d'un établissement de fabrication ou du service de production d'un établissement de fabrication, sous la direction d'un directeur général ou d'un autre cadre supérieur.

Titres courants : directeur de la production automobile, directeur d'usine, directeur de papeterie, directeur d'une usine de pneumatiques.

Employeurs types : fabricants de pièces pour automobiles, fabricants de machines et d'équipements, producteurs d'acier primaire, constructeurs de véhicules automobiles, fabricants de produits plastiques, fabricants d'équipements électroniques, entreprises de produits alimentaires.

Exemples de fonctions principales

Les directeurs de la fabrication remplissent certaines, voire la totalité, des tâches suivantes :

- élaborer et mettre en œuvre les plans visant à utiliser efficacement les matériaux, la main-d'œuvre et les équipements pour réaliser les objectifs de production;
- planifier et gérer le budget de l'établissement ou du service;
- préparer des échéanciers de production et gérer un inventaire de matières premières et de produits finis;
- planifier et mettre en œuvre les changements des machines et des équipements, des systèmes de production et des méthodes de travail;
- diriger le système d'inspection et de contrôle de la qualité, et concevoir des procédures de rapports de production;
- élaborer des calendriers d'entretien des équipements et recommander le remplacement des machines;
- former les employés à l'utilisation des nouveaux équipements ou techniques de production, ou superviser leur formation.

Milieu de travail : La plupart des directeurs de fabrication partagent leur temps entre le bureau et l'usine. À l'intérieur de l'usine, il convient de suivre les pratiques établies en matière de santé et de sécurité afin de garantir la sécurité. La rencontre des subalternes et des collègues occupe la plupart du temps passé dans les bureaux. La norme est de plus de 40 heures de travail par semaine. Du fait des urgences, les directeurs pourront être appelés à se rendre à l'usine à tout moment.

Études/formation

Règle générale, il faut avoir terminé un programme collégial ou universitaire en ingénierie ou en administration des affaires. De cinq à dix ans d'expérience de la supervision dans le domaine de la fabrication sont exigés, de préférence dans l'industrie concernée.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La profession de directeur de la fabrication et de directeur de la production primaire croîtra en exigence du fait de la nécessité constante d'ajuster les processus de production par voie de planification efficace. Parallèlement, l'amélioration de la productivité des directeurs de la fabrication et la restructuration organisationnelle limiteront la demande de ces travailleurs.

Nombre d'employeurs font état de difficultés à trouver des travailleurs qualifiés pour combler les postes vacants. Les employeurs recherchent des directeurs possédant d'excellentes qualités de communication, de planification et d'organisation, ainsi que d'excellentes aptitudes au travail en équipe. Les personnes possédant une expérience des tableurs électroniques, et des logiciels de traitement de texte et de base de données, seront avantagés sur le marché du travail.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 35 900

	(%)
Hommes	86
Femmes	14
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

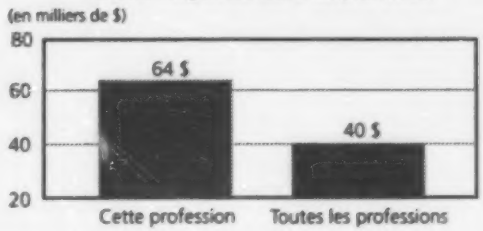
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	49	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

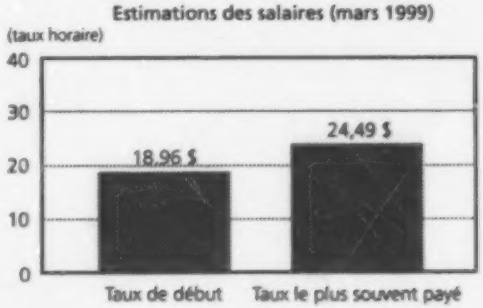
	(%)
Fabrication de produits métalliques	11
Matériel de transport	10
Produits électriques et électroniques	8
Produits chimiques et chimie	7
Transformation des aliments	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien de gestion (www.cim.ca)
Alliance des manufacturiers et des exportateurs du Canada (www.the-alliance.com)
APICS VIII, The Educational Society for Resource Management (www.apics8.org)

1111 Vérificateurs et comptables

Description

Les vérificateurs examinent et analysent les dossiers financiers et comptables de particuliers ou d'établissements, afin de vérifier leur exactitude et le respect des méthodes comptables.

Titres courants : comptable, comptable agréé (CA), comptable général licencié (CGA), comptable en management accrédité (CMA), vérificateur financier, vérificateur interne.

Employeurs types : cabinets de comptabilité et de tenue de livres, banques et autres institutions financières, compagnies d'assurance, gouvernements fédéral et provinciaux, et municipalités.

Exemples de fonctions principales

Les vérificateurs et les comptables remplissent certaines, voire la totalité, des tâches suivantes :

- examiner et analyser les écritures de journal et de grand livre, les états de banque, les inventaires, les dépenses, les déclarations de revenus et les autres registres, documents et systèmes financiers et comptables d'un particulier, d'un service, d'une entreprise ou d'un autre établissement, afin de garantir l'exactitude des registres financiers et le respect des méthodes et procédures comptables ou des contrôles internes établis;
- préparer des rapports détaillés sur les constatations de la vérification et formuler des recommandations d'amélioration des méthodes de comptabilité et de gestion du particulier ou de l'établissement; des états financiers, des déclarations de revenus; des rapports;
- effectuer la vérification sur place d'entreprises afin de vérifier le respect des dispositions de la *Loi de l'impôt sur le revenu*, de la *Loi canadienne sur les sociétés par actions* et d'autres exigences réglementaires;
- dans certains cas, superviser d'autres vérificateurs, d'autres comptables et des stagiaires;
- planifier, installer et administrer des systèmes comptables et préparer des données financières pour le compte d'un particulier, d'un service, d'une entreprise ou d'un autre établissement;
- jouer le rôle de l'administrateur lors des procédures de faillite.

Milieu de travail : Les comptables et vérificateurs travaillent dans des bureaux. Les experts-comptables visitent souvent les bureaux des clients dans le cadre de leurs vérifications. Les comptables qui travaillent pour le compte d'une grande entreprise pourront être amenés à voyager fréquemment. Selon le degré de spécialisation et le type du poste, les comptables pourront effectuer de nombreuses heures de travail, particulièrement durant la saison des déclarations de revenus.

Études/formation

Les comptables agréés doivent posséder un diplôme universitaire et avoir terminé un programme de formation approuvé par l'Institut des comptables agréés. Les comptables généraux licenciés et les comptables en management accrédités doivent en général avoir suivi des études postsecondaires en rapport avec la comptabilité et terminé un programme de formation approuvé par l'Association des comptables généraux licenciés ou la Société des comptables en management. De plus, ces comptables doivent posséder plusieurs années de formation en cours d'emploi et un titre professionnel de l'Association des comptables généraux licenciés ou de la Société des comptables en management. Les vérificateurs doivent posséder les études, la formation et la reconnaissance professionnelle prévue pour les comptables agréés et éventuellement, une reconnaissance professionnelle de l'Institut des vérificateurs internes. Pour remplir les fonctions d'administrateur lors d'une procédure de faillite, les vérificateurs et comptables doivent posséder un permis de syndic de faillite.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Ce sont les comptables possédant une vaste expérience des progiciels et ceux qui sont en mesure d'apporter de nouveaux comptes aux cabinets qui seront les plus en demande. Ceux qui possèdent de solides antécédents en matière d'analyse financière, des compétences en matière fiscale, une connaissance de la comptabilité analytique et une expérience internationale sont également en demande. Étant donné la mise sur le marché de systèmes comptables de plus en plus performants et souples, les comptables axeront leurs activités sur l'analyse des opérations plutôt que sur le simple compte rendu de données financières. Les cabinets d'expertise comptable recrutent de manière dynamique dans les universités afin de combler les postes de comptables stagiaires. Les agences de placement constituent également une source fréquemment utilisée par les employeurs. Nombre de sites Web d'associations professionnelles affichent également des emplois vacants.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 78 200

	(%)
Hommes	58
Femmes	42
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	20
Employés	80
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	10
Sans adresse de travail fixe	3

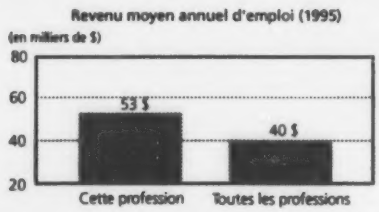
Emploi par région

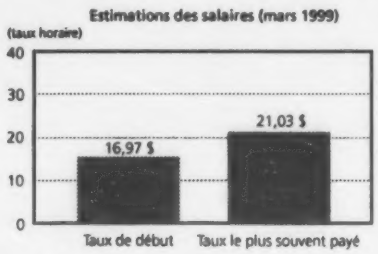
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	58	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-peninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	45
Services gouvernementaux	13
Fabrication	11
Finances et assurances	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Certified General Accountants of Ontario (www.cga-ontario.org)
Institut des comptables agréés de l'Ontario (www.icao.on.ca)
Société des comptables en management of Ontario (www.cma-ontario.org)
Institut des vérificateurs internes (www.theiia.org)

1112 Analystes financiers et analystes en placements

Description

Les analystes financiers et les analystes en placements effectuent la collecte et l'analyse de renseignements financiers sur le marché, parmi lesquels les prévisions économiques, les volumes d'échange, les antécédents financiers des entreprises, les rendements antérieurs et les futures tendances des actions, des obligations et des autres instruments de placement afin de fournir des conseils en matière financière et de placements à leur entreprise ou aux clients de leur entreprise.

Titres courants : analyste financier agréé, analyste financier, expert-conseil financier, analyste en placements, analyste du marché monétaire, analyste en valeurs mobilières.

Employeurs types : banques, entreprises financières, entreprises de placement, gouvernements fédéral et provinciaux, sociétés de conseils en gestion, entreprises d'hydroélectricité, constructeurs de véhicules automobiles.

Exemples de fonctions principales

Les analystes financiers et les analystes en placements remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- réunir des données sur les finances et les placements à propos des entreprises, des actions, des obligations et d'autres placements, en utilisant les rapports quotidiens sur les actions et les obligations, les prévisions économiques, les volumes d'échange, les périodiques financiers, les manuels de valeurs mobilières, les états financiers des entreprises et d'autres rapports et publications dans le domaine financier;
- examiner et analyser les renseignements obtenus sur les finances et les placements, y compris les profils des entreprises, les prix des actions et des obligations, les rendements et les futures tendances ainsi que d'autres renseignements sur les placements;
- fournir des avis et des recommandations en matière de placements aux clients, aux dirigeants de l'entreprise, aux gestionnaires des fonds de retraite, aux agents de valeurs mobilières et aux associés;
- préparer des perspectives de l'entreprise ou de l'industrie et des prévisions économiques, des rapports d'analyse, des notes d'information et de la correspondance.

Milieu de travail : Les analystes financiers et les analystes en placements effectuent généralement une semaine de travail normale, même s'ils pourront être tenus de faire des heures irrégulières pour répondre aux besoins de la clientèle et aux besoins du marché international.

Études/formation

Un baccalauréat en commerce, en administration des affaires ou en économie, ainsi qu'une formation en cours d'emploi et des cours de l'industrie connexes sont généralement exigés pour les emplois dans cette profession. Un programme d'accréditation professionnelle en tant qu'analyste financier agréé, reconnu à l'échelle internationale, est administré par la Association for Investment Management and Research, et il pourrait être exigé par certains employeurs. De solides compétences en matière de quantification, d'informatique et d'analyse sont essentielles dans cette profession. La connaissance détaillée d'un secteur ou d'un marché particuliers de l'industrie constitue un atout.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions, étant donné que les banques et les établissements de crédit élargissent la gamme des services financiers qu'ils offrent dans un contexte de mondialisation des marchés.

De plus en plus, les institutions financières rechercheront des professionnels possédant une vaste gamme de compétences relatives au secteur financier. Selon nombre d'emplois annoncés, les employeurs recherchent des personnes qui maîtrisent une diversité de logiciels financiers et qui possède des bonnes compétences en communications, en analyse et en travail d'équipe.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 100

	(%)
Hommes	58
Femmes	42
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

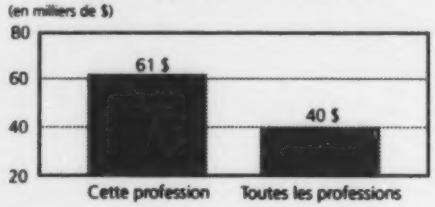
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	17	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	4	11
Toronto	67	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

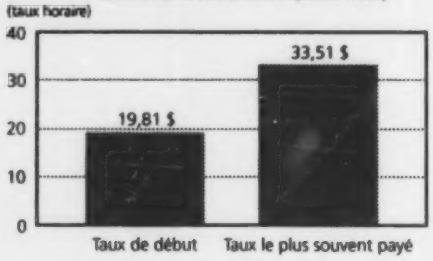
	(%)
Finances et assurances	48
Services aux entreprises	13
Services gouvernementaux	12
Fabrication	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Toronto Society of Financial Analysts (www.tsfan.org)
Association canadienne des planificateurs financiers (www.cafp.org)
Association canadienne des conseillers en assurance et en finance (www.caifa.com)
Association for Investment Management and Research (www.aimr.com)

1113 Agents en valeurs, agents en placement et courtiers

Description

Les agents en valeurs, les agents en placement et les courtiers achètent et vendent des actions, des obligations, des bons du Trésor, des fonds mutuels et d'autres valeurs mobilières pour le compte de particuliers investisseurs, de gestionnaires de fonds de retraite, de banques, de sociétés de fiducie, de compagnies d'assurance et d'autres établissements. Les négociants vendent et achètent des actions, des obligations, des contrats à terme de marchandises, des devises étrangères et d'autres valeurs mobilières sur des bourses de valeurs mobilières pour le compte de courtiers en placement.

Titres courants : courtier en obligations, courtier en valeurs mobilières/négociateur en bourse/bourse de marchandises, courtier en valeurs mobilières, courtier en fonds mutuels, représentant – placements, agent des ventes de valeurs mobilières, courtier en bourse, superviseur de représentants.

Employeurs types : entreprises financières, banques et autres institutions financières, sociétés de placement, compagnies d'assurance, agences immobilières et cabinets d'assurance, sociétés de conseils en gestion.

Exemples de fonctions principales

Les *agents en valeurs* et les *courtiers* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- acheter et vendre des actions, des obligations, des bons du Trésor, des fonds mutuels et d'autres valeurs mobilières pour le compte de particuliers investisseurs, de gestionnaires de fonds de retraite ou d'entreprises comme des banques, des sociétés de fiducie et des compagnies d'assurance;
- fournir des renseignements et des avis sur les placements aux clients;
- étudier les périodiques financiers, les rapports sur les actions et obligations, les publications professionnelles et d'autres documents afin de préciser aux clients les investissements possibles;
- vérifier les portefeuilles de placements des clients et veiller à ce que les opérations de placement soient effectuées selon les règles de l'industrie.

Les *courtiers* remplissent certaines, voire la totalité des tâches suivantes :

- acheter et vendre des actions, des obligations, des bons du Trésor, des fonds mutuels et d'autres valeurs mobilières pour le compte de courtiers en placements;
- concevoir des stratégies de négociation en étudiant l'information sur les placements et en surveillant les conditions du marché à partir du plancher des bourses et grâce à ses contacts avec les services de négociation d'autres entreprises de placements, les gestionnaires de fonds de retraite et les analystes financiers;
- faire des offres et offrir d'acheter et de vendre des valeurs mobilières, et inscrire le détail des ventes sur les fiches d'ordre des bourses.

Milieu de travail : Les titulaires travaillent généralement dans un bureau. La rémunération dans le secteur des ventes financières, comme dans tout secteur de vente, connaît des hauts et des bas.

Études/formation

Un diplôme universitaire ou collégial en économie, en affaires ou dans une autre spécialité est généralement exigé. L'expérience des placements, des ventes ou d'industries connexes peut remplacer les études postsecondaires. Les représentants des ventes et les négociants de valeurs mobilières doivent avoir suivi des programmes de formation en matière de vente et de placement de l'industrie et terminé le cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada, ainsi que passé l'examen du manuel du représentant offert par l'Institut canadien des valeurs mobilières. Des cours spécialisés pourront également être exigés pour les représentants des ventes et les négociants de valeurs mobilières qui souhaitent négocier des produits de placement en particulier, comme des options sur valeurs mobilières et des opérations à terme. Le titre professionnel d'analyste financier agréé (AFA) est recommandé pour les comptables et courtiers en valeurs mobilières qui souhaitent accéder au domaine des fonds mutuels, ainsi que d'autres services de planification financière. L'autorisation d'exercer de la commission des valeurs mobilières de la province d'emploi est requise pour les agents, les négociants et les courtiers en valeurs mobilières.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Ces professions sont sensibles aux conditions économiques dominantes ainsi qu'au niveau d'activité sur les marchés financiers et évoluent du fait de la croissance des activités de courtage en ligne. La demande porte de plus en plus sur des professionnels axés sur le service possédant une bonne connaissance pratique des ordinateurs, du traitement de données et des systèmes d'information de gestion. Il convient de maîtriser les placements spécialisés pour travailler dans le domaine des fusions et des acquisitions ainsi que de l'émission de nouvelles obligations.

Certaines maisons de courtage recrutent sur les campus, mais la plupart embauchent également directement par voie de candidatures. Les candidats aux postes de vente dans le domaine financier peuvent améliorer leurs chances d'emploi au sein d'une nouvelle entreprise en étant en mesure d'amener leur clientèle ou leurs connaissances d'une industrie spécialisée.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 17 500

	(%)
Hommes	66
Femmes	34
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

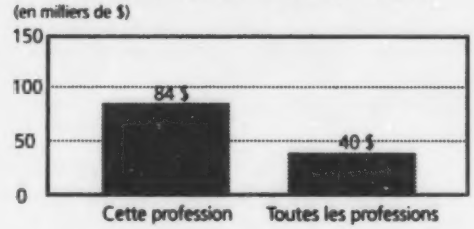
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	4	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	77	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

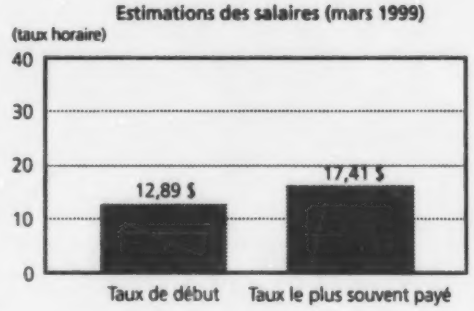
	(%)
Finances et assurances	91
Services aux entreprises	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien des valeurs mobilières (www.csi.ca)
Institut des fonds d'investissement du Canada (www.ific.ca)
The Canadian Institute of Financial Planning (www.cifp.ca)

1121 Spécialistes des ressources humaines

Description

Les spécialistes des ressources humaines mettent en œuvre et évaluent les politiques, programmes et procédures en matière de relations du travail et de ressources humaines, et ils conseillent cadres et employés dans le domaine du personnel.

Titres courants : agent de classification, agent des relations avec les employés, analyste de poste, agent des relations du travail, analyste des traitements, analyste de recherche sur la rémunération, arbitre.

Employeurs types : organisations syndicales, gouvernements fédéral, provinciaux et municipaux, compagnies d'assurance, sociétés de conseil en gestion, constructeurs automobiles, banques et autres institutions financières, entreprises d'hydroélectricité.

Exemples de fonctions principales

Les spécialistes des ressources humaines remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer, mettre en œuvre et évaluer les politiques, programmes et procédures en matière de personnel et de relations du travail;
- conseiller les directeurs et employés sur l'interprétation des politiques du personnel, des programmes d'avantages sociaux et des conventions collectives;
- négocier les conventions collectives au nom des employeurs ou des travailleurs, et jouer le rôle de médiateurs dans le cadre des conflits de travail et des griefs;
- étudier et préparer les classifications professionnelles, les descriptions de poste et les échelles de rémunération;
- administrer les avantages sociaux, l'équité en matière d'emploi et les programmes d'action positive, et gérer les systèmes de registres connexes;
- coordonner les programmes d'évaluation et le rendement des employés;
- étudier les pratiques en matière d'avantages sociaux des employés, et de santé et de sécurité, et recommander des changements ou des modifications aux politiques en vigueur.

Milieu de travail : Les spécialistes des ressources humaines travaillent dans des bureaux. La semaine de travail de 35 à 40 heures est la norme; toutefois, nombreux sont ceux qui consacrent plus d'heures à leur emploi.

Études/formation

Un diplôme collégial ou universitaire dans un domaine relié à la gestion du personnel, comme l'administration des affaires, les relations industrielles, le commerce ou la psychologie, ainsi que l'achèvement d'un programme de perfectionnement professionnel en administration du personnel sont de plus en plus exigés. Une certaine expérience à un poste administratif ou un poste de commis en rapport avec l'administration du personnel pourrait également être exigée.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Cette croissance pourrait être limitée par l'utilisation à grande échelle de systèmes informatisés d'information sur les ressources humaines, qui accroissent la productivité des travailleurs. Toutefois, nombre de débouchés seront créés chaque année du fait de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Les spécialistes des ressources humaines jouent un rôle de plus en plus important en rapport avec le succès des organisations, qu'elles aident à se restructurer, à améliorer leur rendement et à planifier des programmes de formation adaptés à des postes précis, de manière à aider le personnel à faire l'acquisition de nouvelles compétences. Le spécialiste des ressources humaines est également censé promouvoir le changement du style de leadership au sein des organisations et améliorer les relations de travail entre les employés et la direction.

Les systèmes informatisés d'information sur les ressources humaines permettant de gérer les renseignements sur les employés augmenteront les compétences qui seront exigées de la part de ces spécialistes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 600

	(%)
Hommes	43
Femmes	57
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

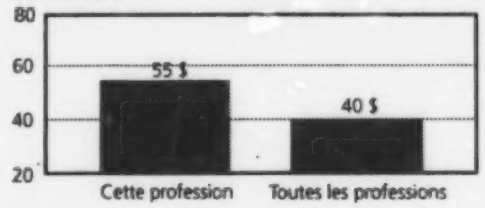
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	22	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	46	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

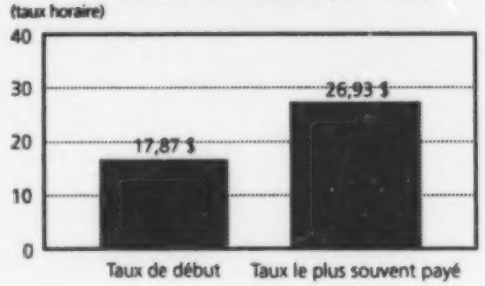
	(%)
Services gouvernementaux	27
Associations mutuelles	18
Fabrication	14
Services aux entreprises	12
Finances et assurances	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Human Resources Professionals Association of Ontario (www.hrpao.org)
Association internationale de la gestion du personnel – Chapitre canadien (www.ipma-canada.com)

1221 Agents administratifs

Description

Les agents administratifs supervisent et mettent en œuvre les procédures administratives, fixent les priorités du travail et coordonnent l'acquisition de services administratifs dont les locaux à bureaux, les fournitures et les services de sécurité.

Titres courants : coordinateur – services de bureau, agent de liaison, administrateur de bureau, gestionnaire de bureau, agent de planification.

Employeurs types : cabinets de médecins, chirurgiens et dentistes, banques et autres établissements financiers, services aux entreprises, compagnies d'assurance, agences immobilières et cabinets d'assurance, cabinets d'architecture, d'ingénierie et autres cabinets scientifiques, gouvernements fédéral et provinciaux, et municipalités.

Exemples de fonctions principales

Les agents administratifs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- superviser et coordonner les procédures administratives et étudier, évaluer et mettre en œuvre de nouvelles procédures;
- fixer les priorités du travail, déléguer le travail au personnel de soutien administratif et veiller à ce que les échéances soient respectées et à ce que les procédures soient suivies;
- coordonner et planifier les services administratifs, comme les locaux, les réinstallations, les équipements, les fournitures, les formulaires, la disposition des biens, le stationnement, l'entretien et la sécurité;
- participer à la préparation du budget opérationnel et gérer des contrôles des stocks et du budget;
- réunir des données et préparer des rapports périodiques et spéciaux, des manuels et de la correspondance.

Milieu de travail : Les agents administratifs travaillent généralement dans des bureaux.

Études/formation

De plus en plus, il faut posséder un diplôme universitaire ou collégial en administration des affaires ou en administration publique pour obtenir un emploi dans ce domaine. Une expérience à un poste principal de commis ou de secrétaire administrative en rapport avec l'administration d'un bureau pourrait également constituer une porte d'accès à cette profession.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, la majorité des possibilités d'emploi proviendront des besoins de remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite. Les fonctions administratives des cadres intermédiaires de grandes entreprises ont déjà été touchées par la réduction des effectifs, l'impartition et la rationalisation des services aux entreprises. Le changement technologique a également des répercussions sur ce groupe professionnel en raison de l'utilisation croissante de systèmes informatiques spécialisés. Toutefois, les personnes possédant des compétences spécialisées en matière de communication, d'extraction et de manipulation de données, ainsi que de bonnes qualités de communication et aptitudes au travail en équipe pourraient être en demande.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 70 700

	(%)
Hommes	22
Femmes	78
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	1

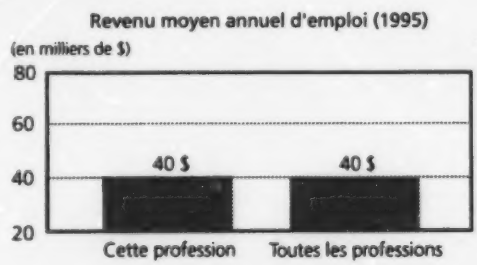
Emploi par région

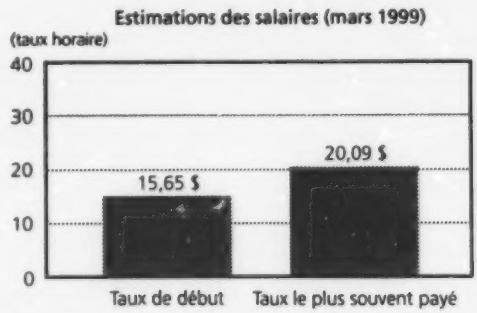
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	50	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	14
Santé et services sociaux	14
Fabrication	13
Services gouvernementaux	10
Commerce de gros	9

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

International Association of Administrative Professionals (www.iaap-hq.org)
Institute of Chartered Secretaries and Administrators in Canada (www.icsacanada.org)

1222 Adjoints de direction

Description

Les adjoints de direction coordonnent les procédures administratives, les activités de relations publiques ainsi que des fonctions de recherche et d'analyse pour le compte de membres d'assemblées législatives, de ministres, de sous-ministres, ainsi que de représentants et de cadres, de comités et de conseils d'administration d'entreprises.

Titres courants : greffier de comité, secrétaire général, adjoint exécutif, adjoint parlementaire.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités, universités, compagnies d'assurance, sociétés de services aux entreprises, écoles élémentaires et secondaires.

Exemples de fonctions principales

Les adjoints de direction remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- établir et coordonner les politiques et procédures administratives des représentants officiels, des comités et des conseils d'administration;
- analyser les mémoires, les présentations et les rapports reçus et envoyés, et préparer et coordonner la préparation et la présentation de notes d'information et de rapports sommaires pour le compte des dirigeants, des comités et des conseils d'administration;
- préparer des ordres du jour et faire le nécessaire en vue des réunions des comités, des conseils ou d'autres assemblées;
- effectuer des recherches, compiler des données et préparer des documents qui seront présentés pour étude aux dirigeants, aux comités et aux conseils d'administration;
- rencontrer des particuliers, des groupes d'intérêts spéciaux et d'autres intervenants au nom de la direction, des comités et des conseils d'administration, afin d'étudier les enjeux, et d'évaluer et de recommander diverses modalités d'actions;
- assurer la liaison avec les représentants des ministères et des entreprises ainsi que d'autres organismes et associations au nom des dirigeants, des comités et des conseils d'administration.

Milieu de travail : Les adjoints de direction travaillent généralement dans des bureaux, même s'ils voyagent fréquemment pour assister à des réunions ou effectuer de la promotion.

Études/formation

De plus en plus, il faut un baccalauréat en administration publique, en sciences politiques ou dans une discipline connexe. Une expérience dans une profession administrative connexe pourra également être requise.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Outre les possibilités d'emploi générées par la croissance, un grand nombre de débouchés seront créés par le besoin de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Le poste d'adjoint de direction se situe au sommet de la hiérarchie des emplois de bureau. Aussi, il est souvent mis à profit pour offrir des possibilités de perfectionnement à des candidats prometteurs à des postes de direction, étant donné qu'il offre un vaste aperçu des divers aspects de la fonction de direction. Le recours croissant à de nouveaux procédés de bureautique continuera à limiter la demande d'employés de bureau. Toutefois, nombre de tâches d'adjoints de direction sont de nature personnelle, interactive et ne sont pas faciles à automatiser. Ce groupe professionnel continuera à jouer un rôle essentiel dans le cadre des activités administratives de la plupart des organisations.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 14 100

	(%)
Hommes	13
Femmes	87
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

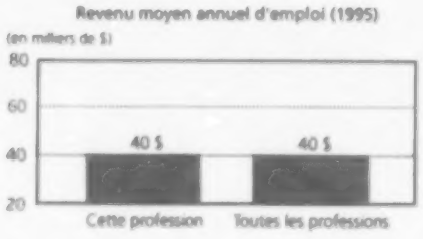
Emploi par région

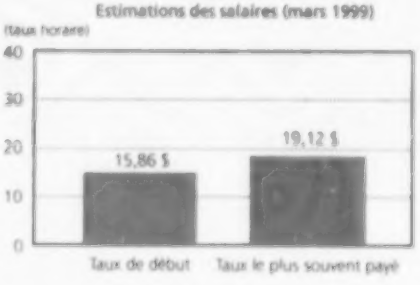
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	15	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	5	11
Toronto	61	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services gouvernementaux	24
Fabrication	13
Services aux entreprises	12
Finances et assurances	11
Santé et services sociaux	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association of Administrative Assistants (www.aaa.ca)
Institute of Chartered Secretaries and Administrators in Canada (www.icsacanada.org)

1224 Agents de gestion immobilière

Description

Les agents de gestion immobilière effectuent des tâches administratives et coordonnent les activités reliées à la gestion et à la location de biens de placement et de biens immobiliers pour le compte de propriétaires immobiliers.

Titres courants : agent du logement, gestionnaire des biens gouvernementaux, coordinateur de la location – administrateur de biens, gestionnaire de biens, agent immobilier.

Employeurs types : gestionnaires d'immeubles et de logements, agences immobilières et compagnies d'assurance, gouvernements provinciaux et municipalités.

Exemples de fonctions principales

Les agents de gestion immobilière remplissent certaines, voire la totalité des tâches suivantes :

- négocier ou approuver la location ou le bail de divers biens immobiliers d'un portefeuille au nom de propriétaires immobiliers, et vérifier que les conditions du contrat de location sont respectées;
- préparer et administrer les contrats de fourniture de services de gestion des immeubles, dont le nettoyage et l'entretien, les services de sécurité et les systèmes d'alarme;
- coordonner la mise en œuvre des réparations, de l'entretien et des rénovations effectués sur les immeubles, et contrôler l'avancement et le coût des travaux pour le compte des propriétaires;
- compiler et gérer des registres des frais d'exploitation et des revenus, et préparer les rapports;
- veiller à ce qu'on donne suite aux appels des clients ou des locataires;
- recruter et superviser les agents de location, les commis aux biens immobiliers et les gérants d'immeuble.

Milieu de travail : Les agents de gestion immobilières répartissent leur temps entre des bureaux et les locaux des clients.

Études/formation

Il convient d'avoir terminé son secondaire. Règle générale, il faut aussi posséder plusieurs années d'expérience administrative en tant que commis aux biens immobiliers, commis aux contrats ou agent administratif. Les agents de gestion immobilière reçoivent généralement une formation en cours d'emploi et ils suivent les cours de formation dispensés par l'intermédiaire de l'agence ou de la compagnie immobilière pour laquelle ils travaillent.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, la majorité des possibilités d'emploi proviendront des besoins de remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite. Les perspectives pour les agents de gestion immobilière évoluent parallèlement à la situation des marchés de l'immobilier commercial et résidentiel. Compte tenu de l'augmentation soutenue du nombre de personnes âgées, on constatera une augmentation de la demande de divers types de logements adaptés, comme les logements avec assistance et les foyers de retraite. Les personnes possédant de l'expérience ou une connaissance des services de soins de santé auront des perspectives d'emploi particulièrement bonnes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 16 600

	(%)
Hommes	50
Femmes	50
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	16
Employés	84
Travail à l'extérieur du domicile	72
Travail à domicile	22
Sans adresse de travail fixe	6

Emploi par région

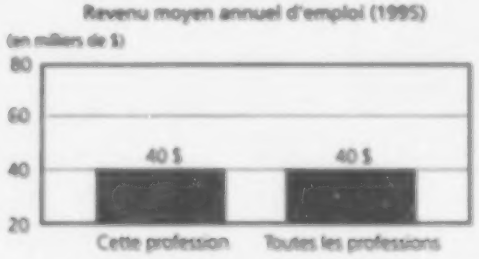
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	55	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

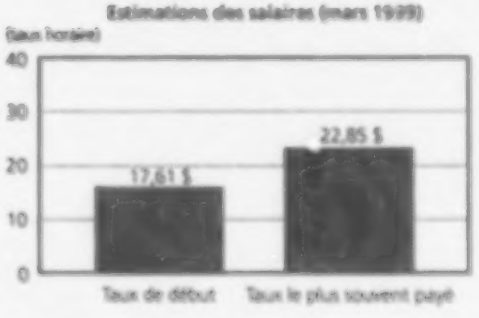
	(%)
Exploitants immobiliers et agents d'assurance	79
Services gouvernementaux	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

BOMI Institute (www.bomi-edu.org)

Institute of Housing Management, Collège Algonquin (www.algonquinc.on.ca/ce)

1225 Agents aux achats

Description

Les agents aux achats font l'acquisition d'équipements généraux et spécialisés, de matériel et de services aux entreprises, qui seront utilisés ou transformés par leur établissement.

Titres courants : préposé à la gestion des contrats, agent d'approvisionnement, acheteur, agent d'approvisionnement – gouvernement.

Employeurs types : gouvernements fédéral ou provinciaux, municipalités, fabricants de machines et d'équipements, agences de publicité, services de défense, constructeurs de pièces automobiles, hôpitaux, fabricants de matériel électronique.

Exemples de fonctions principales

Les agents aux achats remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- faire l'acquisition d'équipements généraux et spécialisés, de matériaux ou de services aux entreprises, qui seront utilisés ou transformés par leur établissement;
- évaluer les besoins d'un établissement et concevoir les spécifications des équipements, du matériel et des fournitures à acheter;
- demander des soumissions, consulter les fournisseurs et évaluer les offres de prix;
- déterminer les modalités des contrats; accorder des contrats ou recommander l'adjudication;
- fixer des calendriers de livraison, contrôler l'avancement et communiquer avec les clients et fournisseurs afin de résoudre les problèmes éventuels;
- recruter, former ou superviser les commis aux achats.

Milieu de travail : Les agents aux achats travaillent dans des bureaux; ils se rendent à l'occasion chez des fournisseurs ou à des salons professionnels.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un diplôme collégial ou universitaire en administration des affaires, en commerce ou en économie. Les agents aux achats qui font l'acquisition de matériel ou de services aux entreprises spécialisés pourront se voir exiger un diplôme collégial ou universitaire dans un domaine connexe. Par exemple, un diplôme collégial ou un baccalauréat en génie pourra être requis dans le cas des acheteurs de produits industriels. Une expérience préalable à titre de commis aux achats ou de commis administratif pourra être exigée. Une reconnaissance professionnelle de l'Association canadienne de gestion des achats ou du National Institute of Governmental Purchasing pourrait être un atout. Il importe de posséder de solides compétences en négociation.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. On retrouve cette profession dans un vaste éventail d'industries. La profession est touchée par l'introduction de divers systèmes informatiques pour effectuer le suivi des activités opérationnelles ainsi que pour passer des commandes automatiques de réapprovisionnement en pièces et en fournitures, lorsque les stocks chutent en dessous d'un niveau minimum.

L'utilisation croissante du commerce électronique entre les entreprises, sans devoir passer par le bureau d'approvisionnement, pourrait réduire la demande en agents aux achats au sein des pouvoirs publics et de nombreuses entreprises de fabrication. De plus, les sources d'approvisionnement limitées et les contrats à long terme ont permis aux entreprises de négocier moins fréquemment et avec moins de fournisseurs. Les agents aux achats possédant des compétences spécialisées en installation et en utilisation de systèmes informatisés de commande et de contrôle des stocks seront en demande.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 15 000

	(%)
Hommes	54
Femmes	46
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	0

Emploi par région

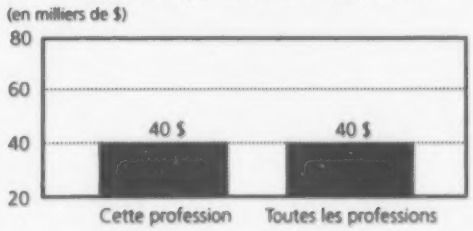
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	46	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

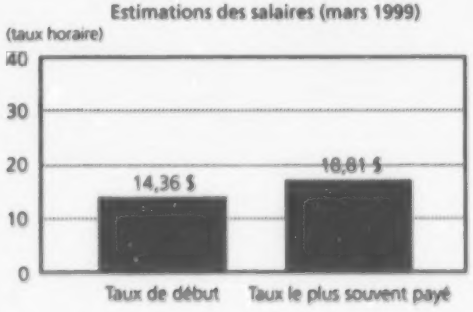
	(%)
Fabrication	45
Commerce de gros	11
Services gouvernementaux	10
Services aux entreprises	8

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne de gestion des achats (www.pmac.ca)
Ontario Institute of PMAC (www.ontarioinstitute.com)
National Institute of Governmental Purchasing (www.nigp.org)

1231 Teneurs de livres

Description

Les teneurs de livres gèrent un ensemble complet de livres, tiennent les comptes, vérifient les procédures utilisées pour comptabiliser les opérations financières et assurent des services de comptabilité pour des particuliers. Le terme teneur de livres renvoie aux personnes qui sont en mesure de tenir l'intégralité des livres, ce qui inclut la balance de vérification. Les entreprises de grande et de moyenne tailles emploient généralement des teneurs de livres à temps plein. Les petites entreprises ont généralement recours aux services de tenue de livres assurés par des cabinets ou des pigistes.

Titres courants : comptable, préposé à la tenue des livres.

Employeurs types : cabinets de comptabilité et de tenue de livres, entreprises agricoles, promoteurs immobiliers résidentiels, ateliers de réparation automobile, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, magasins d'alimentation, cabinets d'avocats, services alimentaires.

Exemples de fonctions principales

Les teneurs de livres remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- tenir les registres financiers et créer, gérer et solder les divers comptes en utilisant des systèmes de comptabilité manuels ou informatisés;
- reporter les écritures de journal et rapprocher les comptes, préparer la balance de vérification des livres, gérer les grands livres et préparer les états financiers;
- calculer et préparer les chèques de paie ainsi que les chèques de paiement des services publics, des taxes et les autres factures;
- remplir et déposer les formulaires de remise de taxe, les formulaires d'indemnisation des accidentés du travail, les formulaires de cotisation aux régimes de retraite et les autres documents du gouvernement;
- préparer les déclarations de revenus et assurer d'autres services de comptabilité personnelle;
- préparer d'autres rapports statistiques, financiers et comptables.

Milieu de travail : Les comptables travaillent dans des bureaux. Durant la saison des impôts, les comptables pourront effectuer de nombreuses heures de travail.

Études/formation

Il faut avoir terminé un programme collégial en comptabilité, en tenue de livres ou dans un domaine connexe, avoir suivi deux ans (premier niveau) d'un programme de comptabilité professionnel reconnu (p. ex., comptable agréé, comptable général accrédité) ou des cours en comptabilité ou en tenue de livres, associés à plusieurs années d'expérience à titre de commis à la comptabilité ou aux finances.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Toutefois, du fait de la taille importante de ce groupe professionnel et de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite, des milliers de débouchés supplémentaires seront créés chaque année. L'utilisation des systèmes de comptabilité informatisés est très répandue, même dans les bureaux modestes. Les teneurs de livres possédant des compétences informatiques spécialisées et ceux qui cherchent à obtenir un titre de comptable reconnu devraient connaître plus de succès sur le marché du travail.

Au sein des bureaux modestes, la fonction de tenue de livres est de plus en plus intégrée à d'autres tâches de soutien administratif. La plupart des postes vacants sont comblés par voie de réseaux informels ou de candidatures directes. Les employeurs recrutent également par voie d'annonces dans les journaux et par l'intermédiaire d'agences de placement privées et publiques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 49 400

	(%)
Hommes	11
Femmes	89
Temps plein	58
Temps partiel	42
Travailleurs indépendants	17
Employés	83
Travail à l'extérieur du domicile	66
Travail à domicile	32
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

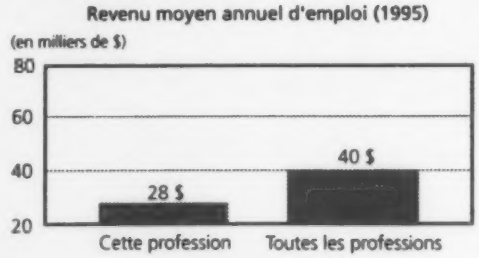
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	37	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

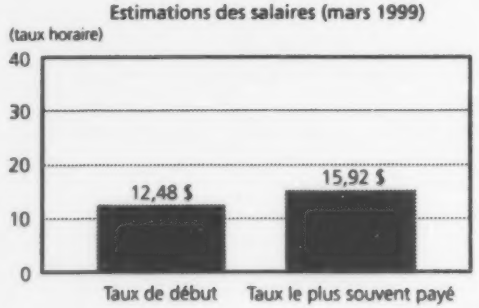
	(%)
Services aux entreprises	24
Commerce de détail	17
Construction	10
Fabrication	8
Commerce de gros	8

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des comptables généraux accrédités du Canada (www.cga-canada.org)
Société des comptables en management du Canada (www.cma-canada.org)
Institut des comptables agréés de l'Ontario (www.icao.on.a)

1233 Experts en sinistres et rédacteurs sinistres

Description

Les experts en sinistres font enquête sur les réclamations et déterminent le montant des pertes ou dommages couverts par les polices d'assurance. Ils sont employés par les services des sinistres des compagnies d'assurance ou par des experts en sinistres indépendants. Les rédacteurs sinistres étudient les réclamations qui ont fait l'objet d'une enquête des experts en sinistres et ils autorisent les paiements. Ils travaillent aux sièges sociaux ou aux succursales des compagnies d'assurance.

Titres courants : expert en assurance, assureur, expert en sinistre.

Employeurs types : compagnies d'assurance, agences immobilières et cabinets d'assurance, gouvernement provincial.

Exemples de fonctions principales

Les *experts en sinistres* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- faire enquête sur les circonstances entourant des réclamations, afin de déterminer leur validité;
- inspecter les dommages aux automobiles, aux résidences et à d'autres biens;
- recueillir les déclarations et consulter les demandeurs, les témoins de l'accident, les médecins et d'autres personnes appropriées, et examiner les dossiers ou rapports;
- déterminer le montant des pertes ou dommages couverts par les polices d'assurance;
- négocier le règlement du sinistre;
- préparer des rapports d'expertise.

Les *rédacteurs sinistres* remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- étudier, examiner, calculer et autoriser les réclamations qui ont fait l'objet d'une enquête des experts en assurance;
- étudier les rapports des experts et des réclamations similaires ou des précédents, afin de déterminer l'importance de la couverture d'assurance;
- vérifier que les réclamations sont valides et que les règlements sont effectués en conformité avec les pratiques et procédures de l'entreprise;
- consulter des avocats, des médecins ou d'autres personnes appropriées afin d'étudier les réclamations;
- approuver les demandes de règlement d'assurances automobile, incendie, vie, invalidité, dentaire ou d'autres types d'assurances.

Milieu de travail : Le volet enquête de la fonction suppose parfois des heures de travail le soir et la fin de semaine, afin de rencontrer des clients en dehors des heures de bureau habituelles.

Études/formation

Il faut un baccalauréat, un diplôme collégial ou une formation postsecondaire ou plusieurs années d'expérience à titre de commis d'un service des sinistres ou une expérience générale des assurances. Parfois, il faut aussi avoir suivi plusieurs années de formation en cours d'emploi et avoir terminé des cours des programmes de formation en assurance offerts par l'industrie. Les experts en assurance indépendants doivent posséder un permis provincial délivré par le surintendant des assurances de l'Ontario. Les experts en sinistres et les rédacteurs sinistres qui ont terminé des programmes de formation dispensés par l'Institut d'assurance du Canada ou son homologue provincial sont admissibles à une reconnaissance professionnelle en qualité d'associés de l'Institut d'assurance du Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Nombre de débouchés découleront de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La demande dans cette profession continuera à augmenter, étant donné le besoin accru en assurances des biens et contre les accidents imputable à la croissance de la population, des revenus et de la concentration urbaine.

De plus, les experts en sinistres et les rédacteurs sinistres utiliseront des systèmes de traitement des assurances et de comptabilité informatisés. Cette tendance requiert des compétences spécialisées en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 800

	(%)
Hommes	39
Femmes	61
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	56	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

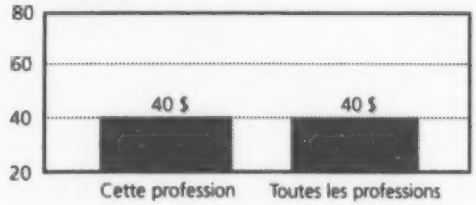
Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Assurances	59
Agents d'assurance et agents immobiliers	29

Revenu et salaires

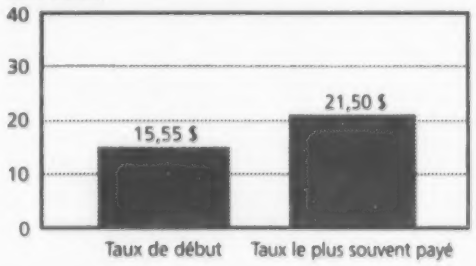
Revenu moyen annuel d'emploi (1995)

(en milliers de $)



Estimations des salaires (mars 1999)

(taux horaire)



Pour plus de précisions

Institut d'assurance du Canada (www.iic-iac.org)

1234 Assureurs

Description

Les assureurs étudient et évaluent les demandes d'assurance afin de déterminer la garantie de risques, les primes d'assurance et le degré de couverture de l'assurance, conformément aux politiques de l'entreprise. Ils travaillent aux sièges sociaux et aux succursales des compagnies d'assurance.

Titres courants : souscripteur d'assurance, assureur de biens.

Employeurs types : compagnies d'assurance, cabinets d'assurance et agences immobilières.

Exemples de fonctions principales

Les assureurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les demandes d'assurance individuelle ou collective dans les domaines suivants : automobile, incendie, soins médicaux, responsabilité, vie, biens, maritime, aviation et autres assurances;
- évaluer les demandes nouvelles et les demandes de renouvellement afin de déterminer la garantie de risques, les primes d'assurance, le degré de couverture et d'autres conditions du contrat d'assurance, en utilisant des rapports médicaux, des tableaux de taux et d'autres documents de référence;
- approuver les politiques de vente d'assurance et veiller au respect des règlements du gouvernement;
- formuler des recommandations relativement à la conception des plans d'assurance individuelle ou collective;
- fournir des avis de souscription et répondre aux demandes de renseignements des clients et des agents d'assurance, des consultants et d'autres employés de l'entreprise;
- préparer des rapports de souscription.

Milieu de travail : Le titulaire travaille généralement dans un bureau.

Études/formation

Il faut avoir terminé ses études secondaires et posséder une expérience générale de l'assurance ou posséder un baccalauréat ou un diplôme collégial, ou avoir suivi des études postsecondaires. Les souscripteurs d'assurance qui ont plusieurs années d'expérience et qui ont terminé des programmes de formation dispensés par l'Institut d'assurance du Canada ou un gouvernement provincial seront admissibles à une reconnaissance professionnelle en qualité d'associé de l'Institut d'assurance du Canada (AIAC) ou de l'Institut d'assurance du Canada (FIAC). L'Association canadienne des conseillers en assurance et en finance accorde des reconnaissances professionnelles d'assureur-vie agréé, de conseiller financier agréé et de planificateur financier agréé.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Le secteur canadien de l'assurance fait l'objet d'une restructuration notable. Un nombre croissant d'organismes sont en mesure de se lancer sur le marché de l'assurance. Aussi, on constate une augmentation de la demande relative à cette profession. Toutefois, la demande devrait diminuer au fur et à mesure que se stabilise le nombre des entreprises actives dans ce secteur.

La tendance à l'informatisation et à la rationalisation des activités nécessitera l'acquisition de compétences supplémentaires et spécialisées en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 6 200

	(%)
Hommes	27
Femmes	73
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

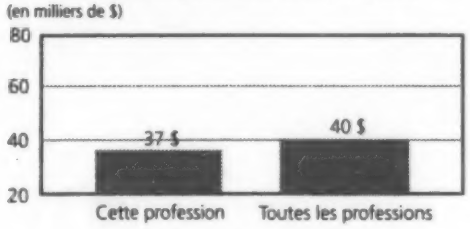
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	65	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	0	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

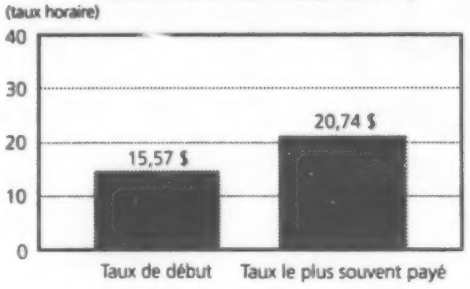
	(%)
Assurances	75
Agents d'assurance et agents immobiliers	22

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des conseillers en assurance et en finance (www.caifa.com)
Institut d'assurance du Canada (www.iic-iac.org)

1241 Secrétaires (sauf domaines juridique et médical)

Description

Les secrétaires effectuent diverses tâches administratives à l'appui de leur employeur (professionnels et gestionnaires).

Titres courants : Secrétaire de direction, secrétaire privé, secrétaire, secrétaire technique, adjoint administratif.

Employeurs types : Banques et autres institutions financières, compagnies d'assurance, cabinets d'assurance et agences immobilières, écoles élémentaires et secondaires, universités, gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités, services aux entreprises.

Exemples de fonctions principales

Les secrétaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- dactylographier correspondance, rapports, procès-verbaux, factures et documents connexes;
- réviser et gérer les données sous forme de tableurs électroniques;
- produire des rapports en utilisant l'information des bases de données;
- réviser et formater la correspondance, les rapports et les présentations;
- ouvrir et distribuer le courrier d'arrivée et d'autres documents, et coordonner la circulation de l'information à l'échelon interne, ainsi qu'avec d'autres services et organismes;
- fixer et confirmer les rendez-vous et les réunions de l'employeur;
- répondre aux demandes de renseignements par téléphone et transmettre les appels téléphoniques;
- constituer et gérer des systèmes de classement de l'information;
- accueillir les visiteurs, vérifier l'objet de leur visite et les adresser à l'employeur ou à la personne compétente;
- consigner et préparer des procès-verbaux des réunions;
- organiser les voyages de l'employeur et faire les réservations nécessaires;
- superviser d'autres travailleurs administratifs.

Milieu de travail : Le milieu de travail dépend de la nature ou de l'emplacement du poste. Les secrétaires travaillent généralement dans un bureau, même si, avec les progrès des communications électroniques, le travail à distance est possible.

Études/formation

Règle générale, il faut avoir terminé ses études secondaires. De plus en plus, on exige également d'avoir terminé un programme collégial ou autre de un à deux ans en secrétariat, une expérience à un poste de commis et une connaissance de la plupart des progiciels courants de traitement de texte, de graphisme et de tableurs électroniques. Une formation supplémentaire pourra être nécessaire pour faire l'apprentissage d'un vocabulaire particulier ou se familiariser avec la nature des activités ou des produits, p. ex., les assurances.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

L'emploi dans cette profession devrait diminuer jusqu'en 2005, en raison de la généralisation de la mise en œuvre des progrès de la bureautique. En dépit du déclin prévu, un nombre important de possibilités d'emploi seront créées chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite, étant donné la taille importance de ce groupe professionnel.

Les secrétaires d'expérience possédant des compétences spécialisées dans les applications logicielles les plus récentes devraient avoir plus de succès sur le marché du travail. De plus, l'élargissement du rôle des secrétaires pourrait signifier l'amélioration des perspectives de carrière dans certains cas.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 69 400

	(%)
Hommes	2
Femmes	98
Temps plein	77
Temps partiel	23
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	8
Sans adresse de travail fixe	2

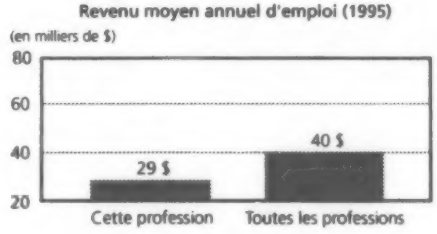
Emploi par région

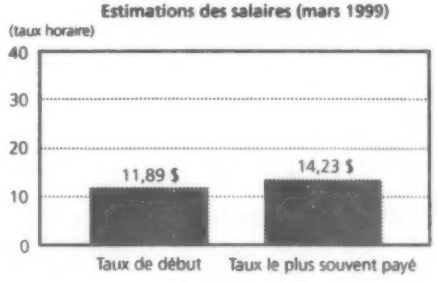
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	44	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services éducatifs	17
Services aux entreprises	13
Fabrication	10
Santé et services sociaux	10
Services gouvernementaux	10
Commerce de gros	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association of Administrative Assistants (www.aaa.ca)

International Association of Administrative Professionals (Section locale de Halifax-Dartmouth) (www.chebucto.ns.ca/Commerce/IAAP)

1242 Secrétaires juridiques

Description

Les secrétaires juridiques effectuent une diversité de tâches administratives et de tâches de secrétariat.

Titres courants : secrétaire de successions, secrétaire juridique, secrétaire du contentieux, secrétaire de l'immobilier

Employeurs types : cabinets d'avocats, agences immobilières et cabinets d'assurance, bureaux du cadastre, tribunaux et gouvernements fédéral, provinciaux et municipaux.

Exemples de fonctions principales

Les secrétaires juridiques remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- dactylographier des pièces de correspondance et des documents juridiques, dont des actes scellés, des testaments, des affidavits et des mémoires, à partir de notes manuscrites, de notes sténographiques et de messages dictés, en utilisant des machines à écrire, des appareils de traitement de texte et des ordinateurs;
- fixer des rendez-vous, des réunions et des conférences pour le compte de l'employeur;
- constituer et gérer des systèmes de classement, en mettant à profit sa connaissance des dossiers et procédures juridiques, et en contrôlant fréquemment les documents et le matériel confidentiels;
- ouvrir et distribuer le courrier d'arrivée et d'autres documents, et coordonner la circulation de l'information à l'échelon interne, et avec d'autres services ou organismes; utiliser à l'occasion des systèmes de courrier électronique;
- vérifier et relire les documents et la correspondance à de sortie, afin de vérifier le respect des procédures juridiques et des règles de grammaire;
- assister à l'occasion à des audiences des tribunaux, des réunions ou des conférences, afin de prendre des notes, des procès-verbaux et des notes sténographiques;
- effectuer à l'occasion d'autres tâches administratives générales au besoin, y compris préparer des états financiers et superviser le personnel administratif.

Milieu de travail : Les secrétaires juridiques travaillent dans des cabinets d'avocats ou des centres juridiques, ou à des emplacements connexes.

Études/formation

De plus en plus, il faut avoir terminé un ou deux ans d'études collégiales ou un autre programme de secrétariat juridique. Les secrétaires juridiques d'expérience pourraient également être promus à des postes de techniciens juridiques.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions, la plupart des possibilités d'emploi correspondant aux départs à la retraite des travailleurs âgés. L'utilisation croissante d'Internet et de bases de données juridiques ou de systèmes de facturation informatisés et d'autres technologies de l'information signifie que les secrétaires juridiques qui possèdent un éventail diversifié de compétences en applications informatiques auront plus de succès sur le marché du travail.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 800

	(%)
Hommes	1
Femmes	99
Temps plein	85
Temps partiel	15
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

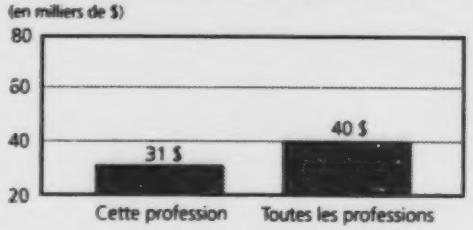
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	53	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

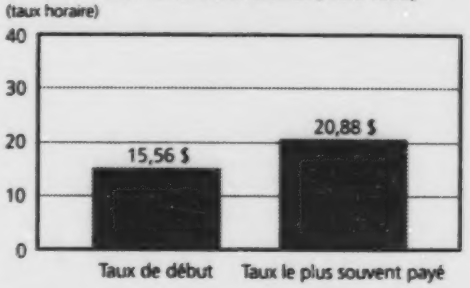
	(%)
Services aux entreprises	87
Services gouvernementaux	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Legal Secretaries International Inc. (www.compassnet.com/legalsec)
National Federation of Paralegal Associations (www.paralegals.org)

1243 Secrétaires médicaux

Description

Les secrétaires médicaux effectuent une diversité de tâches de secrétariat et d'administration. Le terme secrétaire médical utilisé dans le contexte pertinent renvoie à une personne qui est employée par un médecin spécialiste. Le titulaire d'un poste de secrétaire médical est tenu de produire des rapports médicaux, en utilisant les termes médicaux du spécialiste, documents qui sont ensuite transmis au médecin du patient.

Titres courants : secrétaire médical, secrétaire-réceptionniste.

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, hôpitaux, bureaux de professionnels de la santé, services de santé dispensés en dehors des établissements, laboratoires médicaux.

Exemples de fonctions principales

Les secrétaires médicaux remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- fixer les rendez-vous du médecin, les confirmer avec lui et communiquer des messages aux médecins et aux patients;
- dactylographier des dossiers médicaux, des rapports, des articles, des observations médicales et de la correspondance à partir de notes prises à la main, au dictaphone ou en sténographie, au moyen de machines à écrire, de machines de traitement de texte et d'ordinateurs;
- interroger les patients afin de remplir formulaires, documents et observations médicales;
- remplir les formulaires d'assurance et d'autres demandes;
- ouvrir et gérer les fichiers et dossiers médicaux confidentiels;
- préparer des états financiers et effectuer les procédures de facturation;
- commander les fournitures et gérer les stocks.

Milieu de travail : Les secrétaires médicaux travaillent dans des cabinets de médecins, des hôpitaux et des centres médicaux connexes. Ils travaillent généralement dans un milieu de plus en plus informatisé.

Études/formation

Il faut de plus en plus avoir terminé un programme collégial de un ou deux ans ou d'autres cours spécialisés en secrétariat médical. Pour travailler dans le domaine médical, les secrétaires doivent être familiarisés avec la terminologie médicale spécialisée.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Contrairement à la plupart des professions du domaine du secrétariat, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions d'ici à 2005 en raison de la croissance du secteur des services de santé. De plus, nombre de possibilités d'emploi seront créées chaque année par le besoin de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

L'utilisation croissante de systèmes de dossiers médicaux et de facturation informatisés ainsi que d'autres technologies de bureautique dans les cabinets de médecins et les cliniques signifie que les secrétaires médicaux qui possèdent de bonnes compétences en informatique auront de meilleures perspectives d'emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 800

	(%)
Hommes	1
Femmes	99
Temps plein	68
Temps partiel	32
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

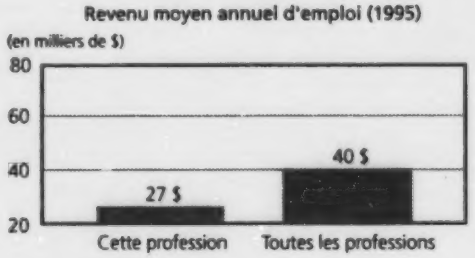
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	44	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

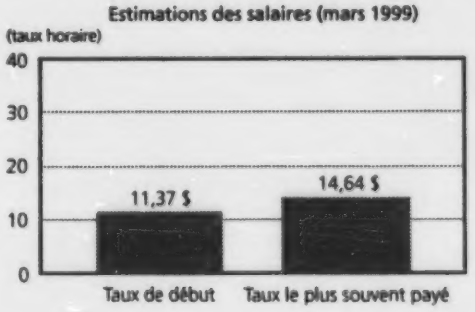
	(%)
Santé et services sociaux	97

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Medical Secretaries Association (www.anl.com/pages/omsa.htm)

1411 Commis de travail général de bureau

Description

Les commis de travail général de bureau dactylographient et classent des pièces de correspondance, des rapports, des relevés et d'autres documents, font fonctionner le matériel de bureautique, répondent au téléphone et effectuent des tâches administratives de nature générale, selon les procédures en vigueur. Les postes administratifs au niveau d'entrée sont de plus en plus axés sur le travail au téléphone, plutôt que sur la manipulation de documents imprimés. Nombre d'emplois administratifs des secteurs public et privé sont reclassés dans les catégories des emplois de vente et de service à la clientèle.

Titres courants : adjoint administratif, commis de bureau général, aide-commis, commis de bureau.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités, services aux entreprises, entreprises de télécommunications, compagnies d'assurances, magasins de marchandises diverses, compagnies d'électricité, hôpitaux.

Exemples de fonctions principales

Les commis de travail général de bureau remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- dactylographier et réviser des pièces de correspondance, des rapports, des relevés, des factures, des formulaires et d'autres documents, à partir de notes ou de messages dictés, en utilisant des appareils de traitement de texte et des ordinateurs;
- recevoir les demandes de renseignements par téléphone ou en personne et les acheminer aux personnes compétentes et fournir de l'information générale aux clients et au public;
- photocopier et collationner des documents en vue de la distribution, de l'expédition par courrier et du classement;
- gérer et tenir à jour des systèmes manuels ou informatisés de classement, d'inventaire, de courrier et de bases de données;
- ouvrir, trier et acheminer le courrier reçu;
- envoyer et recevoir des messages en utilisant des télécopieurs;
- effectuer des tâches courantes de comptabilité, comme la préparation de factures et les dépôts bancaires;
- trier, traiter et vérifier les demandes, les reçus, les dépenses, les formulaires et d'autres documents.

Milieu de travail : Ces travailleurs occupent des bureaux modestes, et la nature de leur travail est diversifiée, même si dans les grands bureaux, il est généralement plus spécialisé et répétitif. La majorité du travail se déroule à un bureau.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé ses études secondaires ou des études collégiales en commerce ou en affaires, ainsi qu'être capable de faire fonctionner un ordinateur de bureau.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession, en raison de l'utilisation généralisée des nouvelles technologies bureautiques. En dépit du déclin prévu, un nombre important de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite, étant donné la taille importance de ce groupe professionnel. Cadres et employés utilisent de plus en plus les technologies comme les ordinateurs personnels ou les systèmes automatisés de messagerie vocale et de courrier électronique. Cette tendance réduit le besoin de commis.

Les améliorations de la communication et de l'accès à l'information rendues possibles par Internet et le courrier électronique ont des répercussions sur les compétences utilisées par les commis de travail général de bureau. Il sera nécessaire de se recycler en permanence à l'utilisation de nouveaux logiciels, au fur et à mesure que s'accroît l'informatisation. Il sera également nécessaire de posséder des compétences en matière de recherche d'information à jour et pertinente à partir d'un slarge éventail de sources.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 72 000

	(%)
Hommes	18
Femmes	82
Temps plein	71
Temps partiel	29
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	89
Travail à domicile	9
Sans adresse de travail fixe	2

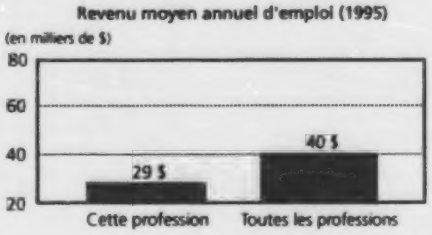
Emploi par région

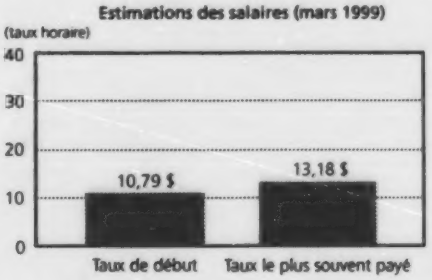
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	46	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services gouvernementaux	15
Services aux entreprises	12
Fabrication	12
Santé et services sociaux	9
Commerce de détail	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Office Workers Career Centre (www.clericalworkerscentre.org)

1414 Réceptionnistes et standardistes

Description

Les réceptionnistes et standardistes accueillent les personnes qui se présentent dans des bureaux, des hôpitaux et d'autres établissements, adressent les visiteurs à la personne ou au service compétent, répondent aux appels téléphoniques et les acheminent, prennent les messages, fixant des rendez-vous et effectuent d'autres tâches administratives.

Titres courants : commis aux admissions, opérateur de secrétariat téléphonique, réceptionniste d'entreprise, réceptionniste de cabinet dentaire, employé à l'admission des malades, réceptionniste de cabinet médical, commis à la réception, réceptionniste, standardiste, télé-réceptionniste.

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, hôpitaux, bureaux de professionnels de la santé, cabinets d'assurances et agences immobilières, services aux entreprises, cabinets, compagnies d'assurance, municipalités.

Exemples de fonctions principales

Voici un sommaire des principales fonctions de certaines professions de ce groupe :

- les *réceptionnistes* accueillent les personnes qui se présentent dans des bureaux ou d'autres établissements, les orientent vers les personnes ou services compétents et fournissent des renseignements de base;
- les *employés à l'admission des malades* interrogent les patients afin d'obtenir et de traiter l'information nécessaire à la prestation des services hospitaliers et médicaux;
- les *réceptionnistes de cabinet de médecin ou de dentiste* accueillent les patients, fixent des rendez-vous, reçoivent et comptabilisent le paiement des services, et orientent les patients vers les secteurs appropriés;
- les *standardistes* exploitent un système téléphonique ou un standard téléphonique afin de répondre aux appels téléphoniques, de les trier et de les acheminer, de prendre les messages et de fournir des renseignements de base, le cas échéant;
- les *téléphonistes au service des abonnés absents* répondent au téléphone, et enregistrent et acheminent les messages.

Milieu de travail : Les réceptionnistes travaillent généralement dans une aire de réception, même si dans les entreprises modestes et dans certains établissements du secteur de l'hébergement, ils pourront être situés à l'avant du bureau général.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé des études secondaires. Une formation en cours d'emploi pourrait être fournie.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession, en raison de l'utilisation généralisée de technologies bureautiques avancées. En dépit du déclin prévu, un nombre important de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite, étant donné la taille importance de ce groupe professionnel.

Le poste de réceptionniste est généralement un emploi de premier échelon, le recrutement se faisant directement à la sortie des écoles secondaires. Toutefois, les fonctions traditionnelles de réceptionniste diminuent, la plupart des réceptionnistes assumant aujourd'hui d'autres responsabilités. Les progrès de la technologie informatique amèneront les réceptionnistes et standardistes à utiliser une vaste gamme d'applications informatiques. En complément de l'accueil en personne ou au téléphone et de l'acheminement des demandes, les réceptionnistes sont généralement appelés à effectuer certaines tâches de secrétariat ou d'administration.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 54 700

	(%)
Hommes	5
Femmes	95
Temps plein	63
Temps partiel	37
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	1

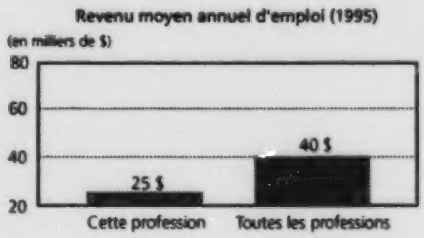
Emploi par région

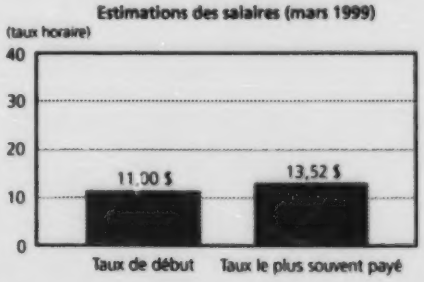
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	49	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Santé et services sociaux	32
Services aux entreprises	12
Fabrication	8
Commerce de gros	6
Commerce de détail	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Office Workers Career Centre (www.clericalworkerscentre.org)

1421 Opérateurs d'ordinateurs

Description

Les opérateurs d'ordinateurs font fonctionner le matériel informatique, produisent des rapports gérés par ordinateur, supervisent le fonctionnement des systèmes et réseaux informatiques, et coordonnent leur utilisation.

Titres courants : informaticien, bibliothécaire informatique, informaticien stagiaire, préposé aux bandes magnétiques, opérateur de commande, contrôleur de réseau, exploitant de réseau, exploitant de périphériques, opérateur de systèmes.

Employeurs types : entreprises de services informatiques, banques et autres institutions financières, gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités, compagnies d'assurance, entreprises de télécommunications, services aux entreprises.

Exemples de fonctions principales

Les opérateurs d'ordinateurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- exploiter le matériel informatique, dont les terminaux, les lecteurs de bandes magnétiques, les lecteurs de disquettes et les imprimantes;
- faire fonctionner les consoles maîtresses pour contrôler le fonctionnement des systèmes et réseaux informatiques;
- charger les rubans et disques informatiques et installer les logiciels ainsi que le papier et les formulaires d'imprimante;
- faire fonctionner les programmes de tableurs électroniques et d'autres types de logiciels afin de charger et de manipuler des données et de produire des rapports;
- coordonner et planifier l'utilisation de terminaux et de réseaux informatiques;
- signaler les anomalies des ordinateurs aux techniciens d'entretien des ordinateurs;
- distribuer les sorties d'ordinateur aux utilisateurs.

Milieu de travail : Les membres de cette profession utilisent une diversité d'équipements électroniques. Ils sont à l'occasion appelés à effectuer du travail par roulement et des heures supplémentaires.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé des études secondaires et collégiales ou d'autres cours en opérations sur ordinateur ou en administration de réseau.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession.

Le recours croissant aux micro-ordinateurs et aux réseaux plutôt qu'à des ordinateurs centraux devrait se poursuivre et provoquer une baisse de la demande des opérateurs d'ordinateurs.

Dans l'avenir, les opérateurs d'ordinateurs traiteront de plus en plus avec des utilisateurs éloignés. Cette tendance renforcera la nécessité de posséder de bonnes aptitudes à la communication.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 000

	(%)
Hommes	54
Femmes	46
Temps plein	87
Temps partiel	13
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

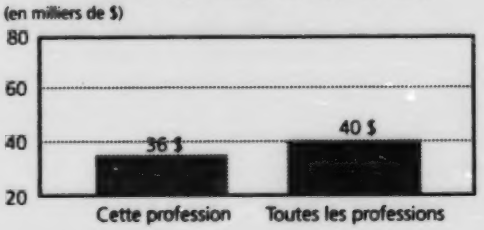
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	13	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	54	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

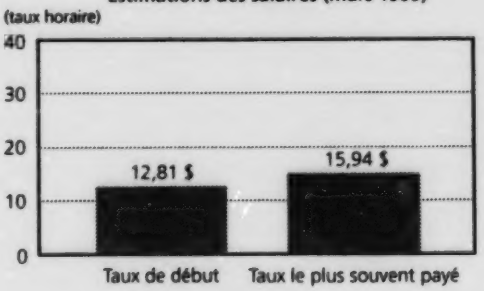
	(%)
Services aux entreprises	19
Fabrication	18
Finances et assurances	13
Services gouvernementaux	13
Communications et autres services publics	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Office Workers Career Centre (www.clericalworkerscentre.org)

1431 Commis à la comptabilité et personnel assimilé

Description

Ce groupe inclut les commis qui calculent, préparent et traitent les factures, les comptes, les comptes débiteurs et créditeurs, les budgets et d'autres dossiers financiers courants, conformément aux procédures en vigueur.

Titres courants : commis comptable, commis aux comptes débiteurs, commis aux comptes créditeurs, commis à la vérification, commis à la facturation, commis au budget, commis au calcul des coûts, commis aux dépôts, commis aux finances, commis aux tarifs-marchandises, commis aux factures, commis au grand livre, commis à la taxe de vente, commis aux déclarations de revenus.

Employeurs types : cabinets de comptabilité et de tenue de livres, banques et autres institutions financières, gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités, compagnies d'assurances, magasins de marchandises diverses.

Exemples de fonctions principales

Ces travailleurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- calculer, préparer et émettre factures, comptes, états de compte et autres états financiers, conformément aux procédures établies, en utilisant des systèmes manuels et informatisés;
- traiter, vérifier et solder les dossiers financiers et les transactions commerciales, parmi lesquelles les comptes débiteurs et les comptes créditeurs, et saisir les données dans les systèmes informatiques ou le grand livre;
- compiler les données et documents budgétaires, en se basant sur les estimations de recettes et de dépenses et sur les budgets précédents;
- calculer les coûts des matériaux, les frais généraux et d'autres dépenses à partir d'estimations, d'offres de prix et de listes de prix;
- effectuer des tâches administratives connexes, dont la gestion de systèmes de classement et de dossiers, la rédaction de rapports et la réponse aux demandes de renseignements des clients.

Milieu de travail : Travaillant dans un milieu informatisé, les commis à la comptabilité pourraient connaître une charge de travail supplémentaire avant la période des déclarations de revenus et faire du temps supplémentaire durant les semaines de fin de mois.

Études/formation

Il pourrait être exigé d'avoir terminé des cours collégiaux ou autres en comptabilité, en tenue de livres ou en applications informatiques. La connaissance d'au moins un logiciel de comptabilité est nécessaire.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, la majorité des débouchés seront créés par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La croissance de l'économie devrait se traduire par une augmentation du nombre des transactions financières et d'autres activités et, de ce fait, de la demande de services comptables. Toutefois, les améliorations de la technologie informatique de traitement de l'information financière et d'autres types de données modèrent la demande de ces commis.

Pratiquement tous les commis à la comptabilité travaillent aujourd'hui dans un milieu informatisé. L'utilisation de systèmes informatiques de comptabilité, d'inventaire et de facturation fait partie intégrante de l'emploi. Il sera de plus en plus essentiel de posséder de bonnes compétences en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 40 900

	(%)
Hommes	19
Femmes	81
Temps plein	82
Temps partiel	18
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	91
Travail à domicile	8
Sans adresse de travail fixe	1

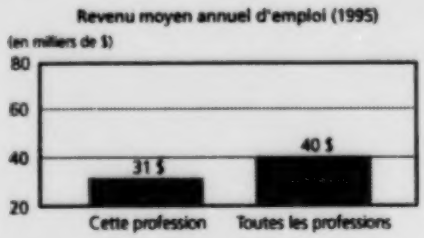
Emploi par région

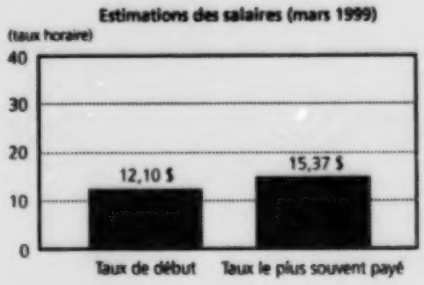
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	51	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	17
Fabrication	16
Commerce de gros	11
Commerce de détail	11
Finances et assurances	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association des comptables généraux accrédités du Canada (www.cga-canada.org)

1433 Caissiers des services financiers

Description

Les caissiers de ce groupe traitent les transactions financières de la clientèle et fournissent des renseignements sur les produits et services bancaires connexes.

Titres courants : caissier de banque, représentant du service à la clientèle, services financiers, commis aux devises, chef caissier, caissier stagiaire.

Employeurs types : banques et autres institutions financières.

Exemples de fonctions principales

Les caissiers des services financiers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- traiter les dépôts et retraits en espèces de la clientèle, les chèques, les virements, les paiements de factures et de cartes de crédit, les mandats, les chèques visés et d'autres transactions bancaires connexes;
- obtenir et traiter l'information nécessaire à la fourniture des services, dont l'ouverture de comptes et de plans d'épargne, et l'achat d'obligations;
- vendre des chèques des voyages, des devises étrangères et des mandats;
- solder les transactions quotidiennes au moyen de programmes informatiques, de calculatrices et de machines à additionner;
- trier et classer les bordereaux de dépôt et les chèques;
- préparer les états de compte de la clientèle et d'autres documents en vue de l'expédition;
- répondre aux demandes de renseignements et résoudre les problèmes.

Milieu de travail : Ces travailleurs doivent utiliser constamment des équipements informatiques et interagir avec la clientèle.

Études/formation

Un nombre croissant de candidats recrutés par les grandes banques canadiennes doivent avoir suivi des études postsecondaires. Une formation en cours d'emploi complémentaire est généralement fournie.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession, la plupart des débouchés étant créés par les départs à la retraite. L'augmentation de l'informatisation a diminué de manière notable la main-d'œuvre requise pour assurer le service à la clientèle et mettre à jour ses comptes. Les tâches administratives et comptables de tenue manuelle des comptes ont disparu des succursales des institutions financières à l'échelle du pays.

L'apparition de services bancaires axés sur la clientèle amènera les caissiers à se consacrer de plus en plus à la vente de services et à l'offre de conseils et d'avis financiers. Il en découlera une plus grande priorité à la résolution de problèmes et à l'apprentissage continu.

Même si le poste de caissier demeure une porte d'entrée dans le secteur bancaire, de plus en plus, on recrute des diplômés de niveau postsecondaire pour effectuer les fonctions complexes de vente de produits et de relations avec la clientèle, qu'est censé assurer le personnel bancaire de première ligne.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 26 500

	(%)
Hommes	14
Femmes	86
Temps plein	62
Temps partiel	38
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

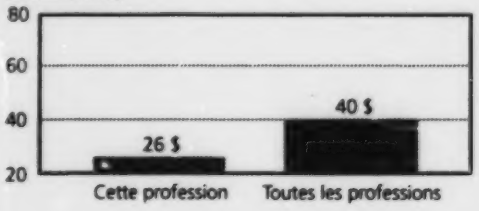
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	47	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

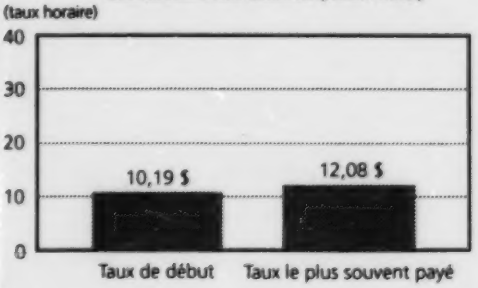
	(%)
Banques, sociétés de fiducie et compagnies hypothécaires, coopératives de crédit	95

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut des banquiers canadiens (www.icb.org)

1441 Commis de soutien administratif

Description

Les commis de soutien administratif compilent, vérifient, consignent et traitent formulaires et documents, comme les demandes, les permis, les licences, les contrats, les registres et les réquisitions, conformément aux procédures, aux directives et aux programmes en vigueur.

Titres courants : commis administratif, commis aux demandes, commis aux autorisations, commis aux règlements, commis aux contrats, commis aux douanes, commis à la documentation, commis aux importations, commis aux permis, commis administratif de bureau, commis aux passeports, commis aux inscriptions, commis aux registres, secrétaire-réceptionniste, commis aux garanties.

Employeurs types : hôpitaux, universités, compagnies d'assurances, banques et autres institutions financières, écoles élémentaires ou secondaires, collèges et établissements connexes, gouvernements fédéral et provinciaux, municipalités.

Exemples de fonctions principales

Les commis de soutien administratif remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- compiler, vérifier, consigner et traiter les demandes, les permis, les licences, les contrats, les inscriptions, les réquisitions et d'autres formulaires et documents, conformément aux procédures et programmes en vigueur, en utilisant des systèmes de traitement manuels et informatisés;
- autoriser et émettre des licences, des permis, des documents d'inscription, des remboursements et d'autres documents, après que les documents de demande aient été traités et approuvés;
- gérer les fournitures de bureau et en commander au besoin;
- préparer des rapports courants et fournir de l'information aux employés et au grand public sur les règles, règlements et procédures de programmes et de l'entreprise;
- faciliter la coordination des procédures administratives, dont les présentations budgétaires, l'administration des contrats et les programmes de travail;
- organiser et coordonner la charge de travail des commis de travail général de bureau, des commis-dactylographes et des opérateurs de machines de traitement de texte.

Milieu de travail : Ces travailleurs occupent des bureaux modestes et la nature de leur travail est diversifiée, même si dans les grands bureaux, il est généralement plus spécialisé et répétitif. Une grande partie du travail est effectuée à un bureau ou un comptoir.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé un cours collégial ou d'autres cours en administration des affaires. La capacité de dactylographier ou d'utiliser un ordinateur pourrait être exigée, étant donné que la plupart des opérations administratives comportent aujourd'hui un volet saisie sur ordinateur. Une expérience administrative pourrait également être requise.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Des débouchés seront créés en grande partie par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Alors que les fonctions administratives courantes sont de plus en plus informatisées et qu'un nombre croissant de systèmes d'auto-inscription et de libre service de la clientèle sont utilisés, on accordera de plus en plus d'importance à l'interaction avec la clientèle, au service à la clientèle et aux aptitudes à la communication. Il conviendra de posséder des compétences à jour en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 21 000

	(%)
Hommes	16
Femmes	84
Temps plein	84
Temps partiel	16
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

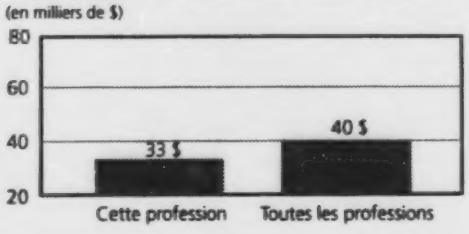
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	18	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	50	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

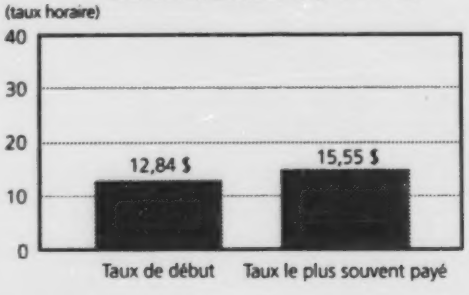
	(%)
Services gouvernementaux	22
Santé et services sociaux	12
Services aux entreprises	11
Fabrication	9
Finances et assurances	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association of Administrative Assistants (www.aaa.ca)

1453 Commis aux services à la clientèle, aux renseignements et personnel assimilé

Description

Ce groupe professionnel inclut les commis qui répondent aux demandes de renseignements et fournissent de l'information sur les marchandises, les services et les politiques de l'établissement, et assurent de plus des services à la clientèle comme la réception des paiements et le traitement des demandes de service.

Titres courants : commis à l'information sur les comptes, commis aux plaintes, commis au comptoir de renseignements, commis à l'accueil, commis au service à la clientèle, commis aux demandes de renseignements, commis à l'information des hôpitaux, commis à l'information, commis aux objets trouvés, commis aux relations publiques, commis à l'information touristique.

Employeurs types : entreprises de télécommunications, magasins de marchandises diverses, gouvernements fédéral et provinciaux, compagnies d'assurances, compagnies d'électricité, services informatiques, services de poste et de messagerie.

Exemples de fonctions principales

Voici le sommaire des principales fonctions de certaines professions de ce groupe :

- les *commis au service à la clientèle dans des établissements de vente au détail* répondent aux demandes d'information des clients et font enquête sur les plaintes relatives aux produits, aux services et aux politiques de l'établissement; ils s'occupent des remboursements, des échanges et des crédits correspondant aux articles retournés; ils reçoivent les paiements de comptes; ils reçoivent les demandes de crédit et d'emploi;
- les *commis aux services à la clientèle dans les compagnies d'assurances, les entreprises téléphoniques, les sociétés de service public et autres entreprises* expliquent le type et le coût des services offerts; ils obtiennent et traitent l'information requise pour la fourniture des services; ils s'occupent de la facturation et reçoivent le paiement des services;
- les *commis à l'information* fournissent de l'information aux clients et au public sur les produits, les services, les barèmes, les taux, les règlements et politiques, en réponse aux demandes d'information par téléphone et en personne.

Milieu de travail : Ces travailleurs travaillent généralement dans des aires de réception, même si dans les petites entreprises et dans certains établissements d'hébergement, ils pourront être placés à l'avant du bureau général. De nos jours, une grande partie de leur travail se déroule au téléphone. La technologie des messages téléphoniques et de l'automatisation de la distribution des appels, qui permet le suivi des objectifs de rendement (durée des appels, besoins de références, temps hors ligne) a accru les niveaux de stress relié à nombre de ces emplois.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé des études secondaires. Une expérience des tâches administratives ou des ventes pourra également être exigée. La plupart des postes de cette catégorie requièrent des compétences en informatique et en communication, ainsi qu'une connaissance des produits.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La tendance à la centralisation des fonctions d'information des entreprises, par l'intermédiaire de centres téléphoniques souvent situés dans des régions du pays où les coûts sont plus faibles, pourrait provoquer une diminution des perspectives d'emploi de ce groupe professionnel dans les grands centres urbains.

L'automatisation croissante des systèmes téléphoniques permettra aux clients de traiter directement avec les services et de modifier leurs commandes en direct. En outre, les transactions avec les fournisseurs seront de plus en plus automatisées, ce qui améliora l'efficacité de la résolution des problèmes de la clientèle. Ces travailleurs pourraient devoir actualiser leurs compétences en informatique afin de s'adapter aux changements.

Il s'agit d'un groupe professionnel de premier échelon, où le recrutement se fait généralement directement à la fin du secondaire.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 23 200

	(%)
Hommes	30
Femmes	70
Temps plein	72
Temps partiel	28
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

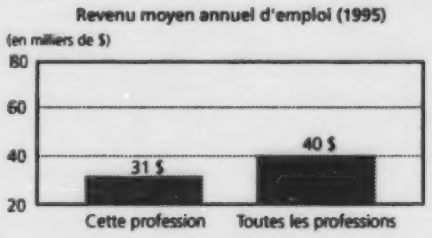
Emploi par région

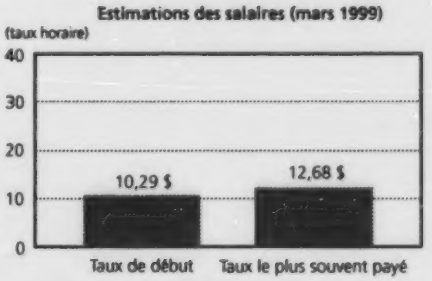
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton- péninsule de Niagara	9	11
Toronto	55	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Commerce de détail	25
Communications et autres services publics	14
Fabrication	12
Commerce de gros	11
Services gouvernementaux	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Office Workers Career Centre (www.clericalworkcentre.org)

1471 Expéditeurs et réceptionnaires

Description

Les expéditeurs et réceptionnaires expédient et reçoivent pièces, fournitures, matériaux, équipements et approvisionnements en provenance ou à destination d'un autre établissement, et ils consignent les entrées et sorties de ces articles.

Titres courants : préposé à la réception des marchandises, préposé à l'expédition des marchandises, commis à l'importation de marchandises, préposé à la réception, préposé à l'expédition, préposé à l'expédition et à la réception, agent d'expédition, commis à la réception et à l'expédition.

Employeurs types : magasins de marchandises diverses, constructeurs de pièces automobiles, grossistes en alimentation, magasins d'alimentation.

Exemples de fonctions principales

Les expéditeurs et réceptionnaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- déterminer la méthode d'expédition et préparer des connaissements, des factures et d'autres documents d'expédition;
- assembler des conteneurs et des palettes; emballer les marchandises à expédier et joindre les renseignements d'identification et les directives d'expédition;
- superviser le chargement et le déchargement des marchandises transportées par camions ou d'autres moyens de transport;
- inspecter et vérifier les marchandises reçues à partir des factures et d'autres documents, consigner les articles manquants et renvoyer les marchandises endommagées;
- déballer et acheminer les marchandises vers les secteurs d'entreposage appropriés;
- gérer des systèmes internes de tenue des registres;
- faire fonctionner des chariots-élévateurs, des chariots manuels ou d'autres équipements pour charger, décharger, transporter et entreposer les marchandises.

Milieu de travail : Le travail se déroule généralement à l'intérieur et exige des efforts physiques, par exemple pour soulever, transporter et atteindre. Les réceptionnaires font l'inverse des commis à l'expédition; ils déballent, inspectent et trient.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé des études secondaires pour obtenir un emploi dans ce domaine. L'expérience à un poste administratif connexe ou en tant que travailleur d'entrepôt peut améliorer les perspectives d'emploi.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions, en raison de la croissance de la fabrication et de l'activité commerciale. Le bassin de cette profession est très vaste et un grand nombre de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite. Nombre d'emplois sont des postes de premier échelon, et nombre de postes vacants seront créés par voie d'avancement professionnel normal.

L'automatisation et l'informatisation accrues – p. ex., entreposage automatisé, codification à barres, système d'inventaire « juste à temps » – pourrait se traduire par la nécessité pour de plus en plus d'expéditeurs et de réceptionnaires de posséder des compétences en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 63 500

	(%)
Hommes	80
Femmes	20
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

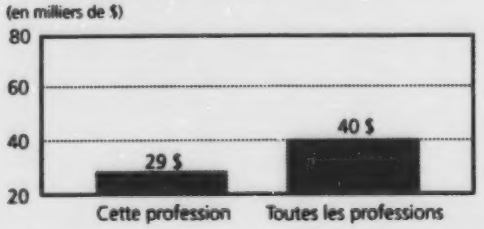
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	54	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

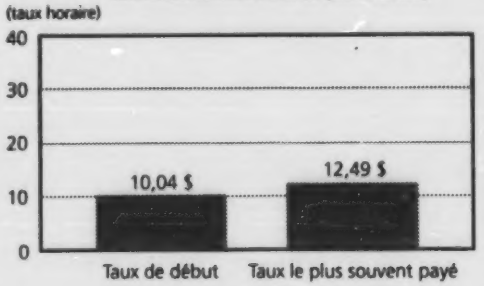
	(%)
Fabrication	40
Commerce de gros	26
Commerce de détail	16
Transport et entreposage	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des transitaires internationaux canadiens (www.ciffa.com)

1473 Commis à la production

Description

Les commis à la production coordonnent et distribuent la charge de travail et les documents au sein d'un établissement, préparent les programmes de travail et de production et contrôlent l'avancement des projets de production et de construction.

Titres courants : agent d'ordonnancement, commis aux prévisions, commis à la production, coordonnateur de la production, normalisateur de la production, commis à la programmation, commis au contrôle de l'acheminement.

Employeurs types : producteurs d'acier primaire, constructeurs de pièces automobiles, constructeurs d'avions et de pièces, constructeurs automobiles, fabricants de machines et d'équipements, imprimeries commerciales.

Exemples de fonctions principales

Les commis à la production remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- compiler les feuilles de travail détaillées et les spécifications à partir des commandes de la clientèle;
- estimer le type et la quantité de matériaux et de main-d'œuvre requis pour les projets de production, de construction ou autres;
- consulter les superviseurs de la production afin de programmer les séries de production de manière rentable et diligente;
- rencontrer périodiquement les autres commis à la production, les superviseurs d'entrepôt, de production et de construction, et les commis aux achats et à l'inventaire afin de coordonner les activités entre les entrepôts et les secteurs de production ou les chantiers de construction;
- coordonner et contrôler les mouvements de pièces, de fournitures et de matériaux au sein d'un établissement et veiller à ce que les fournitures, les matériaux et les produits soient expédiés et reçus à temps;
- préparer et gérer divers rapports sur l'avancement des travaux, les matériaux utilisés, les taux de production et d'autres renseignements sur la production, en utilisant des systèmes manuels ou informatisés.

Milieu de travail : Les commis à la production travaillent souvent dans une usine. La semaine de travail est généralement de cinq jours, soit de 37 à 40 heures. Le travail par roulement n'est pas exceptionnel.

Études/formation

Il est généralement nécessaire d'avoir terminé ses études secondaires. Le perfectionnement des compétences reliées à l'emploi par voie de formation en cours d'emploi et de cours reliés au poste revêt de l'importance.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Le changement technologique a des répercussions sur cette profession. Les systèmes d'inventaire et de programmation informatisés, les systèmes de contrôle statistique du processus (CSP) et d'autres innovations continuent à modifier le travail des commis à la production.

Comme les deux tiers environ des commis à la production travaillent dans les secteurs de la fabrication ou du commerce de gros, les conditions économiques ont des répercussions importantes sur les perspective d'emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 7 700

	(%)
Hommes	55
Femmes	45
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

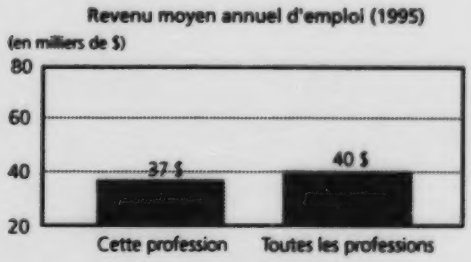
Emploi par région

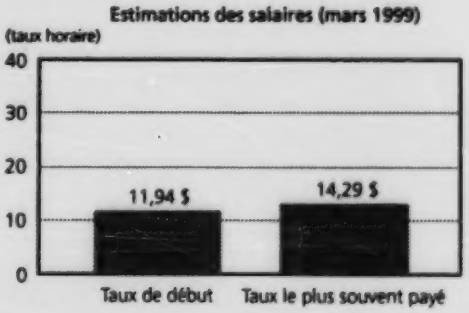
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	15	11
Toronto	43	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford- péninsul Bruce	3	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabrication	60
Commerce de gros	9
Communications et autres services publics	6
Services aux entreprises	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

APICS – The Educational Society for Resource Management (www.apics.org)

1474 Commis aux achats et à l'inventaire

Description

Les commis aux achats et à l'inventaire traitent les transactions d'achat et gèrent des inventaires de matériaux, d'équipements et de marchandises.

Titres courants : commis à l'inventaire, commis au contrôle de l'inventaire, commis aux achats, acheteur adjoint, commis aux approvisionnements.

Employeurs types : magasins de marchandises diverses, magasins d'alimentation, services aux entreprises, hôpitaux, constructeurs de pièces automobiles, constructeurs automobiles, pharmacies.

Exemples de fonctions principales

Les *commis aux achats* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier l'exactitude des bons de commande et vérifier si les matériaux, les équipements et les marchandises ne sont pas disponibles à même l'inventaire existant;
- chercher des prix dans des catalogues et obtenir des prix des fournisseurs, et préparer des bons de commande;
- calculer le coût des commandes et imputer ou transmettre la facture au compte adéquat;
- traiter les achats qui relèvent de ses pouvoirs;
- communiquer avec les fournisseurs afin de résoudre les problèmes d'articles manquants ou de livraisons non effectuées, ou autres;
- préparer et gérer des dossiers d'achats, des rapports et des listes de prix.

Les *commis à l'inventaire* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- contrôler les niveaux de stocks au fur et à mesure que les matériaux, les équipements et les marchandises sont distribués, transférés au sein de l'établissement ou vendus au public;
- compiler des rapports d'inventaire, en consignant la quantité, le type et la valeur des matériaux, des équipements et des marchandises en stock, en utilisant des systèmes d'inventaire manuels ou informatisés;
- préparer des bons de commande afin de reconstituer les stocks de matériaux, d'équipements et de marchandises;
- gérer la rotation et l'élimination des marchandises et constater les marchandises périmées;
- effectuer le rapprochement des inventaires calculés avec les inventaires dénombrés.

Milieu de travail : Selon l'employeur et le type de marchandises à acheter ou à répertorier, les commis pourront être appelés à travailler dans des entrepôts froids et exposés aux courants d'air et à manipuler des articles volumineux et lourds.

Études/formation

Il faut généralement avoir terminé ses études secondaires. L'avancement est possible en cours d'emploi et par voie de reconnaissance professionnelle de l'Association canadienne de gestion des achats.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Nombre de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite. Nombre de postes sont de premier échelon, et nombre de vacances seront attribuables à l'avancement professionnel normal.

La croissance de l'emploi dans cette profession ralentit, du fait de l'utilisation croissante de l'informatique pour le contrôle des stocks et de l'installation d'équipements nouveaux et automatisés. Par exemple, les caisses enregistreuses informatisées aux points de vente au détail peuvent contrôler automatiquement l'inventaire et préparer des commandes pour reconstituer les stocks épuisés. Il existe des systèmes équivalents qui effectuent des tâches similaires dans les entreprises de fabrication. Les systèmes d'échange de données électroniques (EDE) permettent de transmettre directement les données des commandes aux fournisseurs, ce qui élimine une grande partie des fonctions administratives d'inventaire et de commande. Pour coordonner ces services en direct, il conviendra d'actualiser en permanence ses compétences informatiques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 400

	(%)
Hommes	51
Femmes	49
Temps plein	84
Temps partiel	16
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	4

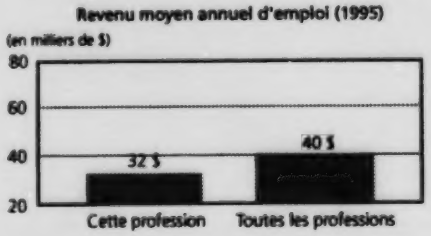
Emploi par région

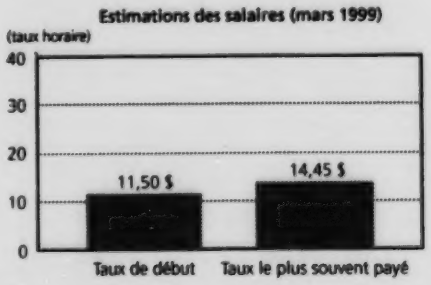
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	51	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabrication	31
Commerce de gros	23
Commerce de détail	18
Services aux entreprises	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne de gestion des achats (www.pmac.ca)

2112 Chimistes

Description

Les chimistes sont engagés dans le contrôle des procédés, les opérations industrielles, l'élaboration de produits, le contrôle de la qualité, la surveillance du milieu, les diagnostics et traitements médicaux, la biotechnologie ainsi que d'autres applications. Il font également de la recherche théorique, expérimentale et appliquée sur des procédés chimiques et biochimiques de base afin de créer ou de synthétiser de nouveaux produits ou procédés.

Titres courants : biochimiste, chimiste clinicien, chimiste spécialiste de l'alimentation, chimiste spécialiste des polymères.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, universités, sociétés pharmaceutiques, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, fabricants de produits chimiques, fabricants de produits chimiques industriels, hôpitaux, laboratoires médicaux.

Exemples de fonctions principales

Les chimistes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- analyser, synthétiser, purifier, modifier et caractériser des composés chimiques ou biochimiques, comme les polymères, les substances synthétiques, les aliments et les produits pharmaceutiques;
- préparer et exécuter des programmes d'analyse afin de contrôler la qualité des substances brutes, des produits chimiques intermédiaires et des produits finis;
- exécuter les programmes d'échantillonnage, de collecte et d'analyse des données afin d'identifier des substances toxiques dans le milieu et de les dénombrer;
- faire de la recherche visant à développer de nouvelles formules et de nouveaux procédés et concevoir de nouvelles applications pour les produits chimiques industriels et leurs composés;
- faire de la recherche fondamentale et appliquée sur les synthèses et propriétés des composés chimiques et des mécanismes des réactions chimiques;
- étudier l'aspect chimique de l'action des médicaments, du diagnostic et du traitement des maladies, du fonctionnement des organes et de l'examen de la santé;
- participer à des programmes interdisciplinaires de recherche et développement avec des ingénieurs chimistes, des biologistes, des microbiologistes, des agronomes, des géologues ou d'autres professionnels;
- agir à titre de conseiller technique dans certains domaines précis;
- superviser d'autres chimistes, technologues et techniciens en chimie.

Milieu de travail : Les chimistes travaillent des heures régulières dans des bureaux ou des laboratoires de recherche, de développement et de contrôle de la qualité. Ils peuvent être exposés à des produits chimiques dangereux, mais les précautions de sécurité qui sont prises permettent de grandement réduire les risques.

Études/formation

Un baccalauréat en chimie, en biochimie ou dans une discipline connexe est exigé pour les postes d'adjoints en recherche clinique et pour les emplois non liés à la recherche, mais touchant plutôt les ventes ou l'enseignement secondaire. Un doctorat est habituellement exigé pour faire de la recherche indépendante en laboratoire, occuper un poste administratif en recherche ou enseigner à l'université. Une maîtrise est exigée pour faire de la recherche appliquée et des tests.

L'expérience permet à ces travailleurs de passer d'une spécialité à une autre et d'accéder à des postes de gestion des usines, de représentation technique, d'élaboration et de gestion de programmes de réglementation et d'enseignement.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Elle est étroitement liée à l'investissement dans la recherche et le développement. Comme le rythme de l'acquisition de connaissances dans ce secteur est très rapide, les chimistes devront constamment se recycler. Ceci est particulièrement vrai dans le domaine de la biochimie.

Ces travailleurs ont tendance à collaborer avec des spécialistes dans d'autres domaines, comme l'ingénierie. En plus de tenir compte des connaissances, les employeurs recherchent des candidats qui possèdent des compétences en informatique, en travail d'équipe, en communication, en planification et en organisation.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 900

	(%)
Hommes	67
Femmes	33
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

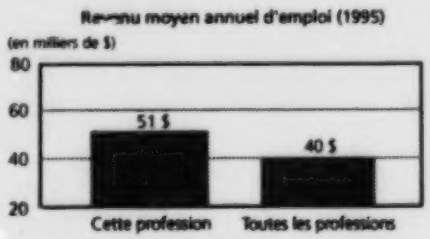
Emploi par région

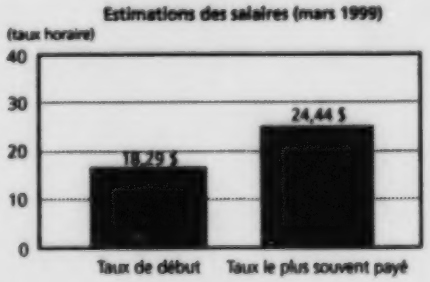
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	17	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	51	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Industries chimiques	31
Services aux entreprises	16
Services gouvernementaux	15
Éducation	10
Santé et services sociaux	9

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association des chimistes professionnels de l'Ontario (www.acpo.on.ca)
Société canadienne de génie chimique (www.chemeng.ca)
Société canadienne des clinico-chimistes (www.cscc.ca)
Institut de chimie du Canada (www.chem-inst-can.org)

2113 Géologues, géochimistes et géophysiciens

Description

Les géologues, les géochimistes et les géophysiciens mènent des programmes d'exploration et de recherche qui visent à approfondir la connaissance de la structure et de la composition de la terre, à localiser et à identifier des ressources en hydrocarbures, en minéraux et de la nappe phréatique, à planifier et à mettre en oeuvre des programmes d'extraction d'hydrocarbures et de minéraux et à évaluer et à atténuer les effets des projets de développement et d'enlèvement des déchets sur l'environnement.

Titres courants : géologue environnemental, géophysicien, hydrologue, minéralogiste, océanographe.

Employeurs types : cabinets d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, sociétés minières, gouvernements fédéral et provinciaux, entreprises de services aux sociétés minières, universités, entreprises de fonte et d'affinage de métaux non ferreux.

Exemples de fonctions principales

Les géologues, les géochimistes et les géophysiciens remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- mener des recherches théoriques et appliquées pour améliorer la connaissance des caractéristiques superficielles et souterraines de la terre, de son histoire et de l'opération des systèmes physiques, chimiques et biologiques qui contrôlent son évolution;
- planifier et diriger des analyses de levés géologiques, géochimiques et géophysiques et des programmes de forage, d'essais et de détection géologiques et y participer;
- élaborer des logiciels appliqués à l'analyse et à l'interprétation des données;
- évaluer l'étendue, l'orientation et la composition des gisements de minéraux et d'hydrocarbures;
- identifier les dépôts de matériaux de construction et déterminer leurs caractéristiques et leur application possible pour les agrégats en béton, les remblais pour des routes ou pour d'autres usages;
- évaluer le mouvement des eaux souterraines et de surface et fournir des avis dans des domaines tels que la gestion des déchets ou le choix des tracés des routes et des emplacements et la restauration des sites contaminés;
- recommander l'achat de terres, l'exécution de programmes d'exploration et de cartographie et l'exploitation minière;
- effectuer des études géologiques et géophysiques de développement régional, de sélection de site et de développement de projets de travaux publics;
- identifier et prévoir les risques naturels tels que l'érosion des pentes, les glissements de terrains, l'instabilité des sols, l'affaissement de terrains, les tremblements de terre et les éruptions volcaniques;
- superviser et coordonner les travaux de forage, d'achèvement et de reconditionnement des puits ainsi que les activités minières.

Milieu de travail : Certains géologues passent la majeure partie de leur temps dans un bureau. D'autres divisent leur temps entre le terrain et le bureau ou le laboratoire. Les expéditions dans des régions éloignées ne sont pas exceptionnelles, et la réinstallation n'est pas inhabituelle.

Études/formation

Il faut posséder un grade universitaire en géologie, en géochimie, en géophysique ou dans un domaine connexe. Pour faire de la recherche ou enseigner dans un établissement d'études postsecondaires, il faut habituellement détenir une maîtrise ou un doctorat. De plus, pour obtenir un emploi, il peut être nécessaire de posséder une accréditation professionnelle.
L'expérience permet à ces travailleurs de passer d'une spécialité à une autre. Il est possible d'accéder à des postes de gestion dans l'industrie minière, pétrolière ou dans d'autres industries.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

Ce groupe professionnel est particulièrement sensible aux changements qui se produisent dans l'exploration et les activités minières. Les préoccupations environnementales peuvent accroître la demande d'ingénieurs-géologues et d'écogéologues capables d'évaluer les dangers et de proposer des solutions aux problèmes de pollution.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 600

	(%)
Hommes	82
Femmes	18
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	8
Sans adresse de travail fixe	5

Emploi par région

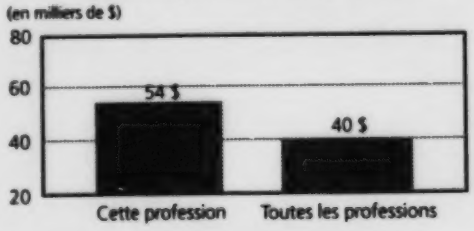
	(%) cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	25	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	3	11
Toronto	26	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	22	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

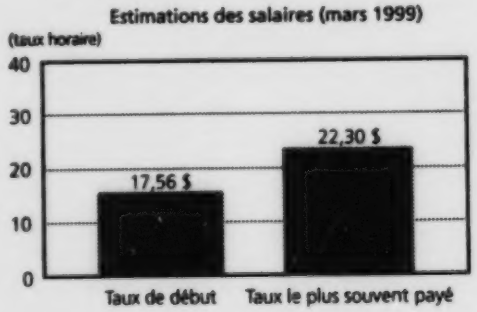
	(%)
Services aux entreprises	46
Exploitation minière	22
Services gouvernementaux	19

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Canadian Society of Exploration Geophysicists (www.cseg.org)
Société canadienne de météorologie et d'océanographie (www.meds-sdmm.dfo-mpo.gc.ca/cmos)
Earth and Ocean Sciences (Université de la Colombie-Britannique) (www.eos.ubc.ca)

2121 Biologistes et autres scientifiques

Description

Les biologistes et les autres scientifiques font des recherches de base et des recherches appliquées pour approfondir les connaissances sur les organismes vivants, gérer les ressources naturelles et mettre au point de nouvelles pratiques et de nouveaux produits dans les domaines de la médecine et de l'agriculture.

Titres courants : bactériologiste, écologiste, généticien, immunologiste, toxicologue.

Employeurs types : gouvernement fédéral et provinciaux, universités, hôpitaux, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, laboratoires médicaux, sociétés pharmaceutiques, entreprises de services dans le domaine de l'agriculture.

Exemples de fonctions principales

Les *biologistes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier et effectuer des études sur l'environnement ainsi que sur la population, la répartition, la structure, les caractéristiques fonctionnelles et le comportement des plantes et des animaux;
- effectuer des études sur les répercussions écologiques et environnementales et rédiger des rapports;
- étudier, identifier et classifier des plantes et des animaux;
- faire des expériences sur la croissance, l'hérédité et la reproduction des plantes et des animaux;
- rédiger des rapports et des plans pour la gestion des ressources renouvelables;
- surveiller des technologues et des techniciens en biologie ainsi que d'autres scientifiques.

Les *microbiologistes* et *biologistes moléculaires* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- faire des recherches sur la structure, les fonctions, l'écologie, la biotechnologie et la génétique des micro-organismes, y compris les bactéries, les champignons, les protozoaires et les algues;
- faire des recherches sur la structure et le fonctionnement des cellules et des tissus humains, animaux et végétaux;
- faire des études pour identifier les organismes pathogènes et les toxines qui affectent les humains, les végétaux et les animaux, étudier leurs effets et mettre au point des mesures de contrôle;
- faire des essais cliniques ou de laboratoire pour la mise à l'épreuve, l'évaluation et le dépistage des drogues et des produits pharmaceutiques;
- faire des études de biologie moléculaire ou de biochimie et des expériences sur l'expression des gènes, leur manipulation et la technologie de recombinaison de l'A.D.N.;
- surveiller les travaux de technologues et de techniciens en biologie ainsi que d'autres scientifiques.

Milieu de travail : Les biologistes et autres scientifiques travaillent habituellement des heures régulières dans des bureaux et des laboratoires. Ils passent une partie de leur temps à l'extérieur à effectuer des recherches sur des échantillons biologiques. Le travail en laboratoire avec des organismes dangereux ou des substances toxiques peut poser certains dangers.

Études/formation

Un baccalauréat en biologie ou dans une discipline connexe est exigé des biologistes. Une maîtrise ou un doctorat en biologie ou dans une discipline connexe est exigé des chercheurs scientifiques en biologie. L'expérience en recherche postdoctorale est habituellement exigée pour que l'on puisse obtenir un emploi dans des maisons d'enseignement ou des établissements de recherche. Les biologistes et les autres scientifiques peuvent se spécialiser au niveau macroscopique, dans les domaines tels que la botanique, la zoologie, l'écologie et l'hydrologie des milieux marins, ou, au niveau cellulaire et moléculaire, dans les domaines tels que la génétique, l'immunologie, la pharmacologie, la toxicologie, la physiologie, la pathologie, la bactériologie et la virologie.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Le secteur public est le principal employeur de biologistes. De façon générale, la demande de biologistes est liée à la recherche et à la surveillance environnementales. Toutefois, l'expansion de la biotechnologie devrait améliorer les perspectives d'emploi. On observe également une tendance vers les programmes interdisciplinaires qui combinent la systémique avec la microbiologie et d'autres spécialités scientifiques.

Les compétences informatiques, comme la bioinformatique et la modélisation moléculaire, prennent de l'importance. En effet, les entreprises et les chercheurs doivent étudier à la fois les sciences traditionnelles et les sciences de l'information.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatifs de travailleurs en 2000 : 3 100

	(%)
Hommes	62
Femmes	38
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	2

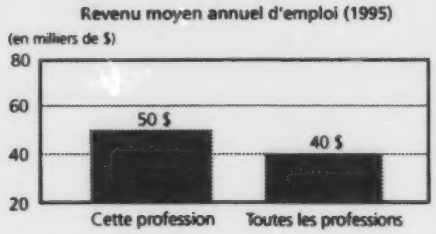
Emploi par région

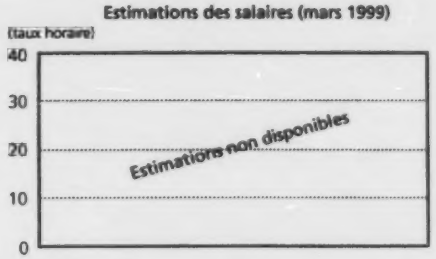
	(%) cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	26	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	38	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services gouvernementaux	32
Services aux entreprises	17
Santé et services sociaux	16
Éducation	15
Industries chimiques	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Collège canadien des microbiologistes (www.ccm.ca)
Société canadienne des biologistes de l'environnement (www.freenet.edmonton.ab.ca/cseb/english.html)
BIOTECanada (www.biotech.ca)

2131 Ingénieurs civils

Description

Les ingénieurs civils planifient, conçoivent, élaborent et dirigent des projets de construction ou de réparation d'ouvrages divers, notamment des bâtiments, des routes, des aéroports, des chemins de fer, des réseaux de transport rapide, des ponts, des digues, des installations portuaires et côtières ainsi que des systèmes liés aux services routiers et de transport, aux services de distribution d'eau et aux services sanitaires. Ils peuvent aussi se spécialiser en analyse des fondations, en inspection des bâtiments et des charpentes, en levé ou en planification municipale.

Titres courants : ingénieur civil en écologie générale, ingénieur civil en construction, ingénieur des charpentes, ingénieur des modes de transport.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, administrations municipales, gouvernements fédéral et provinciaux, compagnies d'électricité, entrepreneurs en construction résidentielle, entreprises de construction routière et lourde.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs civils remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- s'entretenir avec les clients et les autres membres de l'équipe d'ingénieurs et effectuer des recherches pour déterminer les exigences relatives à la réalisation des projets;
- planifier et concevoir de grands ouvrages de génie civil tels que des bâtiments, des routes, des ponts, des digues, des installations d'alimentation en eau et de gestion des déchets et des ouvrages en acier de construction;
- élaborer des devis et des méthodes de construction;
- évaluer divers matériaux de construction et en recommander l'usage ou le rejet;
- étudier, interpréter et approuver des travaux d'arpentage et des ouvrages de génie civil;
- diriger des services de génie civil sur le terrain;
- s'assurer que les plans satisfont aux lignes directrices, aux prescriptions des codes du bâtiment et à d'autres règlements;
- établir des calendriers d'exécution et voir à ce qu'ils soient respectés;
- effectuer des études de faisabilité, des analyses économiques, des études sur la circulation municipale et régionale, des études des répercussions sur l'environnement et d'autres études;
- effectuer des analyses techniques des données de levés afin d'obtenir des renseignements sur la topographie, le sol, l'hydrologie et d'autres renseignements et rédiger des rapports;
- agir à titre de chargé de projet ou de chantier pour les travaux d'arpentage ou de construction;
- préparer des documents contractuels et étudier et évaluer des soumissions concernant des projets de construction;
- superviser le travail des techniciens, des technologues et autres ingénieurs et examiner et approuver des travaux de conception, des calculs et des estimations de coûts.

Milieu de travail : La semaine normale de travail des ingénieurs civils compte entre 35 et 40 heures. Ils sont toutefois souvent appelés à se rendre sur les chantiers. Ils peuvent devoir travailler de longues heures afin de terminer des projets importants ou de faire face aux imprévus.

Études/formation

Un baccalauréat en génie civil ou dans une discipline connexe du génie est exigé. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur civil. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La plupart des débouchés résulteront de la nécessité de remplacer des travailleurs à la retraite.

Les perspectives d'emploi pour les ingénieurs civils sont cycliques et sont étroitement liées à la vitalité du secteur de la construction. La mondialisation des services de génie civil pourrait entraîner la création de débouchés d'emploi à l'extérieur du Canada.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 300

	(%)
Hommes	93
Femmes	7
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	88
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	5

Emploi par région

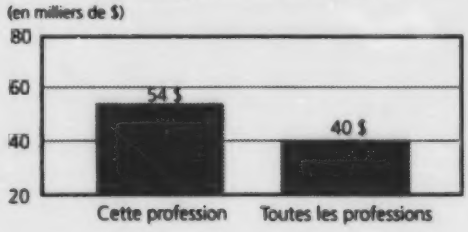
	(%) cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	47	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

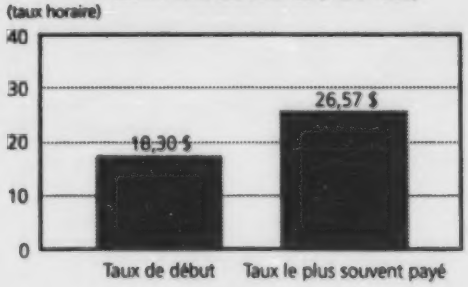
	(%)
Services aux entreprises	44
Services gouvernementaux	20
Construction	11
Fabrication	8
Communications et autres services publics	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Municipal Engineers Association (www.municipalengineers.on.ca)

2132 Ingénieurs mécaniciens

Description

Les ingénieurs mécaniciens étudient, conçoivent et élaborent des appareils et des systèmes de chauffage, de ventilation et de climatisation, de production d'énergie, de transport, de traitement et de fabrication. Ils exécutent également des tâches reliées à l'évaluation, à la mise en place, à l'exploitation et à l'entretien d'installations mécaniques qui produisent, transmettent ou consomment de l'énergie ou qui utilisent l'énergie thermique dans diverses applications, celles-ci allant des moteurs d'avion aux systèmes de chauffage, de ventilation et de climatisation.

Titres courants : ingénieur en études mécaniques, ingénieur en chauffage, ingénieur frigoriste, ingénieur en mécanique automobile.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, compagnies d'électricité, fabricants de pièces automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, manufacturiers de matériel et d'équipement, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs mécaniciens remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- mener des études en matière de faisabilité, de conception, d'exploitation et de performance des mécanismes et des systèmes;
- établir des estimations de coûts et de temps, des devis de conception et autres documents concernant la machinerie et les systèmes et rédiger des rapports;
- concevoir des centrales, des machines, des composants, des outils, des appareils et du matériel;
- surveiller et inspecter la mise en place, la modification et la mise en service d'installations mécaniques sur des chantiers de construction ou dans des locaux industriels;
- élaborer des normes d'entretien, des calendriers d'exécution et des programmes et encadrer les équipes d'entretien industriel;
- rechercher la cause des défaillances mécaniques ou des problèmes d'entretien non prévus;
- préparer les stipulations des contrats et les devis estimatifs et évaluer des soumissions portant sur des travaux de construction ou d'entretien industriel;
- superviser des techniciens, des technologues et autres ingénieurs et réviser et approuver les designs, les calculs et les coûts estimatifs.

Milieu de travail : Les ingénieurs mécaniciens travaillent à l'intérieur, dans un bureau et à l'usine, à proximité des machines et de l'équipement.

Études/formation

Un baccalauréat en génie mécanique ou dans une discipline connexe du génie est exigé. L'affiliation à une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur mécanicien. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être beaucoup plus rapide que la moyenne de l'ensemble des professions.

Comme les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler des postes vacants, les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi. De nombreux employeurs recrutent à l'extérieur du

Canada. Les ingénieurs mécaniciens travaillent surtout dans le domaine de la fabrication, lequel évolue parallèlement avec l'activité économique du secteur.

Le recours accru à l'électronique par les systèmes de commande des machines et de régulation des procédés industriels aura pour effet d'accentuer la ressemblance entre le génie mécanique, électrique et électronique. Nombre d'ingénieurs mécaniciens devront acquérir des compétences dans ce domaine. L'importance accrue accordée au contrôle de la qualité dans le domaine de la production favorisera les personnes qui maintiennent leurs compétences à jour et qui sont au fait des processus de contrôle de la qualité permettant de respecter les normes internationales en matière de qualité. Les employeurs recherchent les personnes qui possèdent des compétences générales et spécifiques en informatique ainsi que des compétences en communication et en travail d'équipe.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 17 700

	(%)
Hommes	94
Femmes	6
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

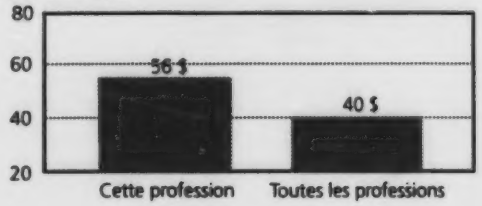
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	43	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	10	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

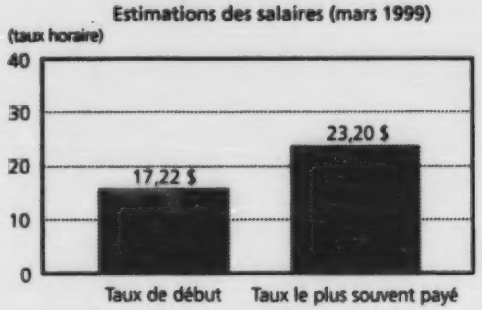
	(%)
Fabrication	50
Services aux entreprises	27

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Society of Automotive Engineers (www.sae.org)

2133 Ingénieurs électriciens et électroniciens

Description

Les ingénieurs électriciens et électroniciens conçoivent, planifient, étudient et évaluent de l'équipement et des systèmes électriques et électroniques. Ils dirigent ou supervisent les activités d'installation, de mise à l'essai, d'inspection et d'entretien, et peuvent se spécialiser dans de nombreux domaines, comme la production et la transmission d'énergie électrique, les réseaux de télécommunications, les systèmes d'instrumentation et de contrôle, les applications informatiques et la conception de logiciels.

Titres courants : ingénieur en avionique, ingénieur en communications, ingénieur à la surveillance et au contrôle, ingénieur électricien, ingénieur d'essais en électronique.

Employeurs types : cabinets d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, compagnies d'électricité, entreprises de télécommunications, fabricants de matériel électronique, fabricants de machines de bureau, fabricants de matériel électrique, sociétés de services informatiques.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs électriciens et électroniciens remplissent une partie, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diriger des recherches en matière de faisabilité, de conception, d'exploitation et de performance des réseaux de production et de transmission d'électricité, des composants et des appareillages électriques ainsi que des systèmes, équipements et composants électroniques de communication, d'instrumentation et de contrôle;
- préparer des estimations de coûts et de temps ainsi que des devis de conception pour les systèmes et les installations électriques et électroniques, et rédiger des rapports;
- concevoir des circuits, des composants, des réseaux et des installations électriques et électroniques;
- surveiller et vérifier l'installation, la modification, la mise à l'essai et le fonctionnement des systèmes et des appareils électriques et électroniques;
- élaborer des normes d'entretien et d'exploitation pour les systèmes et les appareils électriques et électroniques;
- rechercher la cause des défaillances du matériel électrique et électronique;
- élaborer des logiciels d'exploitation et des applications spécialisées;
- préparer des documents contractuels et évaluer des soumissions portant sur des travaux de construction ou d'entretien;
- superviser des techniciens, des technologues, des programmeurs, des analystes et d'autres ingénieurs.

Milieu de travail : Les ingénieurs peuvent être appelés à travailler tant à l'intérieur qu'à l'extérieur. Même si les exigences physiques ne sont pas difficiles, les ingénieurs électriciens peuvent être exposés à certains dangers et, par conséquent, doivent connaître les mesures de sécurité en place.

Études/formation

Un baccalauréat en génie électrique ou électronique ou dans une discipline connexe du génie est exigé. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur électricien ou électronicien. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Il est possible de se spécialiser en génie électronique en suivant des cours ou en milieu de travail. Les ingénieurs électriciens et électroniciens peuvent se spécialiser dans un certain nombre de domaines, comme la conception d'installations électriques résidentielles, commerciales ou industrielles, la production et la transmission d'énergie électrique, les réseaux de télécommunications et les systèmes d'instrumentation et de contrôle. Il y a une très grande mobilité entre les spécialisations de génie électrique et électronique dans les postes aux niveaux inférieurs. Les ingénieurs travaillent souvent dans un milieu multidisciplinaire et acquièrent des connaissances et des compétences qui leur permettent d'exercer leur profession dans les domaines connexes des sciences, du génie, des ventes, de la mise en marché ou de la gestion.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, de nombreux débouchés seront créés chaque année en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs à la retraite. Comme les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler des postes vacants, les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi. De nombreux employeurs recrutent à l'extérieur du Canada.

Pour suivre l'évolution rapide de la technologie, les ingénieurs devront se recycler continuellement. Comme la concurrence internationale est féroce, les entreprises doivent faire en sorte que leurs ingénieurs soient à la fine pointe dans leur domaine.

Il devrait y avoir beaucoup de nouveaux débouchés en installation de systèmes de production informatisée pour ce type d'ingénieurs. En conséquence, les ingénieurs électriciens et électroniciens devront peut-être travailler en collaboration plus étroite avec les ingénieurs mécaniciens.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 15 000

	(%)
Hommes	91
Femmes	9
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	2

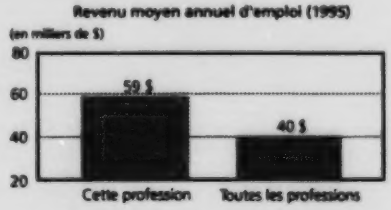
Emploi par région

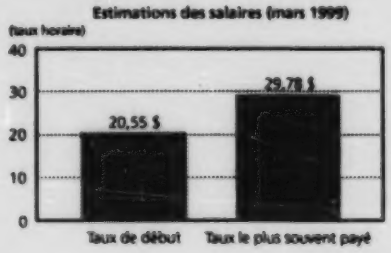
	(%) cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	29	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	45	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Industrie électriques et des produits électroniques	27
Services aux entreprises	24
Communications et autres services publics	18

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)

2134 Ingénieurs chimistes

Description

Les ingénieurs chimistes recherchent, conçoivent et mettent au point du matériel et des procédés de transformation chimique, supervisent l'exploitation et l'entretien d'usines dans les industries de la chimie, des plastiques, des produits pharmaceutiques, des ressources, des pâtes et papiers et de la transformation des aliments, et exécutent des tâches liées au contrôle de la qualité, à la protection de l'environnement et au génie biochimique et biotechnique.

Titres courants : ingénieur en biochimie, ingénieur en processus chimiques, ingénieure en pétrochimie, ingénieur de raffineries.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, fabricants de produits chimiques industriels, fabricants de produits chimiques, compagnies d'électricité, fabricants de produits en plastique et en résine synthétique, sociétés pharmaceutiques, fabricants de produits pétroliers raffinés, gouvernement fédéral, usines de pâtes et papiers.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs chimistes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diriger des études de faisabilité économique et technique dans des domaines liés aux industries de la chimie, du pétrole, des pâtes et papiers, des aliments et autres industries de transformation;
- diriger des recherches visant à élaborer ou à améliorer des procédés, des réactions et des produits chimiques;
- évaluer le matériel et les techniques de transformation chimique et déterminer les spécifications de production;
- concevoir et mettre à l'essai des installations et du matériel de traitement chimique et d'autres processus connexes;
- surveiller la construction, la modification, l'exploitation et l'entretien d'installations pilotes, d'unités ou d'installations de traitement;
- mettre sur pied et diriger des programmes de contrôle de la qualité, des procédures d'exploitation et des stratégies de contrôle pour assurer l'uniformité et la conformité aux normes en ce qui a trait aux matières premières, aux produits, aux déchets ou aux émissions;
- préparer des documents contractuels et évaluer des soumissions portant sur des travaux de construction industrielle;
- superviser des techniciens, des technologues et d'autres ingénieurs;
- s'acquitter de tâches administratives notamment élaborer des directives et des prescriptions concernant la manutention des produits chimiques dangereux, la protection de l'environnement ou des normes sur les aliments, les matériaux et les produits de consommation.

Milieu de travail : Les ingénieurs chimistes travaillent dans un bureau, où ils s'occupent de la conception et des calculs mathématiques, de même qu'à l'intérieur et à l'extérieur d'usines, où ils peuvent être entourés de machines, de produits chimiques, de matériel et d'équipement. Les ingénieurs aux niveaux inférieurs ont tendance à passer plus de temps sur le terrain que leurs confrères de niveau supérieur.

Études/formation

Un baccalauréat en génie chimique ou dans une discipline connexe du génie est exigé. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur chimiste. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler des postes vacants, les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi. De nombreux employeurs recrutent à l'extérieur du Canada. Près de la moitié des ingénieurs chimistes travaillent dans le secteur de la fabrication. Les secteurs liés à la fabrication de produits chimiques de spécialité, de produits pharmaceutiques et de matériaux de plastique offrent la plupart des nouveaux débouchés.

Les employeurs cherchent des scientifiques de plus en plus polyvalents. Par exemple, ils se montrent intéressés par une personne qui possède un diplôme en chimie ainsi qu'un diplôme postdoctoral dans une discipline qui n'est pas liée à la chimie, comme la biologie cellulaire et l'informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 700

	(%)
Hommes	87
Femmes	13
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	1

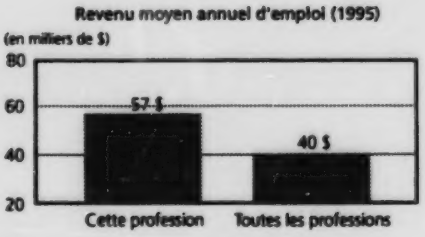
Emploi par région

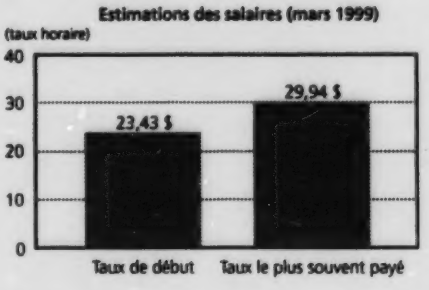
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	40	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	16	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Tous les autres secteurs de fabrication	33
Services aux entreprises	25
Industries chimiques	23

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Société canadienne de génie chimique (www.chemeng.org)

2141 Ingénieurs d'industrie et de fabrication

Description

Les ingénieurs d'industrie et de fabrication mènent des études, élaborent et supervisent des programmes visant à atteindre une production industrielle efficace fondée sur une utilisation optimale des ressources humaines, de la machinerie et des matériaux.

Titres courants : ingénieur évaluateur de prix de revient, ingénieur des méthodes, ingénieur d'usine, ingénieur des méthodes de production, ingénieur de sécurité.

Employeurs types : fabricants de pièces automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, fabricants de matériel et d'équipement, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, fabricants de matériel électronique, producteurs d'acier primaire, fabricants de machines de bureau.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs d'industrie et de fabrication remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- concevoir et établir les plans d'aménagement de l'usine et des installations;
- étudier la machinerie et les installations nouvelles et recommander ou choisir des combinaisons efficaces;
- élaborer des systèmes et des méthodes de fabrication souples ou intégrés;
- mener des études et mettre en place des programmes visant à tenir les stocks à un niveau optimum pour la production et à permettre une utilisation optimale des ressources;
- analyser les coûts de production;
- concevoir, élaborer et mener des études de temps et des programmes de simplification du travail;
- déterminer les ressources humaines et les compétences requises et élaborer des programmes de formation;
- établir des normes de rendement, des systèmes d'évaluation, des échelles de salaires et des programmes de motivation;
- mener des études portant sur la fiabilité et le rendement des installations de l'usine et des systèmes de production et d'administration;
- établir des programmes et mener des études visant à améliorer l'hygiène et la sécurité industrielles ou à identifier les risques d'incendie et d'autres dangers et à apporter les mesures correctives qui s'imposent;
- évaluer les installations industrielles;
- superviser des techniciens, des technologues, des analystes, du personnel administratif et d'autres ingénieurs.

Milieu de travail : Les ingénieurs d'industrie travaillent principalement à l'intérieur, souvent à l'usine. La semaine de travail normale est de 5 jours et compte entre 37 1/2 et 40 heures.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat en génie industriel ou dans une discipline connexe du génie. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur industriel. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison de la croissance industrielle et du recours accru à l'automatisation dans les usines et les bureaux, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. De plus, de nombreux débouchés seront créés chaque année en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs à la retraite.

Près des trois quarts des ingénieurs d'industrie et de fabrication travaillent dans le secteur de la fabrication. L'importance accrue accordée à la qualité des produits favorisera les ingénieurs qui possèdent une expertise en contrôle de la qualité permettant de respecter les normes internationales en matière de qualité.

Les employeurs recherchent des personnes compétentes en dessin assisté par ordinateur, en applications de tableurs et de bases de données ainsi qu'en communication, en travail d'équipe, en planification, en organisation et en résolution de problèmes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 7 900

	(%)
Hommes	90
Femmes	10
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	1

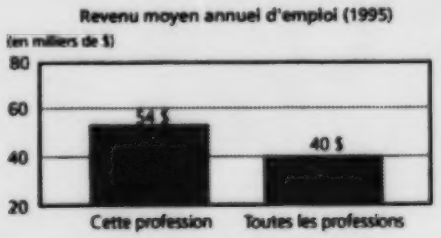
Emploi par région

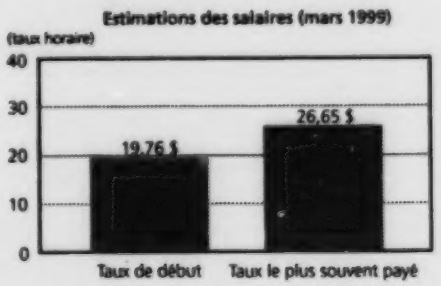
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	14	11
Toronto	39	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	11	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Tous les autres secteurs de fabrication	40
Matériel de transport	28
Services aux entreprises	11
Industrie des produits électriques et électroniques	10

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Society of Manufacturing Engineers (www.sme-toronto-26.org)

2146 Ingénieurs en aérospatial

Description

Les ingénieurs en aérospatial font des recherches et travaillent à la conception et à la mise au point d'aéronefs, d'engins spatiaux, de missiles, de systèmes aérospatiaux et de leurs composantes, et accomplissent des tâches liées à la mise à l'essai, à l'évaluation, à l'installation, à la mise en opération et à l'entretien de véhicules et de systèmes aérospatiaux.

Titres courants : ingénieur en aérodynamique, ingénieur en aéronautique, ingénieur en essais aérospatiaux.

Employeurs types : constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, fabricants d'équipement scientifique et professionnel, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, gouvernement fédéral, fabricants de matériel électronique, transporteurs aériens, services de réparation, services de défense, grossistes en matériel et en équipement.

Exemples de fonctions principales

Les ingénieurs en aérospatial remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- concevoir et mettre au point des véhicules, des systèmes et des composantes aérospatiaux;
- mettre au point et diriger des simulations informatiques de véhicules, de systèmes et de composantes aérospatiaux;
- préparer les prescriptions du matériel et des procédés servant à la fabrication, à l'entretien, à la réparation ou à la modification dans le secteur de l'aérospatial;
- superviser et coordonner la fabrication, l'assemblage, la modification, la réparation et la révision de l'aéronef ou de l'engin spatial;
- coordonner les vols d'essai et les essais au sol des aéronefs et des engins spatiaux;
- élaborer des prescriptions d'emploi, des calendriers d'entretien et des manuels pour les opérateurs;
- élaborer les phases techniques du soutien logistique et opérationnel des véhicules et systèmes aérospatiaux;
- enquêter sur les défectuosités des structures ou de tout autre composante ou système, les accidents ou incidents, en faire rapport et faire des recommandations pour apporter des mesures correctives.

Milieu de travail : La majorité des ingénieurs en aérospatial travaillent dans des laboratoires ou, parfois, dans des installations industrielles. Un grand nombre travaillent la semaine normale de 40 heures.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat en aérospatial ou dans une discipline connexe du génie. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur en aérospatial. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La demande d'ingénieurs en aérospatial dépend fortement de la demande mondiale d'aéronefs. Les perspectives d'emploi sont bien meilleures pour les ingénieurs chevronnés, qui possèdent des compétences avancées en informatique.

Les préférences traditionnelles de l'industrie en faveur des travailleurs chevronnés (de deux à trois années d'expérience) pourraient changer à mesure que la nature du travail dans l'industrie évoluera et que les compétences avancées en informatique et en conception (qui exigent une formation officielle récente) prendront de l'importance.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 700

	(%)
Hommes	91
Femmes	9
Temps plein	98
Temps partiel	2
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur	97
Travail à la maison	2
Sans adresse de travail fixe	1

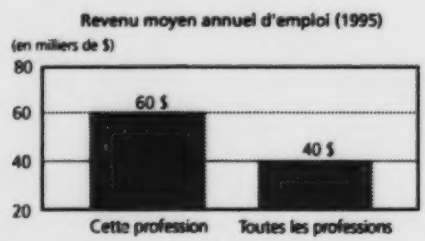
Emploi par région

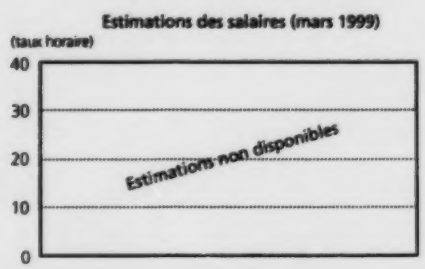
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	21	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	4	9
Hamilton-péninsule de Niagara	5	11
Toronto	67	42
London	1	5
Windsor-Sarnia	0	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Matériel de transport	49
Services aux entreprises	20
Services gouvernementaux	10
Industrie des produits électriques et électroniques	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Association des industries aérospatiales du Canada (www.aiac.ca)

2147 Ingénieurs informaticiens

Description

Les ingénieurs informaticiens font de la recherche, planifient, conçoivent, élaborent et évaluent les ordinateurs et le matériel connexe, et conçoivent et élaborent des logiciels pour des applications industrielles et de génie. Les ingénieurs en matériel informatique travaillent principalement pour des fabricants d'ordinateurs. Les ingénieurs en logiciel travaillent principalement dans des entreprises qui fabriquent et commercialisent des produits logiciels. Dans certaines entreprises, le titre d'ingénieur en logiciel peut être substitué au titre de programmeur.

Titres courants : ingénieur d'applications informatiques, ingénieur en logiciels, ingénieur en matériel informatique, ingénieure de conception de systèmes informatiques.

Employeurs types : sociétés de services informatiques, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, fabricants de machines de bureau, fabricants de matériel électronique, entreprises de télécommunications, grossistes en matériel et équipement électrique et électronique, gouvernement fédéral, banques et autres établissements financiers, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les *ingénieurs en matériel informatique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier, concevoir et coordonner le développement d'ordinateurs et de matériel connexe;
- superviser et vérifier l'installation, la modification et les essais d'ordinateurs et de matériel connexe;
- superviser des dessinateurs, des techniciens, des technologues et d'autres ingénieurs;

Les *ingénieurs en logiciels* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes:

- analyser les exigences de l'application d'une technologie informatique en temps réel pour le contrôle des machines et des procédés, l'instrumentation, la robotique, les télécommunications, le contrôle de l'ambiance, la télédétection, le génie médical et ses applications connexes et les applications scientifiques et industrielles;
- concevoir et développer des langages informatiques et des progiciels ou en coordonner le développement, la mise à l'essai et la mise en place;
- superviser le travail des programmeurs, des technologues et des techniciens et d'autre personnel scientifique ou en génie.

Milieu de travail : Règle générale, les ingénieurs informaticiens travaillent dans un bureau où l'on retrouve un grand nombre d'ordinateurs et de réseaux informatiques.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat en génie informatique ou dans une discipline connexe du génie. L'affiliation auprès d'une association provinciale ou territoriale d'ingénieurs professionnels est souvent exigée pour obtenir un emploi et exercer la profession d'ingénieur informaticien. Pour se qualifier, les candidats doivent avoir réussi un programme en ingénierie accrédité par les Professional Engineers of Ontario ou posséder une scolarité équivalente, et avoir acquis une expérience de travail satisfaisante de 48 mois.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, à mesure que la technoiogie deviendra plus sophistiquée et que les organismes continueront d'adopter et d'intégrer ces technologies, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Bon nombre d'employeurs recrutent des travailleurs à l'extérieur du Canada.

L'explosion de la technologie de l'information a favorisé la création de nouvelles possibilités d'emploi dans les domaines de l'ingénierie des systèmes d'information, de la conception de logiciels et de la gestion des bases de données. Pour pouvoir se mesurer aux autres travailleurs dans le marché du travail en constante évolution, les ingénieurs informaticiens devront continuellement se recycler et acquérir des compétences pour demeurer à la fine pointe de la technologie.

Les employeurs cherchent des personnes qui possèdent des compétences techniques en télécommunications sans fil, en langages de programmation, en administration de réseau, en système de gestion de bases de données relationnelles et en applications logicielles de gros ordinateurs. De plus, de nombreux employeurs accordent beaucoup d'importance aux compétences en communications écrites et verbales, en travail d'équipe et en résolution de problèmes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 900

	(%)
Hommes	86
Femmes	14
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

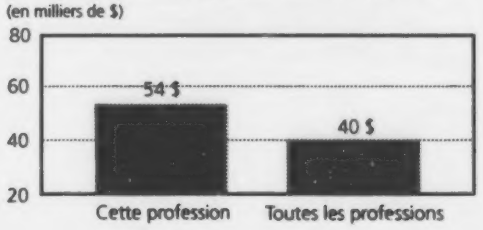
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	26	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	4	11
Toronto	57	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

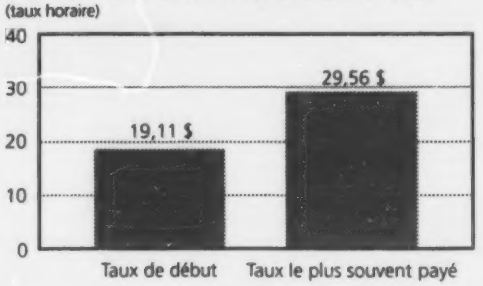
	(%)
Services aux entreprises	49
Industrie des produits électriques et électroniques	18
Communications et autres services publics	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Professional Engineers of Ontario (www.peo.on.ca)
Association des ingénieurs-conseils du Canada (www.acec.ca)
Conseil canadien des ingénieurs (www.ccpe.ca)
Institute for Certification of Computer Professionals (www.iccp.org)

2151 Architectes

Description

Les architectes conceptualisent, planifient et élaborent des devis pour la construction et la rénovation de bâtiments industriels, commerciaux, institutionnels et domiciliaires. Les architectes travaillent dans des firmes d'architectes, des corporations privées et les gouvernements ou à leur compte.

Titres courants : architecte, spécialiste des normes architecturales, architecte en chef, architecte-conseil, architecte de bâtiments industriels et commerciaux, architecte de bâtiments domiciliaires.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, gouvernement fédéral.

Exemples de fonctions principales

Les architectes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les clients afin de déterminer le genre, le style et le but des rénovations ou de la nouvelle construction d'un édifice;
- conceptualiser et concevoir des immeubles, et établir le plan des spécifications de conception, des matériaux de construction, des coûts et des horaires de construction;
- rédiger les devis et préparer des maquettes pour les clients;
- préparer les plans pour les entrepreneurs et les ouvriers de métier, ou en superviser la préparation;
- embaucher et superviser les entrepreneurs et les autres employés participant à la construction;
- superviser les activités sur le chantier de construction afin d'assurer la conformité aux devis;
- exécuter des études de faisabilité et des analyses financières des projets de construction.

Milieu de travail : Le temps de travail est réparti entre le bureau, les réunions et le chantier. Pour respecter les échéanciers de projet, les architectes sont souvent appelés à faire des heures supplémentaires.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat d'une école d'architecture reconnue et deux ans d'expérience sous la supervision d'un architecte autorisé ou avoir suivi le programme d'études de l'Institut royal d'architecture du Canada (IRAC) et avoir suivi au moins trois ans de formation en cours d'emploi, sous la supervision d'un architecte autorisé. Pour exercer la profession d'architecte, il faut assister aux cours de préparation aux examens d'admission prévus par l'association provinciale des architectes et les réussir. En Ontario, les architectes sont réglementés par l'Ordre des architectes de l'Ontario. L'affiliation à l'association provinciale des architectes est exigée. Les architectes peuvent habituellement se spécialiser dans un genre particulier de construction tel que la construction de bâtiments domiciliaires, commerciaux, industriels ou institutionnels. Avec l'expérience, les architectes débutants peuvent être promus à des postes supérieurs, comme celui d'architecte en chef.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. L'emploi dans le secteur de l'architecture est étroitement lié aux activités du secteur de la construction résidentielle, commerciale et institutionnelle, qui devrait bien se porter au cours des cinq prochaines années. Comme les architectes conçoivent les projets de construction, leurs perspectives d'emploi sont bonnes. La conception assistée par ordinateur (CAO) est très répandue dans cette profession et est grandement utilisée pour produire une vaste gamme de dessins à l'intention des clients et améliorer la productivité des architectes. Les personnes qui ont une bonne connaissance de la CAO profiteront de meilleures possibilités d'emploi.

Les architectes peuvent se spécialiser dans des domaines comme l'administration des contrats, l'architecture domiciliaire, la rénovation et les immeubles institutionnels. Les diplômés en architecture peuvent également appliquer leurs compétences à diverses professions connexes, comme la gestion d'installations, le graphisme et l'urbanisme.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 6 500

	(%)
Hommes	83
Femmes	17
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	24
Employés	76
Travail à l'extérieur du domicile	78
Travail à domicile	21
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

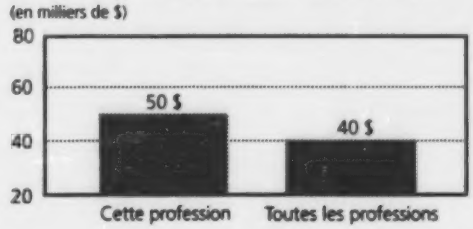
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	65	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

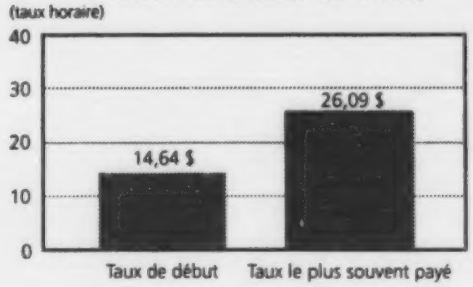
	(%)
Services aux entreprises	85

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut royal d'architecture du Canada (www.raic.org)
Ontario Association of Architects (www.oaa.on.ca)

2153 Urbanistes et planificateurs de l'utilisation des sols

Description

Les urbanistes et planificateurs de l'utilisation des sols élaborent des plans et recommandent des politiques pour l'utilisation des sols, des installations et des services connexes dans les zones urbaines et rurales et dans les régions éloignées. Ils travaillent à tous les paliers de gouvernement, pour des lotisseurs, des firmes d'ingénieurs ou des sociétés de consultants, ou ils travaillent comme consultants privés.

Titres courants : planificateur d'agglomérations, urbaniste planificateur de l'utilisation des sols, planificateur en installations de loisirs, planificateur urbain.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, entreprises de services aux compagnies de construction, sociétés de conseil en gestion, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, agences immobilières et d'assurances.

Exemples de fonctions principales

Les urbanistes et les planificateurs de l'utilisation des sols remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- recueillir et analyser des données sur les facteurs démographiques, économiques, juridiques, politiques, culturels, sociologiques, physiques ou autres influant sur l'utilisation des sols;
- s'entretenir avec les autorités municipales, provinciales et fédérales, le public, les représentants de citoyens, les sociologues, les avocats, les lotisseurs, et les groupes d'intérêts particuliers afin d'élaborer des plans d'utilisation et de développement des sols ou des plans d'utilisation communautaire;
- préparer et recommander des concepts de lotissement et des plans de zonage, de subdivisions, de réseaux de transport, de services publics, d'installations communautaires, de parcs et d'autres utilisations des sols et des terres agricoles;
- préparer des plans pour protéger l'environnement des réserves fauniques, des parcs nationaux et provinciaux et assurer la protection de bassins hydrographiques;
- présenter des plans aux autorités civiles, rurales et régionales et tenir des assemblées publiques pour présenter les plans, les propositions ou les études de planification au grand public et aux groupes d'intérêts particuliers;
- réviser et évaluer des propositions pour l'utilisation des sols et des propositions de plans de lotissement et préparer des recommandations;
- évaluer les demandes de permis de développement et administrer les règlements de planification et de zonage;
- établir des objectifs et des politiques à long terme pour l'utilisation des sols et la protection de l'environnement;
- superviser et coordonner le travail des techniciens et technologues en planification urbaine.

Milieu de travail : Les urbanistes et les planificateurs de l'utilisation des sols travaillent surtout dans un bureau. Ils sont parfois appelés à travailler à l'extérieur afin d'examiner les caractéristiques des sols envisagés. Les échéances et les calendriers de travail serrés peuvent avoir des répercussions sur la semaine normale de 40 heures.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat en aménagement urbain et régional, en géographie, en architecture, en génie ou dans une discipline connexe. Une maîtrise dans un de ces domaines peut être exigée. L'adhésion à l'Institut canadien des urbanistes est habituellement requise. L'adhésion à une association provinciale peut être exigée dans certaines provinces.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, en raison des compressions budgétaires imposées par tous les ordres de gouvernement, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, la plupart des débouchés résulteront de la nécessité de remplacer les planificateurs et les urbanistes chevronnés qui prennent leur retraite.

Au total, deux urbanistes et planificateurs de l'utilisation des sols sur trois travaillent dans le secteur public. Cependant, certains de ces travailleurs ont quitté le secteur public pour entrer en entreprise privée.

Comme les urbanistes travaillent de plus en plus avec des systèmes de cartographie informatisés, ils doivent continuellement se recycler.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 700

	(%)
Hommes	65
Femmes	35
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

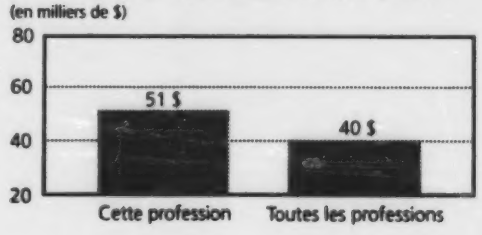
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	49	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

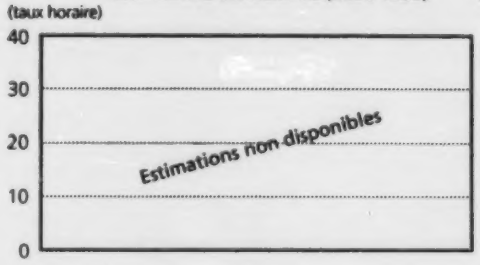
	(%)
Services des administrations locales	54
Services aux entreprises	22
Services des administrations provinciales	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien des urbanistes (www.cip-icu.ca)
Institut des planificateurs professionnels de l'Ontario (www.interlog.com/~oppi)

2161 Mathématiciens, statisticiens et actuaires

Description

Les mathématiciens et les statisticiens font des recherches théoriques en mathématiques ou en statistiques, élaborent des techniques mathématiques ou statistiques et les appliquent pour résoudre des problèmes relevant de la science, du génie, du commerce et des sciences sociales. Les actuaires utilisent des méthodes mathématiques et statistiques pour calculer les barèmes de primes et de prestations des régimes d'assurance ou de rente.

Titres courants : actuaire, démographe, analyste en statistique, mathématicien, actuaire en assurances.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, compagnies d'assurances, sociétés de services aux entreprises, sociétés de conseil en gestion, agences immobilières et d'assurances, universités.

Exemples de fonctions principales

Voici un résumé des fonctions principales de certaines professions de ce groupe :

- les *mathématiciens* effectuent des recherches afin d'approfondir les connaissances mathématiques dans les domaines traditionnels des mathématiques tels que l'algèbre, la géométrie, la probabilité et la logique et appliquent des techniques mathématiques à la solution de problèmes dans des domaines scientifiques tels que les sciences physiques, l'ingénierie, l'informatique ou d'autres champs d'activité tels que la recherche opérationnelle, le commerce ou la gestion;
- les *statisticiens* effectuent des recherches sur les bases mathématiques de la science statistique, mettent au point la méthodologie statistique, donnent des conseils sur les applications pratiques des méthodes statistiques, appliquent la théorie et des méthodes statistiques pour donner des renseignements dans des domaines scientifiques ou autres tels que la biologie et l'agriculture, le commerce et l'économie, les sciences physiques et l'ingénierie et les sciences sociales;
- les *actuaires* appliquent des principes mathématiques, statistiques, de probabilité et de théorie des risques pour calculer les risques associés aux programmes de régimes d'assurance, de rentes et de retraite et utilisent ces techniques pour fournir des preuves juridiques sur la valeur des gains futurs.

Milieu de travail : Les mathématiciens et statisticiens ont généralement des horaires de travail structurés. Le travail individuel et en équipe fait partie intégrante de nombreux projets. Ces travailleurs doivent respecter les échéanciers, faire des heures supplémentaires, répondre à des demandes spéciales d'information et d'analyse, et se déplacer pour participer à des séminaires et à des conférences. La semaine normale de travail des actuaires est de 40 heures et se déroule dans des bureaux. À l'occasion, ils peuvent être appelés à faire des heures supplémentaires et à travailler la fin de semaine afin de respecter les échéanciers.

Études/formation

Un diplôme d'études supérieures en mathématiques ou en statistiques est exigé des mathématiciens et des statisticiens. Un diplôme de premier cycle ou d'études collégiales en mathématiques, en statistiques ou en recherche opérationnelle est habituellement exigé des actuaires afin d'assurer la réussite des examens professionnels et trois ans d'expérience dans le domaine de l'actuariat comme actuaire adjoint ou dans un poste connexe. Les actuaires doivent être accrédités par l'Institut canadien des actuaires.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, comme la plupart des débouchés résulteront du départ des travailleurs âgés à la retraite il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession, notamment dans le secteur de l'éducation postsecondaire.

Un nombre sans cesse croissant de diplômés en mathématiques travaillent dans le domaine des logiciels et des systèmes informatiques. Les actuaires travaillent dans de nouveaux domaines comme la consultation concernant l'indemnisation, les soins de santé et la planification financière. Les personnes qui détiennent un doctorat en mathématiques ou en statistiques et qui ont une connaissance des systèmes informatiques peuvent se trouver un emploi dans les collèges et universités. La recherche opérationnelle et le marketing constituent également des domaines en pleine expansion pour cette spécialité.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 700

	(%)
Hommes	62
Femmes	38
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

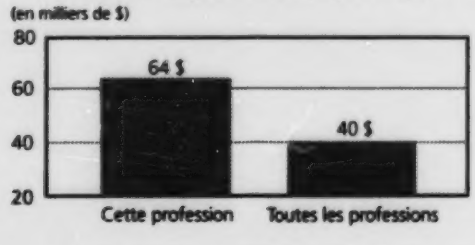
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	29	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	4	11
Toronto	54	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

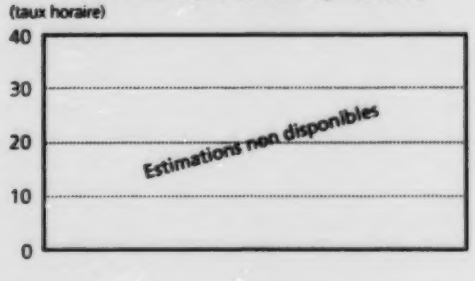
	(%)
Assurance	26
Services aux entreprises	25
Services de l'administration fédérale	21

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien des actuaires (www.actuaries.ca)
Société mathématique du Canada (www.camel.math.ca)
Société statistique du Canada (www.ssc.ca)

2162 Analystes de systèmes informatiques

Description

Les analystes de systèmes informatiques analysent les systèmes de traitement électronique des données et les besoins en informatique, conçoivent des systèmes informatiques pour répondre à ces problèmes ou résoudre les algorithmes, analysent les bases de données et supervisent les programmeurs dans la conception des logiciels.

Titres courants : analyste d'applications (systèmes informatiques), spécialiste en graphisme informatique, analyste du traitement électronique des données, analyste de l'information aux usagers.

Employeurs types : sociétés de services informatiques, banques et autres établissements financiers, gouvernements fédéral et provinciaux, compagnies d'assurances, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, fabricants de machines de bureau, entreprises de télécommunications.

Exemples de fonctions principales

Les analystes de systèmes informatiques remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- discuter avec les clients de la nature des besoins en informatique ou des algorithmes à résoudre au moyen d'un programme;
- subdiviser les besoins en éléments que l'on peut résoudre au moyen de la technologie informatique;
- dresser la liste des besoins à satisfaire, établir les étapes du programme et déterminer les algorithmes auxquels il faudra recourir;
- communiquer les caractéristiques des programmes aux programmeurs;
- mettre à l'essai et réaliser les programmes et assurer la formation des utilisateurs;
- planifier et mettre en oeuvre des systèmes de contrôle d'accès aux bases de données;
- analyser et améliorer les répertoires de bases de données, créer les bases de données et en assurer la maintenance;
- surveiller des programmeurs ou d'autres analystes de systèmes ou jouer le rôle de chef dans le cas de certains projets.

Milieu de travail : Les analystes de systèmes informatiques travaillent dans un bureau. Ils peuvent être appelés à travailler le soir et la fin de semaine afin de respecter les échéances, en plus de leur semaine normale de 40 heures. La technologie permet à ces personnes de devenir des télétravailleurs : avec l'aide d'un modem, elles peuvent travailler chez elles. Pour réussir dans ce domaine, il faut également être prêt à consacrer beaucoup de temps à la mise à jour de ses connaissances dans le domaine des technologies et de leurs applications. Le travail de consultation et à la pige est en hausse.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un baccalauréat en informatique, en mathématiques, en commerce ou en gestion des affaires ou avoir terminé un programme d'études collégiales en informatique. Une expérience à titre de programmeur est habituellement requise. Une connaissance des organisations et des pratiques en vigueur dans l'industrie et les entreprises constitue un atout. Pour se spécialiser dans les applications commerciales, techniques ou scientifiques, il faut avoir fait des études postsecondaires ou avoir une expérience dans ces domaines.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, à mesure que les entreprises élargiront leurs activités informatisées et intégreront de nouvelles technologies, comme le commerce électronique, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent des compétences en administration des réseaux, en langages de programmation, en logiciels Internet, en logiciels de base de données, en systèmes de gestion de bases de données relationnelles, en logiciels de gros ordinateurs, en logiciels multimédia et dans bien

d'autres applications devraient avoir d'excellentes chances de trouver un emploi. Les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. C'est pourquoi ils recrutent à l'extérieur du Canada.

L'engouement pour le « réseautage », qui facilite l'échange d'information, l'expansion des environnements clients-serveurs et la demande de professionnels qui peuvent mettre au point et soutenir les applications d'Internet, des intranets et du World Wide Web contribueront à l'accroissement de la demande d'analystes de systèmes. Comme il faut posséder diverses compétences pour exercer cette profession, le Conseil des ressources humaines du logiciel a élaboré un profil de compétences professionnelles relatif à l'industrie canadienne du logiciel. Ce modèle se divise en sept grandes catégories d'emploi qui regroupent 24 professions.

De plus, les employeurs recherchent des personnes qui possèdent des compétences en communications écrites et orales, en travail d'équipe, en planification, en organisation et en gestion de personnel ainsi qu'une expérience pertinente dans le secteur.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 91 200

	(%)
Hommes	69
Femmes	31
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	3

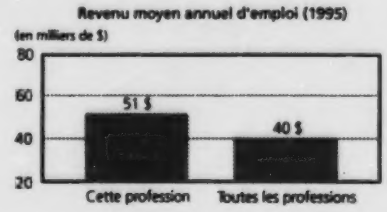
Emploi par région

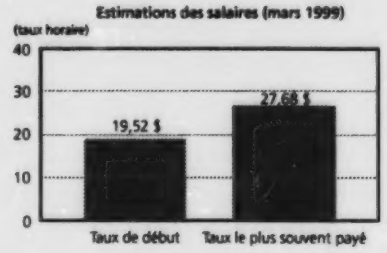
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	20	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	60	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	38
Finances et assurance	16
Services gouvernementaux	11
Communications et autres services publics	6
Industrie des produits électriniques et électroniques	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Information Resource Management Association of Canada (www.irmac.ca)
Conseil des ressources humaines du logiciel (www.shrc.ca)
Association canadienne de la technologie de l'information (www.itac.ca)

2163 Programmeurs

Description

Les programmeurs rédigent des programmes constitués d'instructions assimilables par la machine. Ils sont employés dans des sociétés de services informatiques, des firmes d'experts-conseils en informatique et dans des services de programmation des secteurs public et privé.

Titres courants : programmeur d'applications, programmeur analyste, programmeur d'études, développement de logiciels, programmeur de systèmes.

Employeurs types : sociétés de services informatiques, banques et autres établissements financiers, compagnies d'assurances, gouvernement fédéral, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, gouvernements provinciaux, universités, administrations municipales.

Exemples de fonctions principales

Les *programmeurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- rédiger et maintenir des programmes ou des logiciels constitués d'instructions ou d'algorithmes assimilables par la machine;
- essayer, mettre au point, documenter et appliquer des programmes ou des logiciels;
- assurer la maintenance de logiciels existants en y apportant les changements mineurs requis;
- jouer le rôle de personne-ressource en informatique auprès des utilisateurs.

Les *programmeurs de logiciels* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lier techniquement les ordinateurs et les clients en transposant le texte, la vidéo ou le son dans un code informatique et programmer le système afin qu'il puisse répondre;
- programmer les applications de divers systèmes, allant des systèmes de facturation aux appels automatisés.

Milieu de travail : Un nombre croissant de programmeurs travaillent de façon temporaire afin de personnaliser les logiciels des entreprises et de régler les problèmes à court terme. Les agences spécialisées de placement temporaire et les sociétés d'experts-conseils placent des programmeurs expérimentés dans des postes d'une durée pouvant aller de quelques semaines à plusieurs mois. Les programmeurs travaillent habituellement dans un bureau où l'on retrouve d'importants réseaux et opérations informatisés.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un baccalauréat en informatique ou dans une autre discipline comportant une concentration en programmation, telle que les mathématiques, le commerce ou la gestion des affaires ou avoir terminé un programme d'études collégiales en informatique. Des cours de niveau postsecondaire ou une expérience sont exigés pour se spécialiser dans les domaines commercial, technique ou scientifique.

Il n'existe encore aucun programme officiel de délivrance de permis ou de reconnaissance professionnelle des programmeurs en Ontario. Certains importants développeurs de logiciels, comme Microsoft, ont toutefois conçu leurs propres programmes de reconnaissance professionnelle, les examens pouvant être préparés avec l'aide de formateurs certifiés et passés dans des centres privés autorisés.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Les perspectives d'emploi actuelles des programmeurs sont bonnes. Au cours des cinq prochaines années, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à celle de l'ensemble des professions.

Les programmeurs devront suivre l'évolution rapide des langages et des techniques de programmation. Les débouchés liés au bogue de l'an 2000 disparaissent. Ainsi, les programmeurs qui travaillaient dans ce secteur devront trouver un emploi dans d'autres domaines. Pour ce faire, il se pourrait qu'ils aient à se recycler. Les employeurs recherchent des personnes possédant de bonnes compétences techniques, ainsi que des aptitudes à l'analyse et à la résolution des problèmes. L'ingéniosité et l'innovation sont également d'importants atouts, et l'entregent est de plus en plus recherché.

Comme il faut posséder diverses compétences pour exercer cette profession, le Conseil des ressources humaines du logiciel a élaboré un profil de compétences professionnelles relatif à l'industrie canadienne du logiciel. Ce modèle se divise en sept grandes catégories d'emploi qui regroupent 24 professions.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 53 100

	(%)
Hommes	75
Femmes	25
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	88
Travail à domicile	8
Sans adresse de travail fixe	4

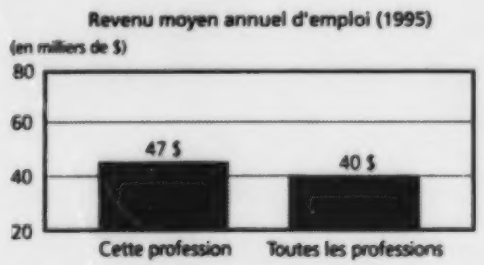
Emploi par région

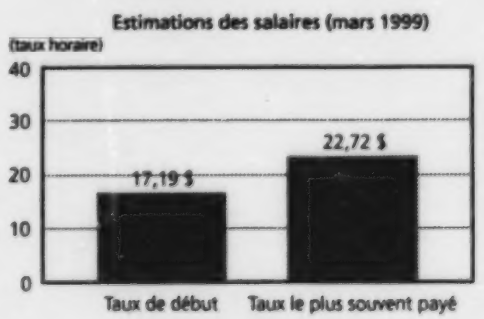
	(%) cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	19	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	6
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	8
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	57	40
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	2
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	44
Fabrication	14
Finances et assurance	13
Services gouvernementaux	9

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

International Programmers Guild (www.ipgnet.com)
Institute for Certification of Computer Professionnals (www.iccp.org)
Conseil des ressources humaines du logiciel (www.shrc.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2211 Technologues et techniciens en chimie appliquée

Description

Les technologues et les techniciens en chimie appliquée peuvent travailler indépendamment ou offrir du soutien et des services techniques dans les domaines du génie chimique, de la recherche et de l'analyse biochimique et chimique, de la chimie industrielle, du contrôle de la qualité chimique et de la surveillance de l'environnement.

Titres courants : analyste en chimie, technicien en recherche chimique, technologue en hygiène industrielle, technicien en spectrométrie de masse, technicien au contrôle de la qualité, transformation de produits chimiques.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, sociétés pharmaceutiques, gouvernements fédéral et provinciaux, fabricants de produits chimiques, universités, laboratoires médicaux, entreprises de produits alimentaires, fabricants de produits chimiques industriels.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en chimie appliquée* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer et mener des expériences, des essais et des analyses chimiques en appliquant diverses techniques comme la chromatographie, la spectroscopie, la séparation physique et chimique et la microscopie;
- utiliser et entretenir l'équipement et l'appareillage de laboratoire et préparer des solutions, des réactifs et des échantillons de formule définie;
- compiler des données et interpréter les résultats des analyses ou des expériences;
- préparer et appliquer des programmes d'échantillonnage et d'analyse afin d'assurer la conformité aux normes de qualité des substances brutes, des produits intermédiaires et des produits finis;
- participer au développement de procédés liés au génie chimique et à la préparation d'études sur l'approvisionnement en génie chimique, la construction, l'inspection et l'entretien, et participer également à l'élaboration de normes, de marches à suivre et de mesures de santé-sécurité;
- mener des projets pilotes en usines chimiques ou pétrochimiques;
- participer à la conception et à la fabrication d'appareils d'expérimentation.

Les *techniciens en chimie appliquée* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider à la préparation et à la réalisation des expériences, des essais et des analyses chimiques;
- utiliser et entretenir l'équipement et l'appareillage de laboratoire et préparer des solutions, des réactifs et des échantillons de formule définie;
- compiler les données à des fins d'étude analytique;
- aider au développement et à la mise en oeuvre des programmes d'échantillonnage et d'analyse afin d'assurer la conformité aux normes de qualité;
- exercer une gamme restreinte de fonctions techniques pour appuyer les recherches, les essais et les analyses chimiques;
- participer à la conception et à la fabrication d'appareils d'expérimentation.

Milieu de travail : Les technologues et les techniciens travaillent souvent au sein d'équipes regroupant des scientifiques physiques et s'acquittent de tâches spécialisées, comme procéder à des expériences et mettre à l'essai les résultats.

Études/formation

Règle générale, les technologues en chimie appliquée doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en chimie appliquée, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à cette profession en possédant une scolarité différente. La certification en techniques de chimie appliquée ou dans un domaine connexe est offerte par les associations provinciales de génie ou de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en chimie appliquée sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique. Certains technologues et techniciens en chimie qui travaillent en recherche fondamentale en chimie ou en biochimie possèdent un diplôme universitaire.

Perspectives d'emploi

Pour les *Cinq prochaines années :* Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La demande de technologues et de techniciens en chimie appliquée devrait augmenter du fait que les fabricants de produits chimiques continuent à effectuer des recherches en vue d'élaborer de nouveaux produits chimiques, en plus d'explorer des applications plus efficaces de produits chimiques existants. De plus, des débouchés seront créés chaque année en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs à la retraite.

Avec l'évolution de la technologie, ces travailleurs devront se recycler et se perfectionner. De plus en plus, ils devront également obtenir une certification dans leur domaine.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 10 100

	(%)
Hommes	62
Femmes	38
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

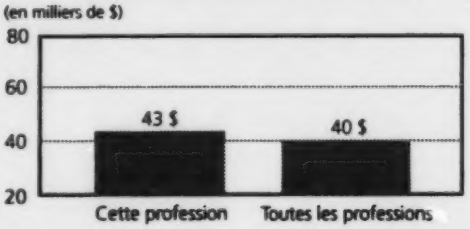
	(%) cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	7	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	39	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	9	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

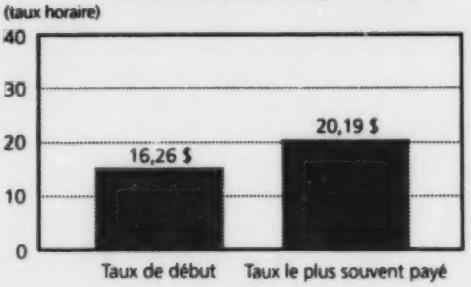
	(%)
Industries	29
Services aux entreprises	13
Services gouvernementaux	8
Produits alimentaires	8
Services d'information	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Conseil canadien des techniciens et technologues (www.cctt.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2221 Technologues et techniciens en biologie

Description

Les technologues et les techniciens en biologie peuvent travailler indépendamment ou offrir un appui et des services techniques aux scientifiques, aux ingénieurs et à d'autres professionnels qui travaillent dans les domaines de l'agriculture, de la gestion des ressources, de la biologie animale et végétale, de la microbiologie, de la biologie cellulaire et moléculaire et des sciences de la santé.

Titres courants : technologue agricole, technicien en aquiculture, technicien en bactériologie des aliments, technicien en production végétale, technicien en biologie faunique, technologue en microbiologie, technologue en semences.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, universités, entreprises de services dans le domaine de l'agriculture, entreprises de produits laitiers, grossistes en produits agricoles, sociétés pharmaceutiques, entreprises agricoles.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en biologie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- effectuer des essais en biologie, en microbiologie et en biochimie et des analyses de laboratoire pour le contrôle de la qualité dans les domaines de la production alimentaire, de l'hygiène, de la production pharmaceutique et d'autres domaines;
- faire des expériences en agriculture, en production végétale, en élevage des animaux, en biologie et dans le domaine biomédical;
- faire des recherches sur le terrain et des examens pour recueillir des données et des spécimens d'eau, de sol, de plantes et d'animaux;
- effectuer des analyses de données et rédiger des rapports;
- diriger ou superviser des programmes opérationnels, par exemple, en pisciculture, dans des serres et des fermes d'élevage.

Les *techniciens en biologie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider à effectuer des essais et des analyses de laboratoire en biologie, en microbiologie et en biochimie;
- accomplir une gamme restreinte de fonctions techniques pour appuyer les recherches expérimentales biomédicales, en agriculture, en production végétale, en élevage des animaux ou en biologie;
- participer aux examens et aux recherches sur le terrain afin de recueillir des données et des spécimens d'eau, de sol, de plantes et d'animaux;
- aider à l'analyse de données et à la rédaction des rapports.

Milieu de travail : Les technologues et les techniciens en biologie travaillent en laboratoire ou sur le terrain et ont des heures régulières de travail. Les mesures de sécurité permettent d'éliminer le risque de travailler avec des organismes capables de transmettre des maladies ou des produits radioactifs.

Études/formation

Règle générale, les technologues en biologie doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en biologie, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité différente. Une certification en technologie biologique ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en biologie sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Pour suivre l'évolution des technologies de l'information, ces travailleurs devront constamment se recycler et se perfectionner. De plus en plus, les travailleurs de ce domaine devront obtenir une certification.

Comme les entreprises et les chercheurs doivent appliquer à la fois les sciences traditionnelles et les sciences de l'information, les compétences informatiques, comme la bioinformatique et la modélisation moléculaire prennent de l'importance. Bon nombre d'entreprises recrutent d'abord dans les programmes d'alternance travail-études. Les entreprises cherchent des diplômés à la fine pointe des nouveaux domaines, comme la médecine moléculaire, la thérapie génique, la transduction de signal, la bibliothèque combinatoire et la génomique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 900

	(%)
Hommes	52
Femmes	48
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	89
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	6

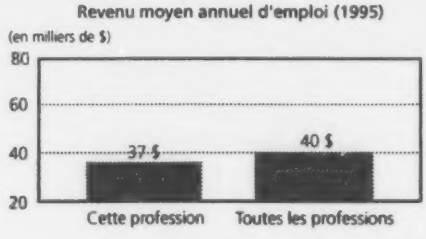
Emploi par région

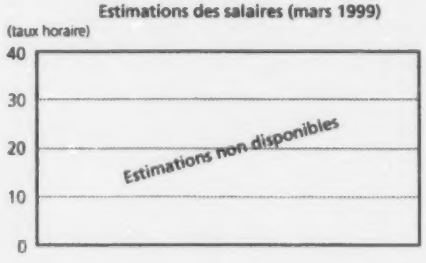
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	15	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	16	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	28	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	5	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services gouvernementaux	26
Enseignement	19
Agriculture et services connexes	13
Produits alimentaires	6
Industries chimiques	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

BIOTECanada (www.biotech.ca)
Pêches et Océans Canada (www.ncr.dfo.ca)
Association botanique du Canada (www.uoguelph.ca/botany/cba)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2223 Technologues et techniciens en sciences forestières

Description

Les technologues et les techniciens en sciences forestières peuvent travailler indépendamment ou exécuter des tâches techniques et de supervision reliées à la recherche forestière, à la gestion ainsi qu'à l'exploitation des forêts et à la conservation et à la protection des ressources forestières.

Titres courants : technicien en conservation forestière; garde forestier, extension; agent de défense contre les incendies de forêts; mesureur en exploitation forestière; technicien en sylviculture.

Employeurs types : entreprises de services forestiers, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, usines de pâte et papiers, sociétés forestières, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les technologues et les techniciens en sciences forestières remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diriger et surveiller les inventaires des peuplements, les levés et les prises de mesures, suivant des méthodes scientifiques et opérationnelles reconnues et participer à ces activités;
- accomplir et aider à accomplir des tâches techniques dans la préparation de plans d'aménagement et d'exploitation forestiers, au moyen de techniques photogrammétriques et cartographiques et de systèmes informatiques;
- contribuer à la planification et à la surveillance de la construction des routes d'accès et des chemins forestiers;
- accomplir des tâches techniques, mettre en application et surveiller les activités sylvicoles, notamment la préparation de sites, la plantation d'arbres et les soins aux peuplements forestiers;
- coordonner les activités des travailleurs forestiers affectés à des travaux particuliers, tels que le mesurage du bois, l'extinction des feux de forêts, la lutte contre les maladies ou les parasites ou la coupe d'éclaircie précommerciale des peuplements;
- accomplir des tâches techniques et surveiller les opérations liées à l'exploitation forestière;
- surveiller la performance des compagnies et des entrepreneurs d'abattage et appliquer les règlements concernant la protection de l'environnement, l'utilisation des ressources, la sécurité incendie et la prévention de accidents;
- donner des conseils et des recommandations reliées aux sciences forestières et éduquer les propriétaires de boisés privés, les organismes communautaires et le grand public sur les sciences forestières;
- concevoir et mettre à jour des bases de données informatiques;
- surveiller l'exploitation de pépinières forestières;
- assurer un soutien technique aux programmes en recherche forestière dans des domaines tels que l'amélioration générale des arbres, l'exploitation de vergers à graines, les études sur les insectes et les maladies ou la recherche en foresterie expérimentale et en génie forestier.

Milieu de travail : Les personnes qui travaillent aujourd'hui dans les secteurs de la foresterie et de la conservation passent une grande partie de leur temps avec d'autres personnes. Certains travaillent des heures régulières dans un bureau ou un laboratoire. Le travail est souvent physiquement exigeant. Le travail extérieur dans des endroits isolés est également fréquent.

Études/formation

Règle générale, les technologues en sciences forestières doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en sciences forestières, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité différente. Une certification en technologie forestière ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en sciences forestières sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique. Un certificat ou un permis de mesureur sont exigés pour certains postes.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession. La mécanisation accrue des activités liées à l'exploitation forestière et l'amélioration du matériel d'exploitation forestière continueront de faire diminuer la demande de technologues et de techniciens en sciences forestières. La plupart des débouchés résulteront du remplacement.

Les personnes qui travaillent dans ces domaines devraient envisager de se recycler et de se perfectionner afin de connaître de nouvelles technologies. De plus en plus, elles devront obtenir une certification auprès d'un organisme professionnel oeuvrant dans leur domaine.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 800

	(%)
Hommes	81
Femmes	19
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	7

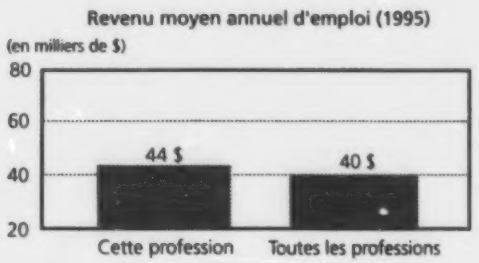
Emploi par région

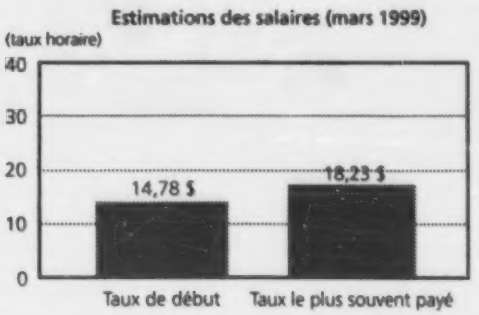
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	8	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	2	11
Toronto	6	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	43	5
Nord-Ouest	21	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Exploitation forestière et Services forestiers	43
Services gouvernementaux	29
Services aux entreprises	7
Produits du bois	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Conseil canadien des techniciens et technologues (www.cctt.ca)
Association forestière de l'Ontario (www.oforest.on.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2230 Technologues et techniciens en génie civil et estimateurs en construction

Description

Les technologues et les techniciens en génie civil peuvent travailler indépendamment ou assurer un soutien et des services techniques dans le domaine du génie civil, par exemple en génie des charpentes, en génie municipal, en conception et en supervision de travaux de construction, en génie routier, en génie des transports, en génie hydro-économique et en génie géotechnique.

Titres courants : technicien en matériaux de construction, technologue en construction, technicien routier, adjoint au génie municipal, technologue en plans structuraux, estimateur en construction.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, gouvernements provinciaux et administrations municipales, entrepreneurs en construction, entreprises de construction routière et lourde, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en génie civil* travaillent au sein d'une équipe d'ingénieurs et s'acquittent de fonctions qui portent sur la mesure et l'analyse, la conception, la supervision des installations sur le terrain et le contrôle de la qualité. Les *techniciens en génie civil* s'acquittent de tâches semblables, mais moins complexes et hautement spécialisées. Les fonctions principales sont les suivantes :

- élaborer et aider à l'élaboration des plans et des dessins en se fondant sur des études préliminaires de design et des esquisses;
- préparer des devis de construction, des estimations de coûts et des matériaux requis, établir des calendriers des travaux et rédiger des rapports;
- surveiller ou mener des travaux d'arpentage et d'inspection ou des études techniques reliées à la topographie, aux sols, à l'écoulement des eaux, aux réseaux d'alimentation en eau, aux installations routières, aux bâtiments et aux charpentes en vue de recueillir des données pour la réalisation de projets d'ingénierie et inspecter et mettre à l'essai des matériaux de construction;
- surveiller, contrôler et inspecter, au besoin, des projets de construction.

Les *estimateurs en construction* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes:

- préparer une évaluation de coûts éventuels des matériaux, de la main-d'oeuvre et de l'équipement nécessaires pour mener à bien un projet de construction, selon les soumissions, les plans, les devis et les spécifications;
- donner des conseils sur les procédures à suivre pour les soumissions, étudier et analyser les soumissions reçues, en recommander l'acceptation et négocier les contrats;
- mettre en place et tenir à jour les systèmes et les procédures de soumissions, de contrôle et de rapports;
- préparer des rapports de coûts et de dépenses, à intervalles réguliers, pendant la durée du projet.

Milieu de travail : La plupart des technologues et des techniciens en génie civil travaillent la semaine normale dans un laboratoire, un bureau ou un chantier de construction, selon la nature du projet. Parmi les risques professionnels possibles, notons les chocs électriques et la chute de débris. Les estimateurs en construction doivent fréquemment se rendre sur les chantiers où le port de certains accessoires de protection, comme les casques de protection, peut être obligatoire.

Études/formation

Règle générale, les technologues en génie civil doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en génie civil, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant des antécédents étroitement liés au domaine. Une certification en technologie du génie civil ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en génie civil sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique. Les estimateurs en construction doivent posséder un diplôme d'études collégiales en génie civil en mécanique du bâtiment ou plusieurs années d'expérience en tant que travailleur qualifié, dans un des métiers de la construction tels que la plomberie, la charpenterie ou l'électricité.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. De nombreux employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Comme la technologie évolue rapidement dans ce domaine, les personnes qui exercent ces professions devraient envisager de se recycler et de se perfectionner. Les nouveaux venus sur le marché du travail qui ont participé à un programme d'alternance travail-études et qui possèdent des connaissances approfondies en informatique devraient profiter de meilleures perspectives d'emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 200

	(%)
Hommes	93
Femmes	7
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	85
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	8

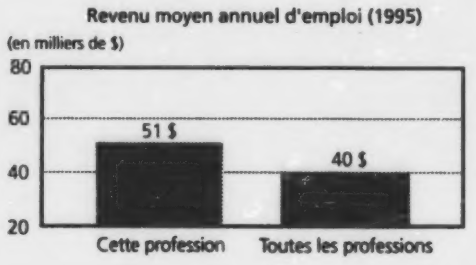
Emploi par région

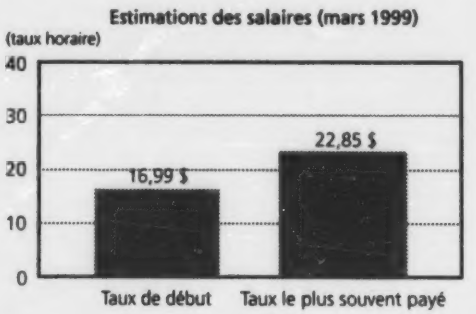
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	40	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Sous-traitance	25
Services aux entreprises	20
Construction immobilière	16
Services gouvernementaux	10
Construction industrielle et lourde (génie)	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)
Municipal Engineers Association (www.municipalengineers.on.ca)
Bureau canadien des ressources humaines en technologie (www.cthrb.ca)

2232 Technologues et techniciens en génie mécanique

Description

Les technologues et les techniciens en génie mécanique peuvent travailler indépendamment ou assurer un soutien et des services techniques dans le domaine du génie mécanique tel que la conception, l'élaboration, l'entretien et la mise à l'essai de machines, de pièces, d'outils, d'installations de chauffage et de ventilation, de centrales d'énergie et d'installations de conversion de l'énergie, de manufactures et de matériel divers.

Titres courants : technologue en aéronautique, concepteur d'installations de chauffage, concepteur de moules, technicien en centrale thermique.

Employeurs types : entreprises en plomberie, en chauffage et en conditionnement de l'air, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, compagnies d'électricité, quincailleries, fabricants d'outils et de coutellerie, fabricants de matériel et d'équipement, fabricants de pièces automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en génie mécanique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer des plans, des dessins et des devis techniques pour des machines et des pièces diverses, des systèmes de transmission d'énergie, de la tuyauterie industrielle et des installations de chauffage, de ventilation et de climatisation;
- préparer des estimations des coûts et des matériaux requis ainsi que des calendriers d'exécution des travaux, et rédiger des rapports;
- mettre à l'essai et analyser des machines, des accessoires et du matériel afin d'en déterminer le rendement, la puissance, la résistance au stress et d'autres caractéristiques;
- concevoir des moules, des outils, des matrices, des gabarits et des accessoires utilisés en fabrication;
- inspecter des installations et des ouvrages mécaniques ou de construction;
- établir des documents contractuels et des soumissions;
- superviser et surveiller des projets de construction et inspecter des installations mécaniques;
- préparer des normes et des calendriers d'exécution des travaux et surveiller l'exécution de programmes d'entretien mécanique ou l'exploitation d'installations mécaniques.

Les *techniciens en génie mécanique* s'acquittent de tâches semblables, mais moins complexes et hautement spécialisées :

- aider à l'élaboration des dessins et des devis techniques;
- exécuter une gamme limitée de mises à l'essai techniques et d'analyses de machineries, de pièces et de matériaux;
- aider à la conception des moules, des outils, des matrices, des gabarits et autres accessoires utilisés dans le processus de fabrication;
- seconder l'inspection des projets de construction et des installations mécaniques;
- participer à l'installation, à la réparation et à l'entretien des machines et des pièces diverses.

Milieu de travail : La plupart des technologues et des techniciens en génie mécanique travaillent la semaine normale dans un laboratoire, un bureau, un atelier d'électronique, une installation industrielle ou un chantier de construction, selon la nature du projet. Parmi les risques professionnels possibles, notons les chocs électriques et la chute de débris.

Études/formation

Règle générale, les technologues en génie mécanique doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en génie mécanique, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité différente. Une certification en techniques du génie mécanique ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en génie mécanique sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Toutefois, l'utilisation accrue des technologies avancées, comme la conception et le dessin assisté par ordinateur et la simulation par ordinateur, continuera d'influer sur la croissance de l'emploi. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés devraient avoir d'excellentes chances de trouver un emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. De nombreux employeurs recrutent des travailleurs à l'extérieur du Canada.

Plus de la moitié de ces technologues et techniciens travaillent dans le secteur de la fabrication, qui continue de se moderniser. Les personnes qui exercent ces professions devraient envisager de se recycler et de se perfectionner continuellement afin de suivre l'évolution rapide de la technologie dans leur domaine.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 500

	(%)
Hommes	94
Femmes	6
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	4

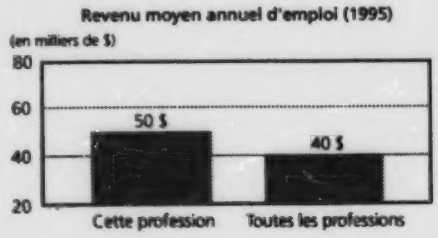
Emploi par région

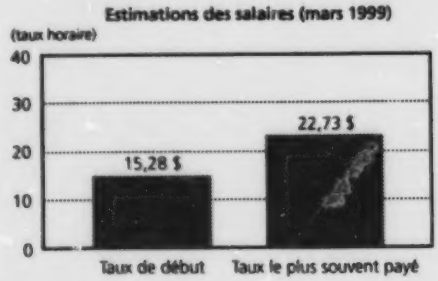
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	39	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	17
Matériel de transport	14
Fabrication de produits métalliques	13
Communications et autres services publics	9
Sous-traitance	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)
ASME International (www.asme.org)
Bureau canadien des ressources humaines en technologie (www.cthrb.ca)

2233 Technologues et techniciens en génie industriel et génie de fabrication

Description

Les technologues et les techniciens en génie industriel et en génie de fabrication peuvent travailler indépendamment ou offrir de l'aide et des services techniques pour l'élaboration des méthodes, des installations et des systèmes de production et contribuer à la planification, à l'évaluation, à la mesure et à l'organisation du travail.

Titres courants : technicien en génie industriel, programmeur au réglage numérique des machines-outils, technicien de la fabrication des plastiques, technicien des horaires, analyste de l'étude du temps.

Employeurs types : fabricants de pièces automobiles, fabricants de matériel et d'équipement, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, constructeurs de véhicules automobiles, producteurs d'acier primaire, usines de pâtes et papiers, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, fabricants de matériel électronique, entreprises d'articles en matières plastiques.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues* travaillent au sein d'une équipe d'ingénieurs et peuvent se spécialiser dans un domaine industriel précis, tel que celui de la fabrication des métaux, des plastiques, des pâtes et papiers ou des textiles. Ils s'acquittent de fonctions qui portent sur la mesure et l'analyse, la conception, la supervision des installations sur le terrain et le contrôle de la qualité. Ils peuvent remplir certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer et diriger des programmes de production, d'inventaire et d'assurance de la qualité;
- concevoir l'aménagement des usines et des installations de production;
- élaborer et appliquer des plans et des programmes de santé, de sécurité et de prévention des incendies en milieu industriel et diriger des programmes de formation en sécurité au travail;
- développer des applications informatiques destinées à commander des robots, des machines à réglage numérique ainsi que des procédés et des opérations de fabrication.

Les techniciens s'acquittent de tâches semblables, mais moins complexes et hautement spécialisées. Ils remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- participer à la conception de l'aménagement de l'usine;
- recueillir et compiler des données opérationnelles et expérimentales et collaborer à la préparation des évaluations, des calendriers, des spécifications et des rapports;
- recueillir et analyser des données et des échantillons à l'appui des programmes d'assurance de la qualité et de santé et sécurité industrielles;
- développer des méthodes de fabrication et de transformation et déterminer les variables connexes, régler les commandes des machines et du matériel, surveiller la production et vérifier les procédés.

Milieu de travail : La plupart des technologues et des techniciens en génie industriel travaillent la semaine normale dans un laboratoire, un bureau, un atelier d'électronique, une installation industrielle ou un chantier de construction, selon la nature du projet. Parmi les risques professionnels possibles, notons les chocs électriques et la chute de débris.

Études/formation

Règle générale, les technologues en génie industriel et en génie de fabrication doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en génie industriel et en génie de fabrication, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité dans un domaine connexe, comme les techniques du plastique et du textile. L'accréditation en tant que technologue ou technicien en génie industriel, en génie de fabrication ou dans un domaine connexe est offerte par des associations provinciales de technologues et techniciens en ingénierie et en sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en génie industriel et en génie de fabrication sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants, les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi.

La plupart de ces technologues et techniciens travaillent dans le secteur de la fabrication, qui continue de se moderniser. Les personnes qui travaillent dans ce domaine devraient s'attendre à devoir se recycler et se perfectionner continuellement pour suivre l'évolution rapide de la technologie.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 600

	(%)
Hommes	78
Femmes	22
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

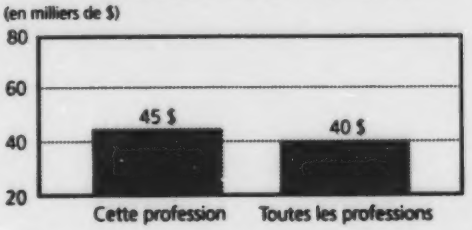
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	38	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

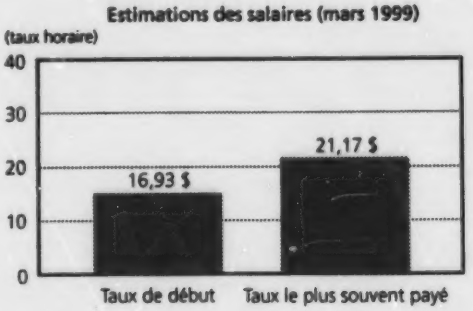
	(%)
Matériel de transport	18
Fabrication de produits métalliques	10
Services aux entreprises	8
Industrie électriques et des produits électroniques	7
Industries de la machinerie	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)
Bureau canadien des ressources humaines en technologie (www.cthrb.ca)

2241 Technologues et techniciens en génie électronique et électrique

Description

Les technologues et les techniciens en génie électronique et électrique peuvent travailler indépendamment ou assurer un soutien et des services techniques en matière de conception, de mise au point, d'essai, de production et d'exploitation du matériel et des systèmes électriques et électroniques.

Titres courants : technologue en communications, technologue en conception électronique, technicien en planification, technicien des horaires (fabrication), analyste de l'étude du temps.

Employeurs types : fabricants de matériel électronique, compagnies d'électricité, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, entreprises de télécommunications, sociétés de services informatiques, fabricants de machines de bureau, grossistes en matériel et en équipement électrique et électronique, fabricants de matériel électrique et industriel.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en génie électronique* et électrique travaillent au sein d'une équipe d'ingénieurs et s'acquittent de fonctions qui portent sur les mesures et l'analyse, la conception, la supervision des installations sur le terrain et le contrôle de la qualité. Les *techniciens en génie électronique et électrique* s'acquittent de tâches semblables, mais moins complexes et hautement spécialisées. Les fonctions principales sont les suivantes :

- concevoir, élaborer et mettre à l'essai du matériel et des systèmes d'alimentation, des systèmes de commande de traitement, des systèmes de télécommunications, de diffusion, d'enregistrement et des systèmes audiovisuels, des systèmes et circuits micro-électroniques, des ordinateurs, des systèmes et des réseaux informatiques et des logiciels;
- superviser la construction et la mise à essai de prototypes conformément aux instructions générales et aux normes établies;
- mener ou superviser l'installation, la mise en service et le fonctionnement de l'équipement et des systèmes électriques et électroniques autres que l'avionique;
- faire de la recherche appliquée dans les domaines du génie électrique et électronique et de la physique, sous la direction de chercheurs ou d'ingénieurs;
- installer et faire fonctionner de l'équipement standard et spécialisé afin de mettre à l'essai et d'analyser la performance des composantes, des assemblages et des systèmes électroniques et électriques;
- rédiger des devis, des calendriers d'exécution et des rapports techniques et contrôler les calendriers d'exécution et les budgets.

Milieu de travail : La plupart des technologues et des techniciens en génie électronique et électrique travaillent la semaine normale dans un laboratoire, un bureau, un atelier d'électronique, une installation industrielle ou un chantier de construction, selon la nature du projet. Parmi les risques professionnels possibles, notons les chocs électriques et la chute de débris.

Études/formation

Règle générale, les technologues en génie électronique et électrique doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en génie électronique et électrique, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité dans un domaine connexe, comme le génie informatique et la technologie des télécommunications. Une certification en techniques du génie électrique et électronique ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en génie électronique et électrique sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, en raison de l'expansion des produits et la croissance de systèmes électriques et électroniques dans tous les secteurs de l'industrie et tous les processus de fabrication, l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. De nombreux employeurs recrutent des travailleurs à l'extérieur du Canada.

La majorité des emplois dans cette profession se retrouve dans les secteurs de la fabrication, des services aux entreprises et des services d'utilité publique. En raison de l'innovation et de l'évolution rapide des applications liées aux micro-ordinateurs et aux télécommunications, les gens qui exercent ces professions devront se recycler et se perfectionner continuellement pour suivre l'évolution.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 600

	(%)
Hommes	85
Femmes	15
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	4

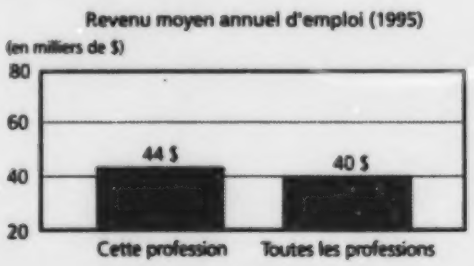
Emploi par région

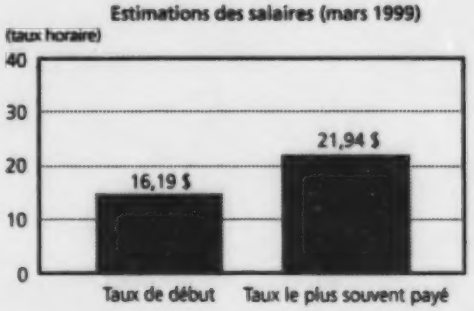
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	30	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	41	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Industrie des produits électroniques électriques et électroniques	26
Services aux entreprises	16
Communication et autres services publics	15
Commerce de gros	12

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)
Bureau canadien des ressources humaines en technologie (www.cthrb.ca)

2242 Électroniciens d'entretien (biens de consommation)

Description

Les électroniciens d'entretien font l'entretien et la réparation de matériel électronique utilisé par le grand public et les établissements commerciaux tels que systèmes audio et vidéo, ordinateurs et périphériques, matériel de bureau et autre matériel et équipement électroniques.

Titres courants : technicien de systèmes d'alarme, technicien d'entretien de matériel informatique, technicien d'entretien de matériel électronique sur le terrain, réparateur de téléviseurs.

Employeurs types : sociétés de services informatiques, grossistes en matériel et en équipement électrique et électronique, magasins d'électroménagers, de téléviseurs, de radios et de chaînes stéréo, grossistes en matériel et en équipement, fabricants de machines de bureau, entreprises de construction électrique, sociétés de services aux entreprises, entreprises de location de matériel et d'équipement, fabricants de matériel électronique.

Exemples de fonctions principales

Les électroniciens d'entretien remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- installer, entretenir et réparer le matériel électronique pour le grand public et pour l'usage commercial, tels que téléviseurs, radios, magnétoscopes, appareils stéréophoniques, photocopieurs, ordinateurs et périphériques;
- inspecter et tester le matériel électronique, les composants et les ensembles électroniques à l'aide de multimètres, de vérificateurs de circuits, d'oscilloscopes, de sondes logiques et autres appareils, outils et équipement électroniques de mesure;
- diagnostiquer les pannes et localiser le circuit, le composant ou le matériel défectueux;
- régler, aligner, remplacer ou réparer le matériel électronique, les ensembles ou les composants électroniques à l'aide de manuels et de schémas, en utilisant des fers à souder ou tout autre outil manuel ou mécanique;
- remplir les bordereaux de travail et les rapports d'essai et d'entretien;
- superviser d'autres techniciens du service d'entretien et de réparation.

Milileu de travail : Le travail est habituellement effectué à l'intérieur, mais dans des lieux souvent changeants, la maison du client par exemple. Les électroniciens d'entretien sont souvent exposés à des risques qui les obligent à se munir d'équipement de sécurité. La semaine normale de travail compte entre 35 et 40 heures. La période s'écoulant entre septembre et mai est la plus occupée.

Études/formation

Un diplôme d'études collégiales de deux ou trois ans en électronique ou un programme d'apprentissage de quatre ans en entretien et réparation de matériel électronique ou des cours de niveau secondaire ou collégial en électronique et une formation en cours d'emploi sont exigés. Le certificat de qualification pour les électrotechniciens, biens de consommation, est facultatif en Ontario. Bien que le certificat ne soit pas obligatoire, il démontre un certain degré de réussite et est exigé par certains employeurs. Les électroniciens d'entretien sont également réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Bon nombre d'employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants et recrutent activement à l'extérieur du Canada.

Les magnétoscopes à cassettes, les disques compacts et autres appareils de divertissement sont en grande demande. Ces produits évoluent rapidement. Les personnes qui exercent ces professions devraient s'attendre à devoir se recycler et se perfectionner continuellement pour suivre l'évolution rapide de la technologie.

Les entreprises embauchent les nouveaux diplômés des collèges communautaires. Elles font également appel aux réseaux informels et aux annonces dans les journaux pour recruter de nouveaux employés.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 36 400

	(%)
Hommes	91
Femmes	9
Temps plein	89
Temps partiel	11
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	80
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	14

Emploi par région

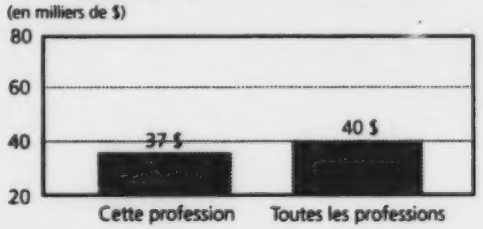
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	53	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

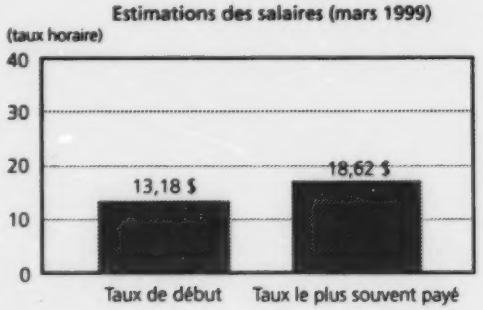
	(%)
Commerce de gros	26
Services aux entreprises	25
Fabrication	12
Commerce de détail	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/appren.html)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2243 Techniciens et mécaniciens d'instruments industriels

Description

Les techniciens et les mécaniciens d'instruments industriels réparent, entretiennent, étalonnent, règlent et posent des instruments industriels de contrôle et de mesure.

Titres courants : mécanicien d'instruments industriels, technicien en instrumentation industrielle, mécanicien d'équipement de contrôle des procédés.

Employeurs types : producteurs d'acier primaire, compagnies d'électricité, usines de pâtes et papiers, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, grossistes en matériel et en équipement, sociétés minières, fabricants d'équipement scientifique et professionnel, fabricants de produits pétroliers raffinés, fabricants de produits chimiques industriels.

Exemples de fonctions principales

Les techniciens et les mécaniciens d'instruments industriels remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les manuels des fabricants afin de déterminer les méthodes d'essai et d'entretien des instruments de mesure et de contrôle du débit, du niveau, de la pression, de la température et d'autres variables dans la fabrication et le traitement;
- vérifier le fonctionnement des instruments et des systèmes à l'aide de dispositifs d'essai appropriés, afin de déceler les anomalies;
- réparer et régler les composants du système ou enlever et remplacer les pièces défectueuses;
- étalonner les composants et les instruments selon les indications du fabricant;
- exécuter les travaux d'entretien préventif prévus et remplir des rapports d'essai et d'entretien;
- installer de nouveaux instruments de contrôle sur le matériel existant.

Milieu de travail : L'environnement de travail des réparateurs qui travaillent en usine est très semblable à celui des travailleurs de production. Les blessures courantes en atelier et l'étroitesse des lieux où les réparations doivent être effectuées constituent une menace constante. La semaine normale de 40 heures est fréquente, mais les travailleurs peuvent être rappelés à toute heure du jour en cas d'urgence.

Études/formation

Règle générale, il faut posséder un diplôme d'études secondaires. Habituellement, il faut aussi avoir terminé un programme d'apprentissage de quatre ans en réparation d'instruments industriels ou un programme d'études collégiales de deux ans en instrumentation industrielle et posséder plusieurs années d'expérience pour obtenir le certificat de compétence. Les mécaniciens d'instruments industriels détenteurs du Sceau rouge peuvent travailler partout au Canada. On peut également obtenir une certification de la Ontario Association of Engineering Technologists and Technicians (OACETT) si l'on satisfait aux exigences d'études, si l'on a acquis une expérience de travail sous supervision et si l'on a réussi un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme de plus en plus d'entreprises se procurent du matériel de production automatisé, elles ont besoin de techniciens et de mécaniciens d'instruments industriels pour s'assurer que ses machines sont bien entretenues. De nombreux employeurs recrutent des travailleurs à l'extérieur du Canada.

Les industries dans les secteurs de la fabrication, des communications et des services d'utilité publique constituent les principales sources d'emploi de cette profession. Toutefois, les gens qui travaillent avec des instruments industriels recourent de plus en plus aux systèmes de contrôle informatisé. Les personnes qui exercent ces professions devraient s'attendre à devoir se recycler et se perfectionner continuellement pour suivre l'évolution rapide de la technologie.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 700

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	3

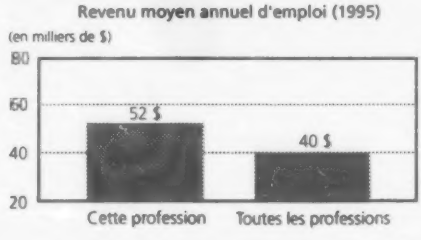
Emploi par région

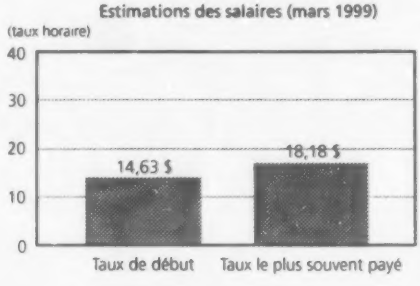
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	14	11
Toronto	28	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	13	5
Stratford-péninsule Bruce	7	3
Nord-Est	9	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Communications et autres services publics	17
Industrie des produits chimiques	12
Première transformation des métaux	8
Papier et produits connexes	7
Commerce de gros	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ministère de la Formation, des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/appren.html)
Bureau canadien des ressources humaines en technologie (www.cthrb.ca)
Conseil canadien des techniciens et technologues (www.cctt.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2244 Mécaniciens, techniciens et contrôleurs d'avionique et d'instruments et d'appareillages électriques d'aéronefs

Description

Cette profession comprend les mécaniciens et les techniciens qui règlent, réparent et révisent les systèmes avioniques et les instruments et appareillages électriques d'aéronefs. Ce groupe comprend également les contrôleurs d'avionique qui vérifient les instruments et les appareillages électriques et électroniques à la suite du montage, de modifications, de réparations ou de révisions.

Titres courants : technicien d'appareillage électrique d'aéronefs, contrôleur en avionique, contrôleur d'instruments d'aéronefs, mécanicien de réparation et de révision d'instruments de bord.

Employeurs types : Constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, transporteurs aériens, services de défense, gouvernement fédéral, fabricants d'équipement scientifique et professionnel, entreprises de services aux transporteurs aériens, fabricants de matériel électronique, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, grossistes en matériel et équipement.

Exemples de fonctions principales

Voici un résumé des fonctions principales de certaines professions :

- *Mécaniciens et techniciens d'instruments d'aéronefs :* réparer, réviser, installer et mettre à l'essai les instruments d'aéronefs;
- *Mécaniciens et techniciens d'appareillage électrique :* réparer, réviser, modifier, installer et mettre à l'essai les systèmes et équipements électriques des aéronefs;
- *Mécaniciens et techniciens en avionique :* réparer, réviser, modifier, régler et mettre à l'essai les systèmes d'avionique et l'équipement électronique d'aéronefs, y compris l'équipement de communications et de navigation;
- *Inspecteurs en avionique :* inspecter et mettre à l'essai les instruments d'aéronefs, les systèmes électriques et les systèmes d'avionique et attester que les travaux d'installation, d'entretien, de réparation et de révision satisfont aux normes de performance et de sécurité de Transports Canada et de l'entreprise.

Milieu de travail : Les mécaniciens, les techniciens et les contrôleurs dans ce domaine travaillent habituellement à l'intérieur, mais certains inspecteurs et mécaniciens sont appelés à travailler une partie de leur temps à l'extérieur. Le travail comporte certains risques électriques, mais l'équipement de sécurité permet de grandement les réduire.

Études/formation

Un diplôme d'études collégiales de deux à trois ans en avionique ou en électronique ou une formation de quatre ans comme apprenti est exigé des mécaniciens et techniciens d'instruments et d'appareillages électriques et électroniques d'aéronefs. Un diplôme d'études collégiales d'électronicien est habituellement exigé des mécaniciens et techniciens d'appareillages électriques d'aéronefs. Plusieurs années de formation en cours d'emploi sont exigées pour tous les mécaniciens et techniciens qui appartiennent à ce groupe. Une licence de technicien d'entretien d'aéronefs (MEA) de Transports Canada est exigée des mécaniciens et techniciens qui signent des libérations d'entretien.

Les contrôleurs en avionique doivent avoir terminé un programme d'études collégiales de deux à trois ans en avionique ou en électronique et posséder de trois à cinq d'expérience en tant que mécanicien ou technicien en avionique et une licence de MEA avec annotation en avionique. Les contrôleurs en avionique peuvent également ajouter à leur licence les annotations leur permettant de vérifier et de certifier une gamme plus variée d'aéronefs et de systèmes d'aéronefs. La licence de MEA peut être obtenue en remplissant les critères d'études et de formation et en réussissant les examens de MEA de Transports Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, la plupart des débouchés découleront du remplacement des travailleurs âgés partis à la retraite. Les grands fabricants d'aéronefs commerciaux, comme Boeing et Airbus, prévoient une croissance stable du transport aérien régional au cours de la prochaine décennie. En conséquence, les représentants de l'industrie du transport aérien prévoient une demande accrue de diverses compétences liées à l'entretien et à la réparation au cours des prochaines années.

Ces travailleurs peuvent s'attendre à devoir se recycler et se perfectionner constamment afin de suivre l'évolution rapide de la technologie.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 800

	(%)
Hommes	93
Femmes	7
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

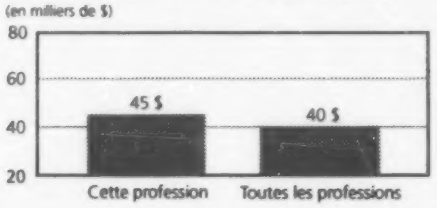
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	30	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	42	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

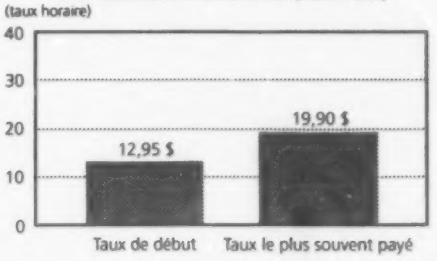
	(%)
Transports	40
Fabrication de matériel de ransport	35
Services gouvernementaux	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Conseil canadien de l'entretien des aéronefs (www.camc.org)
Transports Canada (www.tc.gc.ca)
Association des industries aérospatiales du Canada (www.aiac.ca)

2251 Technologues et techniciens en architecture

Description

Les technologues et les techniciens en architecture peuvent travailler indépendamment ou fournir une aide technique aux architectes et aux ingénieurs civils en effectuant des recherches, en établissant des dessins, des maquettes, des devis et des contrats, et en assurant la supervision de projets de construction.

Titres courants : technicien en conception architecturale, technologue en conception architecturale, technologue en techniques du bâtiment résidentiel.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, gouvernements fédéral et provinciaux, entrepreneurs en construction résidentielle.

Exemples de fonctions principales

Les technologues et les techniciens en architecture remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider à l'élaboration des conceptions architecturales;
- analyser les codes du bâtiment, les règlements municipaux, les exigences en matière d'espace et d'implantation de même que d'autres rapports et documents techniques;
- établir des dessins, des devis descriptifs et estimatifs ainsi que des bordereaux de quantités de matériaux à partir de dessins de conception et d'instructions;
- construire des maquettes architecturales et des maquettes de présentation;
- préparer des contrats et des documents de soumission;
- superviser d'autres dessinateurs, technologues et techniciens de l'équipe d'architecture;
- surveiller des projets de construction et coordonner, contrôler et inspecter des travaux réalisés par des tiers.

Milieu de travail : En collaboration avec les architectes et les ingénieurs civils engagés dans la conception de bâtiments, les technologues et les techniciens en architecture travaillent fréquemment sur place et doivent, par conséquent, prendre des précautions contre les risques associés à la construction. Le nombre d'heures travaillées augmente au fur et à mesure que les échéanciers se rapprochent et durant les périodes de construction passablement actives. Le développement de dessins d'exécution détaillés exige que ces travailleurs passent une certaine partie de leur temps à l'intérieur.

Études/formation

Un diplôme d'études collégiales de un à trois ans en technologie architecturale ou dans un domaine connexe est habituellement exigé. Un certificat en technologie architecturale ou dans un domaine connexe, décerné par une association provinciale de technologues et techniciens en ingénierie ou en sciences appliquées peut être exigé par l'employeur. En Ontario, les technologues et les techniciens en génie architectural (conception de bâtiments) sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord terminer un programme d'études collégiales de deux à trois ans, faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les niveaux d'emploi des technologues et des techniciens en architecture dépendent grandement des activités du secteur de la construction. L'utilisation actuelle de la conception par ordinateur transforme cette profession. Pour suivre l'évolution des nouvelles technologies, les travailleurs devront renforcer certaines compétences et devront se recycler et se perfectionner continuellement.

Le recours à la conception assistée par ordinateur a pour effet d'estomper les différences de tâches qui existent entre les ingénieurs, les architectes et les technologues. De nombreux ingénieurs et architectes moins expérimentés s'acquittent de tâches de conception et de production qui, traditionnellement, étaient réservées aux techniciens et aux technologues.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 200

	(%)
Hommes	81
Femmes	19
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	18
Employés	82
Travail à l'extérieur du domicile	79
Travail à domicile	17
Sans adresse de travail fixe	4

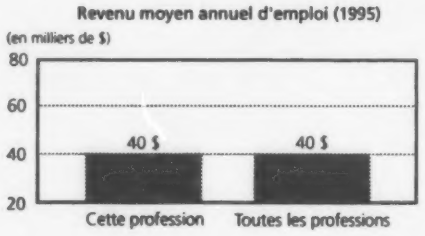
Emploi par région

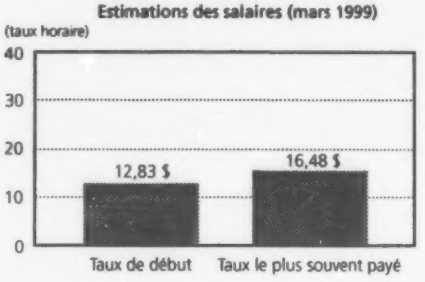
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	15	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	5	11
Toronto	55	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	71
Services gouvernementaux	9
Construction	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Conseil canadien des techniciens et technologues (www.cctt.ca)
Ontario Association of Architects (www.oaa.on.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)

2252 Designers industriels

Description

Les designers industriels conçoivent et produisent des dessins pour des produits de consommation, industriels et d'application.

Titres courants : designer de mobilier, conseiller en design industriel, designer industriel, modéliste en emballages, concepteur de produits.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, sociétés de services aux entreprises, fabricants de meubles de maison, manufacturiers de matériel et d'équipement, entreprises de fabrication, fabricants de pièces automobiles, fabricants d'articles de sport et de jouets, fabricants de matériel électronique, magasins de meubles de maison.

Exemples de fonctions principales

Les designers industriels remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les clients, les ingénieurs ou les spécialistes en production afin d'établir les exigences des produits;
- analyser l'usage projeté du produit ainsi que les préférences des utilisateurs;
- effectuer des recherches sur les coûts, les propriétés des matériaux de production et les méthodes de production;
- préparer des concepts de dessins, des croquis ou des modèles pour approbation;
- préparer les spécifications et les lignes directrices de production et construire un prototype du design;
- consulter les ingénieurs et le personnel de production pendant la phase de fabrication.

Milieu de travail : Les designers consacrent une grande partie de leur temps à la consultation avec les clients, les employeurs et d'autres spécialistes du domaine. Ils travaillent de longues heures afin de respecter l'échéance de piges urgents. L'environnement de travail peut être une salle ou un bureau surpeuplé, une usine ou n'importe quel endroit où les services du designer industriel sont requis.

Études/formation

Il faut détenir un grade universitaire en design industriel, en architecture, en génie ou un diplôme d'études collégiales en design industriel. Un portfolio démontrant les aptitudes créatives est exigé. Selon la nature du travail, diverses études postsecondaires peuvent mener à des emplois en design industriel.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. La qualité du design joue un rôle important dans le succès remporté par de nombreux produits canadiens. Cependant, le recours accru à la conception par ordinateur et aux techniques du génie transforme cette profession. Pour suivre l'évolution des nouvelles technologies, les travailleurs devront renforcer certaines compétences, se recycler et se perfectionner continuellement. Aujourd'hui, les employeurs cherchent des personnes qui possèdent des compétences en logiciels de dessin, ainsi qu'en applications Internet, de tableur et de base de données.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 900

	(%)
Hommes	79
Femmes	21
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	10
Employés	90
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	10
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

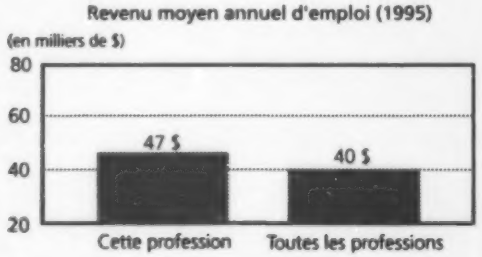
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	51	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

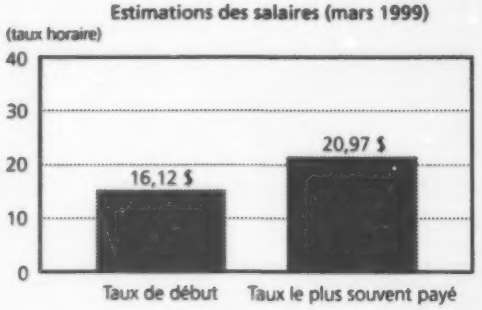
	(%)
Services aux entreprises	25
Matériel de transport	11
Meubles et accessoires	8
Fabrication de produits métalliques	7
Industrie des produits électriques et électroniques	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne de l'emballage (www.pac.ca)

2253 Technologues et techniciens en dessin

Description

Les technologues et les techniciens en dessin préparent des modèles et des dessins d'ingénierie et des informations techniques connexes en travaillant indépendamment, dans des équipes multidisciplinaires d'ingénierie ou en tant que soutien des ingénieurs, des architectes et des designers industriels.

Titres courants : dessinateur d'architecture, technologue en conception et en dessin assistés par ordinateur, technologue en conception et en dessin, technologue concepteur en génie civil, dessinateur en construction mécanique.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, compagnies d'électricité, fabricants de matériel et d'équipement, administrations municipales, entreprises de télécommunications, fabricants de matériel électrique et industriel.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en dessin* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer et préparer des modèles et des dessins d'ingénierie à partir de concepts préliminaires, d'esquisses, de calculs d'ingénierie, de devis et d'autres données;
- exploiter des postes de conception et de dessin assistés par ordinateur;
- remplir la documentation et produire des jeux de dessins;
- vérifier les dessins afin qu'ils soient conformes aux cahiers des charges et aux données;
- rédiger des rapports techniques;
- préparer des contrats et des soumissions;
- préparer le cahier des charges et l'évaluation des coûts et du matériel de construction;
- superviser et former d'autres technologues, techniciens et dessinateurs.

Les *techniciens en dessin* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer et préparer des dessins, des plans, des diagrammes ou des tracés d'ingénierie à partir d'esquisses;
- exploiter du matériel de dessin assisté par ordinateur, un poste de dessin conventionnel ou les deux;
- vérifier les dessins afin de déceler les erreurs.

Milieu de travail : Les dessinateurs travaillent habituellement dans d'importants services pouvant compter entre 200 et 300 employés, mais ils peuvent également travailler de façon indépendante.

Études/formation

Règle générale, les technologues en dessin doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en dessin, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité différente. Une certification en techniques de dessin ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en dessin sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique. Les dessinateurs peuvent aussi obtenir le certificat de qualification en suivant le programme d'apprentissage de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

Comme les architectes, les ingénieurs et les dessinateurs utilisent de plus en plus le matériel de conception assistée par ordinateur, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession d'ici à 2005. La plupart des débouchés résulteront du remplacement des travailleurs partis à la retraite.

L'expansion rapide des technologies de conception assistée par ordinateur aura pour effet d'augmenter les exigences liées aux compétences. Parmi les compétences techniques recherchées par les employeurs, mentionnons l'utilisation de logiciels de dessin et d'Internet, les langages de programmation et l'administration de réseaux.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 200

	(%)
Hommes	82
Femmes	18
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	11
Employés	89
Travail à l'extérieur du domicile	86
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

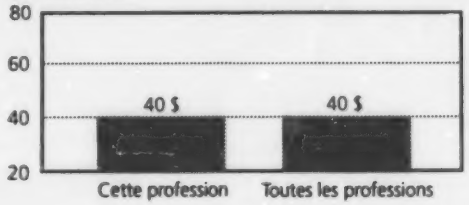
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	13	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	43	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

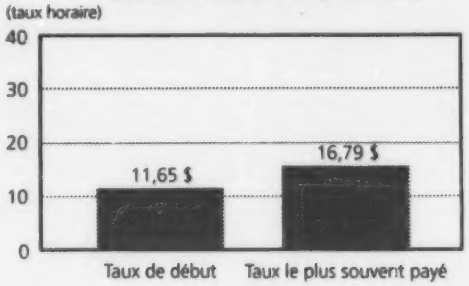
	(%)
Services aux entreprises	46
Fabrication	29
Communications et autres services publics	7
Services gouvernementaux	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Conseil canadien de l'entretien des aéronefs (www.camc.ca)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.oacett.org)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/appren.html)

2254 Technologues et techniciens en arpentage et en techniques géodésiques

Description

Les technologues et les techniciens en arpentage et en techniques géodésiques effectuent des levés ou y participent afin de déterminer l'emplacement exact et la position relative des éléments naturels et autres structures sur la surface de la terre. Ils peuvent se spécialiser dans les levés géodésiques, topographiques, légaux ou en génie.

Titres courants : technologue en levés d'étude, technicien en levés fonciers, technicien en levés topographiques, opérateur de théodolite, levés.

Employeurs types : cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, collèges et écoles connexes, entreprises de services aux compagnies de transport, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues en arpentage et en techniques géodésiques* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider les ingénieurs-géomètres et les arpenteurs-géomètres à élaborer des méthodes et des procédures de levé;
- effectuer des levés et opérer des instruments pour mesurer la distance, les angles, l'élévation et les courbes;
- consigner toutes les mesures et d'autres informations obtenues au cours des levés;
- analyser la latitude, la longitude et les angles, effectuer tous les calculs trigonométriques et d'autres calculs nécessaires au tracé à l'échelle du relief, des courbes de niveau et des superficies;
- préparer des dessins détaillés, des graphiques, des plans, des notes et des rapports;
- surveiller et coordonner les levés.

Les *techniciens en arpentage et en techniques géodésiques* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- participer aux levés et opérer les instruments et le matériel de levé;
- tenir à jour les registres, les mesures et les autres informations de levés;
- aider au calcul, à l'analyse et à l'étude des mesures obtenues au cours des levés;
- aider à la préparation de dessins détaillés, de graphiques et de plans.

Milieu de travail : L'arpentage est un travail laborieux et détaillé, mais les innovations techniques ont révolutionné les méthodes de travail et simplifié les tâches.

Études/formation

Règle générale, les technologues en arpentage et en techniques géodésiques doivent avoir terminé un programme d'études de trois ans ou l'équivalent, et les techniciens en arpentage et en techniques géodésiques, un programme d'études de deux ans ou l'équivalent. Il est tout de même possible d'accéder à ces professions en possédant une scolarité différente. Une certification en techniques de dessin ou dans un domaine connexe est décernée par des associations provinciales d'ingénierie et de sciences appliquées. En Ontario, les technologues et les techniciens en arpentage et en techniques géodésiques sont réglementés par la Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (OACETT). Pour obtenir l'accréditation, les candidats doivent d'abord faire un stage pratique sous supervision, habituellement de deux ans, et réussir un examen pratique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

Comme la plupart des débouchés résulteront du remplacement des travailleurs partis à la retraite, il devrait y avoir une baisse de l'emploi dans cette profession d'ici à 2005. Les emplois de ce groupe professionnel sont fortement concentrés dans les sociétés qui offrent des services aux entreprises et dans le secteur des services gouvernementaux. Le recours accru aux technologies informatiques, comme les systèmes de cartographie et de positionnement par satellite, transforment cette profession. Pour suivre l'évolution des nouvelles technologies, les travailleurs devront renforcer certaines compétences, se recycler et se perfectionner continuellement.

Il existe une certaine mobilité entre les divers domaines de l'arpentage et des techniques géodésiques tels les levés légaux, les levés d'étude, les levés miniers et les levés géophysiques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 300

	(%)
Hommes	92
Femmes	8
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	79
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	19

Emploi par région

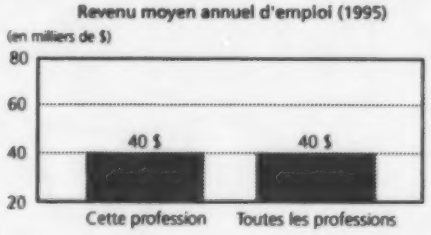
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	15	10
Kingston-Pembroke	11	4
Muskoka-Kawarthas	7	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	26	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	11	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

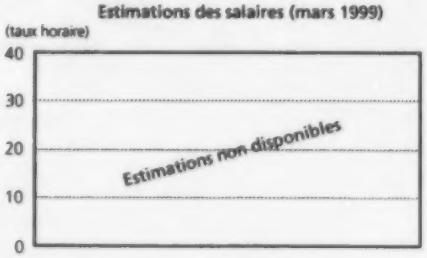
	(%)
Services aux entreprises	56
Services gouvernementaux	20
Construction	12
Industries des transports	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des arpenteurs des terres du Canada (infoweb.magi.com/~aclsaatc)
Ontario Association of Certified Engineering Technicians and Technologists (www.aocett.org)
Association des arpenteurs-géomètres de l'Ontario (www.aols.org)

2271 Pilotes, navigateurs et instructeurs de pilotage du transport aérien

Description

Les pilotes conduisent des avions à voilure fixe et des hélicoptères pour assurer le transport aérien ou d'autres services. Les navigateurs (seconds officiers) surveillent et règlent le fonctionnement de l'appareil en cours de vol et peuvent assister le pilote. Les instructeurs enseignent les techniques et les règles de vol aux élèves pilotes et aux pilotes autorisés.

Titres courants : pilote, chef instructeur de pilotage, commandant de bord, copilote, pilote d'essai.

Employeurs types : transporteurs aériens, entreprises de services aux compagnies de transport aérien, gouvernements fédéral et provinciaux, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs.

Exemples de fonctions principales

Les *pilotes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- conduire des avions à voilure fixe ou des hélicoptères pour assurer le transport de passagers ou de marchandises;
- offrir des services tels que la recherche et le sauvetage, les levés aériens, l'épandage et la pulvérisation des cultures;
- diriger le travail de l'équipage à titre de commandant de bord;
- servir de copilote et remplacer le commandant de bord à titre de premier officier;
- piloter un appareil neuf pour évaluer ses performances;
- enseigner aux pilotes à se servir de nouveaux équipements ou les préparer en vue des examens de renouvellement de licence ou d'obtention d'une licence de classe supérieure.

Les *navigateurs* (seconds officiers) remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- surveiller le fonctionnement des moteurs, la consommation de carburant et le fonctionnement des divers circuits en cours de vol;
- assister le commandant de bord et le premier officier à titre de second officier dans la manoeuvre et la conduite de l'appareil.

Les *instructeurs de pilotage* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- enseigner aux élèves pilotes les techniques et les règles de vol et les cours théoriques sur des sujets comme la navigation aérienne, les méthodes de communication radio et les règlements de la circulation aérienne.

Milieu de travail : Ces travailleurs doivent s'absenter de leur domicile plusieurs jours à la fois.

Études/formation

Pilotes et navigateurs : Un diplôme d'études secondaires et un diplôme d'une école de pilotage ou d'aviation accréditée sont exigés de même qu'une licence de pilote professionnel. Des licences et des annotations additionnelles sont exigées des pilotes pour pouvoir piloter différents types d'appareils. Un grade universitaire ou un diplôme d'études collégiales peut être exigé. Une formation en cours d'emploi peut être offerte par l'employeur.

Instructeurs de pilotage : Un diplôme d'études secondaires et un diplôme d'une école de pilotage ou d'aviation accréditée sont exigés. Un brevet de pilote professionnel est exigé. Les licences ou les annotations de Transports Canada pour chaque appareil qu'ils enseignent à piloter sont exigées. Un diplôme d'études universitaires ou collégiales peut être exigé.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La plupart des débouchés résulteront du départ de travailleurs à la retraite. La restructuration et la concurrence accrue dans l'industrie du transport aérien auront une incidence sur les perspectives d'emploi de ces professions. Il faut toutefois noter que les pilotes ayant reçu leur formation au Canada peuvent travailler dans d'autres pays. C'est ainsi que les conditions requises pour la délivrance de permis au Canada sont les mêmes que celles en vigueur aux États-Unis, même si les pilotes doivent suivre des heures additionnelles de cours et passer un test écrit. De plus, la technologie a des répercussions sur les exigences en matière de compétences dans cette profession.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 000

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	75
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	24

Emploi par région

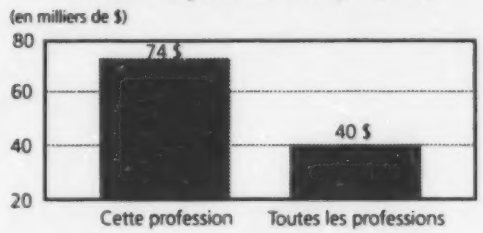
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	19	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	33	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	7	2

Principaux secteurs d'emploi

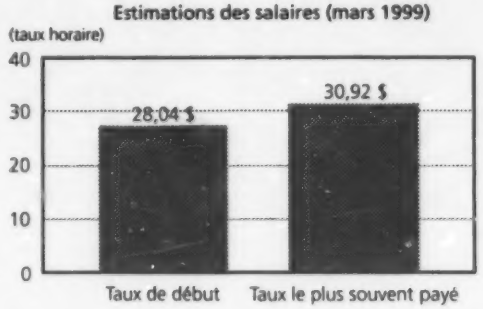
	(%)
Transports	90

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association du transport aérien du Canada (www.atac.ca)
Canadian Seaplane Pilots Association (www.canadianseaplane.com)
Transports Canada (www.tc.gc.ca)

3111 Médecins spécialistes

Description

Ce groupe comprend les médecins spécialistes en médecine clinique, en médecine de laboratoire et en chirurgie. Les spécialistes en médecine clinique diagnostiquent et traitent les maladies et les troubles physiologiques ou psychologiques, et exercent des fonctions de consultant auprès des autres médecins. Les spécialistes en médecine de laboratoire étudient la nature, la pathogenèse et l'évolution des maladies chez les humains. Les spécialistes en chirurgie pratiquent des interventions chirurgicales et supervisent les procédures chirurgicales.

Titres courants des spécialistes en médecine clinique : anesthésiste, cardiologue, dermatologue, endocrinologue, gastro-entérologue, gériatre, néphrologue, neurologue, pédiatre, physiatre, psychiatre, radio-oncologiste, rhumatologue. Titres courants des spécialistes en médecine de laboratoire : anatomopathologiste, pathologiste général, pathologiste hématologue, médecin biochimiste, médecin microbiologiste, neuropathologiste. Titres courants des spécialistes en chirurgie : chirurgien cardio-vasculaire et thoracique, chirurgien général, gynécologue, neurochirurgien, obstétricien.

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, hôpitaux, universités, laboratoires médicaux.

Exemples de fonctions principales

Les *spécialistes en médecine clinique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diagnostiquer et traiter les maladies et les troubles physiologiques ou psychiatriques;
- ordonner des épreuves de laboratoire, des rayons X et d'autres procédures de diagnostic;
- prescrire des médicaments et des traitements et adresser des patients au service de chirurgie;
- faire de la recherche médicale.

Les *spécialistes en médecine de laboratoire* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier la nature, la pathogenèse et l'évolution des maladies chez les humains, ainsi que les changements structurels et fonctionnels causés par les maladies;
- mener des analyses microscopiques et chimiques à partir de prélèvements et de spécimens;
- superviser les activités de laboratoire.

Les *spécialistes en chirurgie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- évaluer les maladies ou les troubles afin de déterminer quelles seront les procédures chirurgicales appropriées;
- pratiquer et superviser des interventions chirurgicales pour corriger les anormalités et les déficiences physiques et soigner les blessures.

Milieu de travail : La plupart des médecins travaillent à leur compte. Leurs honoraires proviennent des factures qu'ils soumettent au régime d'assurance-maladie public. Les spécialistes en médecine clinique exercent habituellement en cabinet ou dans un hôpital, alors que les spécialistes en médecine de laboratoire et en chirurgie travaillent habituellement dans les hôpitaux.

Études/formation

Médecins spécialistes : Un diplôme d'une école de médecine approuvée et une formation dans une spécialisation et la réussite à l'examen du Collège royal des médecins et chirurgiens du Canada et un permis d'exercer provincial (Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario) sont exigés. Tous les spécialistes doivent suivre une formation postdoctorale de trois ans ou plus, selon la spécialisation. Les conditions d'admission aux écoles de médecine peuvent varier.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup plus de débouchés seront créés grâce au remplacement des travailleurs partis à la retraite. Le vieillissement de la population aura un effet sur la demande de services de médecins spécialistes. La restructuration du secteur de la santé aura également des répercussions sur la demande. De plus, on signale une pénurie de spécialistes dans certains domaines et certaines régions.

Grâce aux progrès techniques dans le domaine des télécommunications, les spécialistes pourraient peut-être fournir des services à distance en collaboration avec des omnipraticiens.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 10 800

	(%)
Hommes	71
Femmes	29
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	51
Employés	49
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

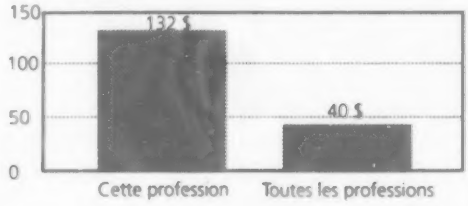
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	16	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	3	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	48	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

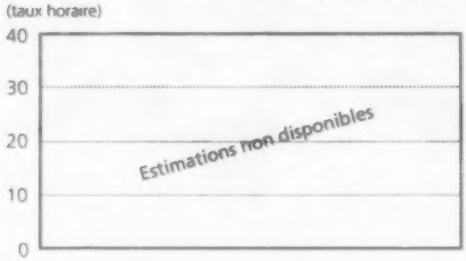
	(%)
Santé et services sociaux	92

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario (www.cpso.on.ca)
Collège royal des médecins et chirurgiens du Canada (www.rcpsctest.medical.org)

3112 Omnipraticiens et médecins en médecine familiale

Description

Les omnipraticiens et les médecins en médecine familiale diagnostiquent et traitent les maladies, les troubles physiologiques et les traumatismes de l'organisme humain. Ils travaillent habituellement en pratique privée. Ce groupe de base comprend les résidents et les internes qui suivent une formation d'omnipraticien ou de médecin en médecine familiale.

Titres courants : médecin de famille, omnipraticien, interne (médecine générale), docteur en médecine, médecin résident (médecine générale).

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, hôpitaux, universités.

Exemples de fonctions principales

Les omnipraticiens et les médecins en médecine familiale remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- examiner les patients, demander l'exécution de tests de laboratoire, de radiographies et d'autres épreuves diagnostiques, et consulter d'autres médecins afin d'évaluer la santé des patients;
- prescrire et administrer des médicaments et des traitements;
- effectuer des interventions chirurgicales courantes ou y participer;
- vacciner et immuniser les patients;
- faire des accouchements et dispenser des soins prénatals et post-natals;
- donner des conseils aux patients concernant les soins de santé;
- signaler les naissances, les décès et les cas de maladies contagieuses aux autorités gouvernementales.

Milieu de travail : La plupart des médecins travaillent à leur compte. Leurs honoraires proviennent des factures qu'ils soumettent au régime d'assurance-maladie public.

Études/formation

Il faut posséder un diplôme d'une école de médecine reconnue et avoir fait de deux à trois ans de résidence en médecine familiale. La réussite aux examens du Collège des médecins de famille du Canada et l'obtention d'une licence auprès de l'organisme de réglementation provincial (Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario) sont exigées.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison du vieillissement de la population, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. De plus, un nombre important de débouchés seront créés chaque année grâce au remplacement des médecins de famille partis à la retraite. En outre, on signale une pénurie d'omnipraticiens et de médecins de famille dans les collectivités rurales et éloignées.

Les nouveaux omnipraticiens pourraient être plus susceptibles de travailler dans des cliniques et des cabinets collectifs plutôt que dans des cabinets individuels.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 900

	(%)
Hommes	71
Femmes	29
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	70
Employés	30
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

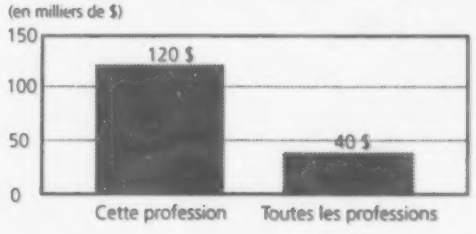
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	49	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

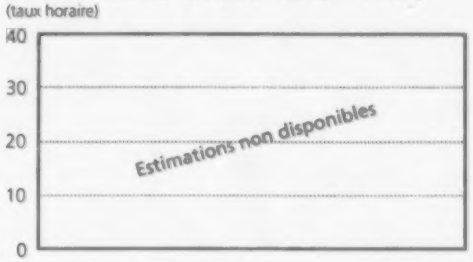
	(%)
Santé et services sociaux	96

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario (www.cpso.on.ca)
Collège royal des médecins de famille du Canada (www.cfpc.ca)
Institut canadien de la santé infantile (www.cich.ca)

3113 Dentistes

Description

Les dentistes diagnostiquent et soignent les maladies des dents et de la bouche.

Titres courants : dentiste, endodontiste, dentiste généraliste, pathologiste stomatologiste, radiologiste stomatologiste, chirurgien bucco-dentaire, orthodontiste, dentiste pédiatre, périodontiste, prosthodontiste, dentiste en hygiène publique.

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, services de santé hors – établissement.

Exemples de fonctions principales

Les dentistes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- examiner les dents, les gencives et les tissus adjacents pour diagnostiquer les maladies, les blessures et les caries et décider du traitement approprié;
- remettre en état, et extraire les dents malades ou cariées;
- pratiquer des chirurgies buccales et périodontales et faire d'autres traitements;
- nettoyer les dents et enseigner aux patients les pratiques d'hygiène dentaire;
- concevoir des pontiques et ajuster les prothèses dentaires et les appareils de maintien visant à corriger les malformations des dents et des mâchoires ou rédiger des devis descriptifs ou des prescriptions à l'intention des denturologistes et des techniciens dentaires;
- surveiller les hygiénistes dentaires, les assistants dentaires et les autres employés.

Milieu de travail : Les cabinets dentaires sont habituellement ouverts quatre ou cinq jours par semaine. Les cabinets privés, où le personnel de soutien est réduit, sont très répandus, mais, depuis le début des années 80, on dénombre un nombre croissant de grandes cliniques dentaires. Les dentistes doivent tenir compte du risque de maladies infectieuses, mais le port d'un masque, de gants et de lunettes de sécurité permet de grandement réduire ce danger.

Études/formation

De un à quatre ans de préparation à l'art dentaire et un grade universitaire reconnu en médecine dentaire sont exigés. Une licence provenant d'un organisme directeur provincial ou territorial est également requise. Une formation supplémentaire permet aux dentistes généralistes d'accéder à un domaine spécialisé, comme la chirurgie buccale ou l'orthodontie. Un permis approprié de spécialisation est exigé. Un certificat du Bureau national d'examens dentaires du Canada donne aux dentistes et aux diplômés de programmes dentaires approuvés le droit d'exercer leur profession dans toutes les provinces canadiennes s'ils satisfont aux critères des autorités provinciales et territoriales qui émettent les permis. Les dentistes sont réglementés par la province de l'Ontario et le Collège royal des chirurgiens-dentistes de l'Ontario.

Les dentistes peuvent se spécialiser dans les domaines tels que la chirurgie maxillo-faciale, l'orthodontie, la pédiatrie dentaire, la périodontie, l'endodontie, la prosthodontie, la pathologie bucco-dentaire, la radiologie buccale ou l'hygiène dentaire publique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup plus de débouchés seront créés grâce au remplacement des travailleurs partis à la retraite. La demande en services dentaires dépend d'un certain nombre de facteurs, dont la croissance de la population, les améliorations apportées à l'hygiène dentaire et à la technologie de la dentisterie restauratrice qui permettent aux gens de garder leurs dents plus longtemps, les garanties plus complètes offertes par les régimes de soins dentaires, de même que la sensibilisation du public à l'importance de la santé dentaire.

Le vieillissement de la population est susceptible d'augmenter la demande des services de restauration dentaire. Comme les gens seront plus soucieux de leur hygiène dentaire, ils auront davantage besoin de services d'entretien.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 7 300

	(%)
Hommes	79
Femmes	21
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	78
Employés	22
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

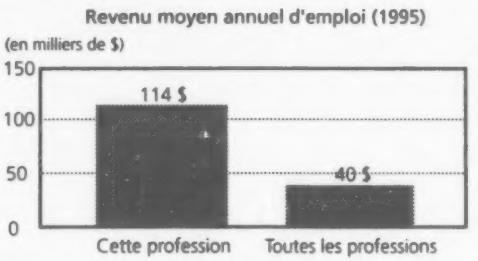
Emploi par région

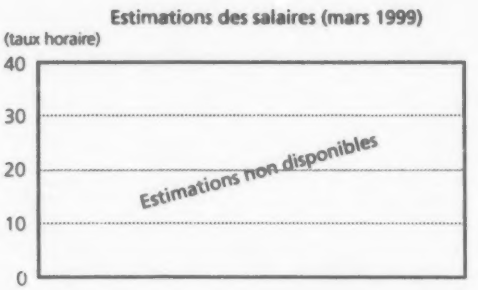
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	55	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Santé et services sociaux	99

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association dentaire canadienne (www.cda-adc.ca)
Ontario Association of Orthodontists (www.oao.on.ca)
Ontario Dental Association (www.oda.on.ca)
Ordre royal des chirurgiens dentistes de l'Ontario (www.rcdso.org)

3114 Vétérinaires

Description

Les vétérinaires préviennent, diagnostiquent et traitent les maladies et les infections chez les animaux et renseignent les clients sur l'élevage, l'alimentation, l'hygiène et le soin des animaux. Les vétérinaires travaillent en pratique privée ou peuvent être employés par des laboratoires, des cliniques vétérinaires, le gouvernement ou l'industrie.

Titres courants : vétérinaire spécialiste des petits animaux, vétérinaire, inspecteur vétérinaire, pathologiste vétérinaire, physiologiste vétérinaire, vétérinaire de jardin zoologique.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, universités, hôpitaux et cliniques vétérinaires, laboratoires, cabinets privés.

Exemples de fonctions principales

Les vétérinaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diagnostiquer les maladies ou anomalies chez les animaux à l'aide d'examens ou de tests de laboratoire;
- traiter les animaux malades ou blessés, prescrire des médicaments, remettre les os en place, panser les blessures ou pratiquer des interventions chirurgicales;
- vacciner les animaux afin de prévenir les maladies;
- renseigner les clients sur l'alimentation, l'élevage, l'hygiène et le soin des animaux;
- surveiller les techniciens en santé animale et les préposés aux soins des animaux;
- assumer la responsabilité de l'ensemble des activités d'une clinique ou d'un hôpital vétérinaire ou de services vétérinaires mobiles;
- effectuer de la recherche en médecine vétérinaire;
- imposer les mesures gouvernementales en matière de contrôle des maladies et d'inspection des produits alimentaires à base de viande ou de ses dérivés.

Milieu de travail : Les vétérinaires travaillent généralement dans des hôpitaux et des cliniques vétérinaires bruyants. Certains conduisent de grandes distances pour examiner des animaux de ferme malades. Le danger de tomber malade ou d'être blessé par griffure ou morsure est toujours présent pour les membres de ce groupe professionnel.

Études/formation

Deux à quatre années d'études universitaires pré-vétérinaires et un grade universitaire au terme de quatre années en médecine vétérinaire sont exigés. Les emplois de recherche peuvent exiger. Tous les étudiants au Canada doivent passer l'examen du Conseil national. Les candidats qui réussissent l'examen obtiennent un certificat de qualification, lequel est exigé dans la plupart des provinces pour l'obtention de la licence. Il faut obtenir l'autorisation de l'Ordre des vétérinaires de l'Ontario pour exercer en tant que « vétérinaire » en Ontario. L'Ordre est l'organisme de réglementation professionnelle de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La plupart des débouchés résulteront du remplacement des vétérinaires partis à la retraite.

La biotechnologie et les progrès réalisés dans la science de la reproduction animale rendent de plus en plus complexe la demande de services vétérinaires. Les changements survenus dans le domaine de l'agriculture en raison de l'évolution des exigences des marchés mondiaux et intérieurs, des préoccupations environnementales et des tendances relatives à la garde d'animaux traditionnels et non traditionnels auront un effet sur le travail des vétérinaires.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 900

	(%)
Hommes	57
Femmes	43
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	56
Employés	44
Travail à l'extérieur du domicile	85
Travail à domicile	8
Sans adresse de travail fixe	7

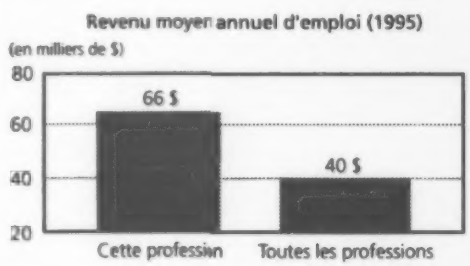
Emploi par région

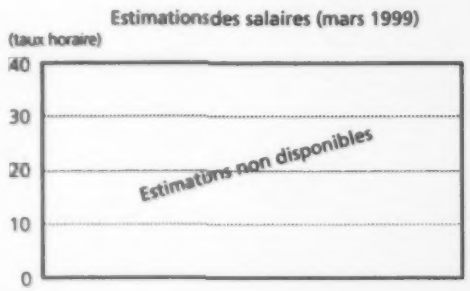
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	6	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	18	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	29	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	6	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Agriculture et services connexes	91

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne des médecins vétérinaires (www.cvma.acmv.org)
Ordre des vétérinaires de l'Ontario (www.cvo.org)
Ontario Veterinary Medical Association (www.ovma.org)

3121 Optométristes

Description

Les optométristes examinent les yeux des patients, prescrivent et ajustent des lunettes ou des lentilles cornéennes, et recommandent des traitements pour corriger les problèmes de vision ou les troubles oculaires.

Titres courants : docteur en optométrie (OD), optométriste.

Employeurs types : cabinets de professionnels de la santé, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes.

Exemples de fonctions principales

Les optométristes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- examiner les yeux des patients et faire des examens à l'aide d'ophtalmoscopes, de biomicroscopes et d'autres appareils spécialisés afin de déterminer l'acuité de la vue;
- prescrire des traitements (à l'exclusion d'interventions chirurgicales) afin de conserver et, d'améliorer la vue et de corriger des troubles oculaires et de vision;
- prescrire des lunettes, des lentilles cornéennes et les ajuster, donner des conseils aux patients sur la manière de mettre et d'entretenir les lentilles cornéennes ainsi que des conseils sur l'hygiène de la vue, l'espace de travail et d'autres facteurs de sécurité;
- diriger les patients vers des ophtalmologistes ou d'autres médecins et chirurgiens lorsque d'autres maladies de la vue sont décelées.

Milieu de travail : Les optométristes travaillent dans des bureaux propres et bien éclairés. Un grand nombre travaillent le samedi et en soirée afin de répondre aux besoins de leurs patients.

Études/formation

Un à trois ans d'études de quatre ans collégiales ou universitaires, avec spécialisation en mathématiques et en sciences, et un programme d'études universitaires en optométrie sont exigés. Un permis d'un organisme directeur provincial ou territorial est exigé. Les optométristes sont réglementés par la province de l'Ontario et le Conseil de l'ordre des optométristes de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Avec le vieillissement des baby-boomers, on assistera à une augmentation du pourcentage de la population ayant besoin des services d'optométrie. Le pourcentage de la population assuré pour les soins de la vue a également des répercussions sur la demande.

Comme les nouvelles technologies de diagnostic et de traitement évoluent rapidement, les personnes qui exercent cette profession devront continuellement se recycler.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 600

	(%)
Hommes	58
Femmes	42
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	73
Employés	27
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

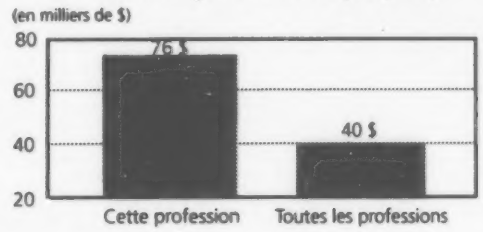
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	37	42
London	9	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

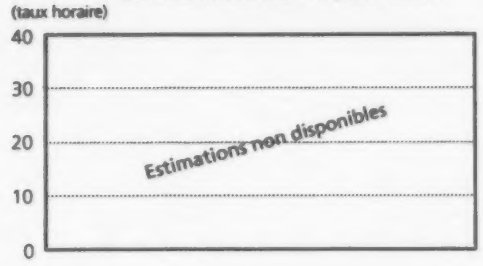
	(%)
Santé et services sociaux	93
Commerce de détail	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des optométristes (www.opto.ca)
School of Optometry, University of Waterloo (www.optometry.uwaterloo.ca)

3122 Chiropraticiens

Description

Les chiropraticiens diagnostiquent et traitent les troubles liés à la colonne vertébrale et aux autres articulations du corps, en redressant la colonne ou à l'aide de manipulations correctives.

Titres courants : chiropraticien, docteur en chiropratique (D.C.).

Employeurs types : cabinets de professionnels de la santé, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes.

Exemples de fonctions principales

Les chiropraticiens remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter le dossier du patient, examiner et observer le patient, effectuer ou faire effectuer des radiographies et d'autres tests afin de poser un diagnostic;
- diagnostiquer les troubles de la colonne vertébrale et des articulations;
- traiter les symptômes d'une déficience de l'appareil locomoteur ou des articulations par des manipulations vertébrales et par des mouvements des articulations et par des traitements à l'aide de chaleur, de lumière et de massages;
- conseiller les patients sur les exercices correctifs, le mode de vie et l'alimentation.

Milieu de travail : Les chiropraticiens travaillent dans des bureaux propres et confortables. L'utilisation des rayonnements exige que les chiropraticiens adoptent des mesures préventives contre l'exposition à ces rayons.

Études/formation

Deux années d'études universitaires de premier cycle en sciences et un programme de quatre ans en chiropratique offert par un collège accrédité et la réussite aux examens du Canadian Chiropractic Examining Board et à ceux administrés par l'organisme provincial de réglementation professionnelle sont exigés. L'Ordre des chiropraticiens de l'Ontario a été mis sur pied par le gouvernement provincial pour réglementer les chiropraticiens de l'Ontario. Tout chiropraticien qui exerce en Ontario doit être agréé par l'Ordre.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison de la demande accrue de formes de traitement médical parallèles, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Le vieillissement de la population, qui entraînera son lot de problèmes mécaniques et structurels, aura également pour effet d'accroître la demande.

Comme de nombreux chiropraticiens ne travaillent pas dans le réseau de la santé provincial, ils devraient être moins touchés par la restructuration du secteur de la santé effectuée par le gouvernement. Comme les nouvelles technologies de diagnostic et de traitement évoluent rapidement, les personnes qui exercent cette profession devront continuellement se recycler.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 400

	(%)
Hommes	75
Femmes	25
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	77
Employés	23
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	7
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

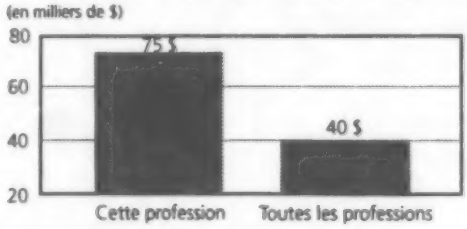
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	18	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	40	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

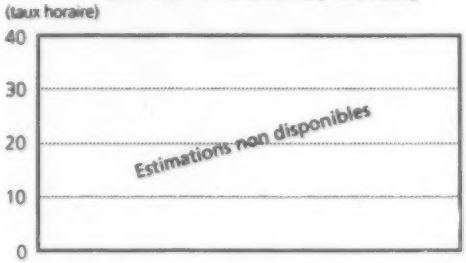
	(%)
Santé et services sociaux	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association chiropratique canadienne (www.accchiro.org)
Ordre des chiropraticiens de l'Ontario (www.cco.on.ca)
Association des chiropraticiens de l'Ontario (www.chiropractic.on.ca)

3131 Pharmaciens

Description

Les pharmaciens de vente au détail et les pharmaciens d'hôpitaux remplissent les ordonnances et les vendent. Les pharmaciens industriels participent à la recherche, au développement et à la fabrication de produits pharmaceutiques.

Titres courants : pharmacien clinique, pharmacien communautaire, pharmacien de vente au détail, pharmacien d'hôpital, pharmacien industriel, pharmacien.

Employeurs types : pharmacies de détail, hôpitaux, sociétés pharmaceutiques.

Exemples de fonctions principales

Les *pharmaciens de vente au détail* et les *pharmaciens d'hôpitaux* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- revoir les ordonnances pour s'assurer de la dose exacte;
- remplir les ordonnances et, à cette fin, calculer, mesurer et mélanger des quantités de médicaments et d'autres substances nécessaires, et mettre la quantité prescrite dans des contenants appropriés;
- vendre les ordonnances aux clients ou à d'autres professionnels de la santé et les renseigner sur l'administration, l'usage et les effets des médicaments, l'incompatibilité de certains médicaments et les contre-indications;
- tenir le profil médical des clients, y compris un registre des substances toxiques et des narcotiques vendus;
- s'assurer que les vaccins, les sérums, les produits biologiques et d'autres produits pharmaceutiques sont correctement entreposés afin d'en prévenir la détérioration;
- donner des conseils aux clients sur le choix et la façon d'utiliser les médicaments sans ordonnance.

Les *pharmaciens industriels* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- participer aux travaux de recherche fondamentale dans le développement de nouveaux médicaments;
- formuler de nouveaux médicaments mis au point par des chercheurs médicaux;
- mettre à l'essai et vérifier la stabilité des nouveaux médicaments pour en déterminer les capacités d'absorption et d'élimination;
- coordonner les enquêtes cliniques sur les nouveaux médicaments;
- contrôler la qualité des médicaments pendant la production;
- élaborer du matériel informatif concernant les usages et les effets thérapeutiques de certains médicaments.

Milieu de travail : Dans une pharmacie ou un laboratoire, les pharmaciens travaillent généralement dans un lieu propre, bien éclairé et bien ventilé. Ils doivent porter un masque et des gants lorsqu'ils sont appelés à manipuler des substances potentiellement dangereuses. Les pharmaciens qui travaillent seuls doivent être sur place durant de longues périodes, sans pouvoir prendre de pauses. Le soir, la fin de semaine et les congés fériés font partie des heures normales de travail; ils doivent répondre aux besoins des patients qui, en tout temps, peuvent avoir besoin de médicaments et permettre aux clients d'effectuer leurs achats.

Études/formation

Un baccalauréat en pharmacie est exigé. Un internat sous la surveillance d'un pharmacien est aussi exigé pour les pharmaciens communautaires et d'hôpitaux. Un permis d'exercer est exigé dans toutes les provinces. Tous les candidats au permis d'exercer doivent suivre une formation en cours d'emploi de quarante-huit semaines. Un examen de qualification est également administré. Une expérience à titre de pharmacien est habituellement exigée pour les gérants de pharmacies ou les gérants de services pharmaceutiques.

En Ontario, les pharmaciens sont réglementés par la province de l'Ontario et le Conseil de l'Ordre des pharmaciens de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, étant donné

que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Le vieillissement de la population aura pour effet d'améliorer les perspectives d'emploi des pharmaciens. En effet, il y aura une augmentation de la demande de médicaments d'ordonnance ainsi qu'une restructuration des activités de pharmacie dans les hôpitaux. Les comptoirs pharmaceutiques postaux, les chaînes d'escompte et le remplacement des préparateurs en pharmacie par des pharmaciens sont autant de tendances qui pourraient jouer un rôle important dans l'augmentation du nombre de débouchés.

Étant donné l'évolution rapide des nouveaux médicaments de traitement et de diagnostic, les pharmaciens devront se recycler continuellement. De plus, ils devront acquérir certaines compétences pour utiliser des bases de données informatisées sur les clients et les produits pharmaceutiques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 300

	(%)
Hommes	44
Femmes	56
Temps plein	81
Temps partiel	19
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur à domicile	96
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

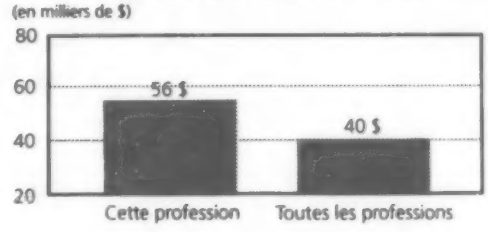
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	50	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

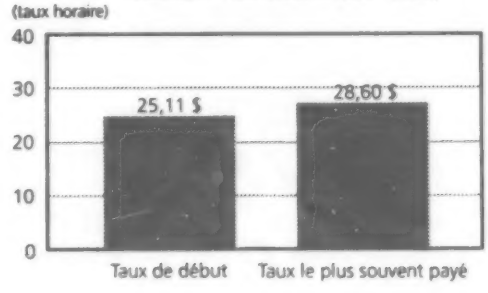
	(%)
Commerce de détail	79
Santé et services sociaux	18

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des pharmaciens du Canada (www.cdnpharm.ca)
Ordre des pharmaciens de l'Ontario (www.ocpharma.com)
Ontario Pharmacists' Association (www.ontpharmacists.on.ca)

3141 Audiologistes et orthophonistes

Description

Les audiologistes diagnostiquent, évaluent et traitent les troubles de l'audition. Les orthophonistes diagnostiquent, évaluent et traitent les troubles de la parole, du langage et de la voix.

Titres courants : audiologiste, audiologiste certifié, audiologiste clinicien, pathologiste clinicien (troubles de la parole et du langage), audiologiste en milieu scolaire, audiologiste recherchiste, clinicien de la parole et du langage, clinicien en audiologie et en orthophonie, clinicien en audiologie, orthophoniste.

Employeurs types : hôpitaux, écoles élémentaires et secondaires, services de santé hors – établissement, services sociaux assurés hors – établissement, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, organismes et associations de services sociaux et de santé.

Exemples de fonctions principales

Les *audiologistes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- administrer des épreuves et des examens audiométriques pour diagnostiquer et évaluer le degré et le genre de déficience auditive;
- élaborer et mettre en oeuvre un programme de réadaptation pour les patients, notamment le choix et l'ajustement des prothèses auditives, la labiolecture et le counseling;
- communiquer avec les médecins, les infirmiers, les psychologues et d'autres employés des soins de santé pour établir des programmes de traitement;
- faire des recherches reliées à l'audiologie;
- enseigner aux étudiants et à tout autre personnel des soins de santé en audiologie.

Les *orthophonistes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- administrer des épreuves et observer les patients pour diagnostiquer et évaluer les troubles de la parole, du langage et de la voix;
- élaborer et mettre en oeuvre des programmes pour corriger les troubles de la parole, du langage et de la voix;
- communiquer avec les médecins, les infirmiers, les psychologues et d'autres employés des soins de santé pour établir des programmes de traitement;
- faire des recherches sur les troubles de la parole et d'autres troubles de communication, et sur l'élaboration et la conception de procédures et d'instruments de diagnostic.

Milieu de travail : Les audiologistes et les orthophonistes passent la majeure partie de leur temps dans leur bureau, situé dans un endroit propre, bien éclairé et bien ventilé. L'effort physique demandé n'est pas très grand. Les orthophonistes et les audiologistes qui travaillent à contrat peuvent être appelés à se déplacer fréquemment entre divers établissements.

Études/formation

Un baccalauréat en troubles de communication, en psychologie, en linguistique ou dans un domaine connexe est exigé des audiologistes et des orthophonistes. Une maîtrise en audiologie est exigée des audiologistes. Une maîtrise en orthophonie est habituellement exigée des orthophonistes. Un certificat de l'Association canadienne des orthophonistes et audiologistes peut être exigé. Un certificat d'enseignement est exigé de certaines personnes qui travaillent dans le milieu scolaire. En Ontario, les audiologistes et les orthophonistes sont réglementés par l'Ordre des audiologistes et des orthophonistes de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Le vieillissement de la population se traduira par une augmentation du nombre de personnes âgées connaissant une perte auditive et ayant besoin des services d'un audiologiste. Les restrictions budgétaires dans le secteur public pourraient toutefois se traduire par une diminution des possibilités d'emploi dans le régime d'assurance-maladie et le système éducatif publics. La pratique en cabinet privé présente probablement à l'heure actuelle les meilleures possibilités d'emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 400

	(%)
Hommes	8
Femmes	92
Temps plein	75
Temps partiel	25
Travailleurs indépendants	12
Employés	88
Travail à l'extérieur du domicile	86
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	10

Emploi par région

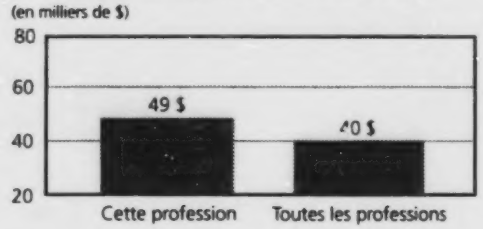
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	44	42
London	9	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

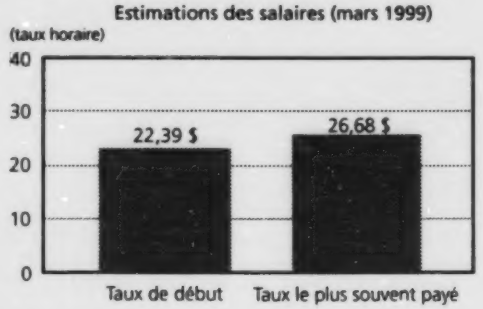
	(%)
Santé et services sociaux	71
Éducation	26

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Association of Speech-Language Pathologists and Audiologists (www.osla.on.ca)
Association canadienne des orthophonistes et audiologistes (www.caslpa.ca)
Ordre des audiologistes et des orthophonistes de l'Ontario (www.caslpo.com)

F3

3142 Physiothérapeutes

Description

Les physiothérapeutes planifient et exécutent des programmes d'exercice physique pour maintenir, améliorer ou rétablir le bien-être physique des patients, soulager leur douleur et prévenir leur incapacité physique. Les physiothérapeutes peuvent exercer leur profession dans des domaines cliniques tels que la neurologie, l'oncologie, la rhumatologie, l'orthopédie, l'obstétrique, la pédiatrie, la gériatrie, ou dans le traitement physique des patients qui souffrent d'affections cardio-vasculaires et cardio-pulmonaires, de brûlures ou de blessures sportives.

Titres courants : thérapeute en réadaptation physique, physiothérapeute, physiothérapeute agréé, physiothérapeute recherchiste.

Employeurs types : hôpitaux, cabinets de professionnels de la santé, services de santé hors – établissement, services sociaux hors – établissement, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, sociétés de services sociaux et de santé en établissement.

Exemples de fonctions principales

Les physiothérapeutes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- évaluer les capacités physiques du patient au moyen de procédés d'évaluation tels que les tests de capacité fonctionnelle;
- traiter les blessures, les maladies (comme les accidents cérébrovasculaires) et les incapacités qui affectent les mouvements;
- élaborer des programmes de physiothérapie;
- exécuter des programmes qui peuvent comporter des exercices de thérapie, de manipulation, de massage, d'éducation, et l'utilisation de matériel d'électrothérapie, d'hydrothérapie ou d'autre matériel mécanique, du laser, des ultrasons et de la stimulation musculaire;
- tenir des dossiers cliniques et statistiques et consulter d'autres professionnels de la santé;
- élaborer et exécuter des programmes pour promouvoir la santé des patients, des employés et de la communauté;
- effectuer des recherches en physiothérapie;
- agir en tant que conseiller ou éducateur en physiothérapie.

Milieu de travail : De par sa nature, le travail d'un physiothérapeute en réadaptation physique exige un local doté d'un équipement spécial, dans un hôpital, une clinique ou un bureau de thérapeute. La semaine de travail normale est de 40 heures. Les exigences physiques sont considérables, puisque le thérapeute est souvent appelé à se plier, à soulever des malades ou à rester debout pendant de longues périodes, et à déplacer des appareils lourds.

Études/formation

Il faut posséder un baccalauréat en physiothérapie et effectuer un stage pratique supervisé. Les conditions d'admission varient d'une université à l'autre. Il faut se soumettre à l'examen national de physiothérapie pour obtenir un permis d'exercice. En Ontario, pour exercer en tant que physiothérapeute agréé, il faut être agréé par le College of Physiotherapists of Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, puisque les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. La demande de physiothérapeutes s'est intensifiée en raison du vieillissement de la population et de l'attention accrue accordée aux besoins des personnes handicapées et des victimes d'accident.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 200

	(%)
Hommes	17
Femmes	83
Temps plein	72
Temps partiel	28
Travailleurs indépendants	18
Employés	82
Travail à l'extérieur à domicile	91
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	6

Emploi par région

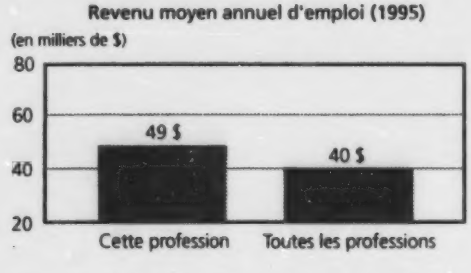
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	13	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	44	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

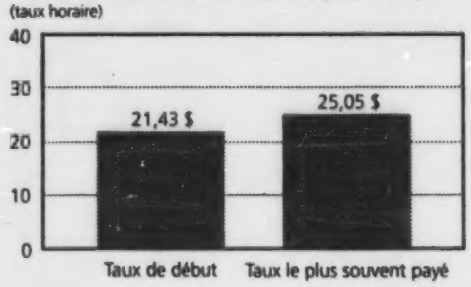
	(%)
Santé et services sociaux	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Physiotherapy Association (www.opa.on.ca)
Association canadienne de physiothérapie (www.physiotherapy.ca)
Association canadienne des thérapeutes du sport (www.mtroyal.ab.ca/CATA)
College of Physiotherapists of Ontario (www.colegept.org)

3143 Ergothérapeutes

Description

Les ergothérapeutes planifient et réalisent des programmes individuels d'activités d'ordre éducatif, professionnel et récréatif pour des patients souffrant de problèmes physiques ou mentaux afin d'améliorer leur autonomie et leur permettre d'exercer un métier ou de poursuivre des activités récréatives. Ils peuvent se spécialiser en travaillant avec une clientèle cible telle que les enfants ou les personnes âgées, ou des clients souffrant de troubles spécifiques dont l'arthrite ou la schizophrénie.

Titres courants : ergothérapeute clinicien spécialisé, ergothérapeute en milieu communautaire, ergothérapeute, ergothérapeute recherchiste.

Employeurs types : hôpitaux, services de santé hors-établissement, cabinets de professionnels de la santé, services sociaux hors-établissement, administrations municipales, organismes et associations de services sociaux et de santé.

Exemples de fonctions principales

Les ergothérapeutes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- observer les patients et évaluer, à l'aide du diagnostic du médecin traitant, leurs capacités physiques et mentales;
- élaborer des programmes de soins pouvant comporter des travaux manuels, de création ou de loisirs et l'acquisition d'habiletés techniques et professionnelles;
- effectuer les programmes de soins et évaluer les progrès réalisés;
- tenir des dossiers statistiques et cliniques;
- donner des conseils sur les risques pour la santé en milieu de travail ou participer à des programmes, tels que des programmes de préretraite, afin d'éviter des problèmes de santé physique ou mentale;
- effectuer des recherches en ergothérapie;
- agir à titre de conseiller ou d'éducateur en ergothérapie.

Milieu de travail : La journée de travail des ergothérapeutes recrutés par des écoles correspond à une journée d'école typique; par contre, les ergothérapeutes d'hôpitaux et d'autres établissements de soins de santé ont généralement une semaine de travail de 40 heures.

Études/formation

Un baccalauréat en ergothérapie ou en rééducation, incluant un stage pratique, et la réussite d'un examen conduisant à l'obtention d'un certificat national sont exigés. Un permis ou une autorisation d'exercer est requis par la province de l'Ontario et le Collège des ergothérapeutes.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison du vieillissement de la population et du souci accru des personnes handicapées et des victimes d'accidents, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

La croissance de l'emploi dans ce secteur est attribuable à une meilleure acceptation de la réadaptation comme solution de rechange à des soins de longue durée en établissement. Cependant, la croissance de l'emploi risque de ralentir dans les établissements de santé subventionnés par l'État en raison de l'utilisation accrue d'aides techniques de réadaptation et des restrictions budgétaires dans le domaine des soins de santé. Par ailleurs, la profession connaît une certaine croissance au sein de cabinets privés en dehors du cadre institutionnel.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 000

	(%)
Hommes	8
Femmes	92
Temps plein	74
Temps partiel	26
Travailleurs indépendants	11
Employés	89
Travail à l'extérieur à domicile	88
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	6

Emploi par région

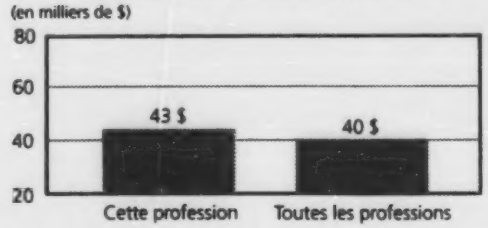
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	15	11
Toronto	40	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

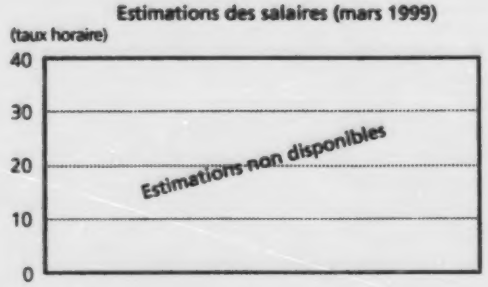
	(%)
Santé et services sociaux	97

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des ergothérapeutes de l'Ontario (www.coto.org)
Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (www.ccohs.ca)
Association canadienne des ergothérapeutes (www.caot.ca)

3152 Infirmiers autorisés et diplômés

Description

Les infirmiers autorisés et diplômés dispensent des soins infirmiers aux patients, offrent des programmes d'éducation en soins de santé et fournissent des services consultatifs concernant la pratique des sciences infirmières. Ils peuvent se spécialiser dans des domaines tels que la chirurgie, les soins obstétriques, les soins psychiatriques, les soins intensifs, la pédiatrie, la gériatrie, la santé communautaire, la santé au travail, les soins d'urgence, la réadaptation ou l'oncologie.

Titres courants : infirmier de soins communautaires, infirmier en soins intensifs, infirmier diplômé, infirmier clinique, infirmier consultant, recherchiste en sciences infirmières, infirmier en santé au travail, infirmier particulier, infirmier de la santé publique, infirmier autorisé, infirmier psychiatrique autorisé.

Employeurs types : hôpitaux, cabinets de chirurgiens et de dentistes, services de santé hors-établissement, laboratoires médicaux, bureaux de professionnels de la santé.

Exemples de fonctions principales

Les *infirmiers diplômés en soins généraux* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les autres membres des équipes de soins de santé afin d'estimer, de planifier, d'implanter et d'évaluer les soins aux patients;
- administrer les médicaments et les traitements prescrits par un médecin;
- surveiller et enregistrer les symptômes et les changements de l'état des patients et rédiger un rapport;
- utiliser du matériel ou des appareils médicaux ou en surveiller l'utilisation;
- assister les médecins dans les interventions chirurgicales et d'autres procédures médicales;
- surveiller les infirmiers auxiliaires autorisés et d'autre personnel infirmier.

Les *infirmiers en santé au travail* élaborent et mettent en oeuvre des programmes d'éducation en santé pour les employés et dispensent des soins d'infirmiers autorisés dans des entreprises et industries privées.

Les *infirmiers de la santé publique* donnent des renseignements sur la santé et des soins d'infirmiers autorisés dans des unités de santé publique et à domicile.

Les *infirmiers psychiatriques* donnent des soins infirmiers et du counseling et offrent des cours de dynamique de la vie aux patients dans les hôpitaux psychiatriques et les cliniques de santé mentale.

Les *infirmiers praticiens* dispensent des services non spécialisés plus vastes en prévention et en traitement pour compléter ceux offerts par les médecins de famille et d'autres professionnels des soins de santé primaires. Ils font généralement partie d'une équipe multidisciplinaire, mais peuvent aussi travailler seuls dans des régions rurales et éloignées.

Milieu de travail : Les infirmiers doivent souvent marcher et rester debout pendant de longues périodes. Ils peuvent être appelés à travailler par postes et les fins de semaine. Pouvant durer jusqu'à douze heures, les postes sont répartis ordinairement en postes de jour et de nuit. Le métier d'infirmier comporte ses dangers, puisque ces travailleurs sont quotidiennement exposés à des maladies contagieuses et infectieuses de même qu'à des produits chimiques, des gaz anesthésiques et des radiations potentiellement dangereux.

Études/formation

Il faut avoir terminé un programme d'études universitaires ou collégiales, ou un autre programme reconnu, en sciences infirmières. Il faut obtenir un permis d'exercer de l'organisme provincial de réglementation professionnelle. La réussite de l'examen canadien de sciences infirmières et l'agrément de l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario permettent d'obtenir ce permis. À compter du 1er janvier 2005, tous les nouveaux infirmiers de l'Ontario devront obtenir un baccalauréat de quatre ans en sciences infirmières (BscInf). De l'expérience ou une formation supplémentaire sont exigées pour qui veut se spécialiser dans un domaine particulier des sciences infirmières ou devenir un infirmier praticien. Une maîtrise ou un doctorat en sciences infirmières est habituellement exigé des infirmiers spécialistes de clinique, des infirmiers cliniques, des infirmiers consultants et des recherchistes en sciences infirmières.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup plus de débouchés seront créés grâce au remplacement des travailleurs partis à la retraite.

Comme on continuera d'introduire de nouvelles technologies dans les chambres d'hôpitaux et à mesure que les infirmières seront habilitées à assumer des fonctions auparavant réservées aux médecins, le rôle des infirmières changera. Dernièrement, l'Ontario a haussé au niveau universitaire les exigences de l'obtention du permis d'exercer en tant qu'infirmier autorisé. La restructuration du réseau de la santé, notamment le passage possible des soins en établissement aux soins à domicile, changera également les exigences à l'égard des infirmiers.

Les infirmiers sont encouragés à se spécialiser en tant qu'infirmiers praticiens. Ces derniers sont des infirmiers autorisés et diplômés qui ont fait davantage d'études, ce qui les autorise à offrir des services généraux de promotion de la santé, de prévention et de traitement de maladies et de blessures, de réadaptation et de soutien.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 70 800

	(%)
Hommes	4
Femmes	96
Temps plein	61
Temps partiel	39
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur à domicile	96
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

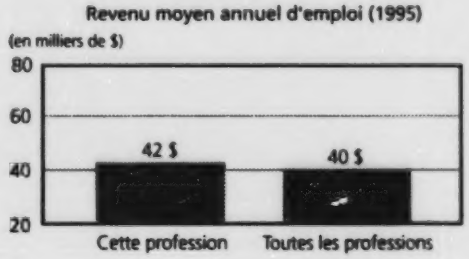
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	14	11
Toronto	33	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

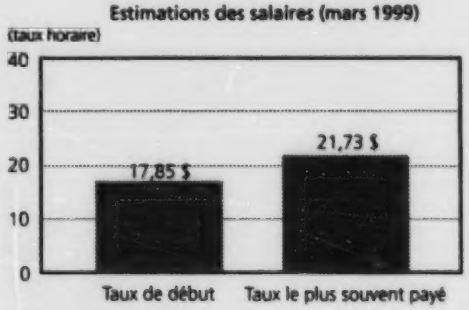
	(%)
Santé et services sociaux	96

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario (www.cno.org)
Association des infirmières et infirmiers autorisés de l'Ontario (www.rnao.org)
Association des infirmières et infirmiers du Canada (www.cna-nurses.ca)

3211 Technologues de laboratoire médical et assistants en pathologie

Description

Les technologues de laboratoire médical effectuent des tests, des expériences et des analyses en laboratoire médical permettant de diagnostiquer, de traiter et de prévenir des maladies. Les assistants en pathologie fournissent une aide lors des autopsies et des examens de prélèvements ou pratiquent ces autopsies et ces examens sous la surveillance d'un pathologiste.

Titres courants : technicien aux autopsies, technologue en immunologie clinique, technologue en cytologie, technologue en histologie, technologue en immunohématologie, technologue de laboratoire médical, assistant en pathologie.

Employeurs types : hôpitaux, laboratoires médicaux, gouvernement provincial, cliniques, universités.

Exemples de fonctions principales

Les *technologues de laboratoire médical* peuvent se spécialiser dans des domaines tels que la chimie clinique, la microbiologie clinique, l'hématologie, l'histotechnologie, l'immunohématologie et la cytotechnologie. Ils remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- effectuer des analyses chimiques du sang, de l'urine, du liquide céphalo-rachidien et d'autres fluides provenant de l'organisme;
- étudier les cellules du sang ou d'autres tissus en vue de déterminer leur relation avec divers troubles physiologiques et pathologiques;
- préparer des prélèvements de tissus en vue d'un examen au microscope et utiliser diverses techniques permettant de déterminer les différents éléments d'un tissu cellulaire ou d'autres caractéristiques;
- établir les méthodes d'analyse de prélèvements et les méthodes d'expérience en laboratoire médical;
- effectuer des tests de groupes sanguins, de types et de compatibilité en vue de transfusions;
- surveiller et former d'autres technologues et travailleurs de laboratoire médical.

Les *assistants en pathologie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer les autopsies en obtenant les dossiers médicaux des patients et en prenant les dispositions nécessaires pour des examens radiographiques;
- aider lors des autopsies et des examens des prélèvements ou pratiquer les autopsies et les examens sous la surveillance du pathologiste;
- disséquer, examiner, peser et photographier les organes et les prélèvements, en recueillant des échantillons de tissus pour des analyses chimiques et en consignant les résultats;
- préparer les corps qui seront acheminés au salon funéraire, après l'autopsie;
- nettoyer et entretenir le matériel d'autopsie, de chirurgie et autre;
- s'occuper de la formation des nouveaux stagiaires en pathologie et former et superviser les préposés à la morgue.

Milieu de travail : Dans les grands hôpitaux, le personnel est habituellement affecté aux postes de jour, de soir ou de nuit. Il doit recourir à des méthodes de contrôle et de stérilisation appropriées afin d'éviter tout contact avec des produits chimiques dangereux. Les employés sont aussi appelés dans une large mesure à travailler les fins de semaine et les jours fériés. Les employés de laboratoire d'établissements plus petits sont aussi susceptibles de travailler par roulement.

Études/formation

Un baccalauréat en sciences ou en sciences de laboratoire médical ou un programme d'études collégiales de deux ou trois ans en technologie de laboratoire médical, et une formation pratique sous surveillance sont exigés des technologues de laboratoire médical. Une certification de la Société canadienne des technologues de laboratoire est offerte aux technologues de laboratoire médical et est habituellement exigée par les employeurs.

Un baccalauréat en sciences, ou une formation et une expérience en tant qu'infirmier autorisé, infirmier auxiliaire autorisé ou technologue de laboratoire médical, et une formation sur le tas spécialisée sont exigés des assistants en pathologie.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, à mesure que le nombre de tests de laboratoire augmentera parallèlement à la croissance démographique et à la mise au point de nouveaux types de tests, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. De plus, nombre de débouchés découleront du remplacement des travailleurs partis à la retraite.

L'émergence de nouvelles techniques de diagnostic plus puissantes, comme l'appariement des empreintes génétiques, se traduira par une augmentation de la demande de technologues de laboratoire médical. Cependant, l'automatisation des procédures de diagnostic et de traitement pourrait faire contrepoids à cette tendance. En outre, la préparation des spécimens dans les laboratoires de pointe se fait de plus en plus au moyen de systèmes informatisés et de la robotique, ce qui peut faire fléchir la demande de technologues de laboratoire. Étant donné l'évolution rapide des nouvelles technologies médicales, les technologues de laboratoire médical devront continuellement se recycler.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 000

	(%)
Hommes	22
Femmes	78
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	99
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

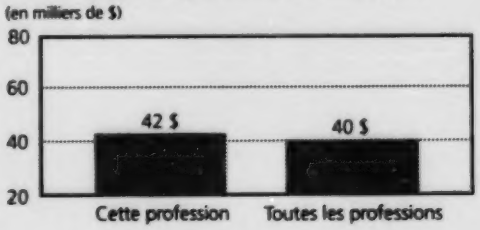
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	46	42
London	9	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

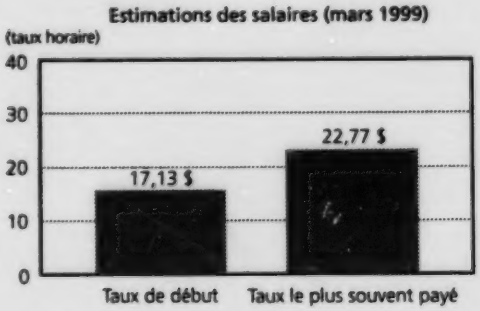
	(%)
Santé et services sociaux	90

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des technologistes de laboratoire médical de l'Ontario (www.cmlto.com)
Ontario Society of Medical Technologists (www.osmt.org)
Société canadienne de science de laboratoire médical (www.csmls.org)

3212 Techniciens de laboratoire médical

Description

Les techniciens de laboratoire médical effectuent des tests courants de laboratoire médical et règlent, nettoient et entretiennent le matériel de laboratoire médical.

Titres courants : laborantin, technicien de laboratoire médical.

Employeurs types : hôpitaux, laboratoires médicaux, universités, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, gouvernements fédéral et provinciaux.

Exemples de fonctions principales

Les techniciens de laboratoire médical remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- recueillir des échantillons de sang, de tissus ou d'autres prélèvements sur les patients;
- noter les prélèvements des patients et les préparer pour les tests;
- préparer le matériel du laboratoire médical;
- effectuer des tests courants de laboratoire et analyser les échantillons;
- nettoyer et entretenir le laboratoire médical et son matériel.

Milieu de travail : Dans les grands hôpitaux ouverts en permanence, le personnel est habituellement affecté aux postes de jour, de soir ou de nuit. Les employés de laboratoire d'établissements plus petits sont aussi susceptibles de travailler par roulement plutôt que le jour seulement. Les employés sont aussi appelés dans une large mesure à travailler les fins de semaine et les jours fériés. Ils doivent recourir à des méthodes de contrôle et de stérilisation appropriées afin d'éviter tout contact avec des produits chimiques dangereux.

Études/formation

Un diplôme d'études secondaires et une formation en cours d'emploi, ou un programme d'études collégiales de un à deux ans en technologie médicale sont exigés.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Même s'il y a eu d'importants progrès réalisés au chapitre des techniques diagnostiques au cours des dernières décennies, la restructuration des services de santé aura néanmoins pour effet de réduire les perspectives d'emploi dans la profession. Le recours accru à du matériel de test et à des instruments de laboratoire portatifs et le partage de plus en plus répandu de services de laboratoire entre fournisseurs de soins de santé pourraient aussi influer sur cette profession.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 400

	(%)
Hommes	20
Femmes	80
Temps plein	76
Temps partiel	24
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur à domicile	98
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

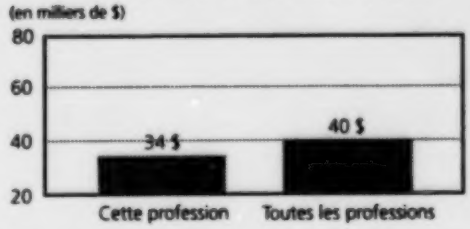
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	48	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

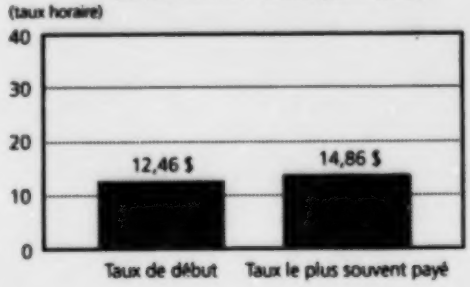
	(%)
Santé et services sociaux	86

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Society of Medical Technologists (www.osmt.org)

3214 Inhalothérapeutes et perfusionnistes cardio-vasculaires

Description

Les inhalothérapeutes aident les médecins à diagnostiquer, à traiter et à soigner les patients souffrant de troubles cardio-respiratoires consécutifs à un accident vasculaire cérébral, une crise cardiaque, un traumatisme crânien, de l'emphysème, une crise d'asthme ou un état de choc. Les perfusionnistes cardio-vasculaires fournissent une aide technique aux cardio-chirurgiens et aux anesthésistes durant les opérations à coeur ouvert.

Titres courants : superviseur en perfusion cardio-vasculaire, perfusionniste cardio-vasculaire (P.C.V.), perfusionniste agréé en perfusion cardio-vasculaire, chef perfusionniste, chef inhalothérapeute, instructeur en perfusion cardio-vasculaire, instructeur en inhalothérapie, perfusionniste, inhalothérapeute agréé, technicien de la fonction respiratoire, thérapeute en inhalothérapie.

Employeurs types : hôpitaux, services de santé hors-établissement, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes.

Exemples de fonctions principales

Les *inhalothérapeutes* peuvent se spécialiser dans des domaines tels que l'anesthésie, les soins intensifs, la pédiatrie, les diagnostics cardio-pulmonaires et les services d'inhalothérapie à domicile. Ils remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- effectuer des tests diagnostiques, notamment des analyses des gaz du sang artériel et des épreuves fonctionnelles cardio-respiratoires;
- actionner et surveiller des inhalateurs servant à l'administration de vapeurs médicamenteuses ou de gaz respiratoire (air, oxygène ou un mélange des deux);
- administrer la respiration artificielle et le massage cardiaque externe;
- entretenir et mettre à l'essai l'équipement diagnostique et thérapeutique;
- surveiller et former le personnel étudiant ou d'autres inhalothérapeutes;
- participer à des recherches concernant les troubles cardiaques et pulmonaires.

Les *perfusionnistes cardio-vasculaires* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- monter, entretenir et actionner le matériel extra-corporel d'assistance circulatoire, les pompes de déblocage des artères et d'autres dispositifs pour le coeur afin d'assister ou de remplacer temporairement les fonctions cardio-respiratoires des patients dans une opération à coeur ouvert;
- administrer des produits sanguins, des médicaments et d'autres substances à l'aide d'un ensemble coeur-poumon artificiel et d'appareils, suivant les instructions des cardio-chirurgiens et des anesthésistes;
- contrôler les signes vitaux afin d'assurer le maintien des fonctions physiologiques des patients lors d'une opération cardio-pulmonaire;
- surveiller et former des étudiants et d'autres perfusionnistes cardio-vasculaires.

Milieu de travail : Les inhalothérapeutes travaillent habituellement 40 heures par semaine. Comme les hôpitaux sont ouverts en permanence, ils peuvent être appelés à travailler la nuit, le soir ou la fin de semaine. Ils doivent observer des mesures de sécurité appropriées afin de se prémunir contre les dangers que présentent les gaz comprimés et les risques de contamination par des maladies infectieuses du fait qu'ils manipulent des échantillons de sang et des seringues.

Études/formation

Il faut avoir terminé un programme en inhalothérapie, de deux à trois ans, dans un collège ou un hôpital, ainsi qu'une formation clinique. Les perfusionnistes cardio-vasculaires doivent avoir terminé un programme d'inhalothérapie ou de sciences infirmières, avec au moins un an d'expérience dans le métier, en tant qu'inhalothérapeute ou infirmier diplômé et un programme d'études collégiales d'un an en perfusion, ainsi qu'une formation clinique. En Ontario, l'Ordre des thérapeutes respiratoires de l'Ontario réglemente la profession dans l'intérêt public.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. L'augmentation possible du nombre de maladies cardio-pulmonaires attribuables au vieillissement de la population et les progrès technologiques liés au traitement de ces maladies devraient entraîner une hausse dans la demande d'inhalothérapeutes. Comme la plupart des membres de cette profession travaillent en milieu hospitalier, la restructuration du secteur de la santé pourrait avoir pour effet de limiter les débouchés dans cette profession à court terme.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 000

	(%)
Hommes	40
Femmes	60
Temps plein	84
Temps partiel	16
Travailleurs indépendants	7
Employés	93
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

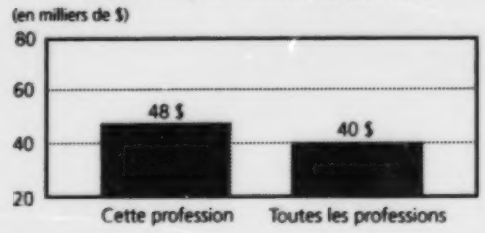
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	35	42
London	12	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

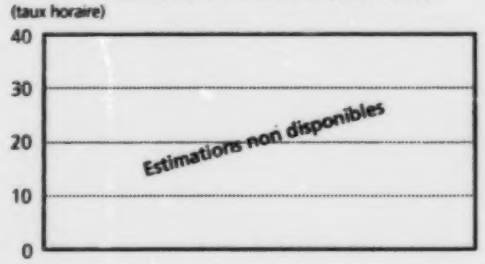
	(%)
Santé et services sociaux	92

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Société de la thérapie respiratoire de l'Ontario (www.rtso.org)
Société canadienne des thérapeutes respiratoires (www.csrt.com)
Ordre des thérapeutes respiratoires de l'Ontario (www.crto.on.ca)

3215 Technologues en radiologie

Description

Cette catégorie se compose de trois groupes de travailleurs : les technologues en radiographie diagnostique, les radiothérapeutes et les technologues en médecine nucléaire. Ils se servent d'appareils de radiographie et de radiothérapie afin d'administrer des traitements par rayonnement et d'obtenir des clichés des structures de l'organisme, pour diagnostiquer et traiter les lésions et les maladies.

Titres courants : moniteur en radiothérapie, technicien en mammographie, technologue en médecine nucléaire, radiothérapeute, technologue en radiothérapie, technologue en radiographie, technicien en radiothérapie, technicien en rayons X.

Employeurs types : hôpitaux, laboratoires médicaux, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, centres d'oncologie, cliniques.

Exemples de fonctions principales

Au nombre des fonctions courantes que peuvent exécuter les membres des trois groupes, mentionnons l'enregistrement et le traitement des résultats et des procédures, la vérification du matériel pour s'assurer de son bon fonctionnement et la formation et la supervision des étudiants technologues.

Les principales fonctions des *technologues en radiographie* sont les suivantes :

- utiliser des appareils radiographiques, fluoroscopiques et à rayons X, des tomodensitomètres spécialisés et des unités de mammographie afin de produire des radiographies ou des images des structures de l'organisme qui permettront aux radiologistes de diagnostiquer la maladie ou la lésion.

Les principales fonctions des *technologues en médecine nucléaire* sont les suivantes :

- préparer des produits radiopharmaceutiques, tels que des radionucléides et d'autres substances et les administrer aux patients ou aux prélèvements biologiques;
- utiliser des appareils de détection de radiation, tels que des gamma-caméras, des tomographes, des compteurs de scintigraphie et des chambres d'ionisation pour recueillir les données permettant aux spécialistes en médecine nucléaire de diagnostiquer la maladie;
- effectuer des procédures diagnostiques à l'aide d'appareils radioactifs sur des prélèvements biologiques, tels que le sang, les urines et les fèces.

Les principales fonctions des *radiothérapeutes* sont les suivantes :

- utiliser des accélérateurs linéaires, du cobalt 60, des rayons X et d'autres appareils de radiothérapie pour administrer des rayonnements prescrits par les oncologistes-radiothérapeutes;
- aider l'oncoradiologiste et le physicien clinicien à élaborer le programme de radiothérapie;
- aider à la préparation des sources radioactives scellées telles que le cobalt, le radium, le césium et les isotopes et à la fabrication d'accessoires comme les plâtres et les moules en acrylique pour l'administration des rayonnements;
- travailler avec des médecins et des physiciens afin d'administrer le traitement prescrit à des patients et de renseigner ces derniers sur la façon de composer avec les effets secondaires.

Milieu de travail : Il n'est pas rare que les membres de cette profession travaillent 40 heures par semaine, ainsi que les soirs et les fins de semaine. Il faut également beaucoup d'endurance afin de pouvoir soulever les patients et rester debout pendant de longues périodes. L'utilisation d'écrans protecteurs et d'autres dispositifs de protection réduit les risques dus aux rayonnements.

Études/formation

Ce groupe professionnel comprend plusieurs spécialités différentes, dont chacune est soumise à des exigences réglementaires distinctes. Un programme de deux à trois ans dans un collège, un hôpital-école ou un autre programme reconnu en radiodiagnostic (pour les technologues en radiographie), en technologie appliquée à la médecine nucléaire (pour les technologues en médecine nucléaire) ou en radiothérapie (pour les radiothérapeutes) et un stage pratique supervisé sont exigés.

En Ontario, la profession de technologue en radiologie est réglementée par l'Ordre des technologues en radiation médicale de l'Ontario. Pour exercer en tant que technologue en radiologie, il faut avoir réussi l'examen de l'Association canadienne des techniciens en radiation médicale. Pour exercer en radiographie, en médecine nucléaire ou en radiothérapie dans la province, il faut être agréé par l'Ordre des technologues en radiation médicale de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. L'augmentation du nombre de maladies associées au vieillissement de la population devrait se traduire par une augmentation de la demande de travailleurs de cette profession. Toutefois, la demande globale de ces technologues dépend de l'étendue du financement qu'accorde le gouvernement pour les nouvelles technologies et les centres d'oncologie.

L'évolution technologique, en particulier l'émergence de technologies d'imagerie sophistiquées, créera de nouveaux besoins en matière de compétences dans le domaine.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 900

	(%)
Hommes	21
Femmes	79
Temps plein	73
Temps partiel	27
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

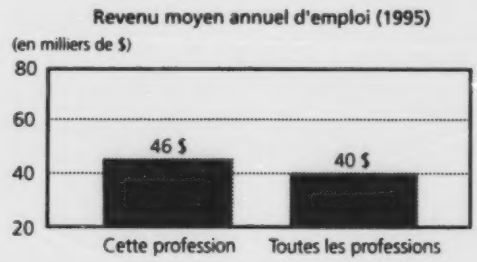
Emploi par région

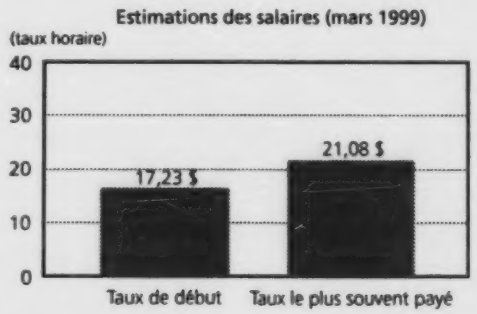
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	37	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Santé et services sociaux	96

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne des techniciens en radiation médicale (www.camrt.ca)
Ordre des technologues en radiation médicale de l'Ontario (www.cmrto.org)
Ontario Association of Medical Radiation Technologists (www.oamrt.on.ca)

3233 Infirmiers auxiliaires autorisés

Description

Les infirmiers auxiliaires autorisés prodiguent des soins infirmiers aux patients sous la direction des infirmiers autorisés, des médecins et autres membres de l'équipe de santé.

Titres courants : infirmier auxiliaire accrédité, infirmier auxiliaire autorisé, infirmier auxiliaire diplômé, technicien en chirurgie.

Employeurs types : hôpitaux, cabinets de professionnels de la santé, de médecins, de chirurgiens et de dentistes, cliniques, maisons de soins infirmiers, établissements de soins prolongés, centres de réadaptation.

Exemples de fonctions principales

Les *infirmiers auxiliaires autorisés* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- mesurer la tension artérielle des patients, prendre leur température et leur pouls, distribuer les médicaments aux patients et exécuter d'autres tâches courantes;
- changer les pansements, baigner et habiller les patients;
- aider les infirmiers autorisés dans des tâches telles que l'inhalothérapie, la thérapie intraveineuse, l'application de compresses stériles et l'enlèvement de points de suture;
- surveiller les progrès des patients et informer les infirmiers autorisés, les médecins et d'autres membres de l'équipe de santé des changements dans la condition des patients.

Les *techniciens en chirurgie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer les malades pour une intervention chirurgicale en rasant et en aseptisant les champs opératoires;
- préparer les instruments et l'équipement nécessaires à l'opération, aider l'équipe chirurgicale à revêtir des chemises d'hôpital et des gants et donner aux chirurgiens les instruments demandés pendant l'opération;
- nettoyer et stériliser la salle d'opération et les instruments.

Milieu de travail : Il s'agit habituellement de prodiguer des soins généraux à des patients, dans le cadre d'une équipe. Le travail les fins de semaine et par postes, d'une durée de 8 à 12 heures, est courant. Les visites à domicile sont de plus en plus fréquentes vu que le système de santé remplace peu à peu les soins en établissement par des soins prodigués dans la collectivité. Les services sont requis, par roulement, 24 heures sur 24, 7 jours sur 7. Une bonne condition physique est nécessaire.

Études/formation

Un permis provincial est obligatoire pour les infirmiers auxiliaires autorisés de l'Ontario. À compter du 1er janvier 2005, il faudra détenir au moins un baccalauréat en sciences infirmières pour obtenir le titre d'infirmier autorisé. Le permis d'exercer tient à la réussite de l'examen de l'Association des infirmières et infirmiers du Canada administré par l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario. Pour obtenir un emploi, les infirmiers auxiliaires doivent posséder un permis délivré par l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, étant donné que le vieillissement de la population entraînera une augmentation des soins de longue durée, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. À mesure que les personnes frappées de maladies chroniques et d'invalidité recevront des soins à domicile, plutôt qu'en établissement, le nombre des débouchés dans ce domaine augmentera. De plus, un nombre important de débouchés seront créés chaque année grâce au remplacement des travailleurs partis à la retraite.

À mesure qu'on introduira d'autres technologies dans les chambres d'hôpital, le rôle des infirmiers auxiliaires autorisés évoluera. Les travailleurs qui prodiguent des soins de courte durée devront faire plus d'études en raison de la complexité accrue des soins infirmiers et de la réduction de la période d'hospitalisation des patients gravement malades.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 23 400

	(%)
Hommes	5
Femmes	95
Temps plein	59
Temps partiel	41
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

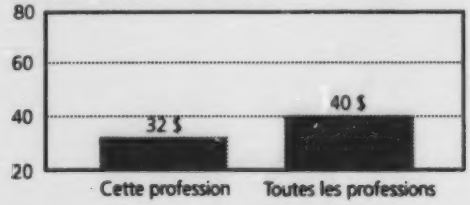
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	7	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	15	11
Toronto	24	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	5	3
Nord-Est	9	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

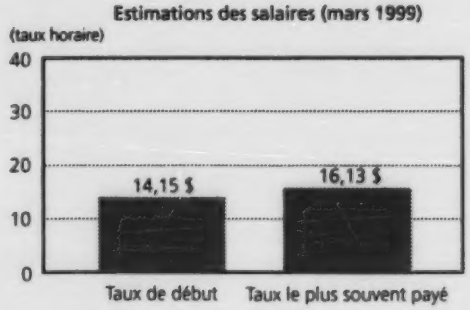
	(%)
Santé et services sociaux	97

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario (www.cno.org)
Registered Practical Nurses Association (www.cdn-domain.com/rpnao)
Registered Nurses Association of Ontario (www.rnao.org)

3234 Ambulanciers et autre personnel paramédical

Description

Les ambulanciers et le personnel paramédical donnent des soins d'urgence pré-hospitaliers aux patients et les transportent à l'hôpital ou vers d'autres centres médicaux pour des soins plus poussés.

Titres courants : ambulancier, préposé aux soins médicaux d'urgence, technicien en soins médicaux d'urgence, technicien en soins paramédicaux, assistant en soins médicaux d'urgence, travailleur paramédical, surveillant des services ambulanciers.

Employeurs types : services de santé hors-établissement, hôpitaux, gouvernements provinciaux, administrations municipales, organismes des secteurs de la fabrication et des mines et autres organismes du secteur privé.

Exemples de fonctions principales

Les ambulanciers et le personnel paramédical remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- déterminer la gravité des blessures ou de la maladie des victimes de traumatisme, des patients souffrant de maladies ou de stress respiratoires, des victimes de dose excessive de médicaments ou de poison, des victimes d'accidents de travail et d'autres personnes malades ou blessées afin de déterminer les soins médicaux d'urgence nécessaires;
- administrer les soins d'urgence pré-hospitaliers aux patients, tels que la réanimation cardio-respiratoire (RCR), l'oxygène, les bandages ou les attelles;
- administrer et maintenir en place des intraveineuses, installer l'équipement d'appoint dans le cas de problèmes de ventilation ou de circulation sanguine, donner des médicaments et fournir d'autres traitements avancés d'urgence aux patients;
- utiliser les moyens de transport aériens, terrestres ou maritimes afin d'amener les patients à l'hôpital ou à un autre centre médical pour leur prodiguer d'autres soins médicaux;
- documenter et consigner la nature des blessures et le traitement donné;
- aider le personnel de l'hôpital à dispenser les soins médicaux, au besoin;
- entretenir les ambulances, le matériel et les fournitures nécessaires aux soins d'urgence;
- former et surveiller d'autres travailleurs de ce groupe.

Milieu de travail : Les ambulanciers travaillent tant à l'intérieur qu'à l'extérieur, dans diverses conditions atmosphériques. Le travail peut être exigeant sur le plan physique, surtout lorsqu'ils doivent intervenir auprès de personnes très malades ou blessées. La violence de la part de victimes de dose excessive de médicaments constitue également une menace. Ces travailleurs peuvent être exposés à diverses maladies et sont sujets à la fatigue mentale en raison du stress associé à la profession. Ils exécutent des postes de travail comprimés de 8, 10 ou 12 heures par jour, et ils doivent être disponibles pour travailler 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7. Une bonne forme physique est nécessaire. Le patient, la civière et le matériel peuvent facilement peser plus de 300 livres.

Études/formation

Il faut avoir terminé un programme en techniques de soins médicaux d'urgence, de deux à vingt-quatre mois, en milieu collégial ou hospitalier, ou tout autre programme reconnu ou des cours de soins de santé d'urgence, et avoir suivi une formation pratique surveillée. L'accréditation auprès d'un organisme directeur approprié, selon le genre et la durée de la formation, est exigée. Les diplômés d'un cours collégial reconnu en soins ambulanciers et d'urgence peuvent demander à subir l'examen des assistants en soins médicaux d'urgence administré par la province. S'ils le réussissent, ils peuvent travailler comme préposés aux soins ambulanciers, dans des services exploités par des gouvernements, des hôpitaux et des entreprises privées, et comme ambulanciers aériens en Ontario. Selon la *Loi sur les ambulances*, les ambulanciers doivent être âgés d'au moins 18 ans, et ils doivent détenir un permis de conduire de classe appropriée, posséder un dossier de conduite automobile vierge, et n'avoir commis aucune infraction criminelle pour avoir accès à la profession.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

De nombreux ambulanciers perfectionnent leurs compétences afin d'obtenir le statut de travailleur paramédical.

Les services ambulanciers ne font généralement pas paraître d'annonces pour recruter des travailleurs. Ce sont les diplômés de programmes collégiaux qui envoient spontanément des demandes. En règle générale, les travailleurs sont d'abord embauchés à titre temporaire, puis passent au statut d'employé permanent à temps partiel, puis à celui d'employé permanent à temps plein à mesure que des postes deviennent vacants.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 800

	(%)
Hommes	77
Femmes	23
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	9

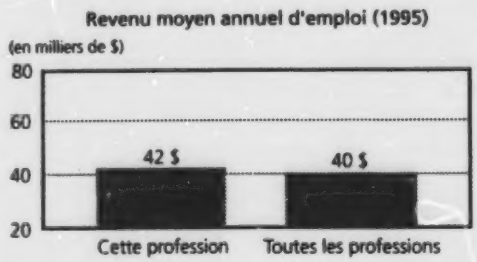
Emploi par région

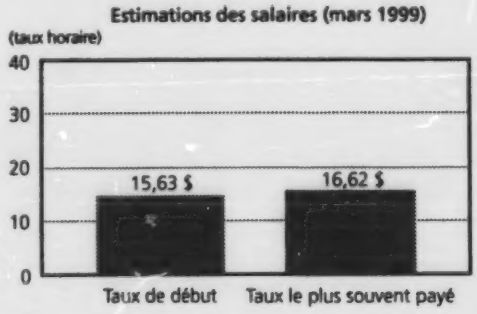
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	6	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	25	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	15	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Santé et services sociaux	86
Services gouvernementaux	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ontario Paramedic Association (www.paramedic.on.ca)
Ontario Ambulance Operators Association (www.oaoa.on.ca)
Paramedic Association of Canada (www.paramedic.ca)

3411 Assistants dentaires

Description

Les assistants dentaires aident le dentiste durant les examens et les traitements dispensés aux patients et exécutent des tâches administratives.

Titres courants : assistant dentaire accrédité, assistant dentaire, assistant dentaire autorisé.

Employeurs types : cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, services de santé hors – établissement, établissements d'enseignement, cliniques.

Exemples de fonctions principales

Les assistants dentaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer les patients pour les examens dentaires et aider le dentiste durant les examens;
- stériliser et entretenir les instruments;
- préparer le mélange nécessaire aux obturations;
- conseiller le patient au sujet de l'hygiène dentaire;
- fixer les rendez-vous et consigner des renseignements sur les soins aux patients;
- établir les factures pour les services dentaires;
- commander les fournitures dentaires et les fournitures de bureau;
- accomplir des tâches intrabuccales telles que prendre et développer des radiographies, polir et nettoyer les dents et enduire les dents de fluorure.

Milieu de travail : La plupart travaillent dans des cabinets de dentistes ou dans des cliniques. Ces travailleurs sont de plus en plus appelés à travailler à temps partiel, ainsi que les soirs et le samedi.

Études/formation

Il faut avoir terminé un programme d'études collégiales ou autres de trois mois à un an en assistance dentaire ou avoir terminé ses études secondaires et reçu une formation sur le tas en assistance dentaire. Une autorisation est obligatoire pour les tâches intrabuccales et facultative pour les autres tâches.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La demande d'assistants dentaires dépend du nombre de personnes ayant besoin de soins dentaires et de la fréquence de leurs visites. La croissance démographique et le fait que les personnes âgées gardent davantage leurs dents naturelles auront pour effet d'augmenter la demande de services dentaires. Les débutants ont beaucoup de débouchés qui offrent une formation en cours d'emploi.

Comme on utilise de plus en plus les ordinateurs pour enregistrer l'information sur le patient et y accéder, les assistants dentaires devront suivre une formation en informatique. À mesure qu'on adoptera de nouvelles procédures, de nouvelles techniques et du nouveau matériel, il sera toujours nécessaire pour les personnes qui exercent cette profession de se recycler continuellement.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 700

	(%)
Hommes	2
Femmes	98
Temps plein	72
Temps partiel	28
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

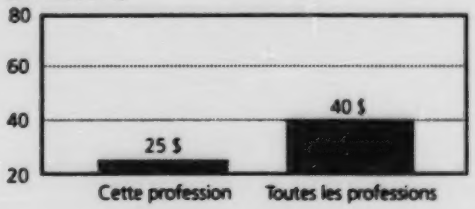
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	45	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

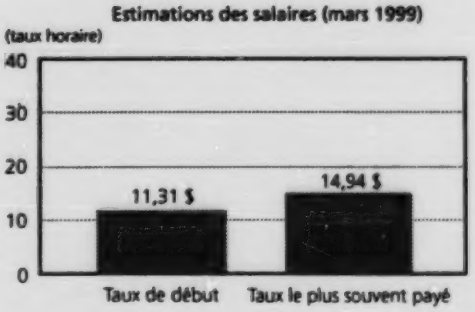
	(%)
Santé et services sociaux	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des assistant(e)s dentaires (www.cdaa.ca)
Ontario Dental Nurses and Assistants Association (www.odnaa.org)

3413 Aides et auxiliaires médicaux

Description

Les aides et les auxiliaires médicaux aident le personnel infirmier et hospitalier ainsi que les médecins dans la prestation de soins de base aux patients. La différence entre l'appellation d'aide-infirmier et celle d'aide-soignant, c'est la suivante : ce dernier a suivi un cours de formation et touche normalement une rémunération plus élevée.

Titres courants : aide-soignant, portier, préposé aux soins infirmiers, préposé aux patients, aide de salle.

Employeurs types : sociétés de services sociaux et de santé en établissement, hôpitaux, services sociaux assurés en dehors des établissements, cabinets de professionnels de la santé, organismes et associations de services sociaux et de santé, services de santé assurés en dehors des établissements.

Exemples de fonctions principales

Les aides et auxiliaires médicaux remplissent une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- répondre aux appels, fournir et vider les bassins, laver, habiller les patients et faire leur toilette, servir les plateaux de nourriture et nourrir les patients, lever, retourner ou masser les patients, raser les patients avant les opérations, superviser les séries d'exercices effectués par les patients, et s'acquitter d'autres tâches auprès des patients;
- mesurer la tension artérielle des patients, prendre la température et le pouls, prélever des spécimens tels que l'urine, les fèces ou les expectorations, administrer des suppositoires, effectuer des irrigations du côlon et des lavements et effectuer d'autres tâches suivant les instructions du personnel infirmier et hospitalier;
- conduire, en fauteuil roulant ou en civière, les patients qui doivent subir un traitement ou une intervention chirurgicale;
- livrer les messages, les rapports, les réquisitions et les prélèvements d'un service à un autre;
- faire les lits et veiller à ce que la chambre des patients soit propre;
- tenir à jour l'inventaire des fournitures.

Milieu de travail : Les aides à temps plein travaillent généralement 40 heures par semaine environ. Ils sont parfois appelés à travailler par postes. Ils doivent également soulever des patients et rester debout pendant de longues périodes, ce qui peut engendrer de l'épuisement. Certaines tâches peuvent être jugées déplaisantes, comme vider les bassins, changer les draps souillés et donner des soins à des patients irritables. On a normalement recours à des employés à temps partiel au moment de servir les repas, et les heures peuvent varier d'un employeur à l'autre. On pourrait également faire appel à des travailleurs à temps partiel pour remplacer les employés à temps plein qui sont en vacances ou en congé de maladie.

Études/formation

Il faut avoir terminé au moins quelques années d'études secondaires et une formation en cours d'emploi, ou avoir terminé un programme d'études d'aide-infirmier ou d'aide-soignant en milieu collégial ou en établissement privé ou un programme de préposé aux soins infirmiers ainsi qu'une formation pratique supervisée.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être nettement supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La plupart des personnes qui occupent ce poste travaillent actuellement en milieu hospitalier. À mesure que la population vieillit, le nombre de débouchés augmentera dans les établissements de soins pour personnes âgées.

Aussi, le recours de plus en plus fréquent à l'informatisation des dossiers de patients et à la mécanisation pour soulever les patients aura un effet sur cette profession.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 44 900

	(%)
Hommes	12
Femmes	88
Temps plein	57
Temps partiel	43
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	5

Emploi par région

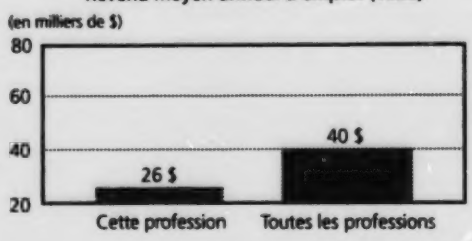
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	12	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	30	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

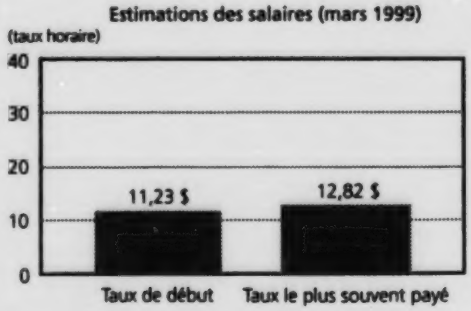
	(%)
Santé et services sociaux	96

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario (www.cno.org)
Ontario Nurses' Association (www.ona.org)

4112 Avocats

Description

Les avocats donnent à leurs clients des conseils juridiques, plaident leurs causes, intentent des poursuites judiciaires, représentent leurs clients devant les tribunaux et les comités d'administration et rédigent des documents juridiques tels que des contrats et des testaments. Ils peuvent se spécialiser dans des domaines spécifiques du droit tels que le droit criminel (avocats seulement), le droit des sociétés, le droit commercial, le droit immobilier, le droit de la famille et des successions, le droit des biens intellectuels et le droit du travail.

Titres courants : avocat, avocat d'une société, conseiller juridique, procureur de la Couronne, procureur.

Employeurs types : cabinets d'avocats, études de notaires, bureaux de procureurs, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, diverses entreprises, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les avocats remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- informer leurs clients de leurs droits légaux et de toute question de nature juridique;
- plaider la cause de leurs clients devant les tribunaux et les commissions (avocats seulement);
- rédiger des documents juridiques tels que des actes relatifs aux transactions immobilières, des testaments, des actes de divorce et des contrats;
- négocier des règlements dans le cas de litiges en matière civile (avocats seulement);
- remplir des fonctions administratives et de gestion reliées à la pratique du droit;
- agir à titre d'exécuteurs testamentaires, de fiduciaires ou de tuteurs dans les affaires relatives au droit immobilier et au droit de la famille.

Milieu de travail : Les avocats travaillent dans des bureaux, des bibliothèques et des salles d'audience. Les rencontres avec les clients sont fréquentes, de même que les colloques et les comparutions devant les tribunaux. Les avocats de cabinets privés travaillent des heures irrégulières, tandis que ceux qui exercent leur métier dans la fonction publique ou au sein d'entreprises privées ont généralement des horaires plus structurés.

Études/formation

Il faut de deux à trois ans d'études universitaires, un baccalauréat en droit décerné par une école de droit reconnue, un stage pratique et l'admission au Barreau après avoir suivi les cours de formation professionnelle du Barreau ainsi que la réussite à l'examen du Barreau de la province. Un permis d'exercer accordé par le Barreau de la province est aussi exigé. En Ontario, les avocats sont réglementés par le Barreau du Haut-Canada. Des examens sanctionnés par le Barreau provincial peuvent être exigés des avocats qui désirent exercer leur profession dans une autre province.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, la plupart des débouchés découleront du remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite.

La demande continue d'avocats résultera de la croissance de la population et du niveau général des activités commerciales. Cependant, le coût élevé des services juridiques pourrait entraîner l'utilisation accrue des modes de règlement des différends pour lesquels il n'est pas obligatoire de recourir aux services d'un avocat. De plus, les dépôts électroniques et la croissance des bases de données juridiques informatisées pourraient accroître le recours aux techniciens juridiques au détriment des avocats.

Certains avocats sont particulièrement touchés par le cycle économique. La demande de services juridiques, par exemple pour des transactions immobilières, des fusions et des acquisitions, a tendance à diminuer en période de récession, tandis que les activités relatives à des entreprises en faillite s'accroissent.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 23 700

	(%)
Hommes	70
Femmes	30
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	50
Employés	50
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

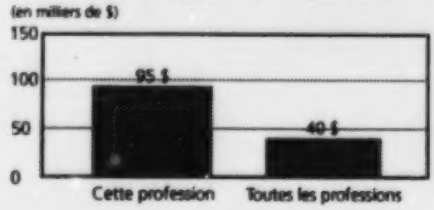
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	61	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

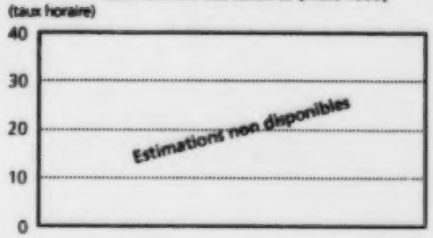
	(%)
Services aux entreprises	83
Services gouvernementaux	11

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Barreau du Haut-Canada (www.lsuc.on.ca)
Fédération des ordres professionnels de juristes du Canada (www.flsc.ca)
Faculté de droit, Université de Toronto (www.law.utoronto.ca)

4141 Professeurs au niveau secondaire

Description

Les professeurs au niveau secondaire préparent et enseignent des matières scolaires, à caractère technique, professionnel ou spécialisé dans des établissements d'enseignement secondaire publics ou privés. Ils peuvent se spécialiser dans des domaines tels que les mathématiques, les sciences, l'anglais, le français, l'orthopédagogie ou l'enseignement d'une langue seconde.

Titres courants du poste : professeur de biologie au niveau secondaire, professeur d'anglais, langue seconde au niveau secondaire, chef de département au niveau secondaire, professeur suppléant au niveau secondaire, bibliothécaire d'école secondaire.

Employeurs types : établissements d'enseignement secondaire publics ou privés.

Exemples de fonctions principales

Les professeurs au niveau secondaire remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer la matière à enseigner aux élèves conformément à un programme approuvé;
- enseigner aux élèves selon un plan méthodique comprenant des cours magistraux, des discussions, des présentations audiovisuelles, des travaux en laboratoire, en atelier et des sorties éducatives;
- indiquer aux élèves les devoirs à faire à la maison et corriger ces devoirs;
- préparer, administrer et corriger les examens;
- évaluer les progrès des élèves et discuter de leurs résultats avec leurs parents et les autorités scolaires;
- participer aux réunions du personnel, aux conférences éducatives et aux ateliers de formation destinés aux professeurs;
- conseiller les élèves au sujet de leur choix de cours et de questions personnelles et professionnelles.

Milieu de travail : Les professeurs au niveau secondaire enseignent dans des classes, en mettant l'accent sur l'apprentissage. Les rapports avec des élèves turbulents peuvent être éprouvants et exiger du travail additionnel. Si l'on tient compte des activités parascolaires, nombre de professeurs travaillent plus de 40 heures par semaine. L'année scolaire s'échelonne normalement sur dix mois.

Études/formation

Un baccalauréat en éducation, souvent greffé à un baccalauréat en arts ou en sciences, est exigé des professeurs de matières scolaires. Un baccalauréat en éducation, souvent précédé de plusieurs années de formation ou d'expérience dans la matière enseignée, est exigé des professeurs de formation professionnelle ou technique. Les chefs de département doivent posséder plusieurs années d'expérience en enseignement. Il faut une formation supplémentaire pour l'enseignement de l'anglais ou du français, langue seconde, ou pour l'enseignement spécial.

Il faut posséder un brevet d'enseignement provincial. Les professeurs d'autres provinces qui ont enseigné une année complète en Ontario peuvent demander un brevet d'enseignement de l'Ontario après avoir enseigné une année complète dans la province. L'Ordre des enseignantes et enseignants de l'Ontario accorde les permis d'exercer en plus de régir et de réglementer la profession d'enseignant. L'expérience permet d'accéder à un poste de directeur adjoint ou à d'autres postes administratifs.

Perspectives d'emplois

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne dans l'ensemble des professions. Si on suppose que la taille moyenne d'une classe change relativement peu, on peut dire que la croissance de l'emploi des enseignants dépend des taux de croissance de la

population d'âge scolaire et des inscriptions correspondantes. Jusqu'en 2005, le nombre d'inscriptions des étudiants âgés de 14 à 17 ans devrait augmenter.

Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, les besoins en matière de remplacement devraient croître considérablement à mesure qu'un nombre important de professeurs au niveau secondaire atteindront l'âge de la retraite. En raison des mesures actuelles de retraite anticipée, il pourrait y avoir une pénurie d'enseignants dans certaines collectivités ou dans certaines matières.

Les changements apportés aux politiques liées au programme d'études et au système d'attribution d'unités par suite des réformes du réseau de l'éducation, en particulier la suppression de la 13e année, se répercuteront sur la demande de professeurs au niveau secondaire. L'évolution technologique, comme l'utilisation des ordinateurs et d'Internet, aura probablement un effet sur les méthodes d'enseignement.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs 2000 : 63 800

	(%)
Hommes	48
Femmes	52
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

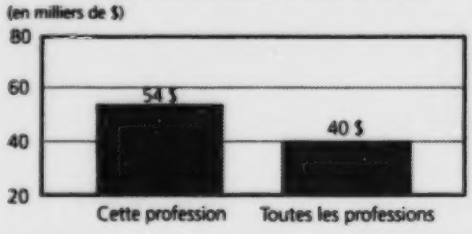
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	39	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

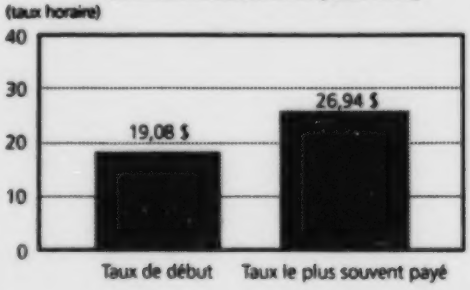
	(%)
Éducation	100

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (www.oct.on.ca)
Fédération canadienne des enseignantes et des enseignants (www.ctf-fce.ca)

4142 Instituteurs à la maternelle et au niveau primaire

Description

Les instituteurs à la maternelle et au niveau primaire enseignent des matières de base telles que la lecture, l'orthographe et l'arithmétique ou des matières spécialisées telles que le français ou l'anglais, langue seconde, et l'éducation spécialisée dans des écoles primaires publiques et privées. Les bibliothécaires au niveau primaire sont inclus dans ce groupe.

Titres courants : enseignant d'école primaire, instituteur de classe d'immersion au niveau primaire, instituteur d'école primaire, bibliothécaire au niveau primaire.

Employeurs types : écoles primaires privées et publiques.

Exemples de fonctions principales

Les instituteurs à la maternelle et au niveau primaire remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer la matière à enseigner aux élèves conformément au programme approuvé;
- enseigner aux élèves à l'aide d'un plan méthodique comprenant des cours, des discussions, des présentations audiovisuelles et des sorties éducatives;
- diriger les élèves dans des activités visant à promouvoir leur développement physique, mental et social et leur maturité scolaire;
- indiquer les devoirs à faire à la maison et les corriger;
- préparer, faire subir et corriger des examens;
- évaluer les progrès des élèves et discuter des résultats avec leurs parents et les autorités scolaires;
- participer à des réunions du personnel, des conférences éducatives et des ateliers de formation destinés aux enseignants;
- surveiller les aides-enseignants.

Milieu de travail : Les instituteurs à la maternelle et au niveau primaire font essentiellement de l'interaction et de l'enseignement en classe. Les rapports avec des enfants turbulents peuvent engendrer de la fatigue et du stress. La plupart des instituteurs travaillent dix mois par année et bénéficient de deux à trois mois de vacances pendant l'été.

Études/formation

Il faut un baccalauréat en éducation. Une formation supplémentaire est exigée pour se spécialiser en orthopédagogie ou dans l'enseignement des langues secondes. Il faut aussi un brevet d'enseignement provincial. Un brevet supplémentaire est exigé pour enseigner le français ou l'anglais, langue seconde. En Ontario, l'Ordre des enseignantes et enseignants de l'Ontario accorde les permis d'exercer en plus de régir et de réglementer la profession d'enseignant. L'expérience permet d'accéder à des postes d'expert-conseil en éducation ou de directeur d'école.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Davantage de débouchés seront créés chaque année en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La demande d'éducateurs pour de jeunes élèves dépend énormément des effectifs et des ratios étudiants-enseignant des écoles primaires. De plus, les mesures de retraite anticipée adoptées actuellement en Ontario amélioreront les perspectives d'emploi. Le travail à temps partiel pourrait également influer davantage dans l'avenir sur la courbe de l'emploi de ce groupe professionnel.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 73 700

	(%)
Hommes	19
Femmes	81
Temps plein	82
Temps partiel	18
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	5

Emploi par région

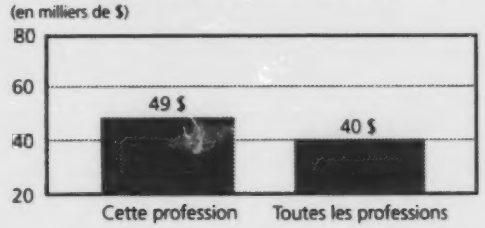
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	39	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

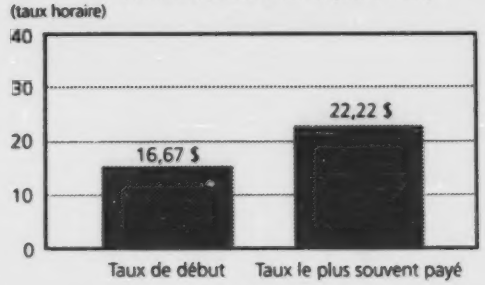
	(%)
Éducation	100

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (www.oct.on.ca)
Association of Early Childhood Educators, Ontario (www.cfc-efc.ca/aeceo)
Fédération canadienne des enseignantes et des enseignants (www.ctf-fce.ca)

4143 Conseillers pédagogiques et conseillers d'orientation

Description

Les conseillers pédagogiques et les conseillers d'orientation conseillent les étudiants sur leur formation scolaire, leur carrière et leur développement personnel, et coordonnent les services de counseling offerts aux étudiants, aux parents et aux enseignants. Certains peuvent également enseigner.

Titres courants : conseiller pédagogique, conseiller en orientation, orienteur.

Employeurs types : écoles primaires et secondaires, collèges et autres écoles connexes, universités.

Exemples de fonctions principales

Les conseillers pédagogiques et les conseillers d'orientation remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- conseiller les étudiants au sujet des questions scolaires telles que le choix des cours, l'adaptation scolaire, les absences non autorisées, les méthodes d'étude et la planification de carrière;
- conseiller les étudiants au sujet de questions personnelles et sociales telles que la consommation de drogues, la dépression, la sexualité, le respect de soi et les problèmes familiaux;
- discuter avec les enseignants et les parents des différentes questions et préoccupations, et consulter les administrateurs et les organismes communautaires au sujet des programmes et des ressources;
- coordonner les services d'orientation et d'information aux étudiants, aux parents et aux enseignants, tels que des services d'information sur les carrières, des séances de perfectionnement professionnel et les rapports avec d'autres établissements d'enseignement;
- administrer et interpréter les tests d'intelligence, d'aptitudes et d'intérêts;
- donner des cours réguliers.

Milieu de travail : Les conseillers pédagogiques suivent le calendrier scolaire habituel qui s'étend sur 9 à 10 mois, et travaillent les mêmes heures que les enseignants. Les conseillers en planification de carrière et en placement au niveau collégial peuvent devoir adopter un horaire flexible au cours des périodes de recrutement.

Études/formation

Il faut un baccalauréat en enseignement. Des études supérieures en counselling et une expérience de l'enseignement sont habituellement exigées. Il faut aussi un permis provincial d'enseignement. En Ontario, l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario accorde les permis d'exercer, régit et réglemente la profession d'enseignant.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

La politique d'enseignement, le financement des services d'éducation et le nombre d'inscriptions influent sur la demande de conseillers pédagogiques et de conseillers d'orientation. D'ici 2005, en raison de l'augmentation du nombre d'inscriptions dans les écoles secondaires, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Toutefois, les compressions budgétaires pourraient limiter les débouchés dans ce domaine. Bon nombre de débouchés seront créés chaque année en raison non seulement de la croissance de l'emploi, mais aussi de la nécessité de remplacer les conseillers qui prennent leur retraite.

Le travail et les postes à temps partiel partagés entre les écoles se répercuteront probablement sur le travail des conseillers. Les professionnels qui font partie de ce groupe devront par intermittence se recycler et se perfectionner pour profiter pleinement de l'information fournie par les documents d'orientation informatisés et Internet.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 000

	(%)
Hommes	33
Femmes	67
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

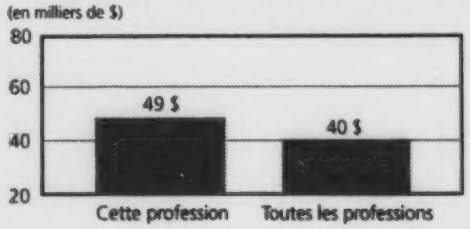
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	41	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

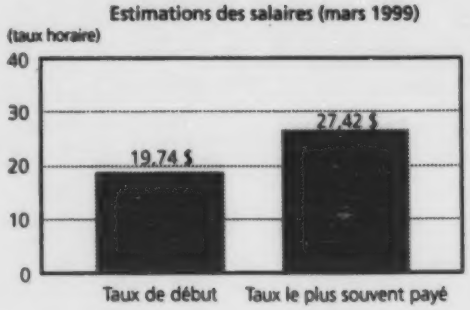
	(%)
Éducation	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des conseillers en orientation de l'Ontario (osca.ouac.on.ca)
Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (www.oct.on.ca)

4151 Psychologues

Description

Les psychologues évaluent les troubles mentaux et affectifs des clients, leur donnent des conseils et les traitent, effectuent des recherches et mettent en pratique des théories relatives au comportement et aux processus mentaux.

Titres courants : psychologue clinicien, psychologue en psychologie expérimentale, psychologue en recherches.

Employeurs types : hôpitaux, écoles primaires et secondaires, cabinets de praticiens en services sociaux, services sociaux offerts en dehors des établissements, services de santé offerts en dehors des établissements, universités, cabinets de médecins, de chirurgiens et de dentistes, gouvernements fédéral et provinciaux.

Exemples de fonctions principales

Les psychologues remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- examiner les comportements des clients, évaluer leurs troubles mentaux et affectifs, leur donner des conseils et les traiter;
- donner des conseils à des individus et à des groupes afin de les aider à se développer et à mieux s'adapter sur les plans personnel, social, éducatif et professionnel;
- appliquer des théories et des principes psychologiques concernant le comportement et les processus mentaux tels que l'apprentissage, la mémoire, la perception et l'acquisition du langage;
- formuler des hypothèses et des plans expérimentaux, réviser la documentation, effectuer des études et les publier.

Milieu de travail : Le milieu de travail des psychologues dépend du domaine de spécialisation. La psychologie clinique, la psychologie scolaire et la psychologie de l'orientation sont des secteurs qui offrent une certaine latitude quant aux heures de travail. D'autres psychologues, par exemple ceux qui travaillent dans des établissements de santé, peuvent travailler les fins de semaine et les soirs. Il peut également y avoir du stress en raison des délais, des emplois du temps serrés, du travail supplémentaire et des déplacements nécessaires pour assister à des conférences ou pour faire des recherches.

Études/formation

Un doctorat en psychologie est exigé en Ontario. Un stage d'expérience pratique supervisé et la réussite aux examens provinciaux sont habituellement exigés. Les psychologues sont des fournisseurs de soins de santé réglementés. Quiconque veut exercer la profession de psychologue en Ontario doit être membre de l'Ordre des psychologues de l'Ontario et détenir un certificat d'agrément de cet organisme.

Les psychologues peuvent se spécialiser en psychologie clinique ou en recherche expérimentale. Ils peuvent aussi se spécialiser dans certains des domaines tels que la psychologie du comportement, la pédopsychologie, la psychologie cognitive, génétique, éducative ou industrielle, la psycho-neurophysiologie, la psychologie sociale ou la psychologie des sports.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, davantage de débouchés seront créés en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite. De meilleures perspectives d'emploi devraient s'offrir aux psychologues ayant une spécialisation sur le plan clinique et voulant travailler en centre correctionnel.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 400

	(%)
Hommes	37
Femmes	63
Temps plein	75
Temps partiel	25
Travailleurs indépendants	29
Employés	71
Travail à l'extérieur du domicile	86
Travail à domicile	12
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

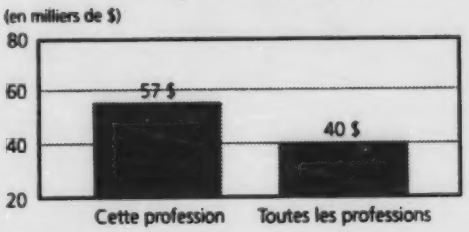
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	23	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	45	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

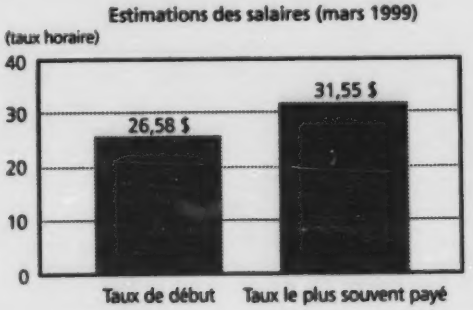
	(%)
Santé et services sociaux	74
Éducation	15
Services gouvernementaux	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ordre des psychologues de l'Ontario (www.cpo.on.ca)
Société canadienne de psychologie (www.cpa.ca)
Ontario Psychological Association (www.psych.on.ca)

4152 Travailleurs sociaux

Description

Les travailleurs sociaux traitent les difficultés de fonctionnement social, offrent des services de counselling, de thérapie et d'orientation vers d'autres services de soutien social et évaluent le développement de l'enfant ainsi que la qualité des soins offerts aux enfants.

Titres courants : coordonnateur du travail social, travailleur social en psychiatrie, travailleur social en santé.

Employeurs types : services sociaux offerts en dehors des établissements, hôpitaux, sociétés de services sociaux et de santé en établissement, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, écoles primaires et secondaires, services de santé offerts en dehors des établissements, organismes et associations de services sociaux et de santé.

Exemples de fonctions principales

Les travailleurs sociaux remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- interroger les clients individuellement, en famille ou en groupe pour évaluer leur situation et leurs problèmes et déterminer la nature des services dont ils ont besoin;
- conseiller les clients et leur offrir de la thérapie afin de les aider à acquérir les aptitudes nécessaires pour régler leurs problèmes sociaux et personnels;
- prévoir des programmes d'aide à l'intention des clients, notamment un service d'orientation vers des organismes qui offrent de l'aide financière, de l'aide juridique, des services d'hébergement, des soins médicaux et autres services;
- enquêter sur les cas d'abus ou de négligence commis auprès d'enfants et prendre les mesures de protection permises qui s'imposent, au besoin;
- faire partie d'une équipe multidisciplinaire de spécialistes intervenant auprès de groupes de clients;
- défendre les intérêts des groupes de clients dans la collectivité et faire pression pour obtenir des solutions aux problèmes qui les touchent directement;
- élaborer des politiques sociales ou donner des conseils sur celles-ci, mener des recherches sociales et contribuer au développement communautaire;
- superviser d'autres travailleurs sociaux.

Milieu de travail : La plupart des travailleurs sociaux ont une semaine normale de travail de 40 heures. Ils peuvent être appelés à travailler selon un horaire flexible pour mieux répondre aux besoins de leurs clients, et ils peuvent être en disponibilité pour les urgences et travailler aussi les soirs et les fins de semaine. Ils doivent aussi parfois se déplacer pour rencontrer des clients. Le travail peut se révéler très exigeant sur le plan émotif et comporter énormément de stress.

Études/formation

Il faut un diplôme d'études universitaires en travail social. Un stage pratique effectué sous surveillance, ainsi que la réussite à un examen provincial écrit ou oral, ou les deux, sont habituellement exigés. De plus, l'adhésion à une association provinciale de travailleurs sociaux est habituellement requise. Les travailleur sociaux agréés sont réglementés par le Collège des travailleurs sociaux agréés de l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Bon nombre de travailleurs sociaux travaillent dans le réseau de la santé et des services sociaux. Les programmes de ces secteurs dépendent fortement du financement public. Cependant, en raison de la taille considérable de ce groupe professionnel, les besoins en remplacement devraient occasionner un grand nombre de débouchés chaque année.

Les personnes possédant un diplôme d'études supérieures en service social et une expérience dans des domaines comme la gériatrie ou la toxicomanie jouiront peut-être de perspectives d'emploi légèrement meilleures.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 17 400

	(%)
Hommes	22
Femmes	78
Temps plein	84
Temps partiel	16
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

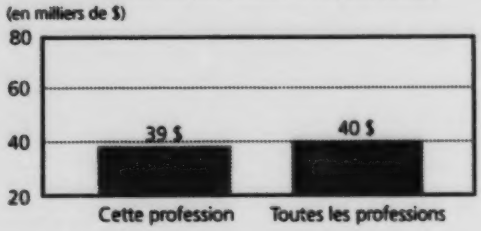
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	13	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	37	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	6	2

Principaux secteurs d'emploi

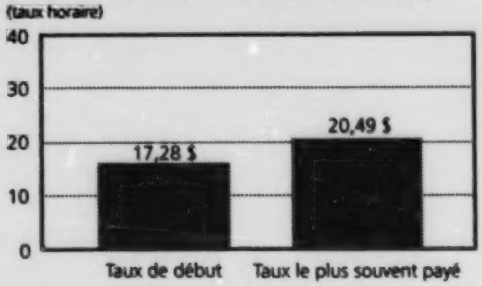
	(%)
Santé et services sociaux	76
Services gouvernementaux	16

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Collège des travailleurs sociaux agréés de l'Ontario (www.occsw.org)
Association des travailleuses et travailleurs sociaux de l'Ontario (www.web.net/~oasw)
Association canadienne des travailleuses et travailleurs sociaux (www.casw-acts.ca)

4162 Économistes, recherchistes et analystes des politiques économiques

Description

Les économistes, les recherchistes et les analystes des politiques économiques effectuent des recherches et élaborent des modèles afin d'analyser et de prévoir les phénomènes de même que les tendances économiques.

Titres courants : économiste agricole, analyste en économie, économiste financier, économiste du travail, économiste de la fiscalité, économiste en commerce.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, banques et autres établissements financiers, sociétés de services aux entreprises, sociétés de conseil en gestion, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, compagnies d'électricité, entreprises de télécommunications.

Exemples de fonctions principales

Les économistes, les recherchistes et les analystes des politiques économiques remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- effectuer des recherches et élaborer des modèles afin d'illustrer et de prévoir les phénomènes de même que les tendances économiques et mettre au point des méthodes de collecte et d'analyse des données;
- prévoir la production et la consommation de produits agricoles en se fondant sur les statistiques des récoltes passées, sur la main-d'oeuvre disponible de même que sur les conditions générales de l'économie et de l'agriculture;
- analyser les facteurs de la croissance économique et suggérer aux organismes gouvernementaux les mesures propres à accroître l'activité économique;
- étudier des formules mathématiques et des techniques statistiques et les appliquer à l'essai et à la quantification des théories économiques ainsi qu'à la résolution de problèmes économiques;
- étudier les caractéristiques de la monnaie, du crédit et des méthodes de crédit ainsi que le fonctionnement des banques et autres institutions financières, afin d'élaborer des politiques monétaires et de faire des prévisions financières;
- examiner les problèmes liés à l'activité économique des entreprises individuelles;
- examiner les méthodes de financement, les coûts et les techniques de production et les politiques de mise en marché pour découvrir les améliorations possibles;
- étudier des données statistiques sur les échanges internationaux de biens et de services;
- prévoir la production et la consommation de ressources renouvelables, l'offre de ressources renouvelables, ainsi que la consommation et l'épuisement des ressources non renouvelables;
- effectuer des recherches sur les conditions du marché local, régional ou national pour déterminer le volume des ventes et le niveau des prix de produits et de services ainsi que pour évaluer les tendances éventuelles et futures.

Milieu de travail : Les économistes ont généralement un horaire de travail fixe. Ils peuvent travailler seuls ou ils peuvent faire partie d'une équipe de recherche chargée d'un projet particulier. Leur journée de travail habituelle peut être ponctuée de demandes spéciales de données et de lettres, et de réunions ou de conférences.

Études/formation

Il faut un baccalauréat en économie. Une maîtrise ou un doctorat en économie peuvent aussi être exigés. Selon la nature du travail à exécuter, l'économiste ou l'analyste des politiques économiques devra posséder une formation spécialisée ou une formation théorique générale. Les progrès en informatique ont radicalement changé la façon dont s'effectue la recherche économique. Des tâches comme la collecte de données, l'analyse statistique, et l'établissement de projections et de prévisions économiques exigent toutes la connaissance de la micro-informatique et de la théorie économique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

Les progrès technologiques ont amélioré la capacité de travail de ces professionnels. L'informatique a grandement facilité la tâche aux économistes en ce qui touche les calculs mathématiques complexes, ainsi que le stockage et la manipulation de grandes quantités de données. De meilleures perspectives d'emploi devraient s'offrir aux candidats qui ont déjà travaillé avec des données quantitatives et qui possèdent une bonne connaissance des progiciels dans les domaines de la statistique et des bases de données ainsi que d'excellentes compétences en rédaction.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 800

	(%)
Hommes	67
Femmes	33
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

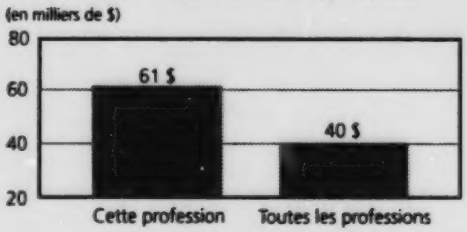
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	52	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	3	9
Hamilton-péninsule de Niagara	4	11
Toronto	35	42
London	1	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

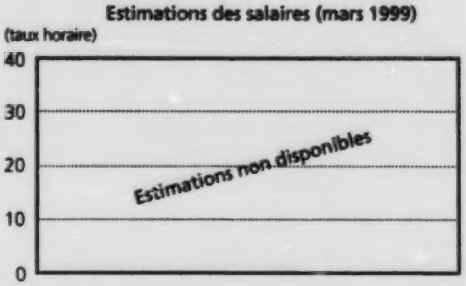
	(%)
Services gouvernementaux	56
Services aux entreprises	15
Finances et assurance	12

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

National Association for Business Economics (www.nabe.com)
Association canadienne d'économique (www.economics.ca)
Canadian Association for Business and Economics (www.cabe.ca)

4211 Techniciens juridiques et personnel assimilé

Description

Les assistants juridiques et les techniciens juridiques aident les avocats à préparer des documents juridiques, à tenir des registres et des dossiers et à effectuer des recherches. Les notaires publics préparent des billets à ordre, rédigent des testaments, des hypothèques et d'autres documents juridiques. Les agents des marques de commerce préparent les demandes d'enregistrement de marques de commerce après avoir effectué les recherches nécessaires.

Titres courants : commis juridique commercial, technicien juridique de la loi familiale, recherchiste juridique, notaire public.

Employeurs types : cabinets d'avocats, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, sociétés de services aux entreprises.

Exemples de fonctions principales

Les *assistants juridiques* et les *techniciens juridiques* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider les avocats en interrogeant les clients, les témoins et autres intéressés;
- rédiger les documents juridiques, les rapports de la cour et les déclarations sous serment;
- dépouiller les registres, les dossiers du greffe et autres documents juridiques.

Les *notaires publics* remplissent une partie, voire la totalité des fonctions suivantes :

- rédiger des contrats, préparer des billets à ordre et rédiger des testaments, des hypothèques et autres documents juridiques;
- faire prêter serment et recevoir les déclarations sous serment et les dépositions;
- s'occuper de l'homologation de testaments et administrer les successions;
- agir en tant que témoin et certifier la validité des signatures sur les documents.

Les *agents des marques de commerce* remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- vérifier les registres de marques de commerce afin de déterminer si la marque de commerce proposée par le client a été enregistrée;
- préparer et présenter les demandes d'enregistrement de marques de commerce;
- renseigner les clients sur les dispositions législatives et réglementaires concernant les marques de commerce.

Les techniciens juridiques indépendants remplissent certaines, voire la totalité des fonctions suivantes :

- représenter les clients à la cour des petites créances et dans d'autres cours dont les procédures sont simples;
- conseiller les clients et intenter des actions concernant des propriétaires et des locataires, des contraventions, des changements de noms et autres causes comprises sous leur juridiction.

Milieu de travail : Les techniciens juridiques travaillent ordinairement dans un bureau ou une bibliothèque. Ils sont parfois appelés à se déplacer. La semaine normale de 40 heures constitue la norme, mais ils doivent parfois travailler pendant de très longues heures afin de respecter des délais. Les techniciens juridiques travaillent essentiellement pour le compte de cabinets d'avocats. Ils aident les avocats en faisant la recherche nécessaire à la préparation de cas. Toutefois, il y a un nombre grandissant de sociétés parajuridiques indépendantes en Ontario.

Études/formation

Un baccalauréat en droit ou un diplôme d'études collégiales en techniques juridiques ou de commis juridique, ou encore une formation interne dans un cabinet d'avocats ou dans une autre entreprise de services juridiques, est exigé des assistants juridiques et des techniciens juridiques qui travaillent dans un cabinet d'avocats. Un cours universitaire d'un an destiné aux notaires publics et une formation interne dans un cabinet d'avocats, une firme de notaires publics, une banque, une société de fiducie, ou une société immobilière ou d'assurance sont exigés des notaires publics. Un permis provincial est exigé des notaires publics. Les techniciens juridiques indépendants doivent posséder une connaissance des principes et procédures juridiques, acquise à partir de cours parrainés par l'entreprise et grâce à l'expérience.

Une formation interne de deux ans acquise sous la surveillance d'un agent autorisé des marques de commerce et la réussite à l'examen de l'Institut canadien des brevets et marques de commerce sont exigées des agents des marques de commerce. Les agents des marques de commerce doivent être inscrits au Bureau des marques de commerce du gouvernement fédéral.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

Les règles législatives régissant le droit d'exercer des techniciens juridiques dans divers domaines juridiques et le contexte économique général ont une incidence sur la demande de services parajuridiques. Les techniciens juridiques réussissent dans une certaine mesure à s'approprier certaines tâches juridiques routinières des avocats. De plus, les sociétés parajuridiques ont tendance à se spécialiser.

Les techniciens juridiques sont susceptibles de travailler de plus en plus avec des systèmes de classement informatisés et des bases de données juridiques informatisées.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 13 200

	(%)
Hommes	23
Femmes	77
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	10
Employés	90
Travail à l'extérieur du domicile	91
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	4

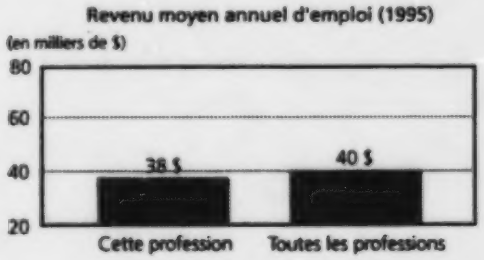
Emploi par région

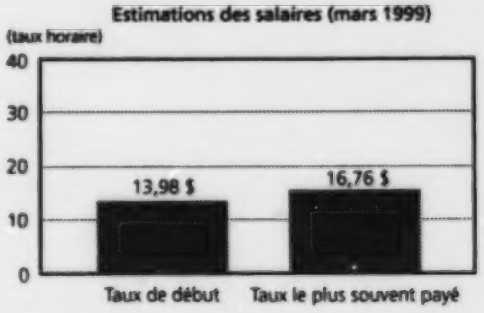
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	60	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	75
Services gouvernementaux	11

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Barreau du Haut-Canada (www.lsuc.on.ca)
Institute of Law Clerks of Ontario (www.ilco.on.ca)
Paralegal Society of Ontario (www.paralegalsocietyont.org)

4212 Travailleurs des services communautaires et sociaux

Description

Les travailleurs des services communautaires et sociaux gèrent et mettent en oeuvre différents programmes d'assistance sociale et de services communautaires, et aident les clients à régler leurs problèmes personnels et sociaux.

Titres courants : intervenant en toxicomanie, travailleur des services d'intervention d'urgence, travailleur des services familiaux, agent de la sécurité du revenu, travailleur de la santé mentale, agent du service des anciens combattants.

Employeurs types : services sociaux offerts en dehors des établissements, sociétés de services sociaux et de santé en établissement, hôpitaux, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, services de santé offerts en dehors des établissements, organismes et associations de services sociaux et de santé.

Exemples de fonctions principales

Les travailleurs des services communautaires et sociaux remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- interroger les clients pour établir le dossier personnel et pour obtenir des renseignements pertinents;
- remplir le rapport d'admission;
- évaluer et vérifier l'admissibilité aux avantages sociaux;
- rencontrer les clients pour évaluer leurs progrès, les encourager et discuter de différents problèmes ou difficultés;
- diriger les clients vers d'autres services sociaux;
- donner des conseils et aider les bénéficiaires d'aide sociale ou de pensions;
- conseiller et apporter de l'aide aux clients qui demeurent dans des foyers de groupe et des maisons de transition, et superviser leurs activités;
- fournir des services d'intervention et d'abri d'urgence;
- mettre en oeuvre des ateliers de dynamique de la vie, des programmes de traitement d'abus des drogues, des services à la jeunesse et autres programmes de services communautaires et sociaux sous la surveillance de travailleurs sociaux ou de professionnels de la santé;
- aider à évaluer l'efficacité des programmes de soins en surveillant attentivement les changements de comportement chez les clients et leurs réactions aux interventions;
- entretenir des relations avec d'autres organismes de services sociaux intervenant auprès des mêmes clients afin de fournir des renseignements et de s'enquérir de leurs progrès.

Milieu de travail : Les travailleurs des services sociaux travaillent généralement dans une clinique ou un bureau, ou dans la collectivité. Ils doivent composer avec la fatigue mentale occasionnée par le travail social. Les toxicomanes, les personnes et familles dysfonctionnelles, ou encore les femmes victimes de violence sont au nombre des clients de ces travailleurs. Certains travailleurs des services sociaux peuvent subir de la violence physique et se munissent, par conséquent, d'une alarme portative pour se prémunir contre ce type d'incident. La plupart de ces travailleurs doivent travailler par postes.

Études/formation

Des études collégiales ou universitaires spécialisées en travail social, en counselling ou en toute autre discipline des sciences sociales sont habituellement exigées. Une expérience du milieu des services sociaux acquise en tant que bénévole ou dans les services de soutien peut suppléer aux exigences scolaires pour certaines professions dans ce groupe de base. Les travailleurs des services communautaires et sociaux peuvent étudier dans divers programmes de niveau collégial.

Une expérience et une formation supplémentaires permettent d'accéder à des postes professionnels des services sociaux (p. ex. conseillers familiaux ou matrimoniaux, travailleurs sociaux et agents de probation ou de libération conditionnelle).

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup de débouchés seront créés en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs partis à la retraite.

La plupart des débouchés dans cette profession se trouvent dans le secteur des services, principalement les services de santé offerts en dehors des établissements comme les centres communautaires de santé mentale et de traitement de la toxicomanie. Un nombre considérable d'emplois se rattachent également à des organismes gouvernementaux, dans des domaines comme le soutien du revenu, les services sociaux et le secteur correctionnel. Le secteur privé pourrait offrir certains débouchés.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 25 500

	(%)
Hommes	24
Femmes	76
Temps plein	74
Temps partiel	26
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	5

Emploi par région

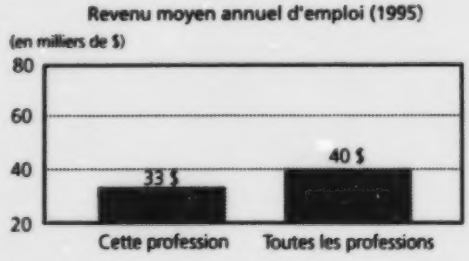
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	32	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	8	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

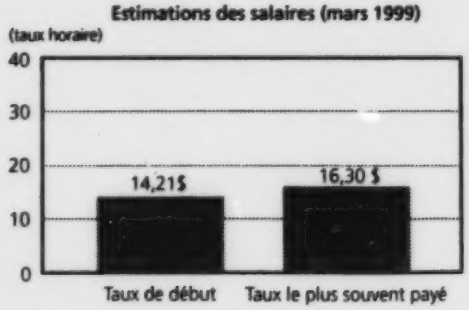
	(%)
Santé et services sociaux	75
Services gouvernementaux	15

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Fondation ontarienne de la santé mentale (www.inforamp.net/~omhf)
Association pour l'intégration communautaire de l'Ontario (www.acl.on.ca)
Association canadienne pour l'intégration communautaire (www.cacl.ca)
Association canadienne des écoles de service social (www.cassw-acess.ca)

5111 Bibliothécaires

Description

Les bibliothécaires constituent, organisent et conservent les collections d'une bibliothèque et fournissent des services consultatifs aux clients.

Titres courants : documentaliste, catalogueur, bibliothécaire, bibliothécaire-conseil, superviseur de bibliothèque.

Employeurs types : bibliothèques, universités, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, écoles primaires et secondaires, collèges et autres établissements connexes.

Exemples de fonctions principales

Les bibliothécaires remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- recommander l'acquisition de livres, périodiques, matériel audio-visuel et autres documents afin de les ajouter à la collection de la bibliothèque;
- classer et cataloguer les nouveaux documents de la bibliothèque;
- préparer des bibliographies, des index, des listes de lecture, des guides et autres outils facilitant la recherche;
- établir des systèmes d'accès aux collections de la bibliothèque;
- exécuter des recherches de références à l'aide de systèmes manuels et automatisés, faire des prêts inter-bibliothèques et exécuter d'autres tâches pour faciliter aux usagers l'accès du matériel bibliothécaire;
- offrir des services spécialisés, comme lire des contes aux enfants;
- effectuer des sessions d'apprentissage sur l'information et l'orientation de bibliothèque;
- surveiller les bibliotechniciens, les aides et les commis.

Milieu de travail : La semaine de travail normale d'un employé à temps plein est de 35 à 40 heures par semaine. La plupart des bibliothèques publiques et bibliothèques d'établissements d'enseignement sont ouvertes les fins de semaine et les soirs. Les longues périodes de travail à un terminal à écran peuvent causer de la fatigue oculaire et des maux de tête. Les bibliothécaires sont toujours très occupés même durant les mois d'été, habituellement moins chargés, puisqu'ils offrent des programmes aux enfants.

Études/formation

Il faut une maîtrise en bibliothéconomie ou en science de l'information pour pouvoir occuper un emploi dans la plupart des bibliothèques publiques. Dans la plupart des cas, les emplois à temps plein sont remplis à partir du bassin d'employés à temps partiel. Les banques, les grandes sociétés, et les cabinets d'experts-comptables et d'avocats peuvent également recruter des bibliothécaires parfaitement compétents pour mettre sur pied une bibliothèque au sein de leur service.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, comme la plupart des débouchés découleront du remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite, l'emploi dans cette profession devrait connaître un déclin. Les professionnels qui font partie de ce groupe sont de plus en plus touchés par l'évolution de la technologie et par le niveau de dépenses engagées pour le secteur culturel.

L'accessibilité accrue du matériel de référence informatisé sur Internet et sur disques compacts transforme le travail des bibliothécaires. Étant donné le recours accru au stockage des renseignements sur ordinateur, les archivistes doivent élaborer des systèmes de récupération de l'information qui permettent d'accéder facilement et à tout coup aux données stockées. Compte tenu de la prolifération de l'information numérisée, le nombre de débouchés dans le secteur privé, qui comprennent la tenue à jour et l'organisation de systèmes d'archivage et de stockage organisationnels, pourrait augmenter.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 300

	(%)
Hommes	17
Femmes	83
Temps plein	72
Temps partiel	28
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

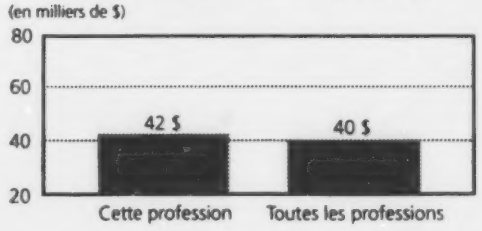
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	19	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	41	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	3	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

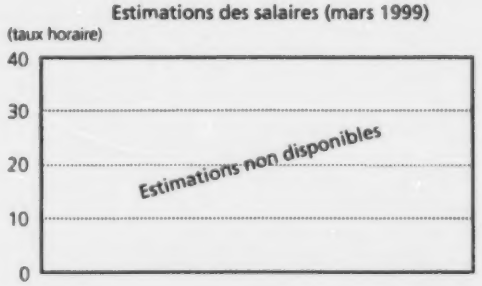
	(%)
Éducation	74
Services gouvernementaux	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Library Association (www.accessola.com)
Canadian Library Association (www.cla.ca)

5121 Auteurs, rédacteurs et écrivains

Description

Les auteurs, les rédacteurs et les écrivains rédigent des livres, des scénarios, des pièces de théâtre, des annonces publicitaires, des discours, des manuels, des devis et autres articles non journalistiques qui seront publiés ou présentés, après en avoir établi le plan et après avoir fait les recherches nécessaires.

Titres courants : rédacteur publicitaire, concepteur-rédacteur, essayiste, humoriste, romancier, auteur dramatique, poète, rédacteur scientifique, scénariste, nouvelliste, rédacteur de devis, rédacteur de discours, rédacteur technique, rédacteur pour la télévision, écrivain.

Employeurs types : entreprises de services, gouvernements fédéral et provinciaux, agences de publicité, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion, sociétés de services informatiques, maisons d'édition, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, maisons d'édition et imprimeries combinées, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Voici un résumé des principales fonctions de certaines professions comprises dans ce groupe :

- les *nouvellistes, auteurs dramatiques, scénaristes, poètes* et *autres écrivains* conçoivent et rédigent des romans, des pièces de théâtre, des scénarios, des poèmes et autres articles destinés à être publiés ou présentés et ils effectuent, au besoin, des recherches pour recueillir des détails authentiques et tout autre renseignement nécessaire;
- les *rédacteurs techniques* analysent des documents tels que des devis, des notes techniques et des dessins. Ils rédigent des manuels, des guides ou autres documents qui expliquent avec clarté et concision l'installation, le fonctionnement et l'entretien de matériel électronique et de logiciels. Certains rédacteurs techniques rédigent des documents détaillés qui expliquent aux chefs de services informatiques et à d'autres techniciens hautement spécialisés le fonctionnement du matériel et des logiciels. D'autres encore traduisent les termes techniques et les principes en langage courant. Ils convertissent souvent les principales tâches en instructions pas à pas, en didacticiels et en écrans d'aide en direct;
- les *concepteurs-rédacteurs* étudient et mettent en évidence les caractéristiques publicitaires des produits et services et rédigent des textes pour la publicité ou les annonces commerciales.

Milieu de travail : Le milieu de travail des auteurs, rédacteurs et écrivains peut être très diversifié. Certains travaillent au foyer et transmettent leur travail par fax et modem. Les rédacteurs techniques et les concepteurs-rédacteurs peuvent accomplir leur travail dans un bureau grouillant d'activité ou dans la quiétude de leur foyer. Ceux qui travaillent dans un bureau ont ordinairement une semaine de travail de 35 à 40 heures. Les concepteurs-rédacteurs ont habituellement un horaire de travail souple. Le travail à la pige constitue une méthode de travail courante.

Études/formation

Les rédacteurs techniques possèdent normalement un diplôme d'études universitaires dans un domaine de spécialisation, tel que l'informatique ou le génie. Il doivent également être d'excellents communicateurs. Un diplôme d'études universitaires ou collégiales en anglais, en français, en marketing ou dans une autre discipline est exigé des rédacteurs-concepteurs.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, de nombreux débouchés découleront de la nécessité de remplacer les auteurs, rédacteurs et écrivains qui prennent leur retraite.

Les ordinateurs transforment le travail des rédacteurs de plusieurs façons. La programmation informatique crée une forte demande de rédacteurs techniques qui connaissent la programmation. L'utilisation d'Internet et de documents de référence informatisés a changé considérablement les méthodes de recherche des rédacteurs. Grâce aux modems, les rédacteurs, les réviseurs et les éditeurs peuvent rapidement envoyer leurs documents.

Les auteurs, rédacteurs et écrivains peuvent également travailler à leur compte grâce à l'impartition et à la prolifération de publications à créneaux (notamment les publications sur Internet).

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 200

	(%)
Hommes	47
Femmes	53
Temps plein	71
Temps partiel	29
Travailleurs indépendants	44
Employés	56
Travail à l'extérieur du domicile	47
Travail à domicile	50
Sans adresse de travail fixe	3

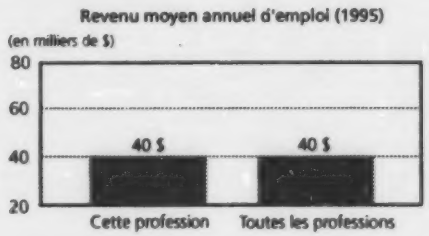
Emploi par région

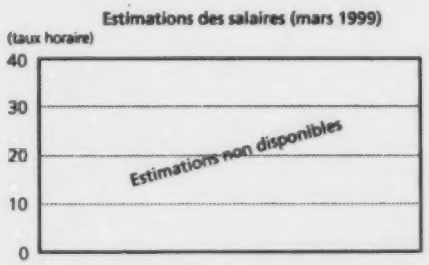
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	19	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	5	11
Toronto	58	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Autres services	43
Services aux entreprises	22
Fabrication	13
Services gouvernementaux	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Canadian Authors Association (www.canauthors.org)
Periodical Writers Association of Canada (www.web.net/~pwac)

5122 Réviseurs

Description

Les réviseurs revoient, apprécient et révisent des manuscrits, des articles, des bulletins d'information et d'autres documents qui seront publiés ou radiotélédiffusés et ils coordonnent le travail des rédacteurs, des journalistes et autres employés.

Titres courants : directeur de la rédaction publicitaire, directeur artistique, rédacteur adjoint, réviseur de textes, réviseur de manuscrits, réviseur, réviseur de nouvelles, chef du service photographique, directeur de la production, chef de la salle des nouvelles, chef du service des nouvelles sportives, réviseur technique.

Employeurs types : maisons d'édition et imprimerieS combinées, maisons d'édition, sociétés de services aux entreprises, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion, gouvernement fédéral, universités, agences de publicité, imprimeries commerciales.

Exemples de fonctions principales

Les réviseurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- déterminer s'il convient de publier ou de radiotélédiffuser des manuscrits, des articles, des textes d'actualité et des dépêches télégraphiques, et apporter ou recommander des modifications au contenu, au style et à la disposition;
- lire et réviser le matériel qui doit être imprimé ou radiodiffusé pour déceler les fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe et abréger ou allonger le texte selon l'espace ou le temps alloués;
- consulter les auteurs, les rédacteurs attitrés, les rédacteurs-reporters et les autres intéressés au sujet des révisions qui s'imposent;
- planifier la présentation ou la disposition des textes selon l'espace ou le temps alloués et l'importance des textes;
- planifier et coordonner les activités du personnel et assurer le respect des délais fixés;
- prévoir la couverture des événements à venir et réparti les tâches en conséquence;
- négocier les droits d'auteur avec les auteurs et veiller à ce que les pigistes soient rémunérés.

Milieu de travail : Le milieu de travail des réviseurs varie selon la nature des fonctions. Certains réviseurs travaillent dans des bureaux particuliers, tandis que d'autres travaillent dans un milieu animé où beaucoup de gens exécutent, à proximité les uns des autres, des tâches semblables ou connexes. Les réviseurs sont parfois appelés à se déplacer pour se documenter sur un sujet donné. La semaine de travail est de 35 à 40 heures. Ils doivent aussi parfois travailler les soirs et les fins de semaine. Ils peuvent travailler comme pigistes.

Études/formation

Il faut habituellement un baccalauréat en journalisme, en lettres françaises ou anglaises ou dans une discipline connexe. De façon générale, les postes de rédacteurs ne sont pas des emplois de débutants, et plusieurs années d'expérience dans le domaine du journalisme, de la rédaction ou de l'édition sont exigées.

Les réviseurs peuvent se spécialiser dans un domaine particulier tel que l'actualité, les sports ou les grands reportages, ou dans un genre particulier de publications, par exemple, les livres, les revues ou les manuels.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

L'évolution technologique a eu pour effet d'augmenter la demande de réviseurs qui possèdent des compétences dans des domaines techniques particuliers (p. ex., manuels d'utilisation de programmes informatiques et révision de sites Web dans Internet). Comme les entreprises impartissent davantage le travail, les réviseurs ont plus de contrats. Cette tendance est renforcée par l'accessibilité des modems, qui permettent aux rédacteurs, aux réviseurs et aux éditeurs de s'échanger des documents.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 100

	(%)
Hommes	46
Femmes	54
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	15
Employés	85
Travail à l'extérieur du domicile	81
Travail à la domicile	18
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

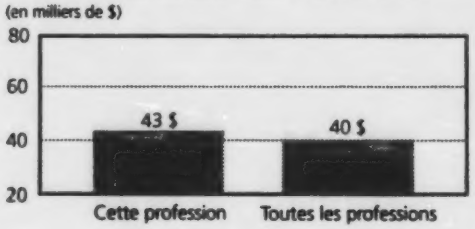
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	69	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

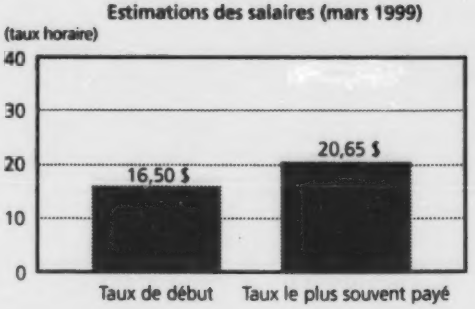
	(%)
Imprimerie et édition	58
Autres services	12
Services aux entreprises	8
Communications	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des rédacteurs-réviseurs (www.editors.ca)
Canadian Publishers' Council (www.pubcouncil.ca)

5123 Journalistes

Description

Les journalistes recherchent, vérifient, commentent et communiquent des nouvelles et des informations diffusées par les journaux, la télévision, la radio et les autres médias.

Titres courants : critique littéraire, journaliste de radiotélévision, chroniqueur, correspondant, reporter-enquêteur, journaliste, commentateur de nouvelles, reporter de réseau, reporter, présentateur-réalisateur.

Employeurs types : maisons d'édition et imprimeries combinées, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion, entreprises de services, maisons d'édition, gouvernement fédéral, agences de publicité, imprimeries commerciales.

Exemples de fonctions principales

Les journalistes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- recueillir les informations locales, nationales et internationales au moyen d'interviews, d'enquêtes ou d'observations;
- rédiger des actualités à des fins de publication ou de diffusion;
- recevoir, analyser et vérifier les nouvelles et autres textes pour en évaluer l'exactitude;
- prendre des dispositions en vue des interviews dans le cadre de recherches et pour des émissions de radio et de télévision;
- repérer et signaler les innovations dans des domaines spécialisés tels que la médecine, la science et la technologie;
- rédiger des articles ou des chroniques spécialisés;
- rédiger des éditoriaux et des commentaires pour la radio et la télévision sur des sujets d'intérêt courant pour stimuler l'intérêt public et exprimer le point de vue de la publication ou de la station de radiotélédiffusion;
- rédiger des critiques d'oeuvres littéraires, musicales ou artistiques selon leurs connaissances, leur jugement et leur expérience.

Milieu de travail : Le travail d'un journaliste est souvent très mouvementé. Les délais sont extrêmement serrés. Certains journalistes travaillent dans des bureaux paisibles, tandis que d'autres accomplissent leurs tâches dans un cadre bruyant et très animé. Les reporters qui couvrent l'actualité peuvent être distraits dans leur travail par des passants curieux, la police ou les responsables des services d'urgence. Il va de soi que la couverture de sinistres, de guerres ou d'autres événements du genre présente des dangers. Il est impossible de prévoir les heures de travail. Les journalistes peuvent être appelés à travailler les soirs et les fins de semaine, et aussi par roulement. Les correspondants à l'étranger doivent se déplacer et peuvent avoir à travailler le soir pour respecter l'heure de tombée dans leur pays d'origine.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études universitaires ou collégiales en journalisme ou dans une discipline connexe. Les journalistes peuvent se spécialiser dans les médias imprimés ou audiovisuels, dans des domaines tels la politique ou les arts et spectacles, ou dans un secteur géographique.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les médias imprimés et la presse électronique font actuellement l'objet de changements structurels. D'une part, il y a de nouvelles stations de télévision spécialisées et de nouveaux canaux de télévision par câble. D'autre part, les stations et journaux existants subissent d'importantes transformations et fusions. Les activités de restructuration ont pour effet de restreindre les perspectives d'emploi.

La croissance continue des publications à créneaux et l'expansion de l'édition dans Internet créent de nouveaux débouchés pour les journalistes. Les industries des journaux et de la diffusion sont sensibles aux cycles économiques. En périodes de récession, peu de nouveaux journalistes sont embauchés, et certains perdent leur emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 900

	(%)
Hommes	52
Femmes	48
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	14
Employés	86
Travail à l'extérieur du domicile	80
Travail à domicile	18
Pas d'adresse de travail fixe	2

Emploi par région

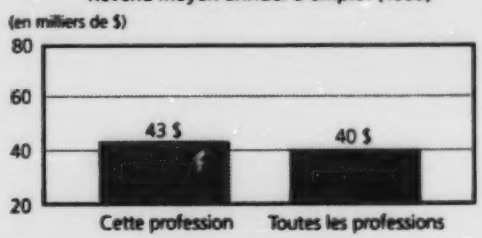
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	18	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	43	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

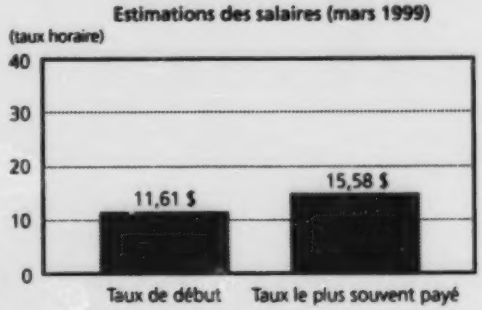
	(%)
Entreprises d'édition	53
Industries des communications	25
Autres services	12

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des journaux communautaires de l'Ontario (www.ocna.org)
Association canadienne des journalistes (www.eagle.ca/caj)
Association canadienne des journaux (www.cna-acj.ca)

5124 Professionnels des relations publiques et des communications

Description

Les spécialistes des relations publiques et des communications élaborent et appliquent des stratégies de communications et des programmes d'information, s'occupent de la publicité des activités et des événements et entretiennent des relations avec les médias au nom des entreprises, des gouvernements et d'autres organisations.

Titres courants : agent de communications, spécialiste des communications, expert-conseil en campagnes de financement, agent d'information, coordonnateur des relations avec les médias, agent des relations avec les médias, animateur dans un musée, attaché de presse, agent aux affaires publiques, expert-conseil en relations publiques, publiciste, publicitaire.

Employeurs types : gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, sociétés de services aux entreprises, agences de publicité, organismes et associations de services sociaux et de santé, hôpitaux, universités, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion.

Exemples de fonctions principales

Les professionnels des relations publiques et des communications remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élaborer, appliquer et évaluer des stratégies de communications et des programmes destinés à informer les clients, les employés et le grand public des initiatives et des politiques des entreprises, des gouvernements et d'autres organisations;
- rassembler, dépouiller et corriger des documents pour les auditoires internes et externes;
- préparer des rapports, des mémoires, des bibliographies, des discours, des exposés et des communiqués de presse ou voir à leur préparation;
- préparer et organiser des ateliers, des réunions, des cérémonies et d'autres événements à des fins de publicité, de collecte de fonds et d'information;
- préparer et présenter des programmes éducatifs et publicitaires afin d'informer davantage la population au sujet des musées, des galeries d'art et des attractions touristiques;
- établir et entretenir des relations avec les médias;
- prendre des dispositions pour les entrevues et les conférences de presse;
- agir à titre de porte-parole pour un organisme et répondre aux demandes de renseignements verbales et écrites;
- collaborer à la rédaction de brochures, de rapports, de bulletins et d'autres documents.

Milieu de travail : Bien que la semaine normale de travail compte entre 35 et 40 heures, ce sont souvent les délais qui occasionnent le réaménagement des horaires de travail établis. Les conférences, les discours, les réunions et les activités communautaires exigent un emploi du temps souple de la part des travailleurs.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études universitaires ou collégiales en relations publiques, en communications, en journalisme ou dans une discipline reliée à un sujet particulier.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

Même si la plupart des entreprises et des organismes reconnaissent la nécessité de conserver une bonne image auprès du public, ils ont tendance à impartir le travail courant relatif aux relations publiques. Les technologies de l'information et des télécommunications leur facilitent la tâche et permettent aux pigistes de travailler à la maison.

Les stages peuvent présenter un moyen valable d'acquérir de l'expérience puisqu'il peut être difficile d'accéder à la profession directement après l'obtention d'un diplôme d'études postsecondaires.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 900

	(%)
Hommes	35
Femmes	65
Temps plein	80
Temps partiel	20
Travailleurs indépendants	10
Employés	90
Travail à l'extérieur du domicile	85
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	4

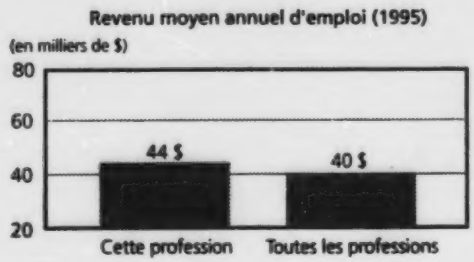
Emploi par région

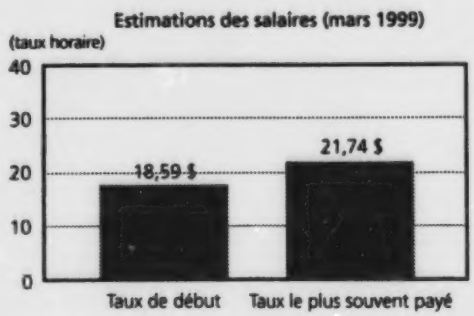
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	21	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	51	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	23
Services gouvernementaux	18
Santé et services sociaux	17
Autres services	13

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Société canadienne des relations publiques, inc. (www.cprs.ca)
Association internationale des professionnels en communication (www.iabc-capitale.com)

5125 Traducteurs, terminologues et interprètes

Description

Les traducteurs traduisent des textes dans une ou plusieurs langues. Les terminologues exécutent les recherches nécessaires pour la traduction des termes et des documents techniques, professionnels ou scientifiques. Les interprètes expriment oralement dans une langue ce qui a été dit dans une autre langue lors de discours, de réunions, de débats ou de dialogues.

Titres courants : interprète de conférence, interprète judiciaire, interprète, interprète pour les malentendants, terminologue juridique, traducteur littéraire, terminologue spécialisé en médecine, interprète gestuel, terminologue, traducteur des langues officielles.

Employeurs types : sociétés de services aux entreprises, gouvernements fédéral et provinciaux, administrations municipales, compagnies d'assurance, écoles primaires et secondaires, services de défense.

Exemples de fonctions principales

Les *traducteurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- traduire divers documents écrits, tels que lettres, rapports, documents juridiques, devis descriptifs et manuels, d'une langue à une autre en transmettant le plus fidèlement possible le contenu, le contexte et le style du texte de départ;
- réviser et corriger les textes traduits, en faire la lecture d'épreuves et les relire;
- former et encadrer d'autres traducteurs.

Les *terminologues* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- exécuter des recherches documentaires et terminologiques pour la préparation de glossaires, de dictionnaires, de fichiers de termes techniques et de services de documentation;
- fournir des services de consultation aux traducteurs, interprètes et rédacteurs techniques qui préparent des textes juridiques, scientifiques ou d'autres textes demandant une terminologie spécialisée.

Les *interprètes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- exprimer oralement dans une langue ce qui a été dit dans une autre langue, simultanément (au même moment que l'orateur) ou consécutivement (après que l'orateur a parlé);
- traduire d'un langage gestuel à un langage verbal et vice versa; servir, s'il y a lieu, d'interprète auprès de personnes et de petits groupes voyageant au Canada ou à l'étranger.

Les traducteurs, les terminologues et les interprètes se spécialisent habituellement dans une langue telle que le français, l'anglais, le russe ou l'espagnol et peuvent aussi se spécialiser dans un domaine technique, par exemple le droit, la médecine ou l'agriculture.

Milieu de travail : Le traducteur travaille généralement dans un milieu calme où l'on trouve dictionnaires et autres ouvrages de référence. Les interprètes exécutent leur travail dans des cabines insonorisées. À l'aide d'écouteurs, ils entendent la personne dont ils doivent traduire les propos dans une autre langue. Les traducteurs salariés ont des heures de bureau normales et font occasionnellement des heures supplémentaires. Les traducteurs à la pige ont des heures de travail irrégulières, selon la disponibilité du travail. Les interprètes gestuels travaillent seuls ou en groupe, et ils doivent être conscients des besoins particuliers des malentendants.

Études/formation

Il faut habituellement un baccalauréat en traduction ou dans une discipline connexe et une spécialisation en traduction, en terminologie ou en interprétation au niveau des études supérieures. Une formation collégiale ou autre formation en interprétation gestuelle est exigée des interprètes gestuels. Le titre de traducteur agréé est décerné par l'Association des traducteurs et interprètes de l'Ontario en vertu de la loi provinciale et seuls les traducteurs qui ont réussi l'examen national d'accréditation offert par le Conseil des traducteurs et interprètes du Canada peuvent s'en prévaloir.

Même si la plupart des traductions au Canada se font ordinairement vers le français ou l'anglais, les traducteurs ou interprètes travaillant pour une organisation internationale doivent généralement connaître au moins trois langues.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. De plus, chaque année, beaucoup de débouchés seront créés en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur la retraite.

La demande de traducteurs et d'autres membres de ce groupe professionnel s'oriente vers les pigistes, étant donné que bon nombre d'organismes impartissent ces services. De plus, les besoins en matière de traduction de manuels scientifiques et techniques augmentent. À l'heure actuelle, ce sont probablement les traducteurs qui traduisent de l'espagnol vers l'anglais ou le français et d'une langue asiatique vers l'anglais ou le français qui jouissent des meilleures perspectives d'emploi.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 4 600

	(%)
Hommes	36
Femmes	64
Temps plein	66
Temps partiel	34
Travailleurs indépendants	25
Employés	75
Travail à l'extérieur du domicile	63
Travail à domicile	24
Sans adresse de travail fixe	13

Emploi par région

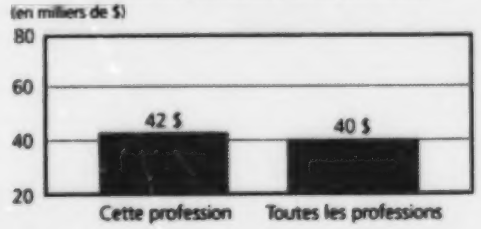
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	33	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	4	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	48	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

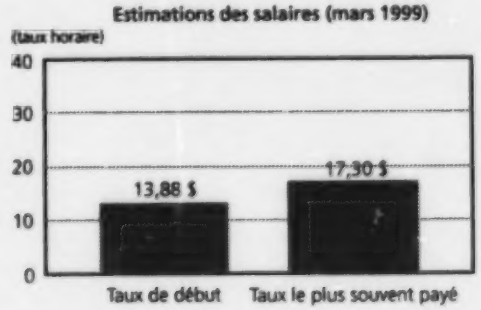
	(%)
Services aux entreprises	41
Services gouvernementaux	29
Autres services	6
Éducation	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des traducteurs et interprètes de l'Ontario (www.atio.on.ca)
Conseil des traducteurs et interprètes du Canada (www.synapse.net/~ctic)
The Interpreter's Network (www.terpsnet.com)

5223 Techniciens en graphisme

Description

Les techniciens en graphisme réalisent et assemblent des photographies, du lettrage et du travail artistique et graphique selon les maquettes et les spécifications conceptuelles, et préparent des dessins prêts à photographier pour fins d'impression.

Titres courants : peintre de film d'animation, marqueur de copies, lettreur, maquettiste en publicité, metteur en page-encolleur, peintre d'enseignes, technicien en sérigraphie, traceur de pochoirs.

Employeurs types : agences de publicité, fabricants d'enseignes, maisons d'édition et imprimeries combinées, imprimeries commerciales, sociétés de services aux entreprises, maisons d'édition.

Exemples de fonctions principales

Voici un résumé des principales fonctions de certains professionnels de ce groupe :

- les *peintres de films d'animation* peignent ou encrent des cellules individuelles de film d'animation selon les spécifications de l'animateur;
- les *marqueurs de copies* choisissent la taille et l'oeil de la lettre conformément à la mise en page et en fonction de l'espace alloué au texte à imprimer dans les pages publicitaires des périodiques ou catalogues;
- les *metteurs en page-encolleurs* disposent et assemblent les présentations graphiques, les photographies et le texte conformément au schéma de l'artiste ou du concepteur, en vue d'obtenir des copies prêtes à photographier, réduisent et fixent les éléments dans les espaces appropriés et préparent les filets, vignettes et autres éléments graphiques;
- les *peintres d'enseignes* agencent et peignent des lettres, des chiffres et des dessins pour des affiches publicitaires, des panneaux d'affichage et des enseignes commerciales, à l'aide d'instruments de peinture et de mise en page;
- les *traceurs de pochoirs* tracent et découpent, suivant les dessins voulus, les pochoirs devant servir au marquage;
- les *lettreurs* peignent et dessinent du lettrage précis pour de la publicité, des livres et d'autre matériel imprimé.

Milieu de travail : Les techniciens en graphisme travaillent en général dans des studios bien éclairés propices à la production d'un travail propre et attrayant.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études universitaires ou collégiales en graphisme ou en graphisme publicitaire. Une formation en cours d'emploi peut suppléer aux exigences scolaires pour les personnes démontrant des aptitudes techniques et artistiques.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Actuellement, certains employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Les progrès réalisés en infographie ont grandement amélioré le travail des graphistes et des dessinateurs publicitaires, mais viennent ajouter aux compétences qu'ils doivent posséder pour travailler avec encore plus d'efficacité. La connaissance de l'infographie, en plus d'une faculté de création, est maintenant exigée des employés. Dans certains cas, la capacité d'exploiter un logiciel particulier constitue une condition d'emploi. L'animation cinématographique semble devenir une spécialité de plus en plus grande dans le secteur du graphisme en Ontario.

L'émergence de la technologie du laser et de la photographie numérique amènera beaucoup de techniciens en graphisme (et de photographes) à utiliser des ordinateurs.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 800

	(%)
Hommes	66
Femmes	34
Temps plein	83
Temps partiel	17
Travailleurs indépendants	24
Employés	76
Travail à l'extérieur du domicile	76
Travail à domicile	18
Sans adresse de travail fixe	6

Emploi par région

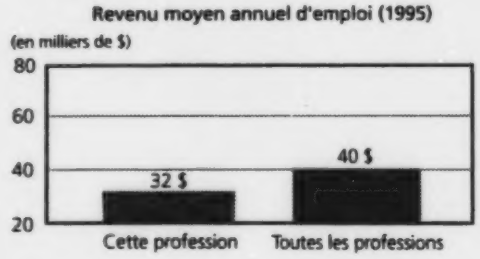
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	50	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

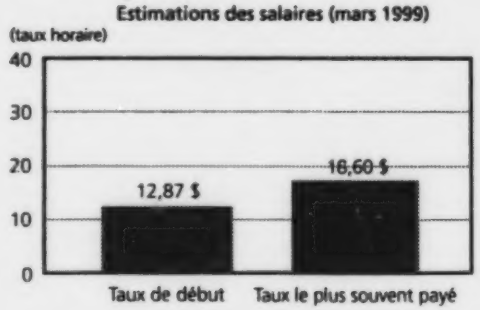
	(%)
Autres – fabrication	32
Imprimeries	21
Service aux entreprises	20
Autres services	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Société des graphistes du Canada (www.gdc.net)
Canadian Community Newspapers Association (www.ccna.ca)
Advertising and Design Club of Canada (www.adesigncanada.com)

5225 Techniciens en enregistrement audio et vidéo

Description

Les techniciens en enregistrement audio et vidéo opèrent de l'équipement pour enregistrer, mixer et monter le son, la musique et les bandes vidéo, pour les productions cinématographiques, les émissions radiotélédiffusées, les documents vidéo, les enregistrements et les événements en direct.

Titres courants : technicien du son, technicien à l'audiovisuel, technicien de post-production, technicien radio, preneur de son, technicien de studio d'enregistrement, bruiteur, ingénieur du son, mixeur de son, enregistreur de son et de vidéo, technicien à l'enregistrement vidéo.

Employeurs types : industrie cinématographique, entreprises de production audio-vidéo, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion, écoles primaires et secondaires, services de théâtre et autres spectacles, entreprises de services.

Exemples de fonctions principales

Les fonctions des techniciens en enregistrement audio et vidéo peuvent se répartir en deux catégories : la production technique, au cours de laquelle sont produites des sons et des images pour des films ou des bandes vidéo, à partir de la conception des décors jusqu'aux opérations de filmage, et la postproduction, étape où les images brutes deviennent le produit final.

Les techniciens en enregistrement audio et vidéo remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- faire fonctionner le matériel audio pour enregistrer et monter la musique, le dialogue et les effets sonores pour les films, les bandes vidéo, les émissions et les enregistrements radiotélédiffusés;
- faire fonctionner le matériel d'enregistrement et de montage de bandes vidéo pour enregistrer des bandes vidéo, des émissions de télévision, des concerts et des événements en direct, et monter des bandes vidéo post-production;
- actionner des commandes de pupitre audio pour faire le mixage de la musique et du son lors de concerts et d'événements en direct;
- faire fonctionner des appareils de mixage afin de réenregistrer en synchronisation avec l'image, le dialogue, la musique et les effets sonores provenant de différentes sources;
- superviser et coordonner le travail d'autres techniciens en enregistrement audio et vidéo.

Milieu de travail : Le travail est bruyant et suppose l'utilisation de matériel électronique. Une semaine de travail de 40 heures, répartie sur cinq jours, avec travail par postes est la norme.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études collégiales ou de tout autre programme en techniques du son, en technologie audiovisuelle ou dans un domaine connexe, ou une expérience comme aide dans un studio d'enregistrement. Un diplôme d'études collégiales ou universitaires ne constitue cependant qu'une condition d'exercice de la profession. Les nouveaux venus dans l'industrie de la production et de la postproduction doivent d'abord acquérir de l'expérience dans le domaine (formation sur le tas, encadrement par des praticiens chevronnés et création de liens avec des personnes-ressources de l'entreprise ou de l'industrie).

Les possibilités de formation en cours d'emploi dépendent quelque peu du type d'emploi : les radiodiffuseurs font appel à toute la gamme des compétences, les producteurs indépendants recrutent des techniciens pigistes pour des projets particuliers, les laboratoires embauchent des spécialistes de postproduction, et les syndicats représentent les pigistes des domaines du film et de la radiodiffusion.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Des percées dans les domaines de la photographie et de l'enregistrement sonore ont permis aux opérateurs de matériel d'exécuter leur travail avec encore plus d'efficacité et d'aisance. Les entreprises font appel aux techniciens en enregistrement audio et vidéo pour enregistrer des documents vidéo de formation et d'éducation et le déroulement de réunions. Les aspects audio-vidéo des campagnes de vente et les relations publiques présentent également des possibilités d'emploi pour les membres de la profession. La présentation d'images vidéo dans Internet pourrait augmenter la demande pour la période de prévision.

Les débouchés pour les techniciens du son dépendent de la présence de studios d'enregistrement dans la région du grand Toronto. La restructuration des entreprises de médias (p. ex., stations de télévision et réseaux de câble) pourrait également contribuer à l'augmentation du nombre de débouchés en Ontario.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 300

	(%)
Hommes	83
Femmes	17
Temps plein	79
Temps partiel	21
Travailleurs indépendants	17
Employés	83
Travail à l'extérieur du domicile	80
Travail à domicile	9
Sans adresse de travail fixe	11

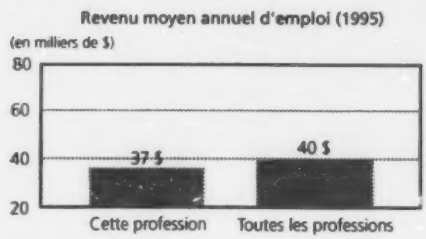
Emploi par région

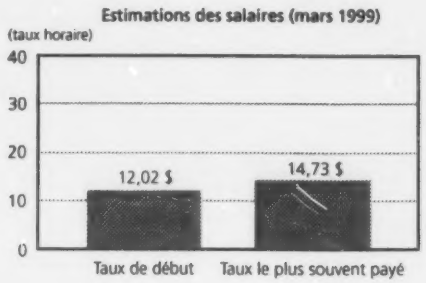
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	0	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	4	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	70	42
London	2	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Divertissements et services des loisirs	55
Communications	18
Fabrication	7
Éducation	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Audio Engineering Society (www.aes.org)
Association canadienne de production de film et télévision (www.ted.cftpa.ca)
Association de l'industrie canadienne de l'enregistrement (www.cria.ca)

5226 Autre personnel technique du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène

Description

Le personnel technique du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène comprend de nombreux travailleurs techniques et superviseurs qui coordonnent et accomplissent des tâches spécifiques pour les productions télédiffusées, radiodiffusées et cinématographiques, les bulletins d'informations, les productions théâtrales et autres productions en direct ou en différé.

Titres courants : directeur adjoint de plateau, agent de la distribution, directeur de plateau, chef électricien, chef machiniste de plateau, éclairagiste, maquilleur, coordonnateur d'émissions de radio et de télévision, truqueur, régisseur, technicien de plateau, coordonnateur des cascades, technicien de productions théâtrales, chef costumier.

Employeurs types : industrie cinématographique, entreprises de production audio-vidéo, services de théâtre et autres spectacles, sociétés de télédiffusion et de radiodiffusion, entreprises de divertissements et de loisirs, salles de cinéma, entreprises de services.

Exemples de fonctions principales

Voici un résumé des principales fonctions qu'exercent certains professionnels de ce groupe :

- les *directeurs de plateau* coordonnent les tâches des opérateurs de caméra et autre personnel technique et donnent le signal aux annonceurs, acteurs et artistes au cours de l'enregistrement des bulletins d'informations et des émissions de télévision;
- les *chefs machinistes de plateau* supervisent les machinistes, les chefs électriciens et les manoeuvres de scène qui montent, installent, déplacent et démontent les appareils d'éclairage, les décors, les toiles de fond et autre matériel de décors;
- les *chefs électriciens* et *techniciens à l'éclairage* montent, font fonctionner et réparent les appareils d'éclairage et autre matériel électrique dans les studios, sur les plateaux et sur les scènes;
- les *coordonnateurs des cascades* et *truqueurs* conçoivent et coordonnent les truquages tels que les incendies, les explosions et les collisions;
- les *maquilleurs* appliquent du maquillage et du maquillage à effets spéciaux aux acteurs et aux artistes;
- les *chefs costumiers* voient à l'acquisition et à l'entretien de costumes et d'accessoires;
- les autres travailleurs de ce groupe préparent des horaires de télévision et de radio, font passer des auditions, distribuent les rôles aux artistes et établissent un horaire pour les répétitions et surveillent celles-ci.

Milieu de travail : La plupart des membres de ce groupe professionnel travaillent à l'intérieur, dans un studio, mais certains peuvent également travailler à l'extérieur, sur les lieux de tournage. Les chefs électriciens et les éclairagistes utilisent du matériel, des machines et des outils électroniques qui peuvent être dangereux. Le travail effectué par les coordonnateurs de cascades et les truqueurs est le plus dangereux. Ces professionnels sont exposés à des produits chimiques dangereux, des particules projetées et des objets qui tombent, des incendies et des explosions. La majorité des travailleurs de ce groupe professionnel se compose de pigistes, auxquels on confie des tâches précises, de contractuels embauchés pour une courte durée, ainsi que de producteurs et de propriétaires de studios qui se lancent en affaires.

Études/formation

Un diplôme d'études collégiales ou universitaire en radiotélédiffusion, en théâtre ou dans un domaine connexe et plusieurs années d'expérience dans un poste de soutien ou d'assistant en cinéma, en radiotélédiffusion ou dans les arts de la scène sont exigés pour la plupart des postes de ce groupe. Un diplôme d'études collégiales ou la réalisation de tout autre programme spécialisé en production théâtrale technique est exigé des chefs électriciens, des techniciens à l'éclairage, des chefs machinistes et autres techniciens de plateau. Les directeurs de production doivent connaître les logiciels de comptabilité et de gestion de la production. Les administrateurs doivent posséder des compétences en gestion, notamment en ce qui touche la commercialisation nationale et internationale, la rédaction de demandes d'aide financière, la comptabilité, les mathématiques, l'aptitude à écrire et la connaissance des conventions collectives. La constitution de réseaux d'entraide avec ses pairs et d'autres professionnels est essentielle pour réussir dans le métier.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Ce groupe professionnel comprend divers types d'emplois. Les progrès technologiques ont pour effet d'accroître la demande et le niveau de compétence pour certains membres de la profession, tandis qu'ils engendrent une baisse de la demande pour certains autres. Comme ce groupe professionnel se compose d'un effectif relativement jeune, le remplacement de travailleurs qui prennent leur retraite retraite créera peu de débouchés.

On recherche de plus en plus des personnes compétentes en montage vidéo, en mixage numérique et en effets visuels spéciaux. Les progrès en infographie et en animation informatique sont tels qu'on recherche avant tout des personnes dotées d'une personnalité créatrice et possédant des compétences scientifiques et en génie. Le nouveau secteur du multimédia favorise également les possibilités d'emploi des personnes ayant des compétences dans plusieurs disciplines.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 100

	(%)
Hommes	59
Femmes	41
Temps plein	77
Temps partiel	23
Travailleurs indépendants	17
Employés	83
Travail à l'extérieur du domicile	64
Travail à la maison	7
Sans adresse de travail fixe	29

Emploi par région

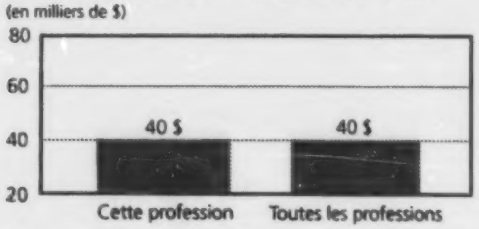
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	4	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	3	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	80	42
London	1	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

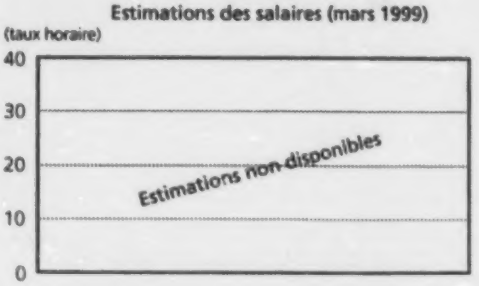
	(%)
Divertissements et services des loisirs	66
Communications	15

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Alliance of Canadian Cinema, Television and Radio Artists (www.actra.com)
Association des designers canadiens (www.culturenet.ucalgary.ca/adc)
Association professionnelle des théâtres canadiens (webhome.idirect.com/~pact)

5241 Concepteurs graphistes et artistes illustrateurs

Description

Les concepteurs graphistes et artistes illustrateurs conçoivent et produisent des dessins, des illustrations, des maquettes et des croquis pour illustrer et communiquer efficacement des renseignements pour des publications, de la publicité, des films, des affiches et des panneaux indicateurs.

Titres courants: concepteur publicitaire, dessinateur de bandes dessinées, directeur artistique, dessinateur publicitaire, graphiste, concepteur graphiste, illustrateur, maquettiste, illustrateur médical, dessinateur-maquettiste d'objets scientifiques, illustrateur scientifique.

Employeurs types : sociétés de services aux entreprises, agences de publicité, imprimeries commerciales, maisons d'édition et imprimeries combinées, entreprises de services, fabricants d'enseignes, sociétés de services informatiques, maisons d'édition, industrie cinématographique, maisons de productions audio-vidéo.

Exemples de fonctions principales

Les concepteurs graphistes et les artistes illustrateurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les clients pour déterminer la nature et le contenu des dessins et des illustrations à reproduire;
- déterminer les moyens les plus appropriés pour produire l'effet visuel désiré et la méthode de reproduction qui s'impose;
- préparer les croquis, les photographies ou les illustrations des sujets à représenter;
- évaluer les coûts des matériaux et le temps nécessaire pour exécuter les dessins et les illustrations;
- préparer les spécifications des dessins;
- produire la forme finale des illustrations ou des dessins ou surveiller la production des dessins d'autres graphistes ou techniciens en graphisme.

Milieu de travail : Les concepteurs graphistes et artistes illustrateurs travaillent généralement dans des studios bien éclairés. Le travail à la pige est très courant. Les heures et jours de travail varient selon l'employeur, le projet et les échéances. Il n'est pas rare qu'ils doivent faire du surtemps ou travailler les fins de semaine.

Études/formation

Un diplôme d'études universitaires en arts visuels, avec spécialisation en arts graphiques, en art publicitaire ou autre ou en photographie, ou un programme d'études collégiales spécialisé en arts graphiques ou en art publicitaire sont habituellement exigés. La plupart des travailleurs de la profession en Ontario sont des diplômés du Collège des beaux-arts de l'Ontario, d'un collège communautaire ou d'un programme d'un établissement équivalent. Une expérience de technicien en arts graphiques peut être requise et peut pallier à une formation de niveau postsecondaire. Ces travailleurs doivent également bien connaître les plus récents progiciels graphiques. Les graphistes doivent constituer un portfolio de leurs oeuvres publiées et non publiées. Celui-ci peut comporter des oeuvres réalisées pendant les études ainsi que des travaux faits en tant que pigiste, ou encore des projets exécutés dans le cadre d'un emploi d'été ou d'un stage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme ce groupe professionnel comprend beaucoup de membres, les besoins en remplacement créeront un grand nombre de débouchés chaque année.

Les postes de travail informatisés ont depuis longtemps remplacé les planches à dessin.

Les professionnels de ce groupe dépendent de plus en plus des ordinateurs pour présenter des concepts aux clients, produire des dessins finis et gérer des projets. L'éventail de plus en plus large des médias présente de nouveaux débouchés pour ces travailleurs. De plus, ces derniers doivent suivre les dernières tendances de la technologie. Ils recourent davantage aux systèmes de mise en page et de dessins graphiques informatiques dans l'exercice de leurs fonctions. Les ordinateurs facilitent les présentations multimédia et le graphique animé, entre autres. La conception de sites Web peut offrir de bons débouchés aux concepteurs graphistes et aux illustrateurs, surtout ceux qui possèdent des compétences en multimédia.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 19 900

	(%)
Hommes	58
Femmes	42
Temps plein	81
Temps partiel	19
Travailleurs indépendants	27
Employés	73
Travail à l'extérieur du domicile	72
Travail à domicile	25
Sans adresse de travail fixe	3

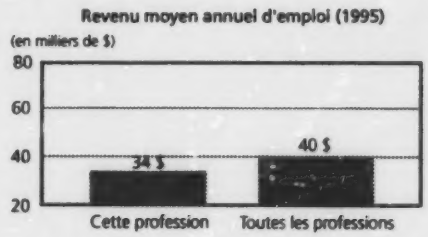
Emploi par région

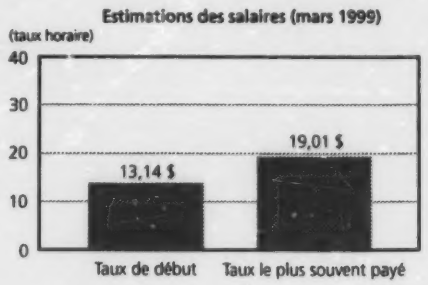
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	6	11
Toronto	64	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Services aux entreprises	50
Maisons d'édition	18
Autres services	10

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Société des graphistes du Canada (Ontario) (www.gdc.net)
The Association of Registered Graphics Designers of Ontario (www.argdon.org)
Sheridan College of Applied Arts and Technology (www.sheridanc.on.ca)

5242 Designers d'intérieur

Description

Les designers d'intérieur créent et réalisent des concepts d'aménagement d'intérieur esthétiques et fonctionnels pour des immeubles résidentiels, commerciaux, institutionnels et industriels. Ils peuvent se spécialiser dans le design intérieur des résidences, bureaux, hôtels, restaurants ou établissements de vente au détail.

Titres courants : planificateur d'aménagement fonctionnel de bâtiments, technicien/technicienne en design d'intérieur, designer d'intérieur, dessinateur de cuisines, planificateur d'aménagement fonctionnel de bureaux, chef de projets en design d'intérieur, planificateur d'aménagement fonctionnel pour la vente au détail.

Employeurs types : sociétés de services aux entreprises, entreprises de construction et de finition intérieures, cabinets d'architectes et d'ingénieurs et autres entreprises scientifiques, magasins de marchandises diverses.

Exemples de fonctions principales

Les designers d'intérieur remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- consulter les clients pour déterminer leurs besoins, leurs préférences et l'utilisation prévue de l'espace;
- préparer des plans détaillés et des maquettes montrant la disposition des murs, des séparations, des étalages, de l'éclairage et des autres installations;
- élaborer des plans de décoration et donner des conseils sur le choix de combinaisons de couleurs, de revêtement de sol et de papier peint, de meubles et autres objets;
- évaluer les coûts et les matériaux nécessaires;
- préparer les spécifications d'exécution du design d'intérieur final;
- diriger l'équipe des designers.

Milieu de travail : Les designers d'intérieur travaillent surtout à l'intérieur, dans un bureau. Les heures de travail peuvent être irrégulières et longues surtout quand ils doivent respecter des échéances. Les tâches et le taux de rémunération des designers d'intérieur sont fonction de leur expérience et du domaine de spécialisation. La commission constitue un mode de paiement de plus en plus courant pour les designers associés à des établissements de vente au détail.

Études/formation

Il faut avoir terminé trois ou quatre années d'études postsecondaires en design et posséder plusieurs années d'expérience pratique et de formation en cours d'emploi. Les personnes qui répondent aux exigences de l'Association of Registered Interior Designers of Ontario peuvent en devenir membres.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. L'emploi dans le domaine dépend largement de l'ampleur des activités de construction et de rénovation qui s'effectueront dans les secteurs résidentiel, commercial et institutionnel de l'immobilier. Les demandes de services de la part des ménages privés sont le fait de salariés à revenu élevé; ce facteur est également lié à l'activité dans le secteur immobilier résidentiel.

On a recours aux ordinateurs pour faciliter le dessin, l'agencement des couleurs et la visualisation du produit final. Les designers d'intérieur doivent maintenant avoir une connaissance des progiciels spécialisés.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 000

	(%)
Hommes	29
Femmes	71
Temps plein	76
Temps partiel	24
Travailleurs indépendants	36
Employés	64
Travail à l'extérieur du domicile	60
Travail à domicile	33
Sans adresse de travail fixe	7

Emploi par région

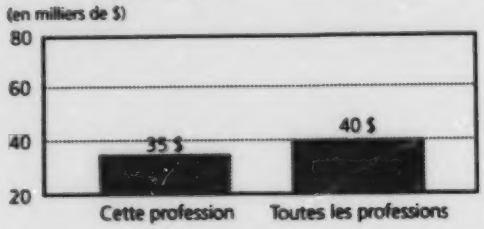
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	60	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

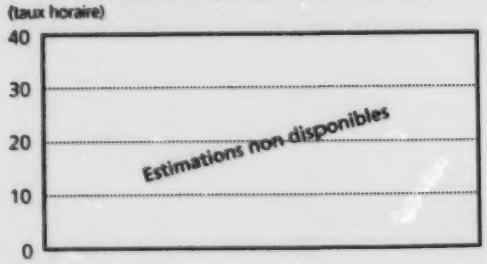
	(%)
Services aux entreprises	61
Sous-traitance – construction	10
Commerce de détail	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association of Registered Interior Designers of Ontario (www.arido.on.ca)
International Interior Design Association (www.iida.com)
Designers d'intérieur du Canada (www.interiordesigncanada.org)

6221 Spécialistes des ventes techniques, vente en gros

Description

Les spécialistes des ventes techniques, vente en gros, vendent des biens et des services techniques tels que du matériel scientifique ou industriel. Ils se spécialisent généralement dans une catégorie de biens ou dans une gamme de services.

Titres courants : représentant de commerce en équipement de communications, représentant de commerce en matériel industriel, technicien-vendeur d'instruments médicaux, représentant de commerce en logiciels.

Employeurs types : sociétés de services informatiques, grossistes en matériel et en équipement électrique et électronique, grossistes en matériel et en équipement, fabricants de matériel et d'équipement, entreprises de télécommunications, sociétés pharmaceutiques, fabricants de produits chimiques, fabricants de machines de bureau, grossistes en matériel industriel.

Exemples de fonctions principales

Les spécialistes des ventes techniques, vente en gros, remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- faire de la promotion auprès des clients;
- déterminer quels sont les clients éventuels et les solliciter;
- évaluer les besoins et les ressources des clients et recommander les biens et services appropriés;
- fournir des données pour le design du produit lorsque les biens et les services doivent être adaptés aux besoins du client;
- rédiger des rapports ou des propositions pour l'exposé des avantages à tirer de l'utilisation de biens ou de services;
- évaluer les coûts d'installation et d'entretien du matériel ou du service;
- rédiger et administrer les contrats de vente;
- communiquer avec les clients, après la vente, pour résoudre les problèmes et assurer un suivi;
- surveiller le travail d'autres vendeurs-spécialistes.

Milieu de travail : La vente suppose des rapports constants avec les clients. Les exigences du travail sur le plan physique sont modérées et comportent peu de risques professionnels, quoique certains représentants doivent porter de lourdes mallettes d'échantillons. Le fait d'avoir à respecter des quotas de vente personnels ainsi que les objectifs de vente fixés par la région et l'entreprise peut se révéler éprouvant. La semaine normale de travail est de 40 heures. La personne peut avoir à se déplacer. Le mode de rémunération des spécialistes de la vente en gros varie selon le genre d'entreprise et le produit à vendre. La plupart des employeurs utilisent la structure salaire plus commission ou salaire plus boni. La rémunération totale est fonction du rendement et varie selon le type de produits, l'expérience du domaine et le nombre de clients.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études universitaires ou collégiales dans un domaine relié au produit ou service. On peut exiger une expérience de la vente ou dans un domaine technique relié aux produits ou aux services vendus.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, étant donné que ce groupe professionnel est nombreux, les besoins en matière de remplacement créeront beaucoup de débouchés.

De plus, on observe une interdépendance croissante entre développement et vente de produits. Ce lien élargit le rôle des spécialistes, qui fournissent aux concepteurs de produits des renseignements essentiels sur les besoins des consommateurs. Certains représentants de commerce aident également à installer de nouveaux produits ou à donner de la formation au personnel des clients.

Compte tenu de l'évolution rapide de la technologie, les personnes qui exercent ce métier doivent se tenir au fait des gammes de produits en constante évolution offertes sur le marché. De plus en plus, ces représentants devront utiliser des banques de données électroniques pour trouver de l'information destinée à leurs clients. Bon nombre d'employeurs recherchent des candidats qui possèdent des compétences liées à Internet, en traitement de texte et en logiciels de tableurs ainsi que des compétences en travail d'équipe et en communication écrite et verbale.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 41 600

	(%)
Hommes	76
Femmes	24
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	7
Employés	93
Travail à l'extérieur du domicile	77
Travail à domicile	12
Sans adresse de travail fixe	11

Emploi par région

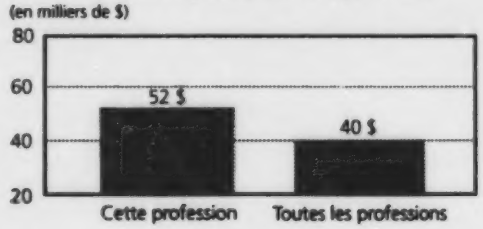
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	58	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

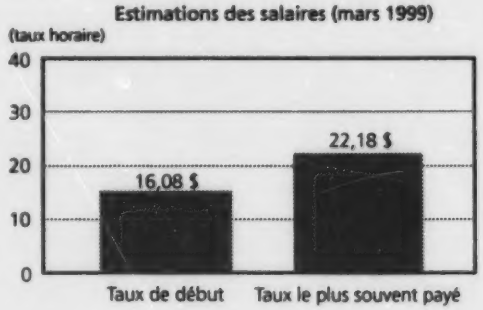
	(%)
Commerce de gros	38
Fabrication	28
Services aux entreprises	18
Communications et autres services publics	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des distributeurs d'équipement (www.caed.org)
Association canadienne des professionnels de la vente (www.cpsa.com)
Association canadienne des produits de bureau (www.copa.ca)

6231 Agentes et courtiers d'assurance

Description

Les agents et les courtiers d'assurance vendent de l'assurance-automobile, de l'assurance-vie, de l'assurance-incendie, de l'assurance de biens, de l'assurance maritime et tout autre genre d'assurance à des entreprises et à des particuliers. Les agents d'assurance travaillent dans des compagnies d'assurance et s'affairent à vendre les produits des compagnies aux clients. Les courtiers d'assurance travaillent dans des compagnies de courtage et choisissent, parmi des produits offerts par plusieurs compagnies d'assurance, les produits les plus appropriés aux besoins de leurs clients.

Titres courants : agent d'assurance, courtier d'assurance et représentant en assurances.

Employeurs types : compagnies d'assurance, agences immobilières et d'assurance.

Exemples de fonctions principales

Les agents et les courtiers d'assurance remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vendre de l'assurance-automobile, de l'assurance-incendie, de l'assurance maladie, de l'assurance-vie, de l'assurance de biens, de l'assurance maritime, de l'assurance aviation et tout autre genre d'assurance à des clients;
- déterminer les besoins des clients en matière d'assurance, calculer les primes et déterminer les modalités de paiement;
- donner des renseignements sur les régimes d'assurance collective et individuelle, les régimes couverts, les prestations payées et les autres caractéristiques des polices d'assurance;
- s'assurer que les examens médicaux sont effectués, et que les formules appropriées et autres formalités concernant les polices sont remplies;
- répondre aux demandes des clients lorsque des réclamations sont faites.

Milieu de travail : Les membres de cette profession travaillent généralement dans des bureaux. Les heures de travail sont établies d'ordinaire par la personne même. La nature du travail est telle qu'il faut souvent travailler les soirs et les fins de semaine. Comme la plupart des agents d'assurance sont payés à commission, la rémunération varie considérablement d'une personne à l'autre et dépend du genre d'assurance vendu, de l'entreprise, du lieu de cette dernière et du volume des ventes.

Études/formation

Il faut avoir suivi une formation en cours d'emploi des cours parrainés par le secteur de l'assurance et des programmes de formation, et posséder un permis d'exercer émis par le surintendant des assurances de la province ou du territoire. En Ontario, l'organisme d'autoréglementation de ce groupe professionnel est le Registered Insurance Brokers of Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, l'emploi dans ce groupe professionnel devrait connaître un déclin. Toutefois, comme ce groupe professionnel est nombreux, la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite devrait créer un nombre important d'emplois jusqu'en 2005.

Les systèmes experts seront de plus en plus utilisés dans le secteur de l'assurance, et les télécommunications informatisées relieront les courtiers aux compagnies d'assurance. Pour exploiter ces technologies, les agents et les courtiers d'assurance devront acquérir de solides compétences en informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 22 500

	(%)
Hommes	57
Femmes	43
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	84
Travail à domicile	12
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

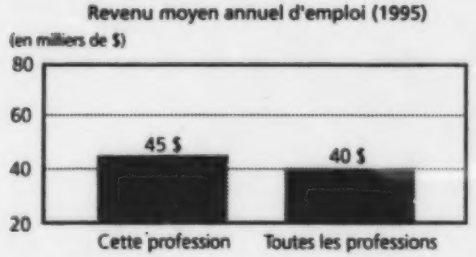
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	43	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

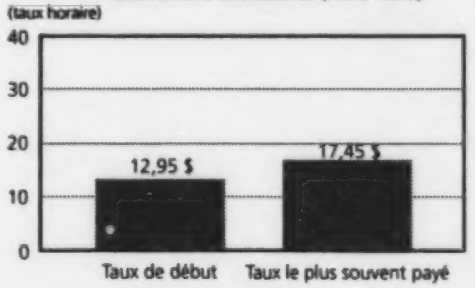
	(%)
Agences immobilières et d'assurance	51
Compagnies d'assurance	43

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Canadian Association of Insurance and Financial Advisors (www.caifa.com)
Insurance Brokers Association of Ontario (www.ibao.org)
Association des courtiers d'assurances du Canada (www.ibac.ca)
Registered Insurance Brokers of Ontario (www.ribo.com)

6232 Agents et vendeurs en immobilier

Description

Les agents et les vendeurs en immobilier vendent, achètent ou louent, au nom des clients, des maisons, des appartements, des immeubles à usage commercial, des terrains et d'autres biens immobiliers.

Titres courants : agent immobilier d'immeubles commerciaux, agent immobilier, courtier en immobilier, vendeur d'immeubles.

Employeurs types : agences immobilières et d'assurance, exploitants de bâtiments et de logements.

Exemples de fonctions principales

Les agents et les vendeurs en immobilier remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- solliciter des mandats de vente auprès des personnes qui veulent vendre leur propriété;
- aider les clients à vendre leur propriété et, à cette fin, déterminer le prix demandé, annoncer la propriété, inscrire la propriété dans les services interagences et diriger les visites libres;
- aider les acheteurs éventuels à choisir, à visiter et à inspecter les immeubles, et à présenter des offres d'achat;
- renseigner les clients sur les conditions du marché, les prix, les hypothèques, les exigences d'ordre légal et les questions connexes;
- préparer les actes de vente et les soumettre à l'approbation des acheteurs et des vendeurs;
- louer les biens immobiliers, au nom des clients.

Milieu de travail : Même si les agents et vendeurs en immobilier ont un bureau, ils mènent la plupart de leurs activités à l'intérieur de celui-ci. Ils consacrent la majorité de leur temps à l'extérieur du bureau, à la présentation des propriétés à vendre, à l'analyse des propriétés, aux rencontres avec des clients, à des recherches et à une multitude d'autres tâches. Il arrive souvent que la semaine de travail compte plus de 40 heures et qu'ils doivent travailler les soirs et les fins de semaine pour répondre aux besoins des clients. Les vendeurs en immobilier doivent posséder un permis de conduire valide et une voiture en bonne condition. Ils touchent normalement une commission dont le montant peut varier et qui est négociée avec le vendeur de la propriété au moment où le mandat de vente lui est accordé.

Études/formation

Il faut un cours de formation dans le domaine de l'immobilier. Un permis d'exercer émis par la province d'emploi est exigé. Les agents immobiliers peuvent travailler à leur compte en obtenant un permis de courtier, conformément aux règlements en vigueur dans la province où ils travaillent. Pour devenir directeur dans le domaine de l'immobilier, il faut obtenir un permis de courtier. L'Ontario Real Estate Association est l'organisme d'autoréglementation de ce groupe professionnel pour l'Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La plupart des débouchés découleront du remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite.

Ce sont les conditions économiques influant sur les secteurs immobiliers résidentiel, commercial et industriel qui déterminent les débouchés dans cette profession. On constate dans cette profession une tendance au travail indépendant. Les agents de la plupart des grandes entreprises sont maintenant entrepreneurs indépendants. Ils versent un certain montant au « siège social » pour bénéficier de bureaux, de services de secrétariat et du droit de faire affaire sous le nom de l'entreprise.

Les technologies informatiques sont de plus en plus utilisées dans le domaine. Par exemple, on peut utiliser un ordinateur portatif lié au bureau central pour montrer des propriétés aux clients. Pour utiliser ces technologies, les agents et les vendeurs d'immobilier devront acquérir les compétences nécessaires.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 27 200

	(%)
Hommes	56
Femmes	44
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	15
Employés	85
Travail à l'extérieur du domicile	78
Travail à domicile	16
Sans adresse de travail fixe	6

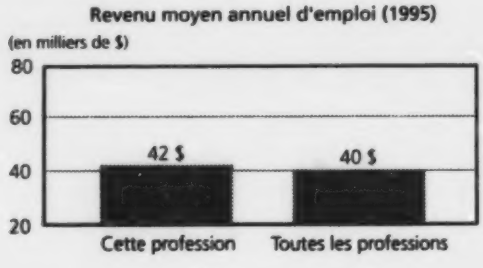
Emploi par région

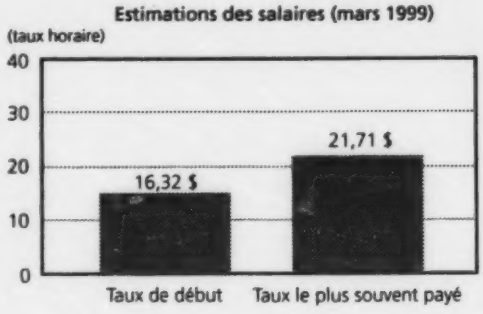
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	53	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Agences immobilières et d'assurance	92

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne de l'immeuble (realtors.mls.ca/crea)
Independent Real Estate Brokers Association of Canada (www.ireba.ca)
Institut canadien de l'immeuble (www.reic.ca)
Ontario Real Estate Association (www.orea.com)

6233 Acheteurs des commerces de gros et de détail

Description

Les acheteurs des commerces de gros et de détail achètent des marchandises pour la revente dans un commerce de gros ou de détail et sont généralement responsables des activités commerciales des établissements de vente au détail. Ils peuvent se spécialiser dans une collection de marchandises.

Titres courant : acheteur gamme d'appareils électroménagers, acheteur en chef, acheteur de denrées alimentaires, acheteur de denrées périssables.

Employeurs types : magasins de marchandises diverses, magasins d'alimentation, grossistes en alimentation, pharmacies, grossistes en déchets, magasins de vêtements pour femmes, hommes et enfants, grossistes en matériel et en équipement électrique et électronique.

Exemples de fonctions principales

Les acheteurs des commerces de gros et de détail remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- acheter des marchandises pour la revente dans des commerces de gros ou de détail;
- examiner les besoins des commerces et déterminer la quantité et le type des marchandises à acheter;
- étudier les analyses de marché, les revues pertinentes, les catalogues publicitaires et visiter les expositions, les salles d'exposition, les manufacturiers et les expositions des designers;
- choisir la marchandise qui répond le mieux aux exigences du commerce;
- rencontrer les fournisseurs, et négocier les prix, les escomptes, les modalités de crédit et le transport des marchandises;
- organiser la distribution des marchandises aux points de vente et maintenir des stocks adéquats;
- établir et maintenir des contacts avec les fournisseurs;
- surveiller le travail d'autres acheteurs des commerces de détail.

Milieu de travail : Les acheteurs travaillent dans des bureaux situés dans des magasins ou au siège social d'une entreprise. Il arrive qu'un horaire de travail chargé les oblige à faire des heures supplémentaires ou à travailler les fins de semaine. En raison de la nature hautement concurrentielle de l'industrie, les acheteurs doivent travailler sous pression. De plus, ils sont souvent appelés à se déplacer pour leur travail.

Études/formation

Le programme d'études postsecondaires suivi par les membres de ce groupe professionnel dépendra en partie de la nature des marchandises de gros ou de détail vendues. L'exercice de la profession exige une combinaison d'études, d'expérience ou d'autres genres de formation. Outre le diplôme d'études secondaires, un diplôme d'études collégiales ou universitaires en gestion des affaires, en marketing ou dans une discipline connexe est généralement requis. Les acheteurs des commerces de gros et de détail peuvent se spécialiser soit en acquerrant de l'expérience, soit en suivant des cours de formation sur les produits.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les progrès accomplis au chapitre de la gestion informatisée des stocks continueront d'influer sur les perspectives d'emploi et les compétences requises des travailleurs. Il est maintenant possible de faire le suivi des stocks à la caisse. Le niveau des stocks est reconstitué automatiquement comme cela se fait dans la plupart des grands points de vente. On utilise également des systèmes de commande informatisés pour passer des commandes aux fournisseurs. Les acheteurs devront acquérir les compétences voulues en informatique.

L'avènement du commerce électronique obligera les acheteurs à acquérir les compétences et les connaissances nécessaires pour utiliser de façon efficace cette source d'information et pour commander divers produits en ligne.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 13 600

	(%)
Hommes	51
Femmes	49
Temps plein	86
Temps partiel	14
Travailleurs indépendants	7
Employés	93
Travail à l'extérieur du domicile	89
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	7

Emploi par région

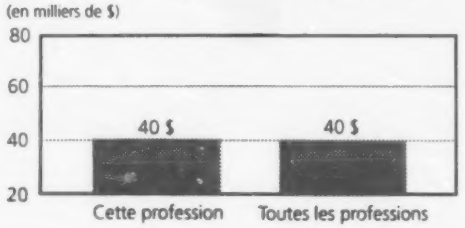
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	59	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	2	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

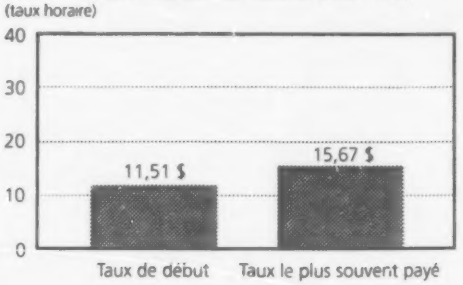
	(%)
Commerce de détail	47
Commerce de gros	27
Fabrication	14

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne de gestion des achats (www.pmac.ca)
Conseil canadien du commerce de détail (www.retailcouncil.org)
Fédération canadienne des épiciers indépendants (www.cfig.ca)

6241 Chefs

Description

Les chefs planifient et dirigent les activités reliées à la préparation et à la cuisson des aliments. Ils préparent et font cuire les spécialités de la maison.

Titres courants : chef, chef de cuisine, directeur des cuisines, chef pâtissier, chef de spécialités, sous-chef, chef principal, chef de corporation, sous-chef de cuisine.

Employeurs types : services d'alimentation, hôtels et motels, clubs de sports et de loisirs, magasins d'alimentation, restaurants, hôpitaux et autres établissements de soins de santé.

Exemples de fonctions principales

Les *directeurs des cuisines* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier et diriger les activités reliées à la préparation et à la cuisson des aliments dans un établissement, des chaînes de restaurants, des hôpitaux ou toute autre entreprise ayant des services alimentaires;
- dresser les menus et s'assurer que la qualité des aliments est conforme aux normes;
- évaluer les besoins en aliments et, s'il y a lieu, évaluer les coûts des aliments et de la main-d'oeuvre;
- surveiller les activités des sous-chefs, des chefs de spécialités, des chefs et des cuisiniers;
- recruter et embaucher le personnel;
- préparer et faire cuire des aliments à intervalles réguliers, pour des invités spéciaux ou lors d'occasions spéciales.

Les *sous-chefs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- surveiller les activités des chefs, des chefs de spécialités, des cuisiniers et autre personnel des cuisines;
- expliquer les nouvelles techniques culinaires et le nouvel équipement au personnel des cuisines;
- dresser des menus et commander des aliments, des fournitures et du matériel de cuisine;
- faire cuire des aliments ou des spécialités maison.

Les *chefs* et *chefs de spécialités* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer et faire cuire des aliments pour des repas complets, des banquets ou des spécialités telles que des pâtisseries, des sauces, des soupes, des salades, des légumes, des plats de viande, de volaille et de poisson et créer des pièces montées décoratives;
- enseigner aux cuisiniers à préparer, faire cuire, garnir et présenter les aliments;
- surveiller les cuisiniers et les autres employés des cuisines;
- dresser des menus;
- commander des aliments, des fournitures et du matériel de cuisine.

Les *pâtissiers* préparent les ingrédients et font du pain, des gâteaux, des biscuits, des tartes et d'autres spécialités.

Milieu de travail : Les chefs travaillent avec des gens spécialisés dans la préparation des aliments et ils doivent faire cuire des aliments dans des délais très serrés. Tous les types de chef travaillent de longues heures, en particulier s'ils possèdent leur propre entreprise. Le traitement est fonction de l'établissement où ils travaillent et de l'expérience. Le travail par équipes, par postes fractionnés et pendant les fins de semaine est souvent nécessaire.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut habituellement un diplôme d'études secondaires. Un programme d'apprentissage en art culinaire, ou une formation officielle à l'étranger, ou une formation et une expérience équivalentes sont exigés. Le Sceau rouge peut être accordé aux chefs qualifiés. Il existe une certaine mobilité entre les différents types de chefs. Les directeurs de cuisines doivent posséder des compétences en gestion, et ils peuvent accéder à des postes de gestion dans le secteur de la restauration.

Le certificat de qualification de cuisinier est offert en Ontario, mais il n'est pas obligatoire. Cependant, il témoigne d'un certain niveau de compétence, et certains employeurs l'exigent. Il peut s'agir là d'une première étape vers une carrière de chef.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Les emplois dans ce groupe professionnel sont surtout concentrés dans le secteur de l'hébergement et de la restauration, très prompt à réagir à la conjoncture économique générale ainsi qu'aux variations saisonnières, surtout dans les endroits de villégiature. Selon la Fédération canadienne des chefs et cuisiniers, les services des chefs et des cuisiniers les mieux formés sont très recherchés. Les déplacements plus nombreux des Ontariens et une société plus diversifiée sur le plan culturel ont entraîné une hausse de la demande des services de chefs se spécialisant dans la cuisine étrangère.

Les changements technologiques qui surviennent dans le milieu de travail, comme la cuisine par micro-ondes, transforment la nature du travail des chefs. De plus, les travailleurs devront acquérir les compétences nécessaires pour s'adapter à l'informatisation accrue des cuisines (p. ex., extraction et contrôle des stocks).

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 600

	(%)
Hommes	81
Femmes	19
Temps plein	89
Temps partiel	11
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

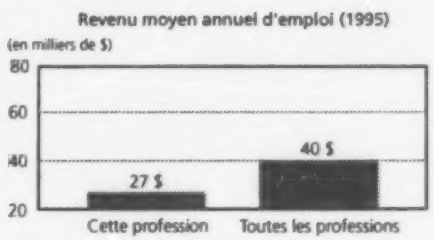
Emploi par région

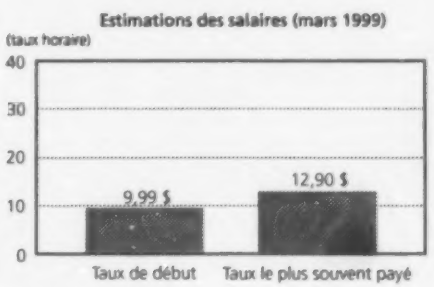
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	55	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Alimentation et boissons	71
Services d'hébergement	11

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Fédération canadienne des chefs et cuisiniers (www.cfcc.ca)
Association canadienne des restaurateurs et des services alimentaires (www.crfa.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

6242 Cuisiniers

Description

Les cuisiniers préparent et font cuire des aliments nombreux et variés. Ils peuvent se spécialiser dans la préparation et la cuisson de mets ethniques ou de plats exotiques.

Titres courants : apprenti cuisinier, cuisinier de repas diététiques, premier cuisinier, grilleur, cuisinier en établissement, cuisinier de repas-minute.

Employeurs types : restaurants, services d'alimentation, sociétés de services sociaux et de santé en établissement, hôtels et motels, hôpitaux, établissements d'enseignement.

Exemples de fonctions principales

Les cuisiniers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer et faire cuire des repas complets ou des plats particuliers;
- préparer et faire cuire des repas spéciaux pour des patients, conformément aux directives du diététiste ou du chef cuisinier;
- surveiller les aides de cuisine;
- surveiller le personnel subalterne dans la préparation, la cuisson et la manipulation des aliments;
- dresser des menus, déterminer la dimension des portions, évaluer les besoins en aliments et le coût des aliments, et commander le matériel nécessaire.

Milieu de travail : Les cuisiniers travaillent avec des gens spécialisés dans la préparation des aliments, et ils doivent faire cuire des aliments dans des délais très serrés. Ils travaillent le jour, le soir et les fins de semaine, y compris les jours fériés. Les heures de travail peuvent être très longues, bien que de nombreux cuisiniers travaillent à temps partiel.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut habituellement un diplôme d'études secondaires. Un programme d'apprentissage pour cuisiniers ou une formation spécialisée de cuisinier, en milieu scolaire, ou plusieurs années d'expérience comme cuisinier commercial sont exigés. Un certificat de qualification est offert dans la plupart des provinces. Le Sceau rouge peut être accordé aux cuisiniers qualifiés. Le certificat de qualification est facultatif, mais il témoigne néanmoins d'un certain niveau de compétence, et certains employeurs l'exigent.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup de débouchés découleront du remplacement des travailleurs qui prennent leur retraite.

Les emplois dans ce groupe professionnel sont surtout concentrés dans le secteur de l'hébergement et de la restauration, très prompt à réagir à la conjoncture économique générale ainsi qu'aux variations saisonnières, surtout dans les endroits de villégiature. Selon la Fédération canadienne des chefs et cuisiniers, les services des chefs et des cuisiniers les mieux formés sont très recherchés.

Les changements technologiques qui surviennent dans le milieu de travail, comme la cuisine par micro-ondes, transforment la nature du travail des chefs. De plus, les travailleurs devront acquérir les compétences nécessaires pour s'adapter à l'informatisation accrue des cuisines (p. ex., extraction et contrôle des stocks).

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 49 700

	(%)
Hommes	56
Femmes	44
Temps plein	60
Temps partiel	40
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	2

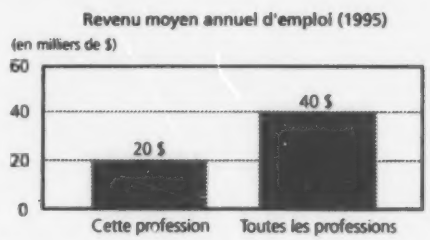
Emploi par région

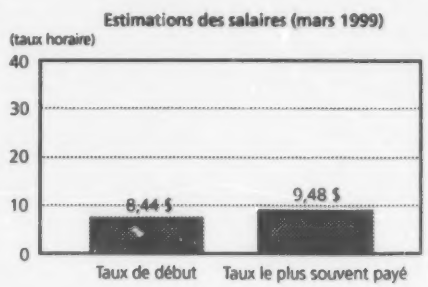
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	35	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	8	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Alimentation et boissons	78
Santé et services sociaux	9

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Fédération canadienne des chefs et cuisiniers (www.cfcc.ca)
Association canadienne des restaurateurs et des services alimentaires (www.crfa.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

6251 Bouchers et dépeceurs de viandes, ventes en gros et au détail

Description

Les bouchers et les dépeceurs de viandes, ventes en gros et au détail, préparent des coupes régulières de viande, de volaille, de poisson et de crustacés qui seront vendues par des détaillants ou des grossistes de produits alimentaires.

Titres courants : boucher (vente au détail et en gros), apprenti boucher, boucher en chef (vente au détail et en gros), dépeceur dans un supermarché.

Employeurs types : magasins d'alimentation, entreprises de transformation de produits de viande et de volaille, grossistes en alimentation, boucheries, poissonneries, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les bouchers et les dépeceurs de viandes, ventes en gros et au détail, remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- couper, parer et préparer des coupes régulières de viande, de volaille, de poisson et de crustacés, pour la vente à des comptoirs libre-service, selon les directives des clients;
- hacher les viandes crues et trancher les viandes rôties à l'aide de hachoirs électriques et de machines à découper;
- préparer des assortiments spéciaux de viande, de volaille, de poisson et de crustacés pour l'étalage;
- façonner et ficeler les rôtis et autres viandes, ainsi que les volailles ou les poissons et, à l'occasion, envelopper les viandes, les volailles, les poissons et les crustacés préparés;
- superviser d'autres bouchers ou dépeceurs.

Milieu de travail : Les conditions de travail dépendent énormément de l'envergure et de la nature des activités. Dans les grands établissements de dépeçage de la viande, on utilise des machines hautement techniques qui présentent des dangers particuliers pour l'usager. Les bouchers de petits établissements se servent encore de couteaux et d'outils manuels, qui les exposent à d'autres types de blessures aux mains. Selon les règlements relatifs à la santé et la sécurité au travail, les bouchers doivent veiller à la propreté et à la salubrité du lieu de travail. Il n'est pas rare que le lieu de travail soit une installation frigorifique. Le travail est de nature répétitive. Les bouchers et dépeceurs de viandes travaillent normalement 40 heures par semaine. Le travail en soirée peut constituer une exigence de l'emploi.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut parfois un diplôme d'études secondaires peut être exigé. Une formation spécialisée dans la coupe de viande, acquise dans le cadre d'un programme de niveau collégial ou autre, peut être exigée. Une formation en cours d'emploi dans les magasins d'alimentation est habituellement offerte aux bouchers et aux dépeceurs de vente au détail. Une formation d'apprenti dans la coupe de viande, vente au détail, est offerte en Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

La popularité croissante des produits de viande « prêts à cuire » contribuera probablement à créer des possibilités d'emploi pour les dépeceurs de viande, de volaille et de fruits de mer spécialisés. Cette tendance indique que la coupe et la transformation des viandes s'effectuent moins dans les magasins de détail et davantage dans les entreprises de transformation des produits alimentaires.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 900

	(%)
Hommes	78
Femmes	22
Temps plein	68
Temps partiel	32
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

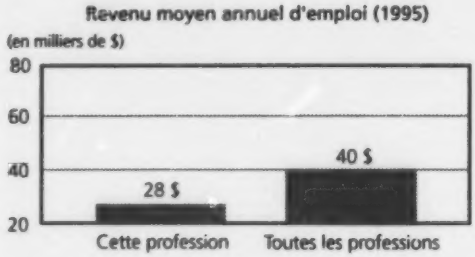
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	34	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	8	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

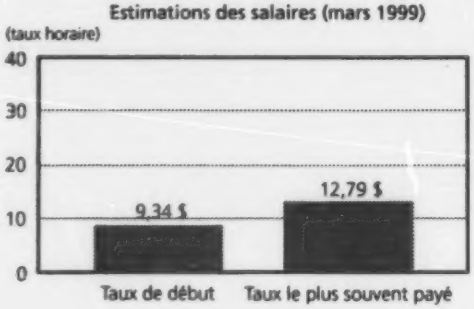
	(%)
Magasins d'alimentation	93

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Fédération canadienne de l'agriculture (www.cfa-fca.ca)
Fédération canadienne des épiciers indépendants (www.cfig.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)
Association scientifique canadienne de la viande (cmsa.ca)

6252 Boulangers-pâtissiers

Description

Les boulangers-pâtissiers font des pains, des petits pains, des muffins, des tartes et des gâteaux qui seront vendus par des détaillants de produits alimentaires ou qui seront servis dans des restaurants et autres établissements.

Titres courants : boulanger-pâtissier, chef boulanger-pâtissier, surveillant de boulangerie-pâtisserie, apprenti pâtissier-boulanger.

Employeurs types : magasins d'alimentation, services d'alimentation, boulangeries, grossistes en alimentation, hôtels, restaurants, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les boulangers-pâtissiers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer la pâte pour les tartes, les pains et les petits pains, les sucreries, les muffins, les biscuits et les gâteaux ainsi que les crémages et les glaçages, selon les recettes ou les commandes spéciales;
- cuire les produits préparés;
- glacer et décorer des gâteaux ou d'autres produits de boulangerie;
- établir un calendrier de production pour déterminer la gamme et la quantité d'articles à produire;
- acheter les fournitures de boulangerie et de pâtisserie;
- engager et former le personnel;
- voir à la vente et à la mise en marché des produits;
- nettoyer les ustensiles et les machines utilisés pour la cuisson.

Milieu de travail : Dans les grandes boulangeries, on a simplifié les opérations grâce à des machines qui permettent à chaque travailleur d'exécuter des tâches précises seulement. Dans les boulangeries de taille moyenne, certaines tâches sont exécutées à la main plutôt qu'à la machine, tandis que dans les petites boulangeries, le boulanger-pâtissier s'occupe de tout le travail. Les boulangers-pâtissiers doivent soulever des objets lourds, porter et pousser des contenants, et rester debout ou marcher pendant de longues périodes. Le fait de manipuler de la farine ou du sucre peut avoir des effets négatifs sur le système respiratoire et la peau. La semaine de cinq jours devient peu à peu la norme, quoique les heures restent irrégulières. En effet, de nombreux boulangers-pâtissiers commencent leur journée de travail à 5 h. Ceux qui travaillent pour d'importantes boulangeries sont parfois appelés à travailler la nuit. Exception faite de certains congés fériés et d'une légère baisse de l'activité entre janvier et mars, il y a peu de variation saisonnière dans le travail. Les boulangers-pâtissiers qui s'établissent à leur compte peuvent s'attendre à travailler de très longues heures.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut habituellement un diplôme d'études secondaires. Un programme d'apprentissage de trois à quatre ans ou une formation spécialisée en boulangerie-pâtisserie, acquise dans le cadre d'un programme de niveau collégial ou autre, est habituellement exigé. Une formation en cours d'emploi peut être offerte. Des programmes de formation en apprentissage sont aussi offerts, bien que le certificat de qualification soit facultatif. Les boulangers-pâtissiers détenteurs du Sceau rouge peuvent travailler partout au Canada.

L'expérience permet aux boulangers-pâtissiers d'accéder à des postes de supervision ou de s'établir à leur compte. Ceux qui acquièrent une formation supplémentaire peuvent mettre leurs compétences à profit dans des métiers connexes comme ceux de cuisinier, de pâtissier, de décorateur de pâtisserie, de boulanger/pâtissier instructeur ou de vendeur pour une compagnie d'approvisionnement.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme ce groupe professionnel est nombreux, la nécessité de remplacer les boulangers-pâtissiers qui prennent leur retraite créera beaucoup de débouchés chaque année.

Les boulangers-pâtissiers travaillent dans des entreprises de transformation des aliments, des restaurants, des hôtels, des pâtisseries et des établissements de traiteur, tous des établissements qui dépendent en quelque sorte de l'économie. Les hôtels et les restaurants ont tendance à confier à un nombre croissant d'entreprises spécialisées leurs contrats de boulangerie-pâtisserie. Les supermarchés dotés d'une boulangerie-pâtisserie sont maintenant nombreux. Il existe une forte demande de services personnalisés dans les boulangeries-pâtisseries, y compris celles où l'on fait le service du café, et qui offrent des produits spéciaux comme du pain sans additifs. La production de masse dans l'industrie de cuisson se caractérise par une tendance vers la fabrication de produits au moyen de matériel hautement spécialisé.

Les employeurs cherchent souvent des boulangers-pâtissiers qui ont réussi à un programme d'apprentissage.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 16 300

	(%)
Hommes	48
Femmes	52
Temps plein	66
Temps partiel	34
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	2

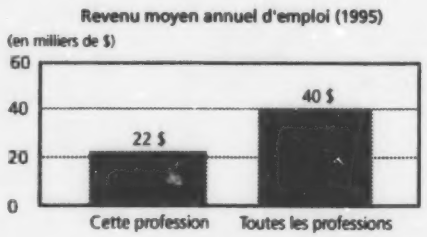
Emploi par région

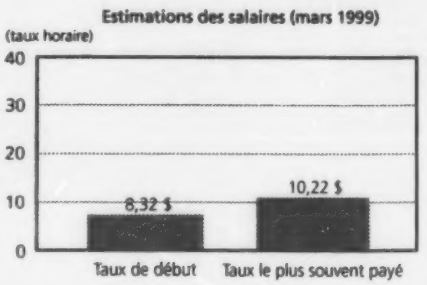
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	42	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Magasins d'alimentation	55
Alimentation et boissons	28

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)
Mr. Pastry (Tor-pw1.attcanada.ca/~mrpastry)
Association canadienne de la boulangerie (www.baking.ca)

6271 Coiffeurs et barbiers

Description

Les coiffeurs et les barbiers coupent les cheveux, font des mises en plis et offrent des services connexes.

Titres courants : barbier, apprenti barbier, coiffeur, apprenti coiffeur styliste, coiffeur de perruques, technicien en coloration, apprenti coiffeur.

Employeurs types : salons de barbier, salons de coiffure, établissements de théâtre, de cinéma et de télévision, écoles de métiers, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les *coiffeurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- suggérer des styles de coiffure compatibles avec les traits physiques des clients ou déterminer le style d'après les instructions et les préférences des clients;
- laver et rincer les cheveux;
- couper, tailler, effiler, friser, onduler, faire des permanentes et des mises en plis;
- appliquer du décolorant, faire des shampoings colorants, teindre ou donner des rinçages afin de colorer, givrer ou faire des mèches aux cheveux;
- analyser le cheveu et le cuir chevelu, conditionner et donner des traitements de base ou donner des conseils de traitement de soins de beauté pour le cuir chevelu et les cheveux;
- former et surveiller d'autres coiffeurs et aides.

Les *barbiers* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- couper et tailler les cheveux selon les instructions et les préférences des clients;
- raser et tailler la barbe et la moustache;
- donner des shampoings et d'autres traitements pour les cheveux, tels que des ondulations, un défrisage et une teinture, et donner, si nécessaire, des massages pour conditionner le cuir chevelu.

Milieu de travail : Les coiffeurs peuvent travailler dans des salons ayant une clientèle féminine ou masculine, ou mixte. Ces travailleurs doivent avoir beaucoup d'endurance puisqu'ils doivent rester debout pendant de longues périodes. Ils sont exposés à des produits chimiques. Le travail est diversifié et intéressant vu la gamme des traitements esthétiques, permanentes et teintures disponibles. Pour de nombreuses personnes, l'un des principaux attraits de la profession est la possibilité d'ouvrir leur propre salon. Les coiffeurs, en particulier les propriétaires de salon, peuvent travailler de longues heures. Ils travaillent ordinairement les fins de semaine et certains soirs. Le taux de rémunération varie. Les coiffeurs très compétents qui travaillent pour des salons prestigieux peuvent gagner un revenu important. Cependant, le travail à temps partiel est courant, et la plupart des coiffeurs touchent une commission, ou une commission assortie d'un taux de salaire horaire, ou encore louent un espace de travail dans un salon déjà établi.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut quelques années d'études secondaires et un programme d'apprentissage de deux à trois ans, ou une formation spécialisée en coiffure, acquise dans le cadre d'un programme de niveau collégial ou autre. Dans le cas des barbiers, outre quelques années d'études secondaires, un programme d'apprentissage de deux ans ou autre programme destiné aux barbiers est habituellement exigé. On accorde de plus en plus d'importance aux normes de scolarité dans cette profession à mesure que la gamme des services offerts se diversifie.

Un certificat de qualification est obligatoire pour l'exercice de la profession en Ontario : on peut l'obtenir au moyen d'un programme d'apprentissage ou d'examens.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison de la croissance démographique et de l'augmentation des revenus, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Compte tenu du roulement rapide et de l'ampleur de ce groupe professionnel, les besoins en remplacement devraient créer un nombre important de débouchés chaque année.

Certains salons n'embauchent que des coiffeurs d'expérience qui ont déjà une clientèle établie. Les grands salons (p. ex. ceux installés dans des centres commerciaux) n'imposent généralement pas ce type d'exigences. C'est aussi une pratique de plus en plus répandue dans les salons de coiffure bien établis que de louer de l'espace à d'autres coiffeurs, qui travaillent alors en quelque sorte à leur compte. On voit aussi peu à peu se dessiner la tendance selon laquelle des coiffeurs quittent le salon où ils travaillent pour exercer leur métier à domicile ou chez leurs clients.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 32 300

	(%)
Hommes	23
Femmes	77
Temps plein	71
Temps partiel	29
Travailleurs indépendants	32
Employés	68
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

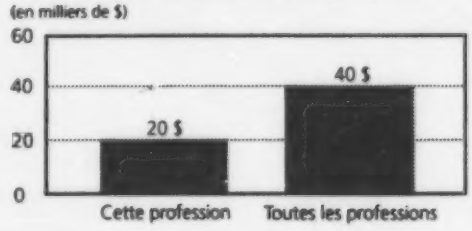
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	38	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

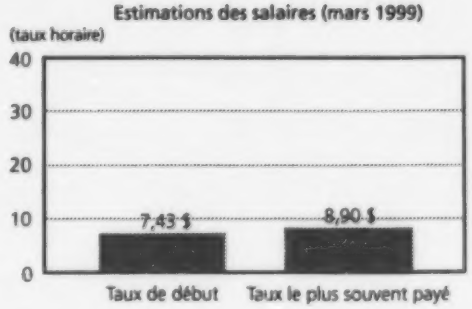
	(%)
Services personnels et services d'aide familiale	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Allied Beauty Association (www.abacanada.com)
Association canadienne des cosmétiques, produits de toilette et parfums (www.cctfa.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)
Marvel Schools (www.marvelschools.com)

6421 Vendeurs et commis-vendeurs, vente au détail

Description

Les vendeurs et les commis-vendeurs, vente au détail, vendent ou louent une gamme variée de produits et de services dans des établissements de vente au détail et dans les commerces de vente en gros ouverts au public pour la vente au détail.

Titres courants : vendeur d'automobile, agent de location de voiture, vendeur de mobilier, vendeur de bijoux, commis-vendeur, vendeur de vêtements.

Employeurs types : magasins de marchandises diverses, magasins d'alimentation, concessionnaires d'automobiles, magasins de vêtements, quincailleries, pharmacies, magasins d'artisanat, de bricolage et d'articles de fantaisie.

Exemples de fonctions principales

Les vendeurs et commis-vendeurs, vente au détail, remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- accueillir les clients et discuter des caractéristiques, de la qualité et de la quantité des marchandises à acheter ou à louer;
- renseigner les clients sur l'utilisation et l'entretien de la marchandise;
- indiquer les prix, établir les modalités de crédit et d'échange, spécifier les garanties et les dates de livraison;
- préparer les marchandises à vendre ou à louer;
- préparer les contrats de vente et accepter les paiements en espèces, par chèque, carte de crédit ou débit automatique;
- aider à l'étalage des marchandises;
- tenir à jour les registres des ventes pour l'inventaire.

Milieu de travail : Les commis-vendeurs travaillent habituellement certains soirs, ainsi que les samedis et les dimanches afin de se conformer aux habitudes des consommateurs. Le travail à temps partiel est fréquent au sein de cette profession. Le travail peut être saisonnier, la période de pointe survenant juste avant Noël. Certains commis touchent une commission ou un boni en plus de leur traitement de base. Le salaire et les avantages sociaux ont tendance à varier selon le genre et la taille de l'établissement. Toutefois, nombre de vendeurs, vente au détail, bénéficient d'un rabais sur la marchandise qu'ils achètent au magasin où ils travaillent.

Études/formation

Un diplôme d'études secondaires est habituellement exigé pour accéder à cette profession. Il peut aussi être nécessaire d'avoir une certaine connaissance du produit ou du service à vendre.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, en raison de l'augmentation prévue des ventes au détail créée par la croissance démographique, la croissance de l'emploi dans ce groupe professionnel devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup de débouchés seront créés en raison du remplacement de bon nombre de travailleurs qui prennent leur retraite.

Ce groupe professionnel permet aux nouveaux venus sur le marché du travail d'obtenir un premier emploi rémunéré. Les travailleurs à temps partiel continueront de profiter de nombreux débouchés, et la demande de travailleurs temporaires sera forte au cours des périodes de vente accrue, comme les Fêtes. En outre, de nombreux travailleurs sont des employés de fraîche date. Ils se servent plutôt de la vente au détail comme d'un tremplin leur permettant d'accéder à d'autres métiers plus rémunérateurs. Par conséquent, le taux de roulement du personnel est élevé, ce qui permet aux nouveaux venus dans ce métier de profiter de débouchés d'emploi.

Les personnes qui travaillent dans le secteur de la vente au détail utilisent de plus en plus les systèmes de numérisation informatisée et de saisie de données au point de vente. Le personnel de vente doit connaître ces technologies. À long terme, le commerce électronique pourrait influer sur la demande de vendeurs au détail, ce qui aura pour effet de transformer certains emplois de vente au détail en postes de soutien des ventes dans les télécentres.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 223 500

	(%)
Hommes	38
Femmes	62
Temps plein	50
Temps partiel	50
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

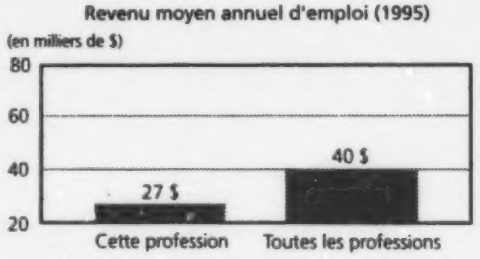
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	42	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

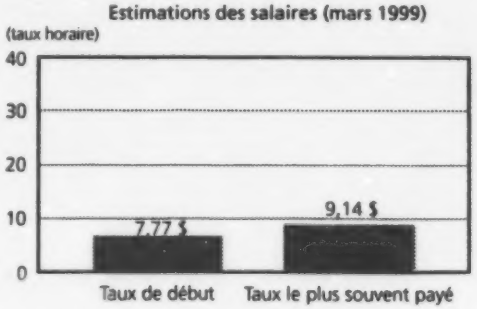
	(%)
Autres commerces de détail	22
Magasins de chaussures	16
Magasins de marchandises diverses	14
Magasins d'alimentation	13
Commerces de gros	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des professionnels de la vente (www.cpsa.com)
Association des ventes directes (www.dsa.ca)

6431 Conseillers en voyages

Description

Les conseillers en voyages renseignent les clients sur les itinéraires possibles et les voyages à forfaits, réservent les passages et les chambres d'hôtel, préparent les billets et perçoivent les sommes dues.

Titres courants : agent de voyages, consultant en voyages, conseiller en voyages.

Employeurs types : agences de voyages, sociétés de transport et de tourisme, chaînes hôtelières.

Exemples de fonctions principales

Les conseillers en voyages remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- répondre aux demandes de renseignements des clients au sujet des lieux de destination, des modes de transport, de l'hébergement et des coûts des voyages;
- planifier les itinéraires pour des personnes ou des groupes;
- réserver des passages et des chambres d'hôtel à l'aide d'un système informatisé de réservation et de billetterie;
- vendre des billets et des voyages à forfaits aux clients;
- promouvoir des destinations particulières, des voyages à forfaits et autres services offerts par l'agence;
- donner des conseils au sujet des attractions touristiques, des devises étrangères, des coutumes, des langues et de la sécurité en voyage.

Milieu de travail : Les conseillers en voyages sont parfois appelés à travailler les soirs et les fins de semaine, et durant les périodes où les voyages atteignent un point culminant. Les heures de travail peuvent aussi varier, surtout pendant ces périodes. Les personnes qui exercent le métier de conseiller en voyages doivent être prêtes à travailler sous la pression.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut un diplôme d'études secondaires. Une formation spécialisée en tourisme ou dans le domaine des voyages ou un diplôme d'études collégiales est habituellement exigé. Un certificat émis par l'Institut canadien des conseillers en voyages peut être exigé. Le titre de « conseiller en voyages accrédité » est accordé au terme de trois années d'expérience dans l'industrie du voyage et après avoir suivi des cours obligatoires et avoir réussi aux examens. Outre la réalisation de programmes d'études dans l'industrie, la personne qui désire accéder à la profession devra avoir fait des études collégiales. L'utilisation exhaustive des systèmes de réservation informatisés et des systèmes d'extraction de données sur les destinations dans Internet exigent des personnes qui exercent ce métier qu'elles acquièrent les compétences appropriées.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup de débouchés seront créés à mesure que les agents expérimentés prendront leur retraite. En raison de l'augmentation du revenu familial, de la réduction de la taille des familles et de l'augmentation du nombre de personnes âgées susceptibles de voyager, il y aura plus de voyages, d'où l'augmentation de la demande de services de voyages. De plus, il devrait y avoir plus de voyages d'affaires à mesure que les entreprises prendront de l'expansion.

Les progrès en informatique ont une incidence sur les perspectives d'emploi dans la profession. La centralisation des systèmes électroniques, qui réunit plusieurs services de voyages, donne maintenant aux clients la possibilité de payer les frais de transport, d'hébergement et de location d'auto à un même endroit. De plus, les nouveaux systèmes de communication permettent aux consommateurs de régler eux-mêmes, « en direct » sur Internet, certains aspects d'un voyage à forfait type. Les agences de voyages, toutefois, continueront à se positionner pour mieux répondre aux besoins particuliers de certains créneaux, en offrant des services qui sauront attirer les personnes âgées, les voyageurs qui visitent des endroits éloignés, les familles et d'autres groupes de voyageurs prêts à payer pour obtenir une aide spécialisée.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 10 600

	(%)
Hommes	21
Femmes	79
Temps plein	78
Temps partiel	22
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

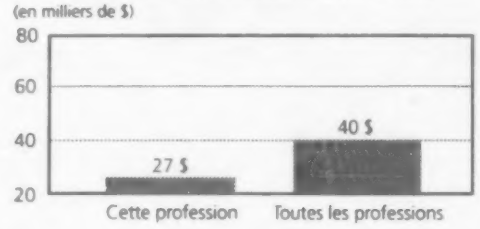
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	57	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

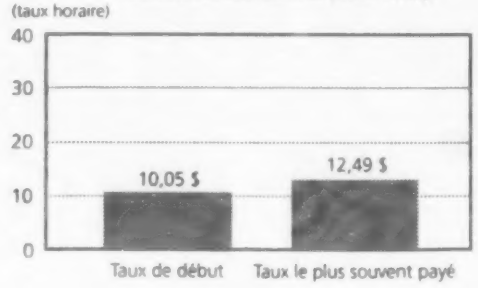
	(%)
Autres services	93

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association of Canadian Travel Agents (www.acta.net)
Commission canadienne du tourisme (www.canadatourism.com)
Association of Retail Travel Agents (www.artaonline.com)
Instituts canadiens des conseillers en voyages (www.citc.ca)

6453 Serveurs d'aliments et de boissons

Description

Les serveurs d'aliments et de boissons prennent les commandes des clients et les servent.

Titres courants : serveur de banquet, serveur en chef, sommelier en chef, serveur.

Employeurs types : services d'alimentation, hôtels et motels, tavernes, bars et boîtes de nuit, clubs de sports et de loisirs.

Exemples de fonctions principales

Les serveurs d'aliments et de boissons remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- accueillir les clients, présenter le menu, faire des suggestions et répondre aux questions au sujet des aliments et des boissons;
- prendre les commandes et les transmettre au personnel des cuisines et du bar;
- recommander des vins assortis aux aliments commandés;
- servir les aliments et les boissons commandés;
- préparer et servir les spécialités de la maison aux tables des clients;
- présenter l'addition aux clients et percevoir les sommes dues.

Milieu de travail : De façon générale, les serveurs d'aliments et de boissons travaillent à l'intérieur, par postes. Ils travaillent du lundi au dimanche, y compris le jour, le soir et la fin de semaine. Ces personnes travaillent constamment debout. Le rythme de travail peut devenir intense, en particulier pendant les heures de repas. Malgré cela, ils doivent offrir un service rapide et courtois à une multitude de clients. Il s'agit très souvent d'emplois à temps partiel. Les travailleurs augmentent leur revenu au moyen de gratifications et de pourboires qui souvent représentent de 10 à 15 % de l'addition. La profession fait l'objet d'une forte demande saisonnière, en particulier dans les endroits de villégiature de la province.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut parfois un diplôme d'études secondaires. Une formation spécialisée en milieu scolaire peut être exigée des serveurs, service d'apparat. Une formation en cours d'emploi est habituellement offerte. Des cours sur la sélection et le service des vins ou une expérience comme serveur en chef ou serveur d'apparat peuvent être exigés des sommeliers.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

La plupart des emplois dans cette profession sont à temps partiel. Le travail est quelque peu saisonnier, les périodes de pointe survenant pendant les mois d'été. En outre, de nombreux travailleurs sont des employés de fraîche date. Ils se servent plutôt de la profession comme d'un tremplin leur permettant d'accéder à d'autres métiers plus rémunérateurs. Le taux de roulement du personnel est donc élevé et les débouchés sont généralement plus nombreux que pour d'autres professions.

Le recours accru aux systèmes informatisés de commandes et de facturation diminuera la charge de travail des personnes qui exercent ce métier. Ainsi, elles pourront se consacrer davantage à servir leurs clients.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 63 500

	(%)
Hommes	21
Femmes	79
Temps plein	40
Temps partiel	60
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

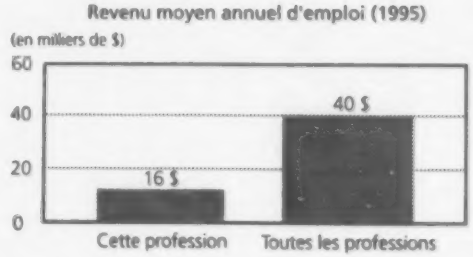
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	36	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

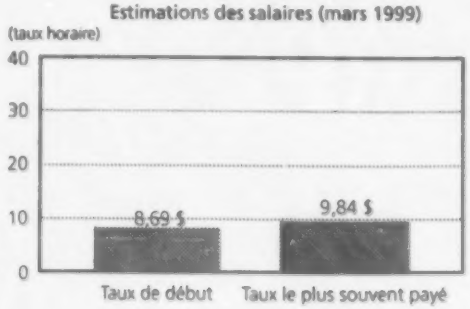
	(%)
Alimentation et boissons	84
Services d'hébergement	8

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Conseil canadien des ressources humaines en tourisme (www.cthrc.ca)
Association canadienne des restaurateurs et des services alimentaires (www.crfa.ca)
National Licensed Beverage Association (www.nlba.org)

6470 Éducateurs de la petite enfance et aides-éducateurs de la petite enfance

Description

Les éducateurs de la petite enfance planifient et organisent des activités pour des enfants d'âge préscolaire afin d'encourager leur épanouissement intellectuel, physique et affectif. Les aides-éducateurs de la petite enfance supervisent les activités d'enfants d'âge préscolaire qui fréquentent une garderie ou une prématernelle pour stimuler et développer leur épanouissement intellectuel, physique et affectif sous la surveillance d'un éducateur de la petite enfance.

Titres courants : technicien en garderie, jardinier d'enfants (garderie de jour), superviseur des services de garde de jour, enseignant du programme d'éducation de la petite enfance, éducateur au niveau préscolaire, aide de garderie, préposé en garderie, aide-éducateur de la petite enfance, aide-éducateur au programme d'éducation préscolaire.

Employeurs types : organismes de services sociaux offerts en dehors des établissements, écoles primaires, entreprises de services personnels et de services à domicile, administrations municipales, maisons privées.

Exemples de fonctions principales

Les *éducateurs de la petite enfance* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer des activités quotidiennes pour les enfants;
- diriger les activités des enfants, notamment raconter ou lire des histoires, enseigner des chansons, préparer du matériel de bricolage et montrer aux enfants à s'en servir, et organiser des visites à des endroits d'intérêt dans la région;
- inculquer aux enfants de bonnes habitudes pour les repas, la toilette et le soin des vêtements;
- observer les enfants de façon à déceler les difficultés d'apprentissage ou les troubles affectifs;
- discuter des progrès ou des problèmes des enfants avec leurs parents ou d'autres membres du personnel;
- assister à des réunions et à des ateliers pour élaborer de nouvelles méthodes d'enseignement et en discuter;
- surveiller et coordonner les activités d'autres éducateurs et aides-éducateurs.

Les *aides-éducateurs de la petite enfance* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- surveiller les enfants au jeu, à l'intérieur ou à l'extérieur et durant les périodes de repos;
- diriger les activités des enfants, notamment leur raconter des histoires, leur enseigner des chansons et préparer du matériel de bricolage;
- préparer et servir des goûters;
- inculquer aux enfants de bonnes habitudes pour les repas, la toilette et l'habillement;
- soumettre au superviseur des observations écrites sur les enfants;
- assister aux réunions des membres du personnel pour discuter des progrès et des problèmes des enfants;
- aider le superviseur à tenir les dossiers;
- maintenir le matériel de garderie en bon état et participer aux travaux d'entretien.

Milieu de travail : Le milieu de travail d'un éducateur de jeunes enfants est souvent mouvementé. Outre l'observation du programme d'éducation, l'éducateur se doit de maintenir l'ordre et de créer un milieu éducatif et social positif. L'emploi à temps partiel a également une incidence sur la tendance de l'emploi au sein de ce groupe professionnel, puisque la plupart des garderies accréditées offrent chaque jour leurs services pendant plus de huit heures d'affilée.

Études/formation

Les garderies et prématernelles sont réglementées par le ministère des Services sociaux et communautaires de l'Ontario. Un baccalauréat ou un diplôme d'études collégiales en éducation des tout-petits ou un baccalauréat en éducation est exigé pour obtenir le permis d'exercer. L'expérience permet d'accéder à des postes supérieurs, dont celui de superviseur de garderie. Les superviseurs et les directeurs doivent posséder deux ans d'expérience en plus de la scolarité requise.

Le métier d'éducateur de la petite enfance est réglementé par le ministère des Services sociaux et communautaires, qui doit accorder une autorisation, et par l'Association d'éducation des petits de l'Ontario, à l'aide d'un processus d'accréditation.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les perspectives d'emploi dans cette profession dépendent en quelque sorte de l'aide publique accordée aux garderies, des services de prématernelle et du fait que les éducateurs de la petite enfance enseignent à des enfants à la maternelle ou à la prématernelle.

Le groupe professionnel se compose d'un effectif plutôt jeune; c'est ce qui explique les emplois de premier échelon et les salaires relativement bas qu'on y retrouve.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 44 000

	(%)
Hommes	4
Femmes	96
Temps plein	67
Temps partiel	33
Travailleurs indépendants	14
Employés	86
Travail à l'extérieur du domicile	77
Travail à domicile	21
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

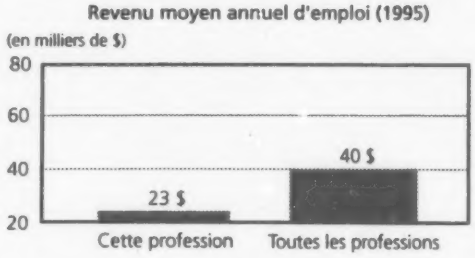
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	48	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

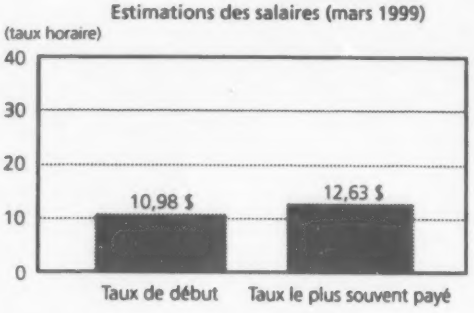
	(%)
Santé et services sociaux	86

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association of Early Childhood Educators, Ontario (www.cfc-efc.ca/aeceo)
Association canadienne des programmes de ressources pour la famille (www.frp.ca)
Ministère des services sociaux et communautaires (www.gov.on.ca/CSS)

6471 Aides familiaux, aides de soutien à domicile et personnel assimilé

Description

Les aides familiaux, les aides de soutien à domicile et le personnel assimilé fournissent des services de soutien à domicile à court et à long terme aux personnes et aux familles qui traversent une période d'incapacité, de convalescence ou de crise familiale.

Titres courants : homme/dame de compagnie, père/mère de famille d'accueil, aide de soins de santé à domicile, aide personnel, aide de soutien à domicile, aide à domicile, aide familial.

Employeurs types : organismes de services sociaux offerts en dehors des établissements, sociétés de services sociaux et de santé en établissement, maisons privées, organismes et associations de services sociaux et de santé, services de santé offerts en dehors des établissements, cabinets de professionnels de la santé, hôpitaux, entreprises de services, administrations municipales.

Exemples de fonctions principales

Les *aides familiaux* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- prendre soin des personnes ou des familles pendant les périodes d'incapacité, de convalescence ou de crise familiale;
- dispenser des soins de chevet et des soins personnels aux clients, par exemple, les aider à marcher, à prendre leur bain et à s'occuper de leur hygiène personnelle, sous la direction générale d'un surveillant de service de soins à domicile ou d'un infirmier;
- planifier et préparer les repas et les régimes spéciaux;
- indiquer aux nouveaux parents les soins à donner à leur bébé;
- accomplir des tâches ménagères routinières, telles que faire la lessive, laver la vaisselle et faire les lits.

Les *aides de soutien à domicile* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- accomplir des tâches ménagères et d'autres travaux à domicile sous la direction de l'employeur;
- planifier et préparer les repas, seuls ou sous la direction de l'employeur, et les servir si nécessaire;
- prendre soin des enfants, au besoin.

Les *personnes de compagnie* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- prendre soin d'une personne âgée ou convalescente et lui tenir compagnie chez elle sous la direction générale d'un surveillant de service de soins à domicile ou d'un membre de la famille;
- aider les clients à marcher, à prendre leur bain et dans d'autres aspects de l'hygiène personnelle.

Les *parents de famille d'accueil* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- élever des enfants au même titre que des membres de leur famille, habituellement sur une base temporaire ou dans des cas d'urgence, sous la direction générale d'un service de placement en famille d'accueil;
- consulter les surveillants du service de placement en famille d'accueil pour leur demander conseil, ou lorsque des problèmes se posent;
- administrer des programmes de soins aux enfants des familles d'accueil, au besoin, conformément aux directives des travailleurs sociaux du service de placement en famille d'accueil.

Milieu de travail : Les aides familiaux, les aides de soutien à domicile et les autres membres de ce groupe peuvent avoir un horaire varié. Certains travaillent dans une même maison durant des mois, voire des années. Cependant, de nombreux autres travaillent auprès de divers clients, comme c'est la norme. C'est le genre de maison à laquelle ils sont affectés qui détermine l'environnement de travail. Le travail n'est généralement pas supervisé. Ces personnes sont souvent appelées à travailler la fin de semaine et le soir. Les heures de travail varient d'un employeur à l'autre.

Études/formation

Quelques années d'études secondaires peuvent être exigées. Une expérience des soins des enfants ou de l'économie domestique peut être exigée. Quelques cours de formation en services de soutien à domicile offerts au niveau collégial, ou autres cours peuvent être exigés, de même qu'un certificat de secourisme.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

La croissance économique et les besoins en remplacement devraient créer un nombre important de débouchés jusqu'en 2005. Le vieillissement de la population aura pour effet d'augmenter la demande d'aides à domicile. La restructuration des services de santé et la tendance continue qui consiste à permettre aux gens de rester le plus longtemps possible dans leur collectivité pourraient engendrer d'autres débouchés.

Comme les aides à domicile devront veiller davantage aux soins personnels et médicaux qu'au nettoyage, ils devront peut-être acquérir d'autres compétences essentielles. Cela signifie que certains travailleurs devront se recycler au chapitre des soins personnels.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 27 100

	(%)
Hommes	7
Femmes	93
Temps plein	44
Temps partiel	56
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	57
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	37

Emploi par région

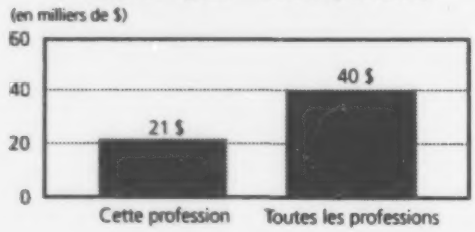
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	29	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	5	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

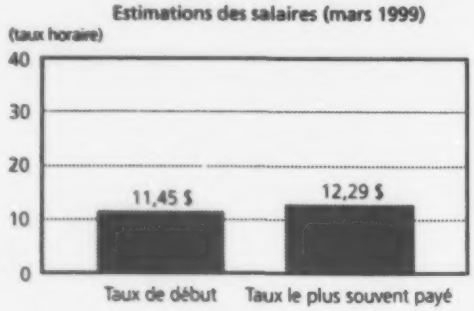
	(%)
Santé et services sociaux	81
Autres services	10

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

VHA Home Healthcare (www.vha.on.ca)
Association canadienne des soins palliatifs (www.cpca.net)

6472 Aides-enseignants aux niveaux primaire et secondaire

Description

Les aides-enseignants aux niveaux primaire et secondaire aident les enseignants et les conseillers des écoles primaires et secondaires. Ils travaillent dans des écoles primaires et secondaires des secteurs privé et public.

Titres courants : aide en ressources pédagogiques, surveillant à l'heure du midi, aide-enseignant, assistant professeur.

Employeurs types : écoles primaires et secondaires, services sociaux offerts en dehors des établissements.

Exemples de fonctions principales

Les aides-enseignants aux niveaux primaire et secondaire remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- aider les élèves à faire leurs leçons sous la surveillance directe de l'enseignant;
- accompagner et superviser les élèves dans leurs activités au gymnase, au laboratoire, à la bibliothèque, au centre de documentation et dans leurs sorties;
- aider les élèves qui ont des besoins spéciaux à cause de handicaps mentaux ou physiques à se mouvoir, à communiquer et à s'occuper de leur hygiène personnelle;
- faire fonctionner des projecteurs, des magnétophones et d'autres appareils audiovisuels ou électroniques ou aider l'enseignant à les faire fonctionner;
- diriger des programmes de modification du comportement, d'épanouissement personnel et d'autres programmes de thérapie, sous la surveillance de professionnels tels que des éducateurs en programmes spéciaux, des psychologues ou des orthophonistes;
- surveiller les enfants pendant les récréations et à l'heure du midi; aider à la bibliothèque et au bureau de l'école et s'acquitter d'autres tâches assignées par le directeur de l'école.

Milieu de travail : De nombreux aides-enseignants travaillent à temps plein ou à temps partiel pendant l'année scolaire, aux termes d'un contrat. Les activités se déroulent essentiellement à l'intérieur d'une classe. Il est possible cependant que les aide-enseignants aient à surveiller les élèves à l'extérieur, pendant la récréation. Le travail peut être exigeant sur les plans physique et mental.

Études/formation

L'exercice de la profession peut nécessiter une combinaison d'études, d'expérience et de formation. Il faut habituellement un diplôme d'études secondaires. Certains postes peuvent exiger un cours de niveau collégial en techniques d'éducation ou dans un domaine apparenté. Une formation spécialisée et une expérience peuvent être exigées des assistants professeurs qui aident les élèves ayant des besoins spéciaux. Les aides-enseignants peuvent être inscrits à la faculté d'éducation et travailler comme stagiaires, ou exercer leur métier à temps plein.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, beaucoup de débouchés seront créés en raison de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

Les débouchés qui s'offrent à ces travailleurs dépendent des besoins pédagogiques et des dépenses que le gouvernement engage pour l'éducation. Les assistants professeurs qui aident, sur une base individuelle, les élèves ayant des besoins spéciaux jouissent de perspectives d'emploi un peu meilleures.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 21 800

	(%)
Hommes	9
Femmes	91
Temps plein	44
Temps partiel	56
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	93
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

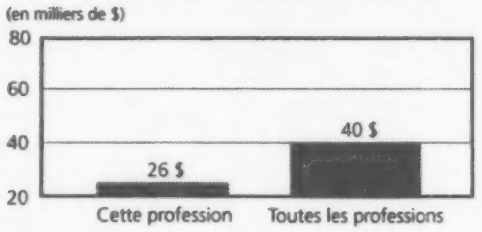
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	40	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

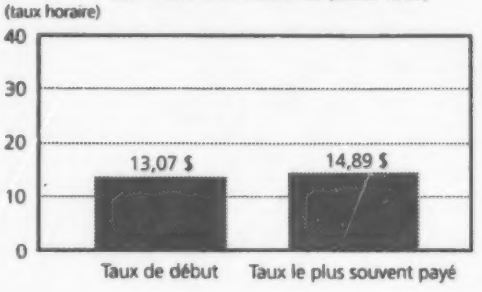
	(%)
Éducation	98

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association of Day Care Operators of Ontario (www.adco-o.on.ca)
Canadian Association of Montessori Teachers (www.camt.org)
Association of Early Childhood Educators, Ontario (www.cfc-efc.ca/aeceo)

7231 Machinistes et vérificateurs d'usinage et d'outillage

Description

Les machinistes règlent et conduisent diverses machines-outils afin de tailler ou de meuler le métal ou des matériaux semblables en pièces ou produits de dimensions précises. Les vérificateurs d'usinage et d'outillage vérifient les pièces usinées afin d'assurer le maintien des normes de qualité.

Titres courants : usineur de pièces de moteurs d'automobiles, machiniste, vérificateur de pièces usinées, vérificateur d'atelier d'usinage, régleur-conducteur de machines-outils, vérificateurs d'usinage, apprenti conducteur de machines- outils, vérificateur d'outillage.

Employeurs types : entreprises d'ateliers d'usinage, fabricants de pièces d'automobiles, manufacturier de matériel et d'équipement, fabricants de matériel, d'outils et de coutellerie, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, constructeurs de véhicules automobiles, producteurs d'acier primaire.

Exemples de fonctions principales

Les *machinistes* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter des plans, des graphiques et des tableaux ou examiner des échantillons de pièces afin de déterminer les opérations d'usinage à effectuer;
- calculer les dimensions et les tolérances, mesurer et agencer les éléments à usiner;
- régler et conduire diverses machines-outils, de même que de l'outillage à commande numérique, pour exécuter des travaux d'usinage de précision, notamment des travaux de tournage, de fraisage, d'alésage, de rabotage, de perçage et de rectification;
- ajuster et assembler les pièces métalliques usinées et les sous-assemblages au moyen d'outils manuels et mécaniques;
- vérifier, à l'aide d'instruments de mesure de précision, si les dimensions des produits sont exactes et conformes aux prescriptions;
- ajuster, au besoin, et régler des machines-outils à l'intention de conducteurs de machines-outils.

Les *vérificateurs d'usinage et d'outillage* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier les dimensions des pièces usinées et de l'outillage à l'aide de micromètres, de verniers, de calibres, de calibres de hauteur, de comparateurs optiques et autres appareils et matériel spécialisés de mesurage;
- entretenir, réparer et étalonner des instruments de mesure de précision, tels que des indicateurs à cadran, des calibres fixes, des verniers et autres instruments de mesure;
- relever tout écart par rapport aux spécifications et aux tolérances, et en aviser le contremaître;
- tenir des dossiers de contrôle et rédiger des rapports d'inspection.

Milieu de travail : Le machiniste travaille habituellement à l'intérieur, dans un milieu industriel bruyant et présentant des risques. Il doit souvent lever et transporter des objets qui exigent des périodes prolongées debout. La semaine de travail est généralement de 35 à 40 heures. Le travail par quarts n'est pas rare. Le travail peut être répétitif au cours de longs cycles de production. Les fonctions les plus répétitives sont effectuées au moyen d'équipement à commande numérique informatisée.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de quatre ans ou une expérience dans ce métier ainsi qu'une formation spécialisée, en milieu collégial ou industriel, sont habituellement exigés pour obtenir un certificat de qualification en usinage, lequel est facultatif en Ontario. Il existe deux programmes d'apprentissage pour ce métier dans la province. Les machinistes qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Pour participer au programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il peut aussi devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. Bon nombre d'employeurs ont recruté du personnel à l'extérieur du Canada. La plupart des machinistes travaillent dans l'industrie manufacturière.

L'utilisation accrue des systèmes complexes à commande numérique continuent de transformer le travail des machinistes. On attend des nouveaux venus dans ce domaine qu'ils acquièrent les compétences plus spécialisées en mathématiques et en lecture que ce qu'on exigeait avant l'adoption des nouvelles technologies.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 20 800

	(%)
Hommes	94
Femmes	6
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	2

Emploi par région

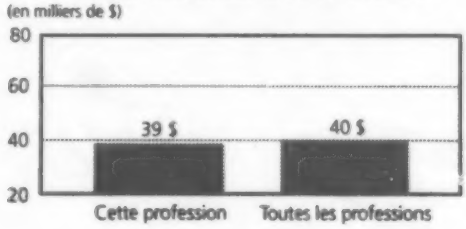
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	4	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	15	9
Hamilton-péninsule de Niagara	20	11
Toronto	33	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	9	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

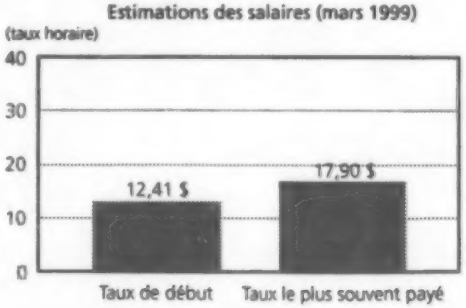
	(%)
Métaux ouvrés	38
Matériel de transport	20
Machinerie	14
Première transformation des métaux	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des manufacturiers de machines et d'équipement du Canada (www.memac.org)
Association des fabricants de pièces d'automobile du Canada (www.capma.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7232 Outilleurs-ajusteurs

Description

Les outilleurs-ajusteurs confectionnent, réparent ou modifient des outils, des matrices, des gabarits, des montages et des calibres usinés, en prototypes ou sur mesure, et selon les dimensions précisées. Ce groupe comprend les gabarieurs et les modeleurs. Le travail comprend l'utilisation de tours, de meuleuses, de fraiseuses et d'aléseuses, ainsi que d'équipement à commande numérique normalisée (CNN).

Titres courants : finisseur de matrices, outilleur-ajusteur, ajusteur de matrices; gabarieur, modeleur, façonneur de moules, mouliste (fabrication du plastique), outilleur, apprenti outilleur-ajusteur.

Employeurs types : fabricants de pièces d'automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, entreprises d'ateliers d'usinage, manufacturiers de matériel et d'équipement, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, fabricants de matériel, d'outils et de coutellerie.

Exemples de fonctions principales

Les outilleurs-ajusteurs travaillent en respectant les tolérances en tout temps. Ils remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter les dessins et les fiches techniques des divers outils, matrices, prototypes ou modèles;
- calculer les dimensions et les tolérances et régler les machines-outils;
- mesurer, mettre en place et marquer des blocs de métal ou des pièces moulées et y faire les traçages nécessaires à leur usinage;
- actionner diverses machines-outils, y compris des outils à commande numérique normalisée, qui coupent, tournent, fraisent, aplanissent, alèsent et meulent le métal, ou le façonnent par d'autres procédés pour obtenir les dimensions et la finition voulues;
- s'assurer, à l'aide d'instruments de mesure précis, que les pièces usinées satisfont aux exigences;
- ajuster et monter des pièces à l'aide d'outils à main;
- façonner à la machine, ajuster et monter les moules et autres pièces pour modeler le métal, les boîtes à carottes et les plaques-modèles;
- façonner à la machine, ajuster et monter les pièces des moules de métal pour fabriquer les moules à injection en plastique ou autres procédés de production;
- vérifier et mettre à l'essai les outils, les matrices, les gabarits ou les montages.

Milieu de travail : Le travail s'effectue à l'intérieur et comprend une certaine exposition au bruit et aux risques, ce qui exige l'utilisation d'équipement de sécurité. Les activités physiques peuvent comprendre le soulèvement et le transport d'objets lourds, des périodes debout ainsi que la manipulation de machinerie et de matériel. La semaine de travail de cinq jours est généralement de 35 à 40 heures. Il peut y avoir du travail par postes ou occasionnel les fins de semaine.

Études/formation

Pour ce qui est du certificat de qualification, les exigences scolaires comprennent un programme d'apprentissage de quatre ans d'outilleur-ajusteur ou plus de cinq ans d'expérience ainsi que quelques années d'études secondaires, en milieu scolaire ou industriel. En Ontario, le certificat de qualification est facultatif. Les outilleurs-ajusteurs qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada. Un certificat de qualification, bien que facultatif, est également offert en Ontario pour les modeleurs et les gabarieurs.

La plupart des postes d'apprentis ne sont jamais annoncés ou le sont par des réseaux informels. Pour participer à un programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il peut aussi devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Excellentes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés devraient avoir d'excellentes chances de trouver un

emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Comme ce groupe professionnel est nombreux, beaucoup d'autres débouchés seront créés chaque année grâce au remplacement des outilleurs-ajusteurs qui prennent leur retraite.

Plus de 95 p. 100 des outilleurs-ajusteurs travaillent dans l'industrie manufacturière. L'emploi de ces travailleurs sera touché par les progrès de l'automatisation, notamment les machines-outils à CNN et la conception assistée par ordinateur (CAO). Grâce aux machines-outils à CNN, les outilleurs-ajusteurs sont devenus plus productifs; CAO et la fabrication assistée par ordinateur (FAO) ont fait en sorte que certaines fonctions qu'exerçaient auparavant ces travailleurs le sont maintenant par des programmeurs informatiques et des programmeurs d'outils.

Les compétences nécessaires pour exercer ce métier sont transférables aux postes occupés par les machinistes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 16 300

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

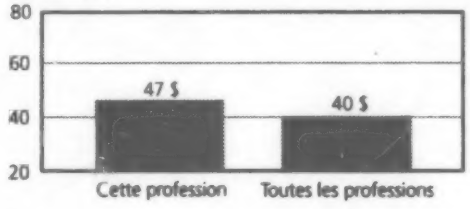
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	1	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	14	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	38	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	23	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

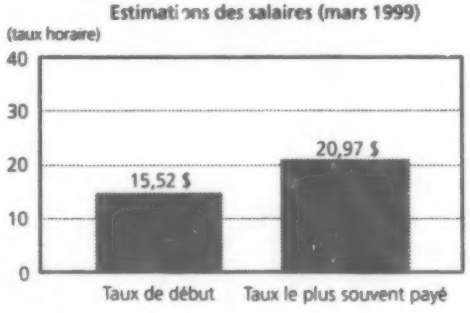
	(%)
Produits métalliques ouvrés	49
Matériel de transport	28
Machinerie	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

International Special Tooling and Machining Association (www.istmaworld.org)
Association des fabricants de pièces d'automobile du Canada (www.capma.com)
Association canadienne des fabriqueurs de moules (www.cdnmolds.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7241 Électriciens (sauf électriciens industriels et de réseaux électriques)

Description

Les électriciens de ce groupe de base disposent, montent, vérifient, localisent et réparent les fils et les appareils d'éclairage, les dispositifs de commande et les appareillages dans les bâtiments et autres ouvrages. Les électriciens de construction et d'entretien travaillent sur presque tous les genres d'immeubles résidentiels et commerciaux. Les électriciens domestiques et ruraux exécutent les tâches de l'électricien dans la construction, la réparation, la rénovation ou l'entretien de maisons, d'immeubles à logements multiples ou d'immeubles et structures servant à l'agriculture.

Titres courants : apprenti électricien, électricien en bâtiment, électricien.

Employeurs types : entreprises de construction électrique, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les *électriciens de construction et d'entretien* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- disposer, assembler, réparer, entretenir, brancher et vérifier les luminaires, les dispositifs, les appareils de commande et le câblage;
- travailler sur les systèmes d'alarme, les systèmes de communication, les installations d'éclairage, les systèmes de chauffage et les systèmes électriques;
- planifier les installations selon des plans ou autres spécifications;
- installer les panneaux, les boîtes d'interrupteur, les avertisseurs d'incendie et autres équipements connexes;
- mesurer, couper, mettre en place, plier, assembler et installer les conduits et autres sortes d'enveloppes de conducteurs électriques, lesquels relient les panneaux, les boîtes, les prises de courant et autres équipements;
- installer les consoles, les supports et autres pour supporter l'équipement électrique;
- vérifier l'équipement et les systèmes pour s'assurer qu'ils fonctionnent bien.

Les *électriciens domestiques et ruraux* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter les schémas et les prescriptions du code de l'électricité afin de déterminer le tracé du câblage dans divers bâtiments;
- faire passer le câble dans les conduits et à travers les parois et les planchers;
- installer, remplacer et réparer les appareils d'éclairage ainsi que le matériel de commande et de distribution électrique, tels qu'interrupteurs, relais et disjoncteurs;
- épisser, joindre et raccorder les câbles aux appareils et aux composants pour établir des circuits;
- procéder aux essais de continuité afin de s'assurer de la compatibilité et de la sécurité des circuits, après installation, remplacement ou réparation à l'aide d'instruments appropriés;
- localiser et isoler les défauts des systèmes électriques et électroniques, et enlever et remplacer les composants défectueux;
- raccorder l'alimentation électrique aux appareils audio-visuels, aux dispositifs de signalisation ainsi qu'aux appareils de chauffage et de climatisation;
- exécuter des programmes d'entretien préventif et tenir des registres d'entretien.

Milieu de travail : Les électriciens travaillent à la fois à l'intérieur et à l'extérieur. La plupart du temps, ils travaillent debout dans des espaces clos. Le travail peut être saisonnier et les consignes de sécurité doivent être observées en tout temps pour éviter les chocs électriques.

Études/formation

Le certificat de qualification, obtenu soit en participant à un programme d'apprentissage soit au moyen d'un examen, est obligatoire. En Ontario, les personnes qui veulent s'inscrire à un programme d'apprentissage doivent avoir au moins 16 ans et la 10e année de scolarité ou l'équivalent, mais un grand nombre d'employeurs exigent la 12e année ou l'équivalent. Il est aussi possible d'obtenir le Sceau rouge qui permet de travailler partout au Canada.

La plupart des postes d'apprentis ne sont jamais annoncés ou le sont par des réseaux informels. Pour participer à un programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il peut aussi devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme ce groupe professionnel est nombreux, bon nombre des débouchés résulteront de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent une retraite anticipée.

On prévoit que les progrès technologiques dans la construction de bâtiments amélioreront les possibilités d'emploi des électriciens. Grâce à l'utilisation accrue d'ordinateurs et de matériel électronique pour commander les fonctions des immeubles et l'installation de systèmes de gestion, de sécurité et d'appareils intégrés, les électriciens auront du travail et devront acquérir d'autres compétences.

L'emploi pour les électriciens est sensible au cycle de l'industrie de la construction. Généralement, les électriciens travaillent à un projet à la fois. En période de ralentissement des activités de construction, ils peuvent être au chômage en attendant le prochain projet.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 17 900

	(%)
Hommes	98
Femmes	2
Temps plein	91
Temps partiel	9
Travailleurs indépendants	10
Employés	90
Travail à l'extérieur du domicile	56
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	39

Emploi par région

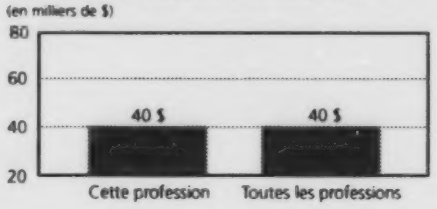
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	38	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

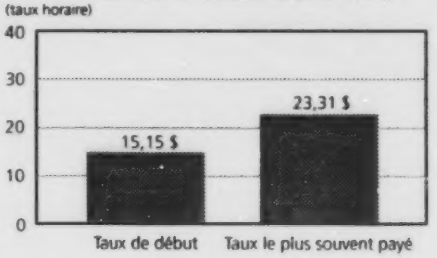
	(%)
Sous-traitance	72
Fabrication	8

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des entrepreneurs-électriciens (www.ceca.org)
Association des entrepreneurs en électricité de l'Ontario (www.ecao.org)
Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

F4

7242 Électriciens industriels

Description

Les électriciens industriels installent, entretiennent, vérifient, localisent et réparent du matériel électrique ainsi que des commandes électriques et électroniques connexes sur de l'équipement hydraulique et pneumatique.

Titres courants : électricien industriel, électricien naval, électricien d'usine, électricien d'exploitation minière, électricien de manufacture, électricien d'entretien d'usines.

Employeurs types : firmes de construction électrique, constructeurs de véhicules automobiles, producteurs d'acier primaire, sociétés minières, usines de pâtes et papiers, fabricants de pièces d'automobiles, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les électriciens industriels remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter les schémas électriques et les prescriptions du code de l'électricité pour déterminer l'emplacement du matériel électrique industriel;
- installer, vérifier, remplacer et réparer des câbles électriques, prises de courant, boîtes de commutation, conduits, artères, montages de câbles, appareils d'éclairage et autres composants;
- procéder aux essais de matériel électrique et électronique et de composants pour vérifier la continuité, le courant, la tension et la résistance;
- entretenir, réparer, installer et vérifier des appareils de coupure, transformateurs, compteurs de tableaux de distribution, régulateurs et réacteurs;
- entretenir, réparer, installer et procéder aux essais des moteurs électriques, générateurs, batteries d'accumulateurs industriels, et systèmes hydrauliques et pneumatiques de contrôle électrique;
- localiser, entretenir et réparer les systèmes de contrôle industriels électriques et électroniques et leurs dispositifs;
- exécuter des programmes d'entretien préventif et tenir des registres d'entretien.

Cette profession s'apparente à celle des électriciens de construction et d'entretien, sauf que l'électricien industriel travaille dans une installation industrielle en permanence et que la profession est régie par des règlements différents.

Milieu de travail : La plupart des travaux d'électricité s'effectue debout, souvent dans des espaces clos. Parmi les risques, il y a ceux de faire une chute et de recevoir un choc électrique. Il est habituellement nécessaire de travailler par postes, mais généralement à l'intérieur. Le travail est très diversifié et exige la résolution de problèmes.

Études/formation

Un programme d'apprentissage d'électricien industriel de quatre ans, ou plus de cinq ans d'expérience dans le métier et une formation spécialisée d'électricien industriel, en milieu scolaire ou industriel, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification. Pour s'inscrire à un programme d'apprentissage, il faut avoir un emploi comme apprenti auprès d'un employeur. Les mathématiques et la physique sont obligatoires pour cette profession, et certains employeurs exigent la 12e année ou plus.

Le certificat de qualification est facultatif en Ontario. Les travailleurs peuvent obtenir un certificat de qualification en passant un examen du gouvernement. Le certificat n'est pas obligatoire, mais il indique un certain niveau de réalisation et certains employeurs l'exigent. Les électriciens industriels qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge, qui leur permet de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

Les technologies de production qui comprennent des éléments de robotique et de machinerie de transferts automatisés ont créé de nouveaux domaines de travail pour les électriciens industriels. À mesure que les robots et autres télécommandes sur ordinateur deviennent la norme dans bien des secteurs de la fabrication, les électriciens qui les installent et les réparent représentent une partie de plus en plus importante de l'équipe de fabrication.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 12 600

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	87
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	12

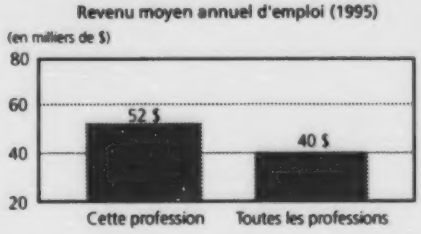
Emploi par région

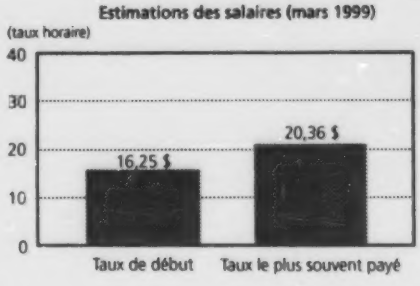
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	3	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	17	11
Toronto	31	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	10	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	14	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Sous-traitance	19
Matériel de transport	16
Première transformation des métaux	11
Exploitation minière	6
Papier et produits connexes	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne des entrepreneurs-électriciens (www.ceca.org)
Association des entrepreneurs en électricité de l'Ontario (www.ecao.org)
Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7244 Monteurs de lignes électriques et de câbles

Description

Les monteurs de lignes électriques et de câbles montent, entretiennent et réparent des réseaux aériens et souterrains de transmission et de distribution d'électricité.

Titres courants : apprenti monteur de lignes électriques, monteur de câbles, épisseur de câbles, monteur de lignes de transmission (production et transmission d'électricité), inspecteur de lignes à haute tension, monteur de lignes à haute tension, monteur de lignes électriques (production et transmission d'électricité).

Employeurs types : compagnies d'électricité, entreprises de construction routière et lourde, firmes de construction électrique.

Exemples de fonctions principales

Les monteurs de lignes électriques et de câbles remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- installer, entretenir et réparer des réseaux de distribution et de transmission d'électricité, y compris des lignes et de câbles électriques aériens et souterrains, des isolateurs, des conducteurs, des parafoudres, des coupe-circuits, des transformateurs et d'autre matériel associé;
- monter et entretenir des poteaux et des pylônes en acier, en bois ou en béton de même que des câbles de haubanage;
- épisser, souder et isoler des conducteurs et des câbles connexes, à l'aide d'outils à épisser et de matériel et d'outils électriques appropriés, pour relier des réseaux de distribution et de transmission d'électricité;
- vérifier et mettre à l'essai des lignes et des câbles électriques aériens et souterrains de même que du matériel auxiliaire, à l'aide d'appareils de vérification électrique;
- grimper aux échelles ou utiliser des nacelles à commandes hydrauliques pour effectuer des travaux en hauteur dans les poteaux et les pylônes ou travailler dans des espaces restreints, comme des tranchées et des tunnels, pour installer des lignes et des câbles électriques de même que d'autre matériel auxiliaire;
- installer et entretenir des réseaux d'éclairage des rues;
- respecter les règles et procédures de sécurité;
- communiquer avec les autres travailleurs afin de coordonner la préparation et la réalisation des travaux.

Milieu de travail : Les monteurs travaillent souvent dans divers endroits, selon l'emplacement des lignes de transmission à fréquence élevée, des pylônes, etc. Les monteurs responsables de la réparation et du service travaillent sur appel la plupart du temps et peuvent le faire pendant de longues heures dans des situations critiques comme de grosses tempêtes. L'entretien des lignes de transport d'électricité occasionne souvent des travaux sur des lignes transportant jusqu'à 500 kilovolts d'électricité, travaux qui peuvent se faire en hélicoptère. Le travail se fait aussi parfois sur des systèmes souterrains. Dans certains emplois, il faut vivre dans un camp forestier pendant des semaines durant l'installation de nouvelles lignes. Les monteurs de lignes électriques et de câbles travaillent toute l'année, mais l'activité est généralement plus intense pendant l'été.

Études/formation

Les candidats au programme d'apprentissage doivent être âgés de 16 ans au moins et posséder la 10e année de scolarité ou l'équivalent. Toutefois, Ontario Hydro et les services de ville accordent la préférence à ceux qui ont fait des études plus avancées. C'est pourquoi il est recommandé d'avoir la 12e année de scolarité ou plus ainsi que des connaissances en mathématiques et en physique.

Cette profession n'exige pas de certificat de qualification, mais le travailleur qui le souhaite peut l'obtenir en passant un examen du gouvernement. Même s'il n'est pas obligatoire, le certificat indique un certain niveau de réalisation et quelques employeurs l'exigent. Les électriciens industriels qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge, qui leur permet de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, malgré une demande accrue en électricité et la nécessité d'entretenir les lignes existantes, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

L'emploi dépend grandement du taux d'expansion de la puissance installée et de la transmission. La majorité des services publics d'électricité ne sont pas en voie d'expansion; les restrictions financières entraînent en fait une baisse du niveau d'emploi pour les travailleurs des entreprises de services publics.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 3 600

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	85
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	15

Emploi par région

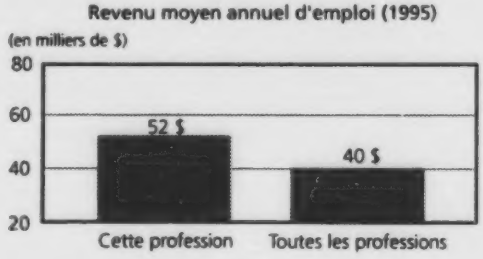
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	8	4
Muskoka-Kawarthas	6	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	12	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	28	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	6	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

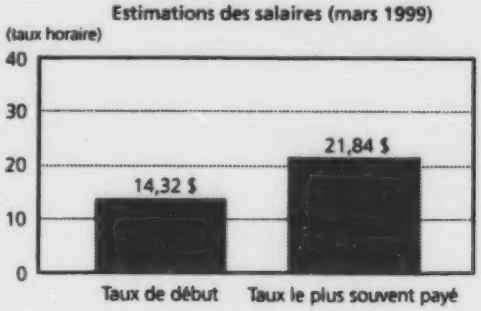
	(%)
Communications et autres services publics	79
Construction	14

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des entrepreneurs électriciens (www.ceca.org)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7246 Installateurs et réparateurs de matériel de télécommunications

Description

Les installateurs et réparateurs de matériel de télécommunications installent, vérifient, entretiennent et réparent des téléphones, de l'équipement de commutation ou d'autre équipement de télécommunications comme des téléphones cellulaires.

Titres courants : apprenti-électricien de matériel de communication, technicien en téléphone cellulaire, technicien d'installations de central, technicien en télécommunications par téléphone, vérificateur au poste central, monteur de lignes et de postes téléphoniques, installateur de radio-téléphones mobiles, installateur et réparateur de centraux privés de télécommunications, installateur et réparateur de réseaux de commutation, technicien en matériel de télécommunications, installateur de postes téléphoniques.

Employeurs types : entreprises de télécommunications, fabricants de matériel électronique, firmes de construction électrique, grossistes en métaux et produits métalliques.

Exemples de fonctions principales

Les *installateurs et réparateurs de postes téléphoniques* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- installer, aménager, enlever et entretenir l'équipement téléphonique, les câbles et les pièces de quincaillerie connexes;
- vérifier les réseaux téléphoniques installés pour repérer les interruptions de transmission;
- réparer ou remplacer les téléphones, les câbles et l'équipement connexe défectueux ou endommagés.

Les *installateurs et réparateurs de réseau de commutation* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- installer des systèmes, des circuits et de l'équipement de liaisons électromécaniques, analogiques et numériques dans les centraux téléphoniques et les centres de commutation;
- inspecter et mettre à l'essai les systèmes, les circuits et l'équipement de liaison;
- analyser les résultats des essais et régler, modifier ou réparer les systèmes de liaison et l'équipement connexe.

Les *vérificateurs de services de télécommunications* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- utiliser des systèmes d'essais informatisés pour procéder à des essais de service sur les lignes et l'équipement des abonnés;
- déterminer la nature, la cause et l'endroit de la panne;
- prendre les dispositions pour envoyer le personnel de réparation approprié;
- remplir les rapports d'essais et tenir à jour les dossiers d'essais et de services;
- aider, au besoin, le personnel de réparation à vérifier les lignes, les circuits et les systèmes, à isoler et à relever les pannes et à vérifier les dossiers.

Les *techniciens en équipement de télécommunications* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- installer, enlever et entretenir du matériel de télécommunications divers et des systèmes connexes, tels que des appareils de transmission par télex et télécopie, des téléimprimeurs, des postes de radiomobiles, des téléphones cellulaires et d'autres appareils de télécommunications connexes;
- inspecter et vérifier le fonctionnement de l'équipement de télécommunications;
- diagnostiquer et repérer les défaillances du matériel et régler, remplacer ou réparer l'équipement de télécommunications.

Milieu de travail : Les conditions de travail varient grandement selon la nature du poste. Les installateurs de lignes travaillent à l'extérieur, souvent dans des conditions météorologiques défavorables, pour installer des poteaux et des lignes. Lorsque les services sont souterrains, ils doivent travailler dans des endroits très étroits pour suivre les lignes à travers de petits passages. Les techniciens qui installent le câblage travaillent des heures normales à l'intérieur, mais ils peuvent être sur appel 24 heures par jour en cas de réparations d'urgence.

Études/formation

Les installateurs et réparateurs de postes téléphoniques et de réseau de commutation doivent avoir terminé un programme d'apprentissage de trois à quatre ans ou avoir plus de trois années d'expérience dans le métier ainsi que des études secondaires, collégiales ou des cours qui se rattachent à l'industrie. Les techniciens en équipement électronique doivent habituellement avoir terminé un programme collégial en électricité et en électronique et plusieurs mois de formation en cours d'emploi. Une expérience comme installateur et réparateur (téléphone et réseau de commutation) est habituellement exigée des vérificateurs de services de télécommunications.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

L'utilisation accrue des technologies de télécommunications et la convergence des téléphones, des câbles et des ordinateurs continueront d'offrir de bonnes perspectives d'emploi aux travailleurs de cette profession dont les compétences correspondent aux récentes technologies. L'industrie des télécommunications est en pleine restructuration, et les travaux d'installation sont de plus en plus confiés à des sous-traitants. L'essor de la technologie des communications sans fil modifiera aussi grandement les compétences requises pour cette profession dans l'avenir.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 500

	(%)
Hommes	88
Femmes	12
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	81
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	16

Emploi par région

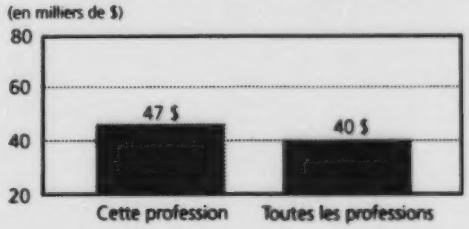
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	14	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	48	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	2	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

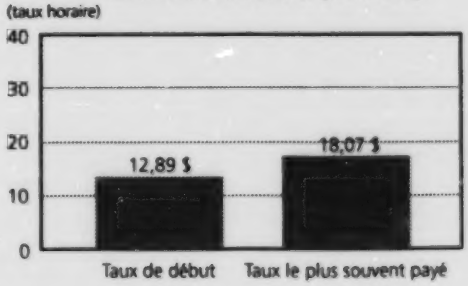
	(%)
Communications et autres services publics	72
Fabrication	7
Commerce de gros	7
Construction	5

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des télécommunications sans fil (www.cwta.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7251 Plombiers

Description

Les plombiers installent, réparent et entretiennent de la tuyauterie, des accessoires et autre matériel de plomberie servant à la distribution de l'eau et à l'évacuation des eaux usées dans des maisons privées et des bâtiments commerciaux et industriels. Ils participent aux travaux d'entretien et aux nouveaux projets de construction.

Titres courants : plombier d'entretien, plombier, apprenti plombier, mécanicien en plomberie.

Employeurs types : entreprises de plomberie, entreprises de construction de chauffage et de climatisation.

Exemples de fonctions principales

Les plombiers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire des plans, des dessins et des devis afin de déterminer la disposition de la tuyauterie, du réseau d'alimentation en eau et des réseaux d'égout et d'évacuation des eaux;
- installer, réparer et entretenir des accessoires et des installations de tuyauterie dans des résidences et des bâtiments commerciaux et industriels;
- déterminer et marquer l'emplacement des raccords des tuyaux, des trous pour le passage des tuyaux dans les murs et les planchers ainsi que les accessoires;
- pratiquer, dans les murs et les planchers, des ouvertures de diamètre convenant aux tuyaux et aux accessoires de tuyauterie;
- mesurer, couper, plier et tarauder les tuyaux à l'aide de machines ou d'outils manuels ou mécaniques;
- joindre les tuyaux avec des raccords, des colliers de serrage, des vis, des boulons ou du matériel de collage, de brasage ou de soudage;
- vérifier les tuyaux à l'aide de manomètres pour déceler les fuites.

Milieu de travail : Le travail s'effectue aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur. La sécurité est une grande priorité. Les plombiers doivent être conscients des dangers du travail sur les montages et les échafaudages, ainsi que dans les fossés et aux alentours. Avant de commencer les travaux, ils doivent vérifier l'emplacement pour éviter les dangers comme des lignes d'énergie électrique, des matières inflammables et des charges non protégées.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de quatre à cinq ans, ou plus de cinq années d'expérience dans le métier et une formation spécialisée en plomberie, en milieu scolaire ou industriel, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification. Ce dernier est obligatoire en Ontario. Les plombiers qualifiés peuvent obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Les candidats au programme d'apprentissage doivent être âgés d'au moins 16 ans et posséder la 10e année de scolarité ou l'équivalent, mais un grand nombre d'employeurs exigent la 12e année.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les emplois en plomberie sont déterminés principalement par le volume existant de tuyaux qui doivent être entretenus et par l'ampleur des nouveaux projets de construction et de rénovation.

En raison des progrès technologiques en plomberie, il est nécessaire d'acquérir des compétences plus poussées. Les connaissances en informatique deviennent plus importantes à mesure que l'utilisation d'ordinateurs progresse, que ce soit dans le dessin, l'évaluation, la coordination ou les rapports sur les coûts en matière de plomberie. L'équipement commandé par ordinateur est de plus en plus utilisé au travail. Le métier de plombier est en train de changer à la suite de l'installation plus fréquente de systèmes de plomberie intégrés dans la construction domiciliaire, d'une augmentation dans la préfabrication et de nouvelles technologies dans les conduites de gaz et d'eau. Des appareils de mesure plus complexes sont introduits et de meilleures méthodes de manipulation et d'assemblage du matériel sont mises au point.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 900

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	14
Employés	86
Travail à l'extérieur du domicile	52
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	42

Emploi par région

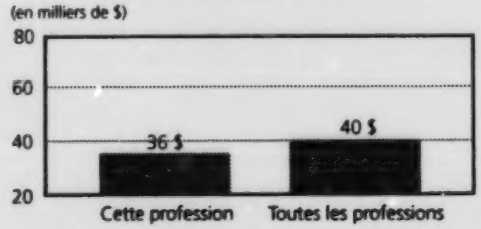
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	37	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

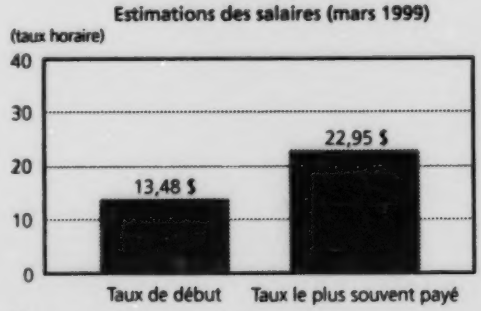
	(%)
Sous-traitance	81

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut canadien de plomberie et de chauffage (www.ciph.com)
Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7252 Tuyauteurs, monteurs d'appareils de chauffage et monteurs de gicleurs

Description

Les tuyauteurs et les monteurs d'appareils de chauffage dessinent, fabriquent, posent, entretiennent et réparent des réseaux de canalisations d'eau, de vapeur, de gaz, de combustibles et de produits chimiques servant au chauffage, au refroidissement, au graissage et autres procédés industriels. Les monteurs de gicleurs fabriquent, montent, vérifient, entretiennent et réparent des réseaux gicleurs à eau, à mousse, à anhydride carbonique et à poudre pour la prévention des incendies dans les bâtiments.

Titres courants : monteur d'équipement de protection- incendie, monteur de tuyaux à vapeur (construction navale), tuyauteur, monteur de gicleurs, monteur de réseaux de gicleurs, monteur de tuyaux à vapeur.

Employeurs types : entreprises de plomberie, entreprises de construction de chauffage et de climatisation, entreprises de construction mécanique, usines de pâtes et papiers, producteurs d'acier primaire, compagnies d'électricité, constructeurs de véhicules automobiles, entrepreneurs en construction résidentielle, usines de fabrication de produits métalliques, syndicats.

Exemples de fonctions principales

Les *tuyauteurs* et les *monteurs d'appareils de chauffage* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les plans et devis pour établir le tracé du réseau;
- pratiquer des ouvertures dans les murs, les planchers et les plafonds à l'aide de machines ou d'outils manuels ou mécaniques;
- choisir le type de tuyaux et le calibre appropriés;
- mesurer, couper, tarauder et plier les tuyaux à l'aide d'outils manuels ou mécaniques;
- assembler les tronçons de tuyaux en réalisant des joints soudés, brasés, filetés ou collés;
- vérifier l'étanchéité du réseau à l'aide de l'équipement approprié;
- nettoyer et entretenir les canalisations et les raccords;
- remplacer les éléments usés;
- remplir les devis estimatifs pour les clients.

Les *monteurs de gicleurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les plans et devis pour établir le tracé du réseau;
- poser les colliers, supports et étriers nécessaires pour assujettir les canalisations, les gicleurs et l'équipement de lutte contre les incendies, à l'aide d'outils manuels ou mécaniques;
- choisir, mesurer, couper, aléser et tarauder les tuyaux, les assembler et les assujettir au moyen des dispositifs de fixation;
- assembler les tronçons de tuyau à l'aide de matériel de soudage et de brasage;
- raccorder les canalisations aux réservoirs d'alimentation et aux conduites principales d'eau, aux pompes, aux compresseurs et aux appareils de régulation;
- vérifier l'étanchéité du réseau au moyen d'appareils pneumatiques ou hydrauliques;
- remplir les devis estimatifs pour les clients.

Milieu de travail : Le travail s'effectue aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur. La sécurité est une grande priorité. Les plombiers doivent être conscients des dangers du travail sur les montages et les échafaudages, ainsi que dans les fossés et aux alentours. Avant de commencer les travaux, ils doivent vérifier l'emplacement pour éviter les dangers comme des lignes d'énergie électrique, des matières inflammables et des charges non protégées.

Études/formation

Le certificat de qualification pour les tuyauteurs et les monteurs d'appareils de chauffage est obligatoire en Ontario. Le certificat de qualification pour les monteurs de gicleurs est facultatif, mais une expérience de travail et quelques années d'études secondaires ou collégiales ou encore des cours en milieu industriel équivalant à plus de quatre à cinq ans sont encore exigés. Des programmes d'apprentissage pour ces métiers sont également offerts en Ontario. Les tuyauteurs, les monteurs d'appareils de chauffage et les monteurs de gicleurs qualifiés peuvent obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada. Il y a beaucoup de chevauchement entre les métiers de plombier et de tuyauteur.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, nombre de débouchés découleront de la nécessité de remplacer les travailleurs expérimentés qui prennent leur retraite.

L'emploi dans les métiers de plomberie est déterminé par la quantité de nouvelles constructions exigeant l'installation de tuyauterie et par le nombre de tuyaux en place devant être entretenus.

Par suite des changements apportés au règlement en matière de prévention des incendies, le montage de gicleurs est un secteur où s'accroît la demande. Dans ce domaine, il devient essentiel d'avoir des connaissances en informatique, car les gicleurs sont de plus en plus à commande électronique. À mesure que le code du bâtiment sera modifié, les monteurs de gicleurs devront mieux connaître les produits, les applications ainsi que les exigences en matière de prévention des incendies. On prévoit que l'intégration de systèmes d'extincteurs à des systèmes de stockage thermique sera un aspect de plus en plus important du travail des monteurs de gicleurs.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 200

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	2
Employés	98
Travail à l'extérieur du domicile	69
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	29

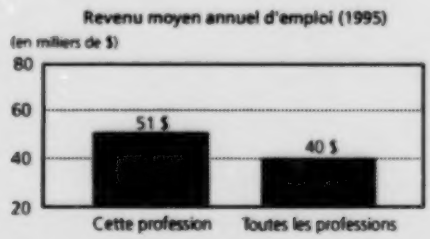
Emploi par région

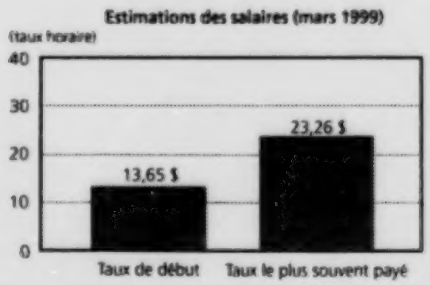
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	20	11
Toronto	25	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	16	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	8	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Construction	51
Fabrication	30

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Institut canadien de plomberie et de chauffage (www.ciph.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7261 Tôliers

Description

Les tôliers façonnent, assemblent, installent et réparent des articles en tôle. Ils cisaillent, forment, fabriquent, unissent, soudent et assemblent une multitude d'objets composés de fer galvanisé, de tôle d'acier, de cuivre, d'alliage de nickel, d'acier inoxydable, d'aluminium et de matériaux comme les matières plastiques et la céramique.

Titres courants : apprenti tôlier, chaudronnier en cuivre, monteur en tôlerie, tôlier de construction, tôlier.

Employeurs types : entreprises de plomberie, entreprises de construction de chauffage et de climatisation, producteurs d'acier primaire, entreprises de construction extérieure, entreprises de presses à marquer et de produits métalliques, entreprises de construction, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, fabricants de produits de structure métallique, entreprises de construction immobilière.

Exemples de fonctions principales

Les tôliers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire les dessins et les schémas des travaux à exécuter, et agencer, mesurer et marquer la tôle conformément aux dessins et aux gabarits;
- utiliser des machines telles que cisailles, emboutisseuses, presses et poinçonneuses pour couper, cintrer, poinçonner, percer, profiler ou redresser la tôle;
- se servir d'équipement de coupe au laser ou au plasma pour couper la tôle;
- ajuster et assembler les pièces métalliques au moyen de matériel à riveter, à souder et à braser et autre équipement pour façonner des produits tels que conduits d'aération, gouttières, ossatures de cloisons, conduits d'air et de chauffage, toitures et constructions métalliques;
- meuler et polir les joints, raccords et surfaces rugueuses;
- inspecter la qualité des produits et des installations afin d'en garantir la conformité aux prescriptions.

Milieu de travail : Les tôliers sur les lieux de construction doivent souvent travailler à l'étroit dans des positions peu commodes. En général, le travail de fabrication ou d'atelier se fait à l'intérieur. Sur les lieux de construction, les tôliers peuvent être exposés à des conditions météorologiques exceptionnelles. En usine, il y a une certaine exposition au bruit et à la poussière. Dans certains cas, comme dans l'installation de revêtement, les tôliers travaillent dans des endroits élevés au-dessus du sol.

Études/formation

Le certificat de qualification est obligatoire en Ontario. Ceux qui veulent suivre un programme d'apprentissage doivent être âgés d'au moins 16 ans et posséder la 10e année de scolarité ou l'équivalent. Certains employeurs peuvent cependant exiger davantage de scolarité. Il est aussi possible d'obtenir le Sceau rouge qui permet de travailler partout au Canada.

Pour participer au programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il est également possible de devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession est à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

La technologie a des répercussions sur le niveau de compétences requis pour cette profession. De nouveaux matériaux (p. ex. plastiques, composites, etc.) qui exigent des techniques d'installation et des méthodes d'assemblage différentes font appel à des compétences supplémentaires de la part des tôliers. On recherchera davantage les gens qui savent utiliser du matériel commandé par ordinateur, comme les programmes de découpe par laser et de conception assistée par ordinateur.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 6 000

	(%)
Hommes	98
Femmes	2
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	77
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	21

Emploi par région

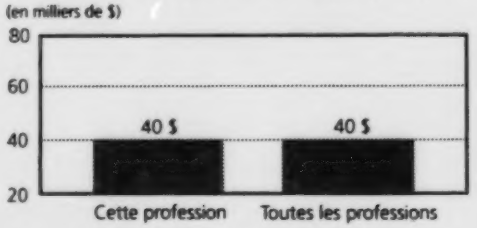
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	4	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	12	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	42	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	5	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

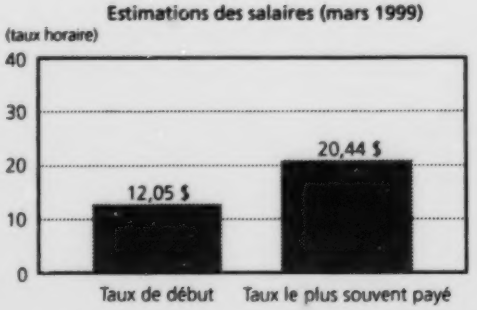
	(%)
Sous-traitance	48
Produits métalliques ouvrés	23
Matériel de transport	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7271 Charpentiers-menuisiers

Description

Les charpentiers-menuisiers construisent, érigent, assemblent, entretiennent et réparent des ouvrages de charpente en bois, en aggloméré ou autres matériaux. Certains, comme les charpentiers-poseurs, exécutent un travail minutieux qui exige un niveau élevé d'aptitude, tandis que les menuisiers de réparations, qui travaillent le charpentage et le feutrage, ont besoin de moins d'aptitudes.

Titres courants : apprenti charpentier-menuisier, charpentier, menuisier de finition, compagnon charpentier, charpentier d'entretien, menuisier de réparations, charpentier de gros oeuvre.s

Employeurs types : entrepreneurs en construction résidentielle, entreprises de construction immobilière, entreprises de construction et de finition intérieures, entrepreneurs en construction non résidentielle, services d'entretien de manufactures, d'usines et d'autres organismes, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les charpentiers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les plans, les dessins et les croquis pour déterminer les spécifications et calculer les besoins en matériaux;
- préparer les tracés, à l'aide d'outils à mesurer, en tenant compte des prescriptions des codes du bâtiment en vigueur;
- mesurer, découper, façonner et assembler les éléments en bois, en aggloméré ou autres matériaux;
- ériger des fondations, installer des poutres de plancher, poser le support de revêtement de sol, monter des éléments préassemblés de charpente et de toiture;
- ajuster et poser des éléments de menuiserie tels que des portes, des escaliers, des moulures et de la quincaillerie;
- entretenir, réparer et rénover des habitations et des constructions en bois dans les usines, les mines, les hôpitaux, les installations industrielles et autres établissements;
- superviser le travail des apprentis et des autres travailleurs de la construction;
- préparer des devis pour les clients.

Milieu de travail : Les charpentiers participent à chacune des étapes du projet de construction, que ce soit de la menuiserie de gros oeuvre, nécessaire à la construction des formes pour soutenir le nouveau ciment, à l'ajout de finitions détaillées comme des moulures. De ce fait, les projets peuvent être réalisés tout aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de trois à quatre années, ou une combinaison de plus de quatre ans d'expérience dans ce métier, quelques années d'études secondaires ou collégiales et une formation spécialisée, en milieu scolaire ou industriel, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification, qui est facultatif en Ontario. Les charpentiers-menuisiers qualifiés peuvent obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Pour participer au programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il est également possible de devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, de nombreux débouchés découleront de la nécessité de remplacer les travailleurs âgés qui prennent leur retraite.

Les nouveaux matériaux et les nouvelles techniques de construction transforment la menuiserie. Grâce à de nouveaux outils comme les marteaux cloueurs et les ponceuses à commande de vitesse électronique, les charpentiers-menuisiers sont moins fatigués et plus efficients. Les nouvelles techniques de construction, comme les structures de béton plastique, ont également des répercussions sur les compétences exigées et sur la demande de charpentiers-menuisiers. Ces derniers devront se familiariser davantage avec l'utilisation de pièces préfabriquées, comme les portes et les fenêtres montées, et de panneaux muraux et d'escaliers préfabriqués, qui peuvent être installés très rapidement. Il sera ainsi davantage nécessaire de comprendre les sous-systèmes particuliers (p. ex. les planchers, les range-tout muraux). Cette tendance entraînera pour certains charpentiers un changement dans quelques-unes de leurs fonctions, passant de tâches d'« artisan » à celles d'« assembleur ».

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 35 700

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	85
Temps partiel	15
Travailleurs indépendants	27
Employés	73
Travail à l'extérieur du domicile	37
Travail à domicile	6
Sans adresse de travail fixe	57

Emploi par région

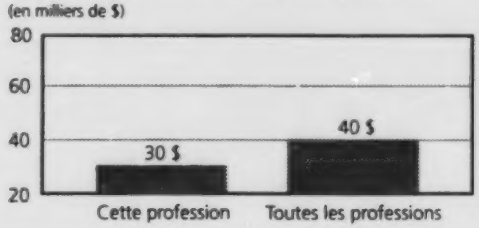
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	6	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	10	11
Toronto	34	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	8	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

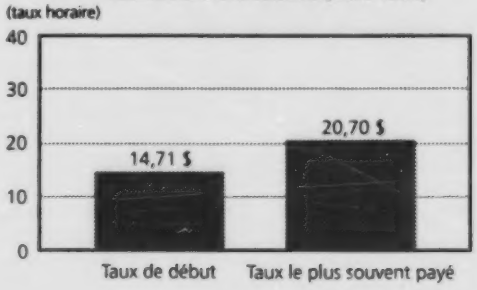
	(%)
Sous-traitance	40
Construction de bâtiments	39
Fabrication	8

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Council of Ontario Construction Associations (www.coca.on.ca/coca)
Ontario Home Builders' Association (www.homesontario.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7272 Ébénistes

Description

Les ébénistes fabriquent et réparent des meubles, des accessoires en bois et des articles semblables.

Titres courants : ébéniste, apprenti ébéniste, fabricant de meubles en bois (sur commande), fabricant de meubles.

Employeurs types : fabricants de meubles de maison, entreprises de construction et de finition intérieures, usines de portes et autres travaux de menuiserie, magasins de meubles de maison, fabricants de meubles de bureau, entreprises de mobiliers et agencement, entrepreneurs en construction résidentielle, entreprises de construction immobilière.

Exemples de fonctions principales

Les ébénistes remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les plans, les spécifications ou les dessins des articles à fabriquer ou en préparer les spécifications;
- tracer les contours des pièces ou en marquer les dimensions sur du bois;
- actionner des machines à travailler le bois telles que des scies mécaniques, des varlopes, des mortaiseuses et des façonneuses, et utiliser des outils manuels pour couper, façonner et former des pièces ou des éléments;
- raboter les joints, assembler les pièces et les assemblages partiels de façon à constituer un meuble en utilisant de la colle et des serre-joints, et renforcer les joints à l'aide de clous, de vis ou d'autres attaches;
- sabler les surfaces en bois et appliquer aux articles finis un revêtement, une teinture ou un poli;
- réparer ou remodeler des meubles ou des accessoires en bois et des articles connexes.

Milieu de travail : Les ébénistes travaillent notamment dans des manufactures et des ateliers sur demande, où ils sont exposés au bruit, à la vibration et à la poussière. La semaine de travail de cinq jours est généralement de 35 à 40 heures.

Études/formation

Il faut habituellement quelques années d'études secondaires. Un programme d'apprentissage d'une durée de trois à quatre ans en ébénisterie ou quelques années d'expérience dans ce métier, ajoutées à quelques années d'études secondaires ou collégiales en ébénisterie, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification.

Un programme d'apprentissage est offert pour les ébénistes en Ontario, mais le certificat de qualification est facultatif. Quelques collèges offrent des programmes de formation en travail du bois industriel, en techniques d'ébénisterie, en techniques de production d'ameublement et en technologie de l'ébénisterie. Les ébénistes qualifiés peuvent obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, bon nombre de débouchés résulteront de la nécessité de remplacer les travailleurs expérimentés qui prennent leur retraite. Un grand nombre d'employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

L'emploi dans ce groupe professionnel est sensible aux cycles économiques. Les meubles en bois sont de plus en plus fabriqués dans les manufactures au lieu d'être faits sur commande. Le marché des meubles faits sur commande deviendra un marché spécialisé, qui ne donnera du travail qu'aux ébénistes les plus compétents. On exige de plus en plus de compétences de base pour cette profession, notamment des aptitudes en lecture, en calcul et en sciences du bois. Selon une étude du secteur réalisée en 1995 et publiée par Développement des ressources humaines Canada, les employeurs, dans le sous-secteur des maisons de bois de l'industrie du meuble, prévoient des lacunes au niveau des compétences pour ce qui est des normes de qualité et du fonctionnement de l'équipement de pointe tel que des toupies informatisées.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 400

	(%)
Hommes	96
Femmes	4
Temps plein	89
Temps partiel	11
Travailleurs indépendants	24
Employés	76
Travail à l'extérieur du domicile	81
Travail à domicile	13
Sans adresse de travail fixe	6

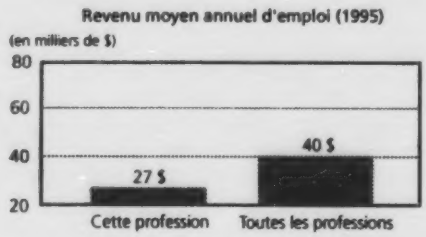
Emploi par région

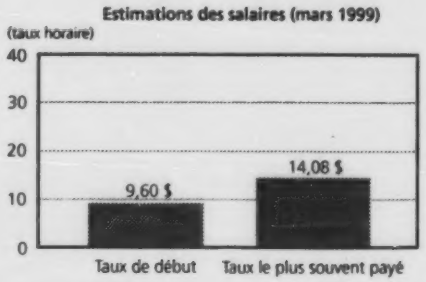
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	12	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	45	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabriquants de meubles et d'accessoires	34
Fabriquants de produits en bois	28
Sous-traitance	23

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Woodweb (www.woodweb.com)
Rideau Cabinets (www.cabinetmaking.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7281 Briqueteurs-maçons

Description

Les briqueteurs-maçons posent des briques, des blocs de béton, des pierres et autres matériaux analogues pour construire ou réparer des murs et autres ouvrages d'après des plans et des devis. Ils construisent, érigent, installent et réparent des murs, des arches, des revêtements de surface, des planchers, des foyers, des cheminées, des cheminées industrielles et autres structures semblables. Leur travail comprend aussi la pose de briques réfractaires et autres matériaux réfractaires utilisés dans la construction de fournaises industrielles, de cuves-foyers, de chaudières et d'autres installations.

Titres courants : apprenti briqueteur-maçon, briqueteur-maçon, poseur de marbre, briqueteur d'ouvrages en brique réfractaire, tailleur de pierres, maçon.

Employeurs types : entreprises de construction extérieure, entrepreneurs en construction résidentielle, entreprises de construction immobilière, producteurs d'acier primaire, entrepreneurs en construction.

Exemples de fonctions principales

Les briqueteurs-maçons remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- préparer et poser des briques, des blocs de béton ou de pierre, des carreaux et autres matériaux analogues pour construire ou réparer des murs, des ouvrages de fondation et d'autres ouvrages en construction industrielle, commerciale ou résidentielle;
- construire des cheminées d'usines et des foyers en maçonnerie dans les bâtiments à usage commercial ou résidentiel;
- construire des enveloppes de cheminées d'usines en briques radiales;
- garnir des cheminées d'usines de briques réfractaires;
- faire ou refaire la garniture des fours, des foyers, des chaudières et autres ouvrages au moyen de briques réfractaires ou à l'épreuve des acides, de béton réfractaire, de matières plastiques réfractaires et autres matériaux;
- réaliser des parements de murs ou autres surfaces en briques, en pierres ou autres matériaux analogues;
- construire et installer des ouvrages à partir d'éléments de maçonnerie préfabriqués;
- construire des terrasses, des murets ou autres ouvrage décoratifs en briques ou autres matériaux analogues.

Milieu de travail : Les briqueteurs-maçons doivent être en mesure d'utiliser leurs mains et leurs outils pour respecter des normes exactes. Ils travaillent souvent à des projets, que ce soit comme employés ou travailleurs indépendants. Les maçons qui font partie du syndicat local de la construction sont habituellement embauchés par le bureau d'embauche syndical où le travail est réparti par roulement.

Études/formation

Le certificat de qualification est facultatif pour cette profession, mais le travailleur qualifié qui le souhaite peut l'obtenir en passant un examen du gouvernement. Les personnes qui veulent s'inscrire à un programme d'apprentissage doivent avoir au moins 16 ans et quelques années d'études secondaires. Certains employeurs peuvent exiger au moins la 10e année de scolarité. Les briqueteurs-maçons qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge qui permet de travailler partout au Canada.

Pour participer à un programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il est également possible de devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Des employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

La demande de briqueteurs-maçons est étroitement liée à l'industrie de la construction, en particulier au secteur résidentiel où la brique comme matériau de construction est en vogue. Les travaux de modernisation et de rénovation occupent également une place importante dans le travail des briqueteurs. Cette tendance exigera d'eux qu'ils exercent plus de discernement pour assortir le briquetage existant.

Les maçons qui travaillent à des projets de construction peuvent avoir des périodes d'inactivité après la réalisation d'un projet. Par ailleurs, des mises à pied semblent se produire au cours des mois d'hiver.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 700

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	87
Temps partiel	13
Travailleurs indépendants	14
Employés	86
Travail à l'extérieur du domicile	29
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	68

Emploi par région

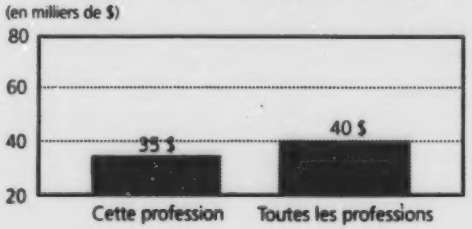
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	43	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

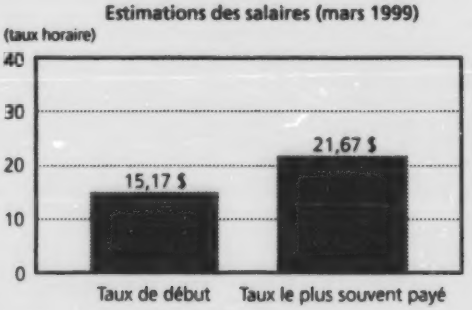
	(%)
Sous-traitance	75
Construction industrielle et lourde	13

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ontario Masonry Contractors Association (www.omca.org)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7311 Mécaniciens de chantier et mécaniciens industriels (sauf l'industrie du textile)

Description

Les mécaniciens de chantier et les mécaniciens industriels installent, entretiennent et réparent de la machinerie industrielle fixe ainsi que du matériel mécanique. Ils travaillent surtout à l'installation initiale de machinerie industrielle et de matériel d'usine, tandis que les mécaniciens industriels effectuent plutôt l'entretien et les réparations qui suivent l'installation de machinerie et de matériel.

Titres courants : mécanicien de chantier, mécanicien industriel, mécanicien d'entretien, mécanicien-monteur, apprenti mécanicien-monteur, mécanicien de matériel d'usine, mécanicien d'usine de traitement.

Employeurs types : producteurs d'acier primaire, constructeurs de véhicules automobiles, fabricants de pièces d'automobiles, usines de pâtes et papiers, compagnies d'électricité, sociétés minières, entreprises de construction mécanique, manufacturiers de matériel et d'équipement.

Exemples de fonctions principales

Les mécaniciens de chantier et les mécaniciens industriels remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire des diagrammes et des schémas pour déterminer la façon de procéder;
- installer, en respectant les plans et à l'aide d'outils manuels et électriques, de la machinerie industrielle fixe ou du matériel mécanique;
- faire fonctionner des appareils et du matériel de levage pour mettre en place des machines et des pièces pendant l'installation, le montage et la réparation de la machinerie;
- inspecter et examiner de la machinerie et du matériel pour en déceler les dérèglements et les défaillances;
- ajuster la machinerie et réparer ou remplacer les pièces défectueuses;
- se servir d'outils d'usinage, notamment des tours et des meules, pour fabriquer les pièces nécessaires à la remise en état, à l'entretien ou au montage des machines;
- nettoyer, lubrifier et assurer l'entretien des machines;
- ériger des fondations destinées à recevoir de la machinerie ou diriger d'autres travailleurs dans la construction de telles fondations;
- assembler de la machinerie et du matériel, à l'aide d'outils manuels et électriques et de matériel de soudage, avant de les installer.

Milieu de travail : La construction industrielle et commerciale offre quelques activités, mais le travail se fait habituellement à l'intérieur dans des usines industrielles, des immeubles commerciaux, des institutions, là où le bruit, les vibrations et autres dangers sont courants. La semaine de travail de cinq jours est généralement de 35 à 40 heures et comprend parfois du travail par postes et des heures supplémentaires.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de trois à quatre ans, ou plus de cinq années d'expérience dans le métier et quelques années d'études secondaires ou collégiales ou de formation spécialisée en réparation de machinerie industrielle ou en tant que mécanicien-monteur, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification. Le certificat de qualification de mécanicien de chantier est offert mais non obligatoire en Ontario. Les mécaniciens de chantier et les mécaniciens industriels qualifiés peuvent obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

La plupart des postes d'apprentis ne sont jamais annoncés ou le sont par des voies officieuces. Pour participer à un programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il est également possible de devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Même si la croissance de l'emploi créera de nouveaux postes, bon nombre de débouchés d'emploi résulteront de la nécessité de remplacer les mécaniciens-monteurs qui prennent leur retraite. Un grand nombre d'employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. Bon nombre recrutent à l'extérieur du Canada.

Les mécaniciens-monteurs et les mécaniciens industriels travaillent dans diverses industries, où ils entretiennent et réparent des machines, démontent de vieilles machines et installent du nouveau matériel. Les nouvelles technologies comme les clés dynamométriques hydrauliques, les outils de mesure ultrasonique et l'alignement de l'arbre au laser, auront des répercussions sur le travail des mécaniciens-monteurs, lesquels devront acquérir les compétences nécessaires pour utiliser ces appareils.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 41 800

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	4

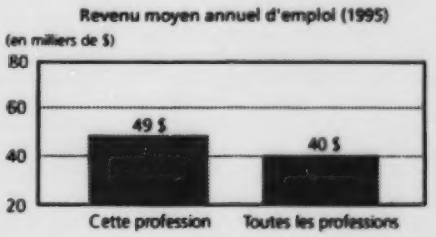
Emploi par région

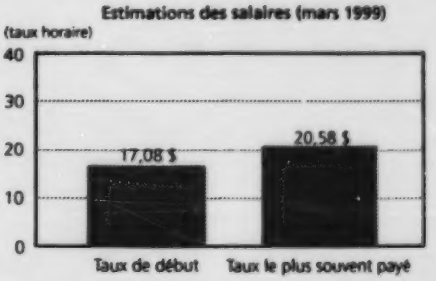
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	4	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	17	11
Toronto	30	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	9	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Matériel de transport	16
Produits alimentaires	8
Première transformation des métaux	8
Papier et produits connexes	7
Produits métalliques ouvrés	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7312 Mécaniciens d'équipement lourd

Description

Les mécaniciens d'équipement lourd réparent, remettent en état et entretiennent l'équipement mobile lourd nécessaire aux travaux de construction, d'exploitation forestière et minière, de manutention, d'aménagement paysager, de défrichement, d'agriculture et autres travaux semblables.

Titres courants : mécanicien d'équipement de chantier, mécanicien d'équipement agricole, apprenti mécanicien d'équipement lourd, mécanicien d'équipement lourd, mécanicien d'abattage, mécanicien d'équipement lourd d'exploitation minière, mécanicien de tracteur.

Employeurs types : concessionnaires d'équipement lourd, établissements qui possèdent et qui utilisent de l'équipement lourd d'exploitation minière, de fabrication, de transport et de construction, établissements de location et d'entretien d'équipement lourd.

Exemples de fonctions principales

Les mécaniciens d'équipement lourd remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier le fonctionnement des bouteurs, grues, niveleuses et autres équipements lourds utilisés pour la construction ainsi que pour l'exploitation forestière et minière;
- inspecter diverses machines pour y déceler les défauts et les défaillances et déterminer leur nature en vue de préciser l'ampleur des réparations à effectuer;
- ajuster l'équipement et réparer ou remplacer les pièces, les installations ou les éléments défectueux, à l'aide d'outils manuels ou mécaniques;
- mettre à l'essai l'équipement réparé pour s'assurer qu'il fonctionne bien et que les réparations sont conformes aux exigences du fabricant;
- nettoyer et lubrifier l'équipement et effectuer d'autres travaux d'entretien courant;
- réparer les camions lourds.

Milieu de travail : La semaine de travail de cinq jours est généralement de 35 à 40 heures et comprend parfois du travail par postes et des heures supplémentaires. Les mécaniciens d'équipement de chantier sont appelés à utiliser de l'huile et de la graisse. Ils travaillent principalement à l'extérieur et quelquefois dans des lieux éloignés. La sécurité joue un rôle important, en particulier lorsqu'il faut monter dans l'équipement et en redescendre.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de quatre ans, ou plus de quatre années d'expérience dans le métier et quelques années d'études secondaires ou collégiales et de formation spécialisée en réparation d'équipement lourd, sont habituellement exigés pour être admissible au certificat de qualification. Le certificat de qualification de mécanicien d'équipement lourd et celui de mécanicien d'équipement agricole sont facultatifs en Ontario. Les mécaniciens d'équipement lourd qualifiés peuvent également obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Ces mécaniciens travaillent de plus en plus avec des machines informatisées. Ils doivent donc posséder les compétences nécessaires pour les utiliser. Bon nombre de mécaniciens doivent également posséder de bonnes compétences en communication, étant donné qu'ils travaillent directement avec les clients. Les compétences acquises sont transférables à d'autres métiers où la force motrice joue un rôle, y compris aux métiers de mécaniciens de véhicules automobiles, de mécaniciens de camion, de mécaniciens d'équipement agricole et de mécaniciens de motocyclettes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 11 100

	(%)
Hommes	98
Femmes	2
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	6
Employés	94
Travail à l'extérieur du domicile	89
Travail à domicile	5
Sans adresse de travail fixe	6

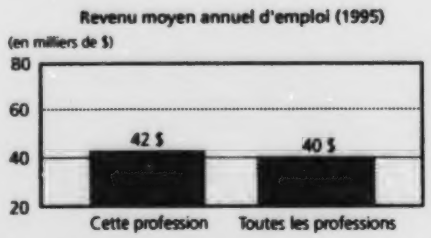
Emploi par région

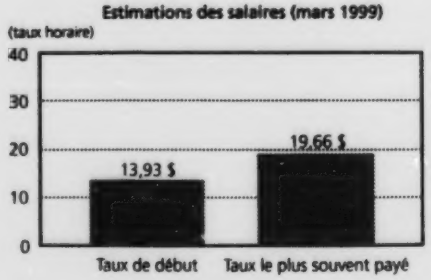
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	21	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	5	3
Nord-Est	25	5
Nord-Ouest	7	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Grossistes en machines	22
Fabrication	15
Exploitation minière	12
Transports	12
Construction	11

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne des distributeurs d'équipement (www.caed.org)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7313 Mécaniciens en réfrigération et en climatisation

Description

Les mécaniciens en réfrigération et en climatisation installent, entretiennent, réparent et révisent des installations de climatisation centrale résidentielle, des installations de réfrigération et de climatisation de type commercial ou industriel et des systèmes combinés de chauffage et de réfrigération.

Titres courants : mécanicien en climatisation centrale, mécanicien en climatisation commerciale, mécanicien en chauffage et en réfrigération, mécanicien en réfrigération et en climatisation, apprenti mécanicien en réfrigération et en climatisation, mécanicien en réfrigération.

Employeurs types : entreprises de plomberie, entreprises de construction de chauffage et de climatisation, entreprises de construction mécanique, fabricants de réfrigérateurs commerciaux et de climatiseurs, magasins de téléviseurs, radios et stéréos.

Exemples de fonctions principales

Les mécaniciens en réfrigération et en climatisation remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter les bleus, les dessins et autres spécifications;
- mesurer et déterminer des points de repère en vue de l'installation;
- assembler et installer, à l'aide d'outils manuels ou électriques, des éléments de réfrigération ou de climatisation tels que des moteurs, des commandes, des jauges, des robinets, des pompes, des condenseurs et des compresseurs;
- mesurer et couper des tuyaux et les raccorder en utilisant du matériel de soudage et de brasage;
- installer, réparer et entretenir les systèmes combinés de chauffage et de réfrigération;
- mettre les installations en marche et les soumettre à des essais d'étanchéité en utilisant des appareils d'essai;
- recharger des installations en marche et les soumettre à des essais d'étanchéité en utilisant des appareils d'essai;
- recharger des installations avec du frigorigène et effectuer l'entretien de routine et le service;
- réparer et remplacer des pièces et des éléments ou remettre en état les systèmes de réfrigération, de climatisation ou de chauffage thermodynamique;
- établir des estimations de coûts pour les clients.

Milieu de travail : Les mécaniciens en réfrigération et en climatisation travaillent dans des résidences, des restaurants, des supermarchés, des hôpitaux, partout où des systèmes de réfrigération sont en fonction. Les conditions de travail particulières dépendent grandement de l'emplacement où il faut effectuer les réparations. Plusieurs dangers, notamment les chocs électriques, les brûlures et les élongations musculaires, représentent une menace constante, mais des mesures de sécurité réduisent grandement les risques. Des heures supplémentaires et irrégulières sont courantes pendant les périodes de pointe (grande chaleur). Le travail se fait principalement à l'intérieur bien que certaines installations exigent que le travail se fasse à l'extérieur.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de quatre ans, ou plus de cinq années d'expérience dans le métier et quelques années d'études secondaires et de formation spécialisée en réparation de l'appareillage de réfrigération ou de climatisation, en milieu scolaire ou industriel, est habituellement exigé pour être admissible au certificat de qualification. Le certificat de qualification est obligatoire en Ontario. Les mécaniciens qualifiés en réfrigération et en climatisation peuvent également obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada. Des aptitudes en mécanique et de bonnes connaissances en mathématiques sont importantes dans ce métier.

Pour participer au programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la la moyenne de l'ensemble des professions. Bon nombre d'employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Avec la croissance démographique et économique, on prévoit que la demande de travailleurs appartenant à ce groupe augmentera en raison de l'installation de nouveaux systèmes de climatisation et de réfrigération plus efficients. Le travail du mécanicien en réfrigération et en climatisation consistera en grande partie à faire de l'entretien et de la réparation, domaines qui demeurent habituellement relativement stables.

Comme dans la plupart des autres professions, on exige de plus en plus de connaissances en informatique et la capacité de faire fonctionner de l'équipement commandé par ordinateur.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 7 500

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	10
Employés	90
Travail à l'extérieur du domicile	62
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	35

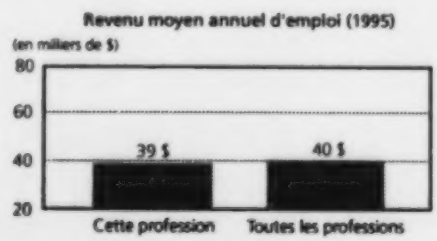
Emploi par région

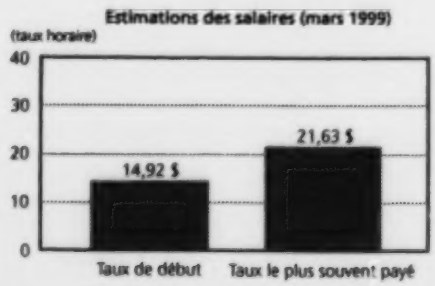
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	13	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	44	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Sous-traitance	74
Commerce de gros	6
Fabrication	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Institut canadien du chauffage, de la climatisation et de la réfrigération (www.hrai.ca)
American Society of Heating, Refrigerating and Air Conditioning Engineers (www.ashrae.org)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7315 Mécaniciens et contrôleurs d'aéronefs

Description

Les mécaniciens d'aéronefs entretiennent, réparent et révisent les structures d'aéronefs et leurs systèmes mécaniques et hydrauliques. Les contrôleurs d'aéronefs vérifient les aéronefs et leurs systèmes à la suite de travaux de fabrication, de modification, d'entretien, de réparation ou de révision.

Titres courants : contrôleur d'aéronefs, mécanicien d'entretien d'aéronefs, mécanicien de révision de moteurs d'aéronefs, contrôleur de systèmes d'aéronefs, technicien d'aéronefs breveté, mécanicien de circuits hydrauliques, contrôleur d'épreuves de vol, contrôleur des réparations et des révisions, mécanicien d'aéronefs, contrôleur d'atelier de réparation d'aéronefs.

Employeurs types : transporteurs aériens, constructeurs d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, entreprises de services aux compagnies de transport aérien, services de défense, gouvernement fédéral.

Exemples de fonctions principales

Les *mécaniciens d'aéronefs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- dépister les problèmes des systèmes structurels, mécaniques ou hydrauliques des aéronefs et les ajuster et les réparer conformément aux prescriptions et aux procédures en vigueur;
- réparer et réviser les systèmes structurels, mécaniques ou hydrauliques d'aéronefs;
- installer ou modifier des moteurs d'aéronefs ou d'autres systèmes d'aéronefs;
- démonter les cellules, moteurs et autres systèmes d'aéronefs en vue de leur réparation ou de leur révision et les remonter;
- travailler sur des systèmes d'aéronefs particuliers tels les moteurs, les organes auxiliaires, les cellules ou les systèmes hydrauliques.

Les *contrôleurs d'aéronefs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier les systèmes structurels et mécaniques des aéronefs et signer une attestation indiquant que ces systèmes satisfont aux normes de performance et de sécurité de Transports Canada et de la compagnie;
- vérifier le travail des mécaniciens d'aéronefs chargés des travaux d'entretien, de réparation, de révision ou de modification des aéronefs ou des systèmes mécaniques d'aéronefs afin d'assurer le respect des normes et des procédures établies;
- tenir des rapport détaillés concernant la réparation, le contrôle et la certification des aéronefs.

Milieu de travail : Les travaux qui sont surtout effectués dans des hangars exposent les travailleurs à du bruit, des vibrations, des liquides, de la fumée et d'autres dangers qui exigent l'utilisation d'équipement et de vêtements de sécurité. La semaine de travail est généralement de 40 heures réparties sur cinq jours et comprend du travail par quarts et des heures supplémentaires.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études collégiales en entretien d'aéronefs de même que plusieurs années de formation en cours d'emploi. Une licence de mécanicien d'entretien d'aéronefs (MEA) de Transports Canada est exigée des mécaniciens d'aéronefs qui signent des certificats après maintenance. Une licence de mécanicien d'entretien d'aéronefs (MEA) et plusieurs années d'expérience en tant que mécanicien d'aéronefs, assorties des attestations correspondantes aux types ou aux systèmes d'aéronefs visés, sont exigées des contrôleurs d'aéronefs. Le Conseil canadien de l'entretien des aéronefs a établi des normes minimales pour ces professions au moyen de l'élaboration de programmes d'études, l'accréditation de programmes et de l'inscription facultative des employés.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la la moyenne de l'ensemble des professions. Les grands fabricants d'aéronefs commerciaux, comme Boeing et Airbus, prévoient une croissance stable dans la construction d'avions des catégories régionale et navette au cours de la prochaine décennie. En conséquence, les représentants de l'industrie du transport aérien s'attendent à une demande accrue de diverses compétences en entretien et en réparation au cours des prochaines années.

Les nouveaux aéronefs ont une plus grande proportion de composantes informatisées. On exige davantage de compétences pour cette profession. Les mécaniciens doivent de plus en plus être en mesure d'interpréter les dessins et les manuels techniques sans compter qu'ils doivent posséder une bonne maîtrise des mathématiques, de l'électronique et de l'informatique. Ceux qui travaillent sur des aéronefs devront avoir des compétences de base en avionique et des connaissances sur divers nouveaux équipements. Il y a une tendance vers la spécialisation : la réparation et la mise au point de composantes avioniques appartiendront à ceux qui auront une connaissance spécialisée de certaines composantes.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 500

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	4
Employés	96
Travail à l'extérieur du domicile	95
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	3

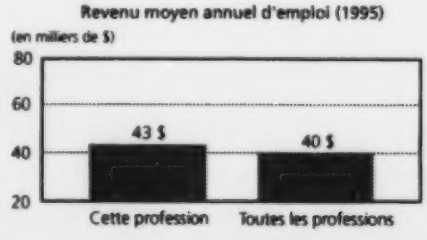
Emploi par région

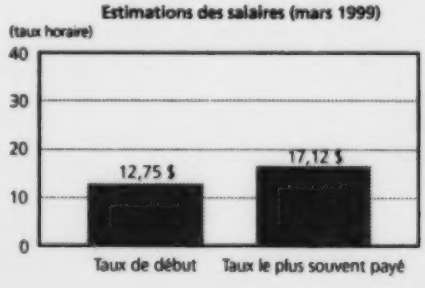
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	49	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	5	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Transports	55
Fabriquants de matériel de transport	29
Services gouvernementaux	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Conseil canadien de l'entretien des aéronefs (www.camc.ca)
Association des industries aérospatiales du Canada (www.aiac.ca)
Transports Canada (www.tc.gc.ca)

7321 Mécaniciens, techniciens et réparateurs de véhicules automobiles

Description

Les mécaniciens et techniciens de véhicules automobiles inspectent les éléments mécaniques, électriques et électroniques des véhicules automobiles, établissent un diagnostic pour localiser les défectuosités, réparent et entretiennent les automobiles, les autobus et les camions. Les mécaniciens de véhicules automobiles peuvent se spécialiser dans l'un des domaines suivants : moteur, alimentation en carburant et systèmes de transmission. Les réparateurs de véhicules automobiles effectuent les principales réparations et remplacent les pièces des éléments mécaniques de véhicules automobiles nouvellement assemblés.

Titres courants : mécanicien de véhicules automobiles, technicien de véhicules automobiles, réparateur de moteurs, mécanicien de transmission, mécanicien de camion, spécialiste en mise au point de véhicules automobiles.

Employeurs types : ateliers d'entretien de véhicules automobiles, concessionnaires d'automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, stations-service, entreprises de camionnage, commissions de transport public, grossistes en véhicules automobiles, magasins de pièces et d'accessoires d'automobiles, fabricants de pièces d'automobiles.

Exemples de fonctions principales

Les *mécaniciens, techniciens et réparateurs de véhicules* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier l'ordre de travail et discuter avec le surveillant des travaux à exécuter;
- observer le fonctionnement du moteur en marche, essayer le véhicule sur la route et vérifier les éléments et les circuits des véhicules à l'aide d'appareils spéciaux, pour repérer et isoler les défectuosités;
- régler, réparer ou remplacer, au moyen d'outils manuels ou autres équipements spéciaux, les pièces ou éléments défectueux de divers systèmes du véhicule, comme le circuit d'alimentation en carburant, le dispositif de freinage, les mécanismes de direction et de suspension, la boîte de vitesses, le différentiel, les arbres de transmission et les essieux, le système d'échappement et le dispositif antipollution, les moteurs, les circuits électriques et la climatisation;
- essayer les systèmes réparés et les régler selon les spécifications de bon fonctionnement du manufacturier;
- effectuer les opérations d'entretien périodique telles que le vidange d'huile, la lubrification et la mise au point;
- discuter avec le client des opérations effectuées, de l'état général du véhicule et des réparations qui devront être faites dans l'avenir.

Les *réparateurs de véhicules automobiles* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier et mettre à l'essai les unités mécaniques, comme les moteurs et les transmissions, afin de localiser les défectuosités et les imperfections;
- identifier la cause de la défectuosité ou du mauvais fonctionnement et vérifier le diagnostic avec le surveillant afin de déterminer si les pièces sont réparables ou si elles doivent être remplacées;
- réparer ou remplacer les composantes ou les éléments défectueux à l'aide d'outils manuels ou mécaniques;
- mettre à l'essai et ajuster les éléments selon les spécifications pour en assurer le bon fonctionnement;
- remplir le rapport pour consigner les défectuosités et le travail exécuté.

Milieu de travail : Les mécaniciens de véhicules automobiles occupent un emploi stable à l'année. La plupart du temps, ils travaillent à l'intérieur, même si quelques travaux se font parfois à l'extérieur. Des règlements de sécurité régissent l'exposition au bruit, aux vibrations, aux liquides, à la fumée et aux odeurs. Les mécaniciens sont habituellement rémunérés selon un tarif fixe ou selon le temps requis pour réparer une automobile. Ils travaillent selon des horaires variés. Les nouveaux venus doivent être prêts à investir dans l'achat d'outils personnels.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de quatre ans en mécanique automobile, ou plus de quatre années d'expérience dans le métier ainsi qu'un diplôme d'études secondaires, une formation en technique de l'automobile, en milieu scolaire ou industriel, est requis pour l'obtention d'un certificat de qualification. Le certificat de qualification est obligatoire pour exercer ce métier, c'est-à-dire qu'il faut obtenir un certificat de qualification par l'entremise d'un programme d'apprentissage ou réussir à des examens. Les mécaniciens qualifiés de véhicules automobiles, de camions et d'autobus peuvent aussi obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Comme ce groupe est nombreux, on s'attend à ce que les besoins en remplacement créent chaque année un nombre d'emplois considérable.

Les constructeurs d'automobiles et de camions produisent des éléments qui requièrent moins d'entretien et de réparations. En même temps, les systèmes automobiles de plus en plus complexes, l'utilisation de véhicules qui fonctionnent au propane et d'autres innovations font en sorte qu'on exige plus d'études et plus de compétences de la part des membres de ce groupe professionnel. Comme les activités de réparation se font de plus en plus en équipe, les travailleurs doivent acquérir de nouvelles compétences.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 52 300

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	9
Employés	91
Travail à l'extérieur du domicile	94
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	3

Emploi par région

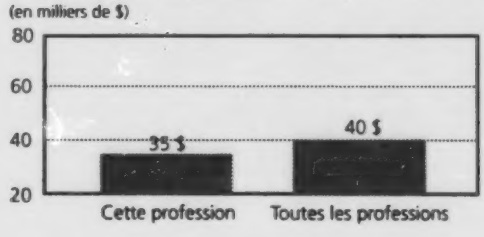
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	38	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

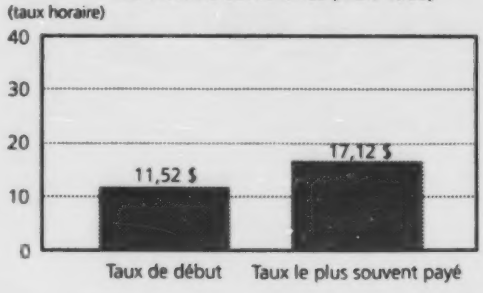
	(%)
Commerce de détail – véhicules automobiles	67
Transports	10
Fabriquants de matériel de transport	6

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des industries de l'automobile du Canada (www.aiacanada.com)
Service d'entretien et de réparation automobiles du Canada (www.cars-council.ca)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7322 Débosseleurs et réparateurs de carrosserie

Description

Les débosseleurs réparent et remettent en état les parties endommagées des carrosseries et les garnitures intérieures des véhicules automobiles. Ce groupe comprend également les réparateurs de tôle qui réparent les éléments de carrosserie défectueux et endommagés de véhicules nouvellement assemblés.

Titres courants : réparateur de carrosseries d'automobiles, mécanicien de carrosseries, technicien en carrosserie, réparateur de tôle (industrie automobile), finisseur de tôle (industrie automobile), débosseleur, technicien en débosselage, peintre-débosseleur.

Employeurs types : ateliers de réparation de véhicules automobiles, concessionnaires d'automobiles, constructeurs de véhicules automobiles, fabricants de pièces d'automobiles.

Exemples de fonctions principales

Les débosseleurs et réparateurs de carrosserie remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire les rapports d'estimation des dommages et des coûts de réparation pour déterminer et planifier les réparations à effectuer;
- réparer et remplacer les éléments d'avant-train et de caisse de véhicules automobiles, les portières, les éléments de châssis et de dessous de caisse;
- débosseler les éléments de carrosserie à l'aide de tasseaux et de marteaux;
- utiliser des appareils de soudure ou du plastique de remplissage pour niveler les trous, les bosses et les joints;
- enlever les pare-chocs, les panneaux et les calandres endommagés à l'aide de clés et d'un chalumeau à découper, et boulonner et souder les pièces de rechange en place;
- redresser le châssis à l'aide d'équipement de traction et d'ancrage de châssis et de dessous de caisse;
- limer, meuler et poncer les surfaces réparées, à l'aide d'outils manuels ou mécaniques;
- appliquer les peintures primaires et de finition au pinceau ou au pistolet;
- réparer ou remplacer des éléments d'habitacle tels que carcasses de sièges, moquettes et isolation de plancher;
- vérifier les véhicules réparés et les essayer sur la route pour en vérifier la stabilité et la direction.

Milieu de travail : Le travail est exécuté à l'intérieur, où le travailleur est exposé au bruit, aux vibrations, aux liquides, à la fumée et aux odeurs. Ces conditions sont toutefois régies par des règlements de sécurité. Le travail à temps plein est de 40 heures par semaine. Il est parfois nécessaire de travailler le samedi ou de faire des heures supplémentaires.

Études/formation

Un programme d'apprentissage de trois à quatre ans, ou plus de trois années d'expérience dans le métier ainsi qu'un diplôme d'études secondaires ou une formation en réparation de carrosserie d'automobiles, acquise au niveau collégial, est habituellement requis pour l'obtention d'un certificat de qualification. Les personnes qui veulent s'inscrire à un programme d'apprentissage doivent avoir au moins 16 ans et la 10e année de scolarité ou l'équivalent, mais un grand nombre d'employeurs exigent la 12e année. Le certificat de qualification est obligatoire en Ontario. Les débosseleurs et réparateurs de carrosserie qualifiés peuvent aussi obtenir le Sceau rouge leur permettant de travailler partout au Canada.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les chercheurs d'emploi qui possèdent les compétences et les titres appropriés peuvent s'attendre à de bonnes perspectives d'emploi, étant donné que les employeurs de l'Ontario disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Aujourd'hui, les carrosseries d'automobile peuvent être réparées en faisant appel à moins de main-d'oeuvre qu'auparavant. De plus, une meilleure résistance à la corrosion par suite de l'utilisation de récents matériaux pour la carrosserie comme de nouveaux aciers et plastiques traités en prolongent la durée. En même temps, la complexité de plus en plus grande des réparations résultant de nouvelles méthodes de travail reposant sur des matériaux améliorés et des carrosseries à panneaux exigent que les réparateurs aient de plus grandes compétences.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 13 400

	(%)
Hommes	98
Femmes	2
Temps plein	90
Temps partiel	10
Travailleurs indépendants	12
Employés	88
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

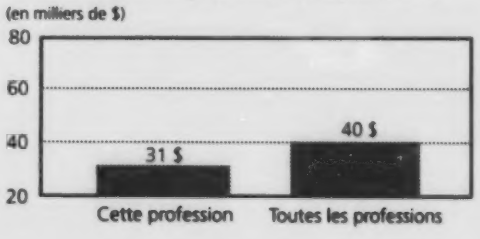
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	38	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

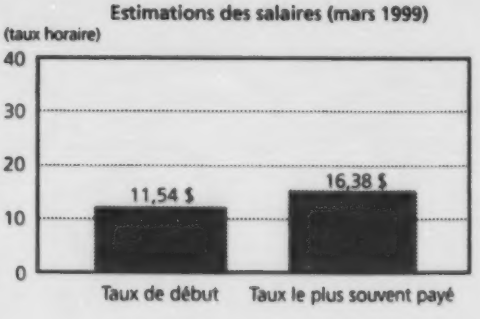
	(%)
Commerce de détail – véhicules automobiles	87

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Service d'entretien et de réparation automobiles du Canada (www.cars.council.ca)
Durham Region Local Training Board (www.drltb.com)
Association des industries de l'automobile du Canada (www.aiacanada.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7332 Réparateurs d'appareils électroménagers

Description

Les réparateurs d'appareils électroménagers entretiennent et réparent les appareils électroménagers.

Titres courants : apprenti réparateur d'appareils électroménagers, réparateur d'appareils électroménagers, technicien d'entretien d'appareils électroménagers, réparateur de lave-vaisselle, réparateur de réfrigérateurs, technicien en entretien, réparateur de cuisinières électriques, réparateur d'aspirateurs, réparateur de machines à laver.

Employeurs types : magasins d'appareils électriques, de télévisions, d'appareils radio et stéréo,; magasins de marchandises diverses; sociétés de construction spécialisées dans la climatisation, le chauffage et la plomberie; fabricants de gros appareils électriques, sociétés de construction mécanique et électrique, grossistes en machinerie et en équipement, magasins de meubles de maison.

Exemples de fonctions principales

Les *réparateurs de petits appareils électroménagers* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- réparer les petits appareils électroménagers : tondeuses à gazon électriques, outillage de jardin, outils mécaniques, etc.;
- consulter le client ou se reporter au bon de travail pour déterminer la nature de la défectuosité de l'appareil;
- observer le fonctionnement de l'appareil, procéder à des essais de tension, de résistance, etc. au moyen d'instruments d'essai électriques;
- se reporter aux schémas ou aux manuels concernant le produit, et remplacer ou réparer les pièces ou les parties à l'aide d'outils et d'équipement de soudure;
- établir des devis estimatifs et des rapports de travail sur les réparations effectuées.

Les *réparateurs de gros appareils électroménagers* et les *techniciens* dans ce domaine remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- réparer les gros appareils électroménagers (réfrigérateurs et climatiseurs, etc.) au domicile du client en cas d'appel de services, ou en atelier;
- consulter le client ou trouver la défectuosité à l'aide du bon de travail;
- découvrir toute cause de panne en vérifiant les dispositifs de commande, les condenseurs, les programmateurs, les ventilateurs, etc. au moyen d'instruments d'essai (instruments de mesure et manomètre, etc.) pour mesurer la résistance, l'intensité, la tension et la pression;
- se reporter au diagramme et au manuels sur le produit pour démonter l'appareil à l'aide d'outils manuels;
- remplacer les parties ou les pièces défectueuses, et remonter l'appareil à l'aide d'outils manuels, et de matériel de soudure et de brasage;
- établir des devis estimatifs et des rapports de travail sur les réparations effectuées;
- préparer les itinéraires de service.

Milieu de travail : Les réparateurs travaillent parfois par postes, y compris les fins de semaine et les jours fériés, afin de répondre aux besoins des clients. Le travail d'atelier se fait d'ordinaire dans des endroits propres, bien aérés et bien éclairés. Le travail demande des efforts physiques moyens. Le technicien qui répare les gros appareils au domicile des clients se sert d'un camion ou d'un fourgon.

Études/formation

Les réparateurs de petits appareils électroménagers ont normalement suivi des cours spécialisés au niveau secondaire ou postsecondaire, ou ont été en apprentissage pendant plusieurs mois. Les techniciens en réparation de gros appareils électroménagers doivent avoir fait quelques années d'études secondaires et posséder un diplôme d'études collégiales en réparation d'appareils ou en réparation électronique. L'Ontario offre un programme d'apprentissage, mais le certificat de qualification est facultatif. Un nombre considérable de techniciens en réparation d'appareils se sont formés ou ont eux-mêmes commencé comme apprenti.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, bon nombre de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La gamme des produits est très étendue; des produits semblables peuvent avoir des caractéristiques techniques différentes. La demande réelle de services dépend toutefois du taux de défaillance des produit et des choix des consommateurs, soit faire réparer leurs appareils ou les remplacer. L'utilisation accrue des pièces électroniques et l'amélioration des techniques de conception, de fabrication et de contrôle de la qualité ont rendu les appareils plus durables et plus fiables. En conséquence, les techniciens en entretien et les réparateurs doivent faire un travail plus complexe et posséder des compétences multiples.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 100

	(%)
Hommes	96
Femmes	4
Temps plein	84
Temps partiel	16
Travailleurs indépendants	21
Employés	79
Travail à l'extérieur du domicile	69
Travail à domicile	11
Sans adresse de travail fixe	21

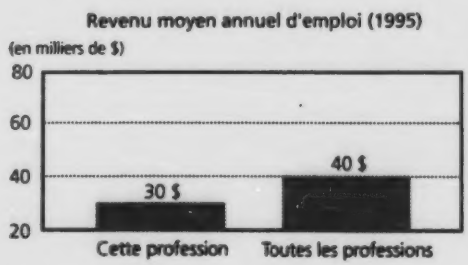
Emploi par région

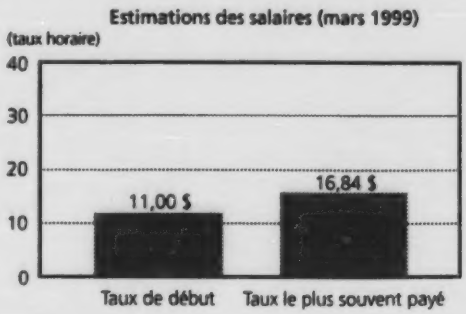
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	5	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	14	11
Toronto	37	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Commerce de détail	62
Commerce de gros	11
Fabrication	10

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Industrie du service des appareils électroniques et électroménagers (www.easi.ca/easi)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7351 Mécaniciens de machines fixes et opérateurs de machines auxiliaires

Description

Les mécaniciens de machines fixes et les opérateurs de machines auxiliaires utilisent et entretiennent divers types de machines fixes et auxiliaires (chaudières, turbines, générateurs, compresseurs, etc.) pour chauffer, aérer et réfrigérer, éclairer et alimenter en énergie immeubles, usines et autres lieux de travail.

Titres courants : opérateur d'installations auxiliaires, conducteur de chaudières, mécanicien de centrale, apprenti mécanicien de centrale, mécanicien de machines fixes, apprenti mécanicien de machines fixes, conducteur de machines fixes à vapeur.

Employeurs types : hôpitaux, usines de pâtes et papier, sociétés hydro-électriques, écoles élémentaires et secondaires, producteurs d'acier primaire, gouvernement fédéral, sociétés minières, constructeurs de véhicules automobiles, universités.

Exemples de fonctions principales

Les mécaniciens de machines fixes et les opérateurs de machines auxiliaires remplissent certaines, voir la totalité, des fonctions suivantes :

- utiliser les systèmes automatisés ou informatisés ainsi que les machines fixes et auxiliaires (chaudières, turbines, générateurs, compresseurs, etc.) pour chauffer, aérer, réfrigérer, éclairer et alimenter en énergie immeubles, usines et autres lieux de travail;
- surveiller et inspecter le matériel d'usine, les commutateurs, la robinetterie, les indicateurs, les alarmes, les compteurs et autres appareils servant à mesurer la température, la pression et le débit de carburant, pour détecter les fuites ou toute autre défectuosité du matériel, et veiller à ce que le matériel fonctionne normalement;
- analyser et enregistrer les relevés des instruments et les défectuosités du matériel;
- effectuer réglages et réparations mineures selon les besoins;
- nettoyer et lubrifier les générateurs, les turbines, les pompes et les compresseurs, et effectuer d'autres travaux d'entretien régulier à l'aide des lubrifiants et des outils requis.

Milieu de travail : Le travailleur qui fait partie de ce groupe doit pouvoir supporter des températures élevées, les odeurs et le contact avec l'huile, la graisse et les produits chimiques. La semaine de 40 heures est la norme. Les heures supplémentaires et le travail par postes sont fréquents. Les nouveaux employés travaillent d'abord le soir et la fin de semaine.

Études/formation

Il faut avoir terminé des études secondaires et un programme réglementé d'apprenti mécanicien de machines fixes ou de centrale, ou avoir suivi un stage de formation en cours d'emploi et des cours par correspondance, ou encore avoir terminé un programme d'études postsecondaires de mécanicien de machines fixes ou de centrale.

Il faut détenir un certificat provincial ou territorial selon la classe (quatrième, troisième, deuxième ou première classe). Sauf exception, l'employeur exige l'une ou l'autre des quatre classes. En Ontario, ce genre de certificat est décerné par la Commission des normes techniques et de la sécurité aux termes d'un accord conclu avec le ministère de la Consommation et du Commerce. Les mécaniciens de machines fixes sont classés selon leur expérience et leurs compétences, la quatrième classe étant la plus basse, et la première la plus élevée. Pour passer à une classe plus élevée, il faut aussi réussir à un examen.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, bon nombre de débouchés découleront chaque année de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

L'expansion commerciale et industrielle continue aura pour effet d'augmenter le volume de matériel utilisé et entretenu. Cependant, grâce aux systèmes automatisés et aux commandes informatisées, le nouveau matériel est plus efficient, ce qui réduit le nombre d'employés nécessaires pour les faire fonctionner. Les opérateurs devront se familiariser davantage avec l'informatique à mesure que l'équipement s'informatise et se mécanise. Ils devront de plus en plus comprendre et interpréter les commandes informatisées et les listages, au lieu d'accomplir des tâches purement mécaniques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 6 500

	(%)
Hommes	97
Femmes	3
Temps plein	98
Temps partiel	2
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	96
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	3

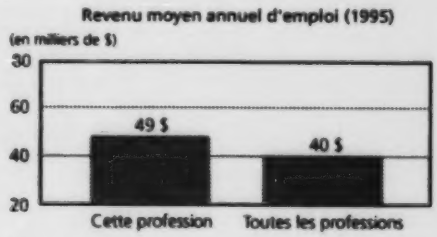
Emploi par région

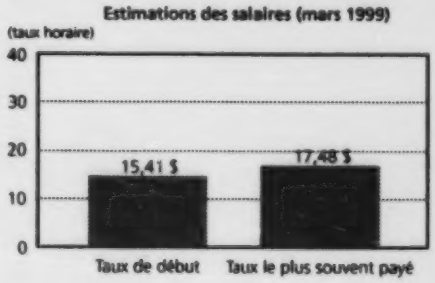
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	8	9
Hamilton-péninsule de Niagara	16	11
Toronto	25	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	9	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	13	5
Nord-Ouest	7	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabrication	46
Établissements de services publics	11
Santé et services sociaux	10
Éducation	8

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Plant Engineering and Maintenance Association of Canada (www.pemac.org)
Commission des normes techniques et de la sécurité (www.tssa.org)
Association for Facilities Engineering (www.afe.org)

7371 Grutiers

Description

Les grutiers manoeuvrent les grues ou les pelles à grue à benne traînante servant à lever, à déplacer ou à mettre en place la machinerie, l'équipement et tout gros objet dans les chantiers de construction, les sites industriels, les ports, les gares ferroviaires de marchandises, etc. Ils manoeuvrent les grues électriques qui servent à lever, à déposer et à déplacer des objets lourds. La charge est levée, déposée et placée selon le signal manuel ou radio donné par les autres membres de l'équipe. L'opérateur de grue à tour doit entre autres vérifier si les freins fonctionnent et obéissent aux commandes.

Titres courants : opérateur de camion-grue, opérateur de pont-grue, opérateur de grue hissable, grutier en construction, grutier, opérateur de pelle à grue à benne traînante, opérateur de grue à portique, opérateur de grue mobile, opérateur de grue à tour.

Employeurs types : producteurs d'acier primaire, entreprises de maintenance des chantiers de construction, entreprises de construction immobilière, grossistes en déchets, entrepreneurs en construction résidentielle, grossistes en métaux et en produits métalliques, compagnies d'électricité.

Exemples de fonctions principales

Les grutiers/grutières remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- manoeuvrer la grue automotrice et la grue à tour pour lever et placer la machinerie et le matériel dans les chantiers de construction, les sites industriels, les ports, etc.;
- manoeuvrer la sonnette de battage afin d'enfoncer dans le sol les pieux qui serviront à asseoir les immeubles et autres constructions;
- manoeuvrer la grue équipée du matériel nécessaire au dragage des voies navigables, etc.;
- manoeuvrer la grue à portique pour charger et décharger les navires amarrés à quai;
- manoeuvrer la grue de relevage qui sert à placer le matériel dans les gares ferroviaires de marchandises;
- manoeuvrer la pont-grue ou le pont roulant pour placer la machinerie et le matériel;
- manoeuvrer la grue de plate-forme de forage pour charger ou décharger les navires de ravitaillement;
- manoeuvrer la grue montée sur bateau ou chaland pour lever et placer le matériel;
- faire l'entretien courant, par exemple le nettoyage et la lubrification des grues).

Milieu de travail : Le travail peut être saisonnier et se fait toujours au grand air, ce qui peut exiger de celui ou celle qui le fait de s'exposer au mauvais temps, au bruit intense et à des endroits dangereux.

Études/formation

Quelques années d'études secondaires sont nécessaires. Il faut aussi avoir terminé un programme d'apprentissage d'un à trois ans. Le certificat de qualification est obligatoire en Ontario pour l'opérateur de grue mobile et l'opérateur de grue à tour. Il peut aussi être demandé à l'opérateur de grue mobile d'avoir un permis provincial pour circuler sur la voie publique. Certains employeurs peuvent exiger la réussite à un examen interne de grutier. Les opérateurs de grues mobiles peuvent aussi obtenir un certificat de qualification interprovincial, le Sceau rouge.

La plupart des postes d'apprenti ne sont jamais annoncés ou ne sont annoncés que de façon non officielle. Pour participer à un programme d'apprentissage, il faut occuper un emploi. Traditionnellement, le futur apprenti demande un poste d'apprentissage directement à l'employeur, au syndicat ou au comité conjoint industriel. Il est également possible de devenir apprenti au moyen d'un cours préparatoire à l'apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

La croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, bon nombre de débouchés seront créés chaque année par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite. Les grutiers travaillent surtout dans les industries de la fabrication et de la construction, qui sont sensibles au cycle économique.

Les grutiers devront acquérir plus de compétences pour pouvoir s'adapter à la robotique et aux commandes informatisées. Cependant, la demande de ces travailleurs pourrait diminuer en raison de ces nouvelles technologies. Les opérateurs devront lire des instructions et s'habituer à utiliser des commandes informatisées et non mécaniques.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 5 600

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	89
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	10

Emploi par région

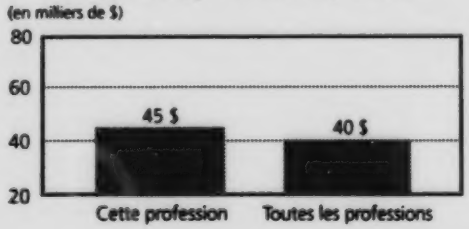
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	3	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	6	9
Hamilton-péninsule de Niagara	43	11
Toronto	19	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	13	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

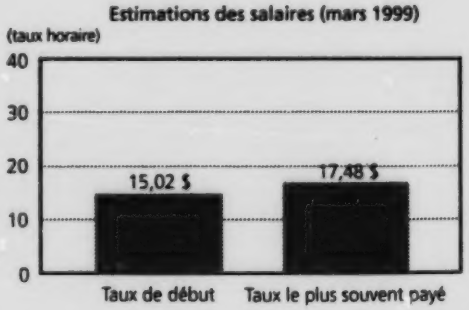
	(%)
Première transformation des métaux	40
Fabrication – autres	20
Construction	20
Commerce de gros	11

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Durham Region Local Training Board (www.drltb.com)
Secrétariat ontarien à la construction (www.iciconstruction.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

7411 Conducteurs de camion

Description

Les conducteurs de camion conduisent des véhicules lourds servant au transport des marchandises sur les routes urbaines, interurbaines, provinciales ou internationales.

Titres courants : conducteur de camion de vrac, conducteur de camion à benne basculante, conducteur de camion à plate-forme, conducteur de grumier, conducteur de train routier, conducteur de fourgon de déménagement, conducteur de dépanneuse, camionneur, conducteur de poids lourds, conducteur de camion gros porteur.

Employeurs types : sociétés de camionnage, entreprise de maintenance des chantiers de construction.

Exemples de fonctions principales

Les conducteurs remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- conduire des camions ou des ensembles articulés à trois essieux et plus d'un poids supérieur à 4 600 kg, qui servent à transporter des marchandises ou du matériel à des destinations diverses;
- surveiller tout ce qui se rapporte au véhicule : état de l'équipement, chargement et déchargement, sécurité de la cargaison, etc.;
- obtenir les licences spéciales et d'autres documents nécessaires au transport international;
- consigner l'information sur la cargaison, comme les distances parcourues, la quantité de carburant consommée, etc. dans le livre ou l'ordinateur de bord;
- recevoir et transmettre l'information au répartiteur central;
- faire partie au besoin d'un convoi ou d'une équipe;
- transporter des substances ou des produits dangereux;
- conduire des camions légers à des fins particulières.

Milieu de travail : Le chauffeur qui doit faire de longs parcours peut avoir à passer de longues période de temps loin de son foyer. Sur de longues distance, il faut souvent être deux chauffeurs et se relayer. Le salaire pour le transport routier dépend des sous-marchés et varie selon le type de véhicule utilisé et la distance à parcourir. Le camionneur travaille généralement sans supervision directe. Le nombre d'heures que le camionneur peut faire au volant pour une période déterminée peut être prévue par un règlement. Il est aussi courant qu'il fasse des heures supplémentaires et qu'il travaille pendant la fin de semaine.

Études/formation

Quelques années d'études secondaires sont habituellement requises. Il est possible de recevoir de la formation en cours d'emploi. Sauf exception, le certificat de qualification est obligatoire pour exercer le métier. Pour l'obtenir, il faut d'abord passer le test de compétence qui peut être administré par n'importe lequel des centres d'examen de conduite du ministère des Transports de l'Ontario. Le permis de conduire doit correspondre au type de véhicule utilisé. Il est aussi nécessaire d'avoir un bon dossier de conducteur pour obtenir un emploi. Celui qui doit conduire un véhicule de freins à air doit fournir une attestation à cet effet. Celui qui transporte des substances ou des produits dangereux doit y avoir été habilité par l'employeur. Les possibilités de carrière seront limitées pour celui qui n'est pas autorisé à conduire à l'extérieur du pays.

Certains camionneurs commencent dans le métier d'abord à des postes de débutants, comme employé au triage, manutentionnaire, vérificateur, commis, etc. pour une compagnie de transport automobile ou une entreprise de camionnage privée. Une fois qu'ils ont de l'expérience dans le camionnage, ils peuvent, avec la formation les qualifications nécessaires, faire de longs parcours ou circuler sur les autoroutes.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne

de l'ensemble des professions. Certains employeurs ont dit avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants.

Les compétences exigées pour la conduite des véhicules ne changeront pas beaucoup, mais l'effort physique exigé du chauffeur sera réduit grâce aux améliorations apportées à la qualité du roulement, aux commandes des véhicules, au système de chauffage, d'aération, de climatisation, à la visibilité, à l'insonorisation, etc. La technologie rendra les camions plus plaisants et plus faciles à conduire, et changera la nature du travail. Les appareils électroniques de bord donneront un peu plus de travail à faire au chauffeur en matière de surveillance ou d'enregistrement de données.

Le chauffeur devra comprendre l'informatique étant donné que son équipement s'informatisera de plus en plus.

La plupart des compagnies de camionnage font du recrutement par le truchement des journaux et des services d'emploi du gouvernement. Une autre bonne façon de se trouver un emploi est de présenter directement une demande d'emploi à une entreprise de camionnage.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 93 900

	(%)
Hommes	98
Femmes	2
Temps plein	93
Temps partiel	7
Travailleurs indépendants	12
Employés	88
Travail à l'extérieur du domicile	70
Travail à domicile	4
Sans adresse de travail fixe	26

Emploi par région

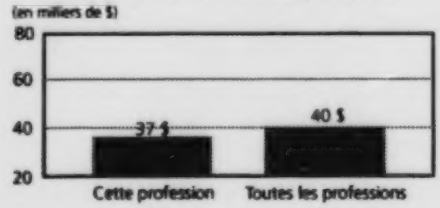
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	8	10
Kingston-Pembroke	4	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	12	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	29	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	7	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

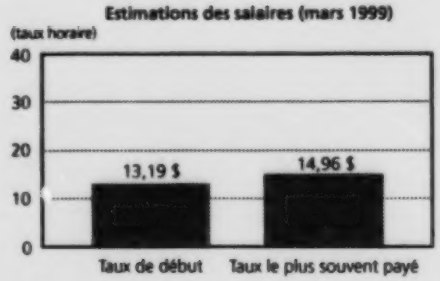
	(%)
Transports	59
Fabrication	11
Commerce de gros	9

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Ontario Trucking Industry Training Council (www.otitc.com)
Ontario Trucking Association (www.ontruck.org)
Conseil canadien des ressources humaines en camionnage (www.cthrc.com)
Ministère des Transports (www.mto.gov.on.ca)

7421 Conducteurs d'équipement lourd (sauf les grues)

Description

Les conducteurs d'équipement lourd manoeuvrent de lourds engins servant à la construction et à la réfection des routes, des ponts, des aéroports, des gazoducs, des oléoducs, des tunnels, des immeubles et d'autres types de construction; ces engins servent aussi aux travaux d'exploitation des mines à ciel ouvert et des carrières, et à la manutention des matériaux. Il est possible que certains conducteurs d'équipement lourd sachent manoeuvrer plus d'un type d'équipement lourd.

Titres courants : conducteur de pelle rétrocaveuse, conducteur de bulldozer, conducteur d'excavateur, conducteur de rétrocaveuse hydraulique à benne orientable, conducteur de niveleuse, conducteur d'équipement lourd, conducteur de chargeur, opérateur de tracteur à flèche latérale.

Employeurs types : entreprises de maintenance des chantiers de construction, entreprises de construction lourde et de construction routière, entrepreneurs en construction résidentielle, municipalités, entreprises de services aux compagnies de transport, carrières, producteurs d'acier primaire, entreprises de construction immobilière, sociétés minières.

Exemples de fonctions principales

Les conducteurs d'équipement lourd remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- manoeuvrer l'équipement lourd (pelle rétrocaveuse, bulldozer, chargeur, niveleuse, etc.) pour creuser, déplacer, charger et niveler la terre, la roche, le gravier, etc. dans le cadre de travaux de construction et d'activités connexes;
- débroussailler et essoucher le terrain à l'aide d'un bulldozer ou d'un autre engin lourd afin de rendre possible l'exploitation forestière, et de tracer les routes menant aux exploitations forestières ou aux mines à ciel ouvert;
- manoeuvrer l'engin lourd équipé du mouton de sonnette afin d'enfoncer les piliers servant à asseoir les constructions;
- manoeuvrer la drague lourde pour creuser le lit des cours d'eau ou récupérer les matériaux de remblayage;
- manoeuvrer les engins lourds servant à étendre, à étaler ou à comprimer le béton, l'asphalte ou tout autre matériau de revêtement au cours de la construction de routes et d'autoroutes;
- manoeuvrer la pelle excavatrice électrique pour retirer la roche, le minerai ou les débris qui se trouvent dans les endroits suivants: mine à ciel ouvert, mine exploitée par excavateur, carrière ou construction;
- manoeuvrer l'équipement lourd pour déplacer, charger ou décharger le fret;
- effectuer toute vérification préalable à l'utilisation des machines, les nettoyer, les lubrifier, et faire le plein.

Milieu de travail : En plus de manoeuvrer les engins, le conducteur en fait souvent l'entretien régulier et effectue des réparations mineures. La plus grande partie du travail se fait sur les chantiers de construction ou sur les routes, quelles que soient les conditions météorologiques. Une semaine de 40 heures de travail réparties sur cinq jours est la norme, mais les échéances rendent les heures supplémentaires nécessaires.

Études/formation

Avoir terminé avec succès un programme d'apprentissage d'un ou deux ans ou quelques années d'études secondaires ou postsecondaires, ou des cours offerts par l'industrie et la formation en cours d'emploi sur l'utilisation de l'équipement lourd. Il est possible que certains employeurs demandent au candidat de réussir un examen interne.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. De plus, bon nombre de débouchés découleront du besoin de remplacer des travailleurs expérimentés partis à la retraite.

Les perspectives d'emploi des conducteurs d'équipement lourd dépendent largement de la croissance des diverses industries qui les emploient – construction, fabrication, transports et exploitation minière. Par contre, le changement technologique continuera de réduire les besoins en personnel. Par exemple, dans l'industrie minière, l'équipement lourd peut être manœuvré à partir d'un poste de commande à distance.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 19 100

	(%)
Hommes	99
Femmes	1
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	5
Employés	95
Travail à l'extérieur du domicile	64
Travail à domicile	3
Sans adresse de travail fixe	33

Emploi par région

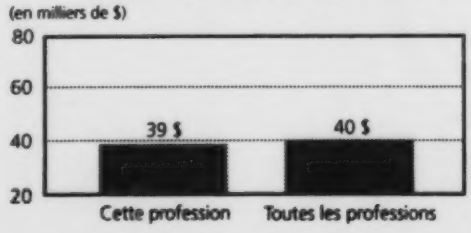
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	6	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	13	11
Toronto	19	42
London	5	5
Windsor-Sarnia	5	5
Stratford-péninsule Bruce	5	3
Nord-Est	15	5
Nord-Ouest	8	2

Principaux secteurs d'emploi

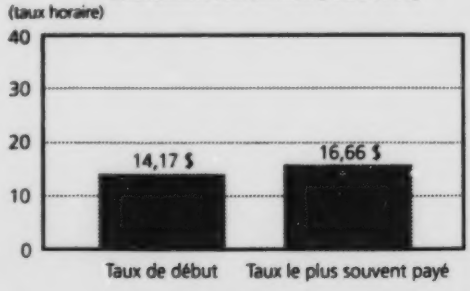
	(%)
Construction	57
Fabrication	10
Commerce de gros	10
Exploitation minière	7

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Construction Transportation Industrial, Skills Training Services Inc. (www.ctiskillstraining.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités
(http://www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/appren.html)

8251 Exploitants agricoles et gestionnaires d'exploitations agricoles

Description

Les exploitants agricoles et les gestionnaires d'exploitations agricoles dirigent les travaux dans les exploitations agricoles. Leurs responsabilités sont les suivantes : culture et récolte, élevage du bétail, de la volaille et autres animaux, et commercialisation des produits de la ferme. Les exploitants et les gestionnaires peuvent diriger des exploitations agricoles spécialisées dans la culture d'un produit en particulier (blé, pomme, pomme de terre, etc.) ou dans l'élevage d'un animal en particulier (boeuf, porc, poulet, etc.).

Titres courants : cultivateur de pommes, exploitant de ferme laitière, éleveur d'animaux à fourrure, jardinier maraîcher, éleveur de porcs.

Employeurs types : fermes, entreprises agricoles, travail indépendant.

Exemples de fonctions principales

Les exploitants agricoles et les gestionnaires d'exploitations agricoles remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- diriger l'ensemble des travaux qu'exigent une ferme, un ranch ou un verger;
- déterminer le genre et la quantité des produits à cultiver et des animaux à élever;
- semer, cultiver et récolter les produits;
- élever le bétail et la volaille;
- embaucher et diriger les ouvriers agricoles;
- établir un programme de commercialisation;
- acheter la machinerie, les animaux, les semences, le fourrage, etc.;
- entretenir la machinerie, l'équipement et les bâtiments;
- établir et garder à jour les registres financiers et les registres de production.

Milieu de travail : Le travail agricole est difficile. Bien que la mécanisation ait contribué à alléger le travail manuel, l'exploitant agricole doit toujours être sur les lieux afin de s'assurer que la machinerie fonctionne, que les animaux sont bien soignés, que les stalles et les parcs sont propres et que les cultures sont bien entretenues. La charge de travail des exploitants de cultures est beaucoup plus saisonnière.

Études/formation

Il faut habituellement une vaste expérience de l'agriculture (acquise comme exploitant agricole, surveillant du personnel agricole, ouvrier spécialisé de l'élevage ou travailleur au sein d'une ferme familiale). Un diplôme en agriculture peut être exigé des gestionnaires d'exploitations agricoles.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici a 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. La grande majorité des débouchés découlera du remplacement des agriculteurs âgés qui prennent leur retraite.

Comme il y a de moins en moins d'exploitations agricoles de grande taille, moins de débouchés s'offrent aux membres de ce groupe professionnel. Cette tendance se maintient. La productivité accrue dans l'industrie de la production agricole, qui est très efficiente, devrait satisfaire aux besoins alimentaires du pays et d'ailleurs, même s'il y a moins d'agriculteurs et de gestionnaires d'exploitations agricoles. La plupart des exploitants agricoles travaillent à leur propre compte.

Les changements qui se produisent dans ce domaine ont pour effet de hausser le niveau de compétence requis. Il eswt de plus en plus nécessaire que l'exploitant et le gestionnaire agricoles reçoivent une formation dans les domaines suivants : gestion, ressources humaines, technologie agricole, commercialisation, communications et gestion financière. Comme on recourt de plus en plus aux biotechnologies et aux systèmes informatisés, les gestionnaires d'exploitations agricoles devront acquérir des compétences dans ces domaines.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 66 000

	(%)
Hommes	73
Femmes	27
Temps plein	82
Temps partiel	18
Travailleurs indépendants	66
Employés	34
Travail à l'extérieur du domicile	13
Travail à domicile	86
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

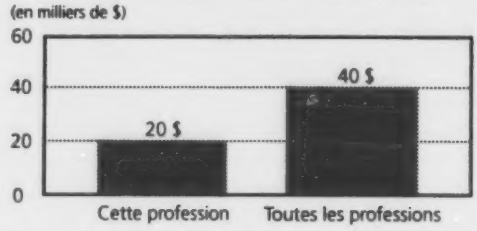
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	11	10
Kingston-Pembroke	7	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	12	11
Toronto	7	42
London	13	5
Windsor-Sarnia	11	5
Stratford-péninsule Bruce	17	3
Nord-Est	3	5
Nord-Ouest	1	2

Principaux secteurs d'emploi

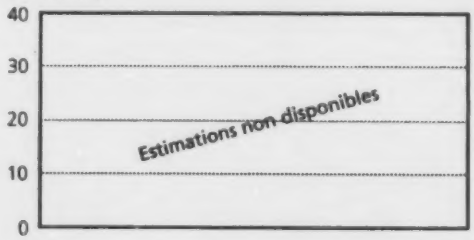
	(%)
Agriculture	100

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Dairy Farmers of Ontario (www.milk.org)
Agriculture et Agroalimentaire Canada (www.agr.ca)
Fédération canadienne de l'agriculture (www.cfa-fca.ca)
Institut de formation agricole de l'Ontario (www.oati.com)

8254 Propriétaires-exploitants et gestionnaires de pépinière et de serre

Description

Les propriétaires-exploitants et gestionnaires de pépinières et de serres planifient, organisent, dirigent et supervisent les activités des employés de pépinière et de serre, qui cultivent et vendent des arbres, des arbustes, des fleurs et des plantes.

Titres courants : floriculteur, pépiniériste, producteur de plantes.

Employeurs types : entreprises agricoles, fleuristes, commerces spécialisés dans la pelouse et le jardinage, entreprises de services dans le domaine de l'agriculture.

Exemples de fonctions principales

Les propriétaires-exploitants et gestionnaires de pépinière et de serre remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier, organiser, diriger et superviser la bonne marche des pépinières et des serres;
- déterminer les conditions favorables à la croissance des arbres, des arbustes, des fleurs et des plantes;
- déterminer le type et la quantité de ce qui sera produit;
- surveiller le personnel lorsqu'il plante, transplante, fertilise et vaporise les produits;
- élaborer des plans de commercialisation;
- renseigner les clients sur les techniques de jardinage et l'entretien des arbres, des arbustes, des fleurs, des plantes et des pelouses;
- commander des produits (engrais, matériel d'entretien pour pelouses et jardins et autres accessoires de pépinière et de serre);
- engager, former et superviser le personnel, et préparer son horaire de travail;
- tenir des registres sur le matériel, les finances et le personnel.

Milieu de travail : Le travail peut être exigeant sur le plan physique, mais la supervision en demande moins à ce point de vue que les autres emplois dans les serres et les pépinières.

Études/formation

Il faut habituellement avoir terminé avec succès un programme d'études postsecondaires ou un programme d'apprentissage en horticulture. Les propriétaires-exploitants et les gestionnaires doivent avoir de l'expérience comme superviseur de serre ou de pépinière.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, étant donné que les serres et les pépinières deviennent de plus en plus de grandes entreprises automatisées, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Cette profession attire beaucoup de travailleurs à temps partiel et exige un effort physique considérable.

En ce qui concerne le commerce de détail, la popularité du jardinage comme loisir se traduit par l'accroissement des débouchés. L'adoption accrue des biotechnologies et des systèmes informatisés appliqués à l'agriculture constitue également un facteur déterminant des activités des serres et des pépinières et exige des opérateurs qu'ils acquièrent de nouvelles compétences.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 500

	(%)
Hommes	54
Femmes	46
Temps plein	78
Temps partiel	22
Travailleurs indépendants	35
Employés	65
Travail à l'extérieur du domicile	55
Travail à domicile	41
Sans adresse de travail fixe	4

Emploi par région

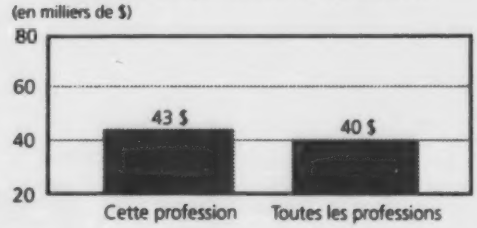
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	9	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	7	9
Hamilton-péninsule de Niagara	34	11
Toronto	17	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	9	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	6	5
Nord-Ouest	4	2

Principaux secteurs d'emploi

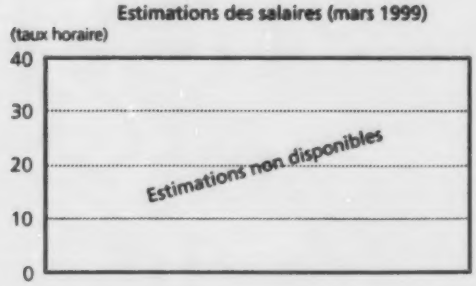
	(%)
Services agricoles	79
Commerce de détail	13

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Institut agricole du Canada (www.aic.ca)
Fédération canadienne de l'agriculture (www.cfa-fca.ca)
Canadian Nursery Landscape Association (www.canadanursery.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

8255 Entrepreneurs et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains

Description

Les entrepreneurs et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains planifient, organisent, dirigent et surveillent les activités suivantes : aménagement paysager à l'extérieur et à l'intérieur, services d'entretien des pelouses et des arbres.

Titres courants : entrepreneur en entretien des terrains, gestionnaire de l'entretien des terrains, entrepreneur de services d'aménagement paysager, gestionnaire de l'entretien de pelouses, entrepreneur de services pour les arbres.

Employeurs types : entreprise de maintenance des chantiers de construction, entreprises de services pour les immeubles et les résidences, entreprises agricoles, entreprises de services à l'agriculture.

Exemples de fonctions principales

Les entrepreneurs et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- planifier, organiser, diriger et surveiller les services d'aménagement paysager à l'intérieur et à l'extérieur, les services d'entretien des pelouses et des arbres;
- faire des offres pour des contrats d'aménagement paysager et d'entretien des terrains;
- déterminer la quantité de matériel et les besoins en main-d'oeuvre pour chaque contrat;
- organiser et diriger la plantation et l'entretien d'arbres, de jardins, de pelouses, d'arbustes et de haies, et la construction et l'installation de clôtures, de terrasses, d'allées et de murs de soutènement;
- engager et surveiller le personnel;
- tenir des registres sur les finances et le personnel.

Milieu de travail : Une grande partie du travail se fait à l'extérieur. Les heures de travail sont régulières en général, mais la saison de croissance entraîne des fluctuations quant à l'horaire et aux exigences du travail.

Études/formation

Il faut habituellement avoir un diplôme d'études postsecondaires en aménagement paysager ou en horticulture, ou avoir suivi des cours spécialisés dans ces domaines. On peut également suivre un programme d'apprentissage de l'horticulture en Ontario. Les gestionnaires devront avoir de l'expérience comme superviseur ou technicien de l'aménagement paysager ou de l'horticulture.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, en raison de la demande accrue de services d'aménagement paysager, d'entretien des terrains et de services connexes, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions.

La croissance prévue du secteur de la construction de bâtiments commerciaux et industriels, de centres commerciaux, de maisons, de routes et d'installations de loisirs, qui exigent les services d'entrepreneurs en aménagement paysager, devrait contribuer à accroître la demande de ces travailleurs. De plus, en raison du vieillissement de la population dans les années à venir, il se pourrait qu'il y ait une augmentation de la demande de services d'entretien des terrains. Ce groupe professionnel attire beaucoup de travailleurs à temps partiel et exige des efforts physiques considérables.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 8 100

	(%)
Hommes	90
Femmes	10
Temps plein	79
Temps partiel	21
Travailleurs indépendants	46
Employés	54
Travail à l'extérieur du domicile	35
Travail à domicile	20
Sans adresse de travail fixe	45

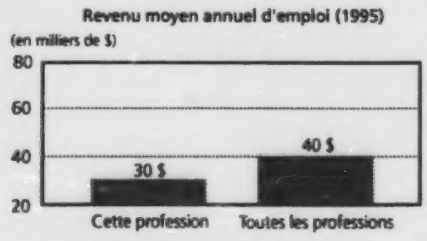
Emploi par région

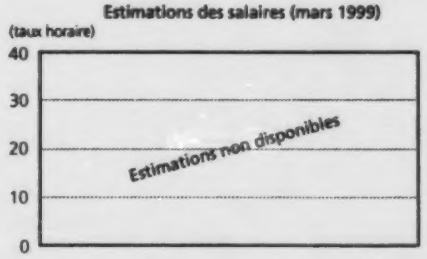
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	10	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	4	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	14	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	39	42
London	8	5
Windsor-Sarnia	6	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	4	5
Nord-Ouest	2	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Sous-traitance	59
Autres services	26
Agriculture	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Agriculture et Agroalimentaire Canada (www.agr.ca)
Canadian Nursery Landscape Association (www.canadanursery.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

9234 Opérateurs au contrôle de la fabrication du papier et du couchage

Description

Les opérateurs au contrôle de la fabrication du papier et du couchage manoeuvrent et surveillent le matériel et l'équipement multifonctionnel qui servent au traitement du papier, de la pulpe et du carton.

Titres courants : aide-conducteur de machine à papier, conducteur de machine fourdrinier, préposé au pupitre de commande (pâtes et papier), conducteur de machine à papier.

Employeurs types : papeterie, usine de papier façonné, sociétés forestières, fabricants de boîtes en carton et de sacs en papier, imprimeries commerciales.

Exemples de fonctions principales

Les opérateurs au contrôle de la fabrication du papier et du couchage remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- manoeuvrer, coordonner et surveiller la machinerie servant à la fabrication du papier et au couchage à partir du poste central de commande ou des panneaux de commande sur les machines en vue de fabriquer du papier avec de la pulpe, de mélanger les produits chimiques et les colorants, et de coucher les produits de papier;
- surveiller les opérations et la machinerie servant au façonnage à l'aide d'un circuit de réglage distribué et d'ordinateurs de régulation des procédés;
- surveiller les indicateurs, les jauges, les écrans vidéo et autres instruments pour détecter les pannes d'équipement et faire en sorte que les systèmes de contrôle de fabrication du papier et du couchage fonctionnent selon les normes établies;
- analyser les relevés de lecture et les échantillons de production et faire les ajustements nécessaires, ou demander aux autres opérateurs qui s'occupent de la fabrication et du couchage de faire ces ajustements;
- remplir et tenir à jour les rapports de production.

Milieu de travail : Les emplois dans ce groupe imposent en général de grands efforts physiques et ne sont pas sans risques pour la santé étant donné que la fabrication du papier exige le recours à des produits chimiques toxiques. Le recours grandissant à l'informatique est cependant en train de rendre ce travail moins salissant et moins dur.

Études/formation

L'emploi dans ce groupe peut exiger la combinaison suivante d'études, d'expérience et autres types de formation : diplôme d'études secondaires, plusieurs semaines de formation spécialisée en milieu industriel, plusieurs mois de formation en cours d'emploi. De plus, il faut habituellement plusieurs années d'expérience comme opérateur dans la fabrication et le couchage du papier au sein de la même entreprise. Le certificat en secourisme industriel et le certificat pour le gaz naturel peuvent être exigés. La mobilité entre les emplois est limitée, mais il est possible d'accéder à un poste de superviseur grâce à l'expérience.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

Le rôle du travailleur dans l'industrie papetière est d'organiser les succession d'opérations sur les matières aux fins de la fabrication et du couchage du papier. Bon nombre d'usines ontariennes ont modernisé leur équipement au cours des dernières années, ce qui leur permet de fabriquer une plus grande gamme de produits d'une plus grande qualité. Les systèmes intégrés par ordinateur et les technologies de fabrication avancées ont pour effet de hausser le niveau de compétences en informatique qu'on exige des opérateurs.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 1 200

	(%)
Hommes	86
Femmes	14
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

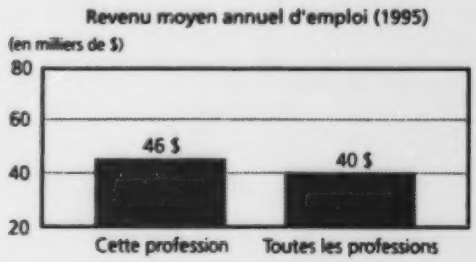
Emploi par région

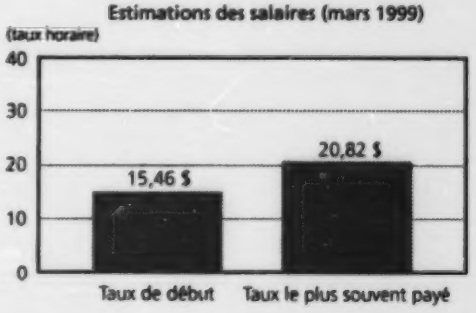
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	1	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	5	9
Hamilton-péninsule de Niagara	15	11
Toronto	25	42
London	1	5
Windsor-Sarnia	0	5
Stratford-péninsule Bruce	0	3
Nord-Est	14	5
Nord-Ouest	33	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Papier et produits connexes	93

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne des pâtes et papiers (www.open.doors.cppa.ca)

9422 Conducteurs de machines de traitement des matières plastiques

Description

Les conducteurs de machines de traitement des matières plastiques installent et font fonctionner les malaxeurs, les laminoirs, les machines à extruder et les machines à mouler, qui servent au traitement des matières plastiques utilisées dans la fabrication de pièces et de produits en plastique.

Titres courants : opérateur de machine à ensacher, conducteur de machine de moulage par soufflage, conducteur de machine à extruder (fabrication du plastique et du caoutchouc), conducteur de machine de moulage par injection, conducteur de presse à façonner les matières plastiques.

Employeurs types : fabricants de produits de plastique, fabricants de produits alvéolés et expansés, fabricants de pièces détachées de véhicules automobiles, fabricants de résine synthétique et plastique, fabricants de tuyaux et de raccords, manufacturiers, fabricants de coutellerie, d'outils et de quincaillerie, fabricants de films ou de feuilles en plastique.

Exemples de fonctions principales

Les *conducteurs de malaxeur* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- mesurer la bonne quantité de résine, de colorants et autres produits chimiques selon la formule;
- mettre les substances mesurées dans un malaxeur et les mélanger jusqu'au degré voulu de viscosité;
- transvider le mélange dans un contenant ou un convoyeur pour traitement ultérieur.

Les *conducteurs de laminoir* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- régler et faire fonctionner les laminoirs qui servent à transformer les balles ou les plaques de plastique en feuilles ou en films de plastique selon l'épaisseur voulue;
- déceler les problèmes, faire des réparations mineures et ajuster les rouleaux des laminoirs pour modifier la chaîne de fabrication;
- surveiller la qualité du produit obtenu.

Les *conducteurs de machines à extruder* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- régler et faire fonctionner les machines à extruder à bec ou à filière;
- remplacer les filières des machines à extruder selon les besoins de la chaîne de fabrication;
- déceler les problèmes et faire des réparations mineures;
- surveiller la qualité du produit obtenu.

Les *conducteurs de machines à mouler* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- régler et faire fonctionner la machine à mouler les produits plastiques selon les exigences;
- remplacer les moules et ajuster l'équipement selon les besoins de la chaîne de fabrication;
- déceler les problèmes et faire des réparations mineures;
- surveiller la qualité du produit obtenu;
- mélanger les lots de résine servant au moulage par injection suivant la carte de formulation.

Milieu de travail : Les membres de ce groupe utilisent de la machinerie puissante et rapide, peut représenter un danger si les précautions nécessaires ne sont pas prises. La semaine de 40 heures est en général de règle, mais il est nécessaire de faire des heures supplémentaires lorsque la production doit augmenter. Le travail par postes est courant. L'effort physique exigé peut être minimal, moyen ou considérable.

Études/formation

Il faut posséder une combinaison d'études, d'expérience et d'autres types de formation pour occuper un emploi dans ce domaine. Un diplôme d'études secondaires peut être exigé. La formation en cours d'emploi est nécessaire. Plusieurs années d'expérience au sein de la même entreprise comme aide, préposé ou emballeur peuvent être exigées. Un cours en contrôle statistique des procédés peut aussi être requis. Les conducteurs de machines à mouler doivent parfois avoir suivi des cours sur les systèmes hydrauliques, pneumatiques et électroniques. L'expérience permet d'accéder à des postes de supervision. Les conducteurs peuvent jouir d'une mobilité.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Chaque année, bon nombre de débouchés seront créés par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La croissance de l'emploi dans ce groupe professionnel a été touchée par la mise en oeuvre de nouvelles technologies de mécanisation, comme les machines-outils commandées par ordinateur, qui améliorent la qualité et réduisent les coûts de production. Le matériel commandé par ordinateur permet aux opérateurs de surveiller un plus grand nombre de machines en même temps et, souvent, facilite l'installation, ce qui élimine les postes d'opérateurs et de surveillants des machines-outils manuelles, qui exigent moins de compétences. L'utilisation accrue de matériel informatisé dans ce domaine pourrait améliorer les perspectives des nouveaux venus qui ont fait les études nécessaires ou qui ont acquis une expérience appropriée.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 18 100

	(%)
Hommes	63
Femmes	37
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	99
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	1

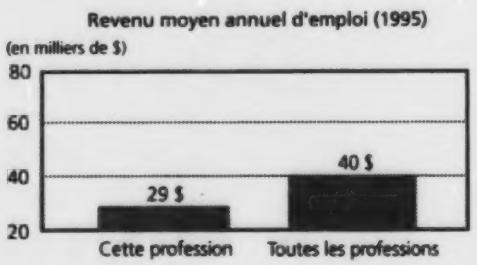
Emploi par région

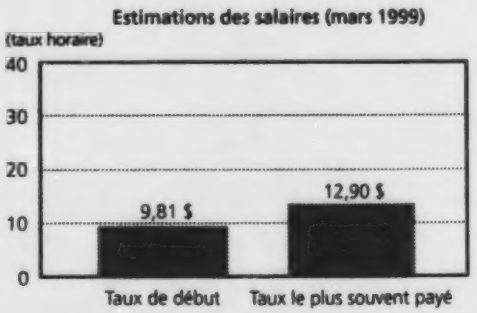
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	3	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	17	9
Hamilton-péninsule de Niagara	7	11
Toronto	53	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Produits de plastique	65
Matériel de transport	13
Industrie chimique et produits chimiques	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association canadienne de l'industrie des plastiques (www.plastics.ca)
Union internationale des travailleurs du verre, mouleurs, poterie, plastique et autres (www.gmpiu.org)

9451 Conducteurs de machines à piquer

Description

Les conducteurs de machines à piquer et cousent tissus, fourrures, cuirs ou matières synthétiques pour fabriquer ou réparer des vêtements et d'autres articles, à l'aide de machine à coudre.

Titres courants : opérateur de machine à coudre les articles en cuir, piqueur de doublure, confectionneur d'échantillons, couseur de chaussures.

Employeurs types : fabricants de vêtements pour hommes et pour femmes, fabricants d'articles en cuir, industrie textile, fabricants de pièces de véhicules automobiles, services personnels et services d'entretien ménager, fabricants de véhicules automobiles, magasins de vêtements pour femmes.

Exemples de fonctions principales

Les conducteurs de machines à piquer remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- utiliser la machine à piquer à une aiguille ou plus, pour assembler les parties de vêtements ou autres articles et en arriver à des produits finis selon un système de production à la pièce ou en série;
- assembler des bandes de fourrure à l'aide de la machine à coudre la fourrure pour en arriver à une peau de la grandeur et de la forme voulues, et réunir les peaux pour former les parties ou l'esquisse d'un vêtement;
- utiliser la machine à piquer à une aiguille ou plus pour assembler les morceaux de cuir qui entrent dans la fabrication de vêtements, de sacs à main, de chaussures et autres articles en cuir;
- assembler des lisières de matériel à l'aide d'une machine à surfiler et à surjeter;
- se servir de la machine à surfiler, à faire les boutonnières, à coudre par soudure, à ourler, etc., en cours de confection;
- se servir de la machine à piquer, à surfiler, etc., pour réparer les vêtements en cours de confection.

Milieu de travail : Les conditions de travail des conducteurs de machines à piquer varient selon l'entreprise et le type de machine qu'ils utilisent. Les installations modernes sont bien éclairées et bien aérées. Les endroits servant au pressage et à la couture sont généralement bruyants. Une semaine de 40 heures réparties sur cinq jours est la norme, bien qu'il soit parfois nécessaire de faire des heures supplémentaires pour respecter les échéances. Le conducteur doit être attentif lorsqu'il se sert d'une machine à piquer.

Études/formation

L'emploi dans ce domaine peut exiger quelques années d'études secondaires et de l'expérience comme conducteur de machine à piquer. Une formation en cours d'emploi est offerte au besoin.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, l'emploi dans ce groupe professionnel devrait connaître un déclin. Malgré cela, un nombre d'emplois considérable seront créés à mesure que les travailleurs âgés prendront leur retraite.

L'industrie textile s'est modernisée et réorganisée de façon importante pour pouvoir affronter la concurrence au niveau international. La tendance favorise une main-d'œuvre réduite mais polyvalente, dont les compétences élevées lui permettent d'utiliser la nouvelle technologie. Comme on recourt de plus en plus au processus de production par équipe, les conducteurs de machine à piquer devront collaborer davantage que par le passé. Pour se préparer à ce nouvel environnement, ils pourraient suivre une formation en travail d'équipe et en communication orale.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 26 600

	(%)
Hommes	8
Femmes	92
Temps plein	88
Temps partiel	12
Travailleurs indépendants	7
Employés	93
Travail à l'extérieur du domicile	90
Travail à domicile	9
Sans adresse de travail fixe	1

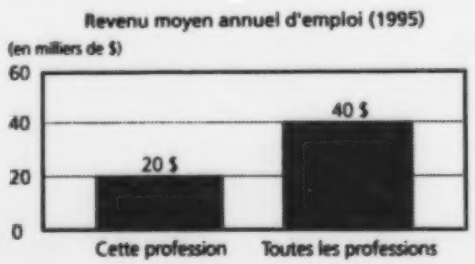
Emploi par région

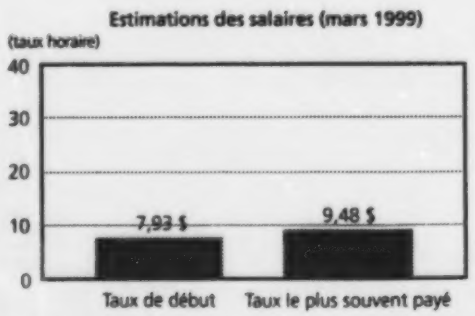
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	7	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	13	9
Hamilton-péninsule de Niagara	9	11
Toronto	56	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	4	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Fabricants de vêtements	52
Matériel de transport	8
Commerce de détail	5

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Fédération canadienne du vêtement (www.apparel.ca)
Conseil des ressources humaines de l'industrie du vêtement (www.apparel-hrc.org)

9481 Monteurs d'aéronefs et contrôleurs de montage d'aéronefs

Description

Les monteurs d'aéronef montent, ajustent et installent des éléments préfabriqués pour construire des aéronefs à voilure fixe ou tournante, ou des parties d'aéronefs. Les contrôleurs de montage d'aéronef inspectent le montage afin d'en garantir la conformité aux normes techniques.

Titres courants : monteur d'aéronef, ajusteur de fuselage, ajusteur-mécanicien au banc, monteur (montage d'aéronef).

Employeurs types : fabricants d'aéronefs et de pièces d'aéronefs, compagnies aériennes.

Exemples de fonctions principales

Les *monteurs d'aéronef* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- savoir lire et interpréter les schémas d'assemblage d'aéronef;
- monter et ajuster des éléments préfabriqués, soit au banc, soit directement sur l'aéronef;
- monter, ajuster et installer des pièces ou des éléments préfabriqués (revêtement, commandes de pilotage, haubanage, systèmes hydrauliques et mécaniques, etc.).

Les *contrôleurs de montage d'aéronef* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier, à l'aide d'instruments de mesure et de vérification, la conformité du montage des aéronefs aux exigences techniques;
- vérifier le parallélisme, la symétrie, les dimensions, l'ajustement et la qualité du travail pour ce qui est du montage;
- rédiger un compte rendu détaillé de toute inspection.

Milieu de travail : Les membres de ce groupe professionnel travaillent d'habitude dans une usine.

Études/formation

L'emploi dans ce domaine peut exiger une combinaison d'études, d'expérience et d'autres types de formation. Il faut un diplôme d'études secondaires. Un diplôme d'études postsecondaires en aviation ou en technologie aéronautique orienté vers la fabrication d'aéronef peut être exigé. Les monteurs d'aéronefs reçoivent plusieurs mois de formation théorique et de formation en cours d'emploi. Quiconque veut devenir contrôleur doit posséder une expérience comme monteur.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Limitées

D'ici à 2005, comme la plupart des débouchés seront créés par le remplacement des travailleurs âgés qui prennent leur retraite, l'emploi dans ce groupe professionnel devrait connaître un déclin. Toutefois, l'emploi dans l'industrie aéronautique est directement relié aux contrats de production d'aéronefs. Comme secteur est à la fine pointe de l'innovation, davantage de compétences sont exigées de la main-d'œuvre.

Étant donné qu'on adoptera des règlements plus stricts en ce qui a trait à la conception et à l'assemblage d'aéronefs, les monteurs et les contrôleurs de montage d'aéronefs devront acquérir des compétences plus poussées en lecture. À mesure que les documents qu'ils lisent actuellement sur papier seront intégrés à l'ordinateur, ils devront se recycler dans le domaine de l'informatique.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 2 600

	(%)
Hommes	88
Femmes	12
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

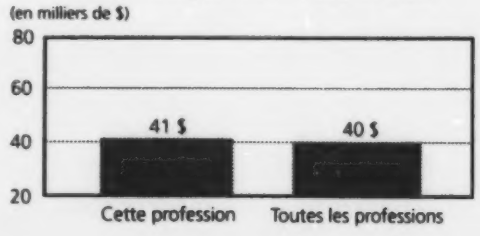
	(%) *Cette profession*	(%) *Toutes les professions*
Ottawa	1	10
Kingston-Pembroke	3	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	11	9
Hamilton-péninsule de Niagara	8	11
Toronto	69	42
London	4	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

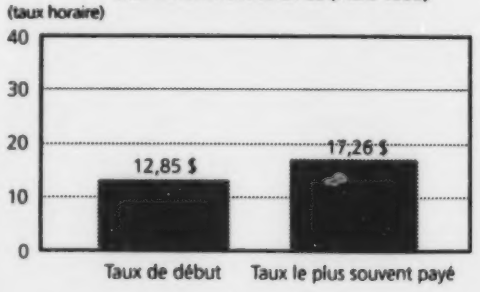
	(%)
Matériel de transport	93

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association des industries aérospatiales du Canada (www.aiac.ca)
Institut aéronautique et spatial du Canada (www.casi.ca)
Agence spatiale canadienne (www.space.gc.ca)

9482 Assembleurs, contrôleurs et vérificateurs de véhicules automobiles

Description

Les assembleurs de véhicules automobiles assemblent les pièces et les éléments constitués des véhicules automobiles pour former des sous-ensembles et des véhicules finis. Les contrôleurs et les vérificateurs inspectent et mettent à l'essai les pièces, les sous-ensembles et les produits finis afin d'en garantir la performance et la conformité aux normes de qualité.

Titres courants : assembleur de véhicules automobiles, inspecteur de châssis, assembleur de petits camions, installeur de transmissions.

Employeurs types : fabricants de véhicules automobiles, fabricants de pièces pour véhicules automobiles.

Exemples de fonctions principales

Les *assembleurs de véhicules automobiles* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- boulonner, visser, serrer, souder, braser ou assembler d'une façon ou d'une autre les pièces et les parties de véhicule à l'aide d'outils ou d'équipement manuel ou mécanique;
- utiliser et entretenir le matériel d'assemblage automatisé (robots, matériel automatisé fixe, etc.);
- raccorder câbles, tubes et fils pour compléter l'assemblage et l'installation;
- installer les pièces et les sous-ensembles (moteur, transmission, panneau de porte, tableau de bord, etc.), notamment à l'aide d'équipement manuel et mécanique comme le treuil;
- ajuster et installer portières, capots et portes de coffre.

Les *inspecteurs et les vérificateurs de véhicules automobiles* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier les couches de peinture d'apprêt et de finition, les produits de scellement et de masticage, et noter les défauts à réparer;
- faire l'essai des ensembles, du matériel et des câbles électriques à l'aide d'indicateurs, d'analyseurs et de lampes stroboscopiques afin de voir s'ils fonctionnent comme ils le devraient;
- inspecter les véhicules automobiles dont l'assemblage est terminé afin de découvrir leurs défauts et de vérifier si les défauts ultérieurement notés ont été corrigés;
- conduire les véhicules et en faire la vérification à l'aide du banc d'essai dynamométrique pour vérifier le fonctionnement de la transmission, de l'essieu, du moteur et des freins;
- consigner et signaler tout défaut décelé.

Milieu de travail : Contexte de l'usine et tâches manuelles répétitives.

Études/formation

Il faut habituellement un diplôme d'études secondaires. Les compétences que doivent avoir les membres de ce groupe sont normalement acquises par la formation en cours d'emploi. Les grandes sociétés évaluent maintenant les aptitudes de la plupart des candidats grâce à des tests poussés.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Les besoins en remplacement devraient créer chaque année un nombre d'emplois considérable, étant donné la taille considérable de ce groupe professionnel.

L'industrie du véhicule automobile continue de subir des transformations technologiques rapides. L'utilisation de la robotique et du matériel commandé par ordinateur dans la chaîne de montage continue de s'étendre. Les travailleurs devront montrer qu'ils sont aptes à les utiliser et à adopter d'autres applications de la haute technologie dans l'exercice des activités de montage de véhicules automobiles. De plus, l'importance qu'on accorde à l'amélioration du rendement des véhicules et le contrôle de la qualité donne l'avantage aux travailleurs qui peuvent lire les imprimés d'ordinateurs et travailler de façon efficace au sein d'une équipe dans le cadre d'un processus de production reconfiguré.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 61 100

	(%)
Hommes	72
Femmes	28
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	0
Employés	100
Travail à l'extérieur du domicile	99
Travail à domicile	0
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

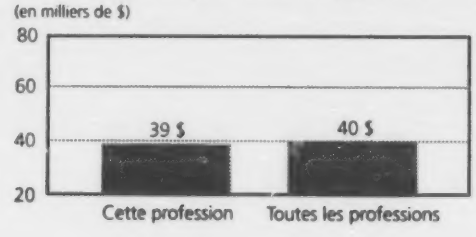
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	0	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	5	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	10	9
Hamilton-péninsule de Niagara	11	11
Toronto	33	42
London	13	5
Windsor-Sarnia	25	5
Stratford-péninsule Bruce	2	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

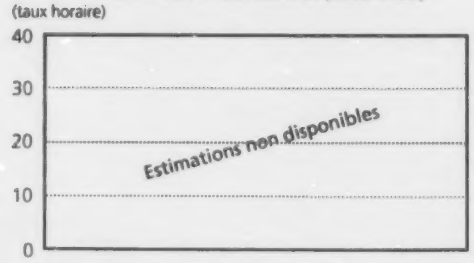
	(%)
Matériel de transport	93

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Association canadienne des constructeurs de véhicules (www.cvma.ca)
Association des fabricants internationaux d'automobiles (www.aiam.org/98toc.htm)
Association des fabricants de pièces d'automobile du Canada (www.capma.com)

9483 Assembleurs, monteurs, contrôleurs et vérificateurs de matériel électronique

Description

Les assembleurs et les monteurs de matériel électronique assemblent le matériel, les pièces et les composants électroniques. Les contrôleurs et les vérificateurs de matériel électronique inspectent et vérifient les ensembles, sous-ensembles et composants électroniques et électromécaniques pour en garantir la conformité aux exigences établies.

Titres courants : assembleur de condensateur, assembleur de circuits en saillie, conducteur de machine à insérer les éléments électroniques, vérificateur de composants électroniques, opérateur au câblage et à l'assemblage.

Employeurs types : fabricants de matériel électronique, fabricants de machines de bureau, fabricants de matériel industriel électrique, grossistes d'équipement et de machinerie électrique et électronique, entreprises de services en informatique, fabricants de pièces d'automobile, fabricants de produits électriques.

Exemples de fonctions principales

Les *assembleurs de matériel électronique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- monter manuellement et souder divers composants électroniques (conducteurs de résistance, diodes, transistors, condensateurs, circuits intégrés, câbles, etc.) aux endroits requis sur la plaquette de circuit imprimé;
- monter les microcircuits qui demandent de la dextérité, en utilisant les microscopes et en respectant les normes en matière de propreté;
- installer, monter, fixer, aligner et ajuster les parties, les composants, le câblage et les étriers des ensembles et sous-ensembles, à l'aide d'outils manuels et de petits outils électriques;
- se servir de machines automatiques et semi-automatiques pour placer, souder et nettoyer certains composants montés sur les plaquettes de circuit imprimé.

Les *monteurs de matériel électronique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- conduire et surveiller les machines de traitement automatique et semi-automatique servant à fabriquer, à souder, à nettoyer, à sceller et à marquer les composants électroniques, et accomplir les autres tâches requises;
- régler le mécanisme des machines à traitement et appliquer les règles de propreté prescrites.

Les *contrôleurs de matériel électronique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- inspecter les composants et les ensembles électroniques en cours de fabrication ou d'assemblage;
- vérifier le fini, l'étiquetage et l'emballage du montage final;
- vérifier les dimensions et effectuer les tests électriques du type oui-non;
- indiquer sur tout ensemble s'il est acceptable ou défectueux, et renvoyer les ensembles défectueux aux services de production pour réparation;
- consigner et résumer les données obtenues au cours des inspections.

Les *vérificateurs de matériel électronique* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- utiliser divers instruments servant à mettre à l'essai les propriétés électriques et la continuité des circuits des composants, des parties et des systèmes électroniques.

Milieu de travail : Les membres de ce groupe travaillent souvent dans une usine, ce qui entraîne des risques et exige l'utilisation de matériel de sécurité.

Études/formation

L'emploi dans ce domaine peut exiger une combinaison d'études, d'expérience et d'autres types de formation. Les assembleurs, les monteurs, les contrôleurs et les vérificateurs doivent avoir quelques années d'études secondaires. Il peut être exigé des vérificateurs qu'ils aient suivi des cours de niveau postsecondaire en théorie de base de l'électronique, et en techniques et instruments de mise à l'essai. Il peut être exigé des contrôleurs et des vérificateurs qu'ils aient de l'expérience comme assembleur et monteur de matériel électronique. Il est possible de passer de l'échelon d'assembleur ou de monteur à celui de contrôleur et de vérificateur avec une formation ou une expérience supplémentaires.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

Des entreprises de fabrication établies un peu partout dans le monde répondent à la demande accrue d'ordinateurs et d'autre matériel électronique. L'adoption de nouvelles technologies offrira un avantage aux travailleurs qui ont les connaissances nécessaires en informatique pour pouvoir utiliser le nouvel équipement dans le processus de production.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 20 500

	(%)
Hommes	44
Femmes	56
Temps plein	92
Temps partiel	8
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	97
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

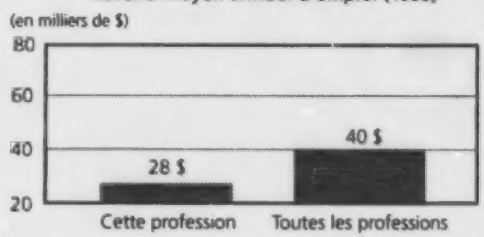
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	19	10
Kingston-Pembroke	5	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	9	9
Hamilton-péninsule de Niagara	4	11
Toronto	55	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	1	3
Nord-Est	0	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

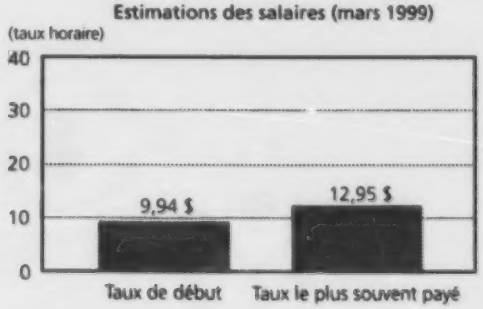
	(%)
Produits électriques et électroniques	75
Fabrication – autres	12

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Électo-Fédération Canada inc. (www.electrofed.com)
Association canadienne de l'électricité (www.canelect.ca)

9484 Monteurs et contrôleurs dans la fabrication de matériel, d'appareils et d'accessoires électriques

Description

Les monteurs de ce groupe assemblent les pièces préfabriquées qui entrent dans la fabrication du matériel et des appareils ménagers, commerciaux et industriels. Les contrôleurs de ce groupe de base vérifient et mettent à l'essai les produits montés. Ce groupe inclut également les travailleurs qui organisent les chaînes de montage.

Titres courants : monteur d'appareils électriques, monteur de disjoncteurs, monteur de lave-vaisselle, contrôleur du montage d'appareils électriques.

Employeurs types : fabricants de gros appareils, fabricants de matériel d'éclairage électrique, fabricants de matériel industriel électrique, fabricants de petits appareils électriques, fabricants d'équipement et de machinerie, fabricants de réfrigérateurs et de climatiseurs commerciaux.

Exemples de fonctions principales

Les *assembleurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- assembler les pièces préfabriquées, sur une chaîne de montage ou à l'établi, à l'aide de pistolets à vis et autres outils manuels et mécaniques;
- assembler petits et gros appareils ménagers électriques (cafetières, grille-pain, aspirateurs, tondeuses à gazon, réfrigérateurs, lave-vaisselle, etc.);
- assembler les petits transformateurs, les petits moteurs électriques et les transmissions pour les appareils électriques et autres accessoires;
- assembler disjoncteurs, interrupteurs et autres appareils de contrôle, et installer et fixer des éléments (ressorts, boutons et autres pièces dans les gaines);
- installer les ressorts hélicoïdaux et l'armature des petits moteurs électriques et des transformateurs;
- faire des réparations mineures sur les produits rejetés de la chaîne de montage;
- installer la chaîne de montage en la dotant du matériel et des fournitures nécessaires à la production, et régler et ajuster les outils de production.

Les *contrôleurs* et les *vérificateurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- vérifier les produits au cours des différentes étapes de la production pour en découvrir les défauts, trouver les raccords électriques et mécaniques défectueux, ou utiliser le matériel de vérification, automatique ou non, afin de garantir la qualité des produits;
- indiquer quels articles sont acceptables et quels sont ceux qui ne le sont pas, et envoyer les articles défectueux à la production pour réparation après avoir indiqué quel était de problème;
- rassembler, consigner et résumer les résultats de la vérification.

Milieu de travail : Les membres de ce groupe travaillent souvent à la fabrication d'appareils électriques, ce qui entraîne des risques et exige l'utilisation de matériel de sécurité.

Études/formation

Il faut parfois une combinaison d'études, d'expérience et d'autre genre de formation pour travailler dans ce domaine. Il faut aussi parfois quelques années d'études secondaires. La formation en cours d'emploi est aussi fournie. L'entreprise peut exiger du candidat au poste d'inspecteur qu'il ait acquis de l'expérience comme assembleur en travaillant pour elle. Il peut être demandé à certaines catégories de contrôleurs d'avoir suivi un programme d'études postsecondaires en électronique. Grâce à l'expérience, l'assembleur peut devenir contrôleur ou vérificateur. Il est aussi possible de devenir superviseur grâce à l'expérience.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Assez bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être inférieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Le ralentissement de la croissance de l'emploi est en partie attribuable à l'adoption de nouvelles technologies visant à automatiser le processus de production. Chaque année, de nombreux débouchés seront créés par la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

L'industrie devrait adopter de plus en plus des processus de fabrication de haute technologie, comme la robotique et les lasers, afin de demeurer concurrentielle. Pour cette raison, l'acquisition de nouvelles connaissances au moyen de programmes de formation théorique et la lecture de textes revêtirent probablement plus d'importance.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 10 100

	(%)
Hommes	57
Femmes	43
Temps plein	94
Temps partiel	6
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

Emploi par région

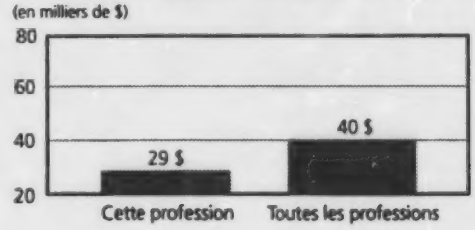
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	6	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	20	9
Hamilton-péninsule de Niagara	18	11
Toronto	43	42
London	3	5
Windsor-Sarnia	1	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

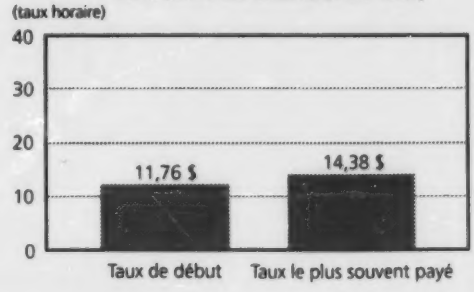
	(%)
Produits électriques et électroniques	65
Machinerie	12

Revenu et salaires

Revenu moyen annuel d'emploi (1995)



Estimations des salaires (mars 1999)



Pour plus de précisions

Électro-Fédération Canada inc. (www.electrofed.com)
Association canadienne de l'électricité (www.canelet.ca)

9510 Soudeurs et conducteurs de machines à travailler les métaux

Description

Les membres de ce groupe font la soudure des métaux ferreux et non ferreux à l'aide de l'équipement nécessaire. Les niveaux de compétence requis varient fortement.

Titres courants : soudeur en aéronautique, soudeur à l'arc électrique, soudeur à l'arc électrique en atmosphère gazeuse, soudeur de précision, soudeur de récipients sous pression, soudeur-monteur, conducteur de machine à braser, conducteur de machine à souder, soudeur par résistance par points, soudeur en série.

Employeurs types : fabricants de pièces détachées de véhicules automobiles, producteurs d'acier primaire, fabricants de véhicules automobiles, fabricants de matériel et d'équipement, fabricants d'acier de charpente semi-ouvré, services de réparation.

Exemples de fonctions principales

Les *soudeurs* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire et interpréter les devis et les instructions de soudage;
- souder les pièces de métal à l'aide d'appareils manuels et semi-automatiques : appareil de soudage à l'arc sous gaz avec électrode de tungstène, à l'arc sous gaz avec électrode fusible, à l'arc avec fil fourré, à l'arc au plasma, à l'arc avec électrode enrobée, à l'arc sous flux en poudre, et à l'arc par résistance;
- faire fonctionner des appareils coupe-flamme manuels ou semi-automatiques;
- faire fonctionner des appareils à souder;
- faire fonctionner des appareils à travailler les métaux : machine à plier, cisailles et autres machines servant à redresser et à cintrer les métaux.

Les *conducteurs de machines à souder et à braser* remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- utiliser des machines à souder déjà réglées (machines à soudage par points, bout à bout, continu, par résistance, au gaz ou à l'arc) pour souder des morceaux de métal ou réparer leurs soudures;
- utiliser des machines à souder et à braser déjà réglées pour lier les morceaux de métal, et remplir trous, fissures et joints.

Milieu de travail : Beaucoup de soudeurs en série et de coupeurs au chalumeau oxyacétylénique travaillent surtout à l'intérieur, mais beaucoup d'autres travaillent tant à l'intérieur qu'à l'extérieur. Dans le domaine de la construction, le travail à l'extérieur est la norme. Les exigences physiques de la soudure sont grandes. Le soudeur doit souvent soulever et transporter des choses lourdes ainsi que passer de longues périodes debout ou accroupi. Le soudeur est exposé à des températures élevées, au bruit, aux émanations et à la poussière. Une semaine de travail normale est de 37 à 40 heures réparties sur cinq jours dans son cas, bien que le travail par roulement ne soit pas rare dans cette profession.

Études/formation

Il faut habituellement quelques années d'études secondaires, mais le soudeur qualifié doit normalement avoir une 12e année pour pouvoir être engagé. Les soudeurs, en poste ou aspirants, doivent avoir une bonne connaissance générale du réglage des machines, de la polarité, de la lecture des devis, etc. Il doit aussi posséder une expérience pratique. Certains employeurs, surtout les fabricants de machinerie et de récipients sous pression, ont besoin de soudeurs-monteurs très compétents pour effectuer des tâches très complexes et de haute précision. Le soudage à l'arc avec électrode enrobée est le type de soudage le plus difficile, et ce sont d'habitude les entreprises qui l'enseignent.

Pour obtenir un poste de soudeur spécialisé, le candidat doit habituellement avoir suivi un programme d'apprentissage, ou avoir plus de trois ans d'expérience en soudure et avoir suivi des cours de soudure dans un établissement postsecondaire ou dans l'industrie, ce qui lui donnera droit au certificat de qualification en Ontario.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être à peu près égale à la moyenne de l'ensemble des professions. Cependant, comme ce groupe professionnel est nombreux, la majorité des débouchés d'emploi résultera de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite. On recherchera davantage de soudeurs qualifiés que de conducteurs de machines à souder.

Les débouchés pour les soudeurs et les conducteurs de machines à souder dépendent de l'activité du secteur de la fabrication. L'utilisation accrue des techniques de soudage automatisées et robotisées dans le secteur de la fabrication entraînera un ralentissement de la croissance de l'emploi pour les conducteurs de machines à souder, malgré l'augmentation prévue de la production. Cependant, on aura encore besoin de soudeurs manuels, surtout ceux qui possèdent un vaste éventail de compétences spécialisées, pour les tâches de fabrication complexes et de réparation qui ne se prêtent pas à l'automatisation.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 31 100

	(%)
Hommes	95
Femmes	5
Temps plein	96
Temps partiel	4
Travailleurs indépendants	3
Employés	97
Travail à l'extérieur du domicile	92
Travail à domicile	2
Sans adresse de travail fixe	6

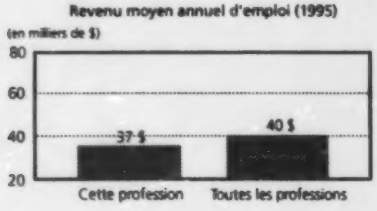
Emploi par région

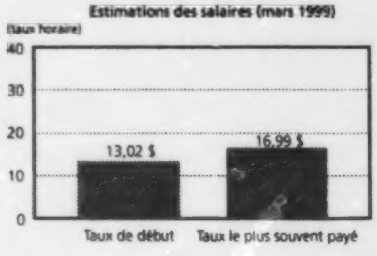
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	4	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	3	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	15	9
Hamilton-péninsule de Niagara	18	11
Toronto	31	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	8	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	7	5
Nord-Ouest	3	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Produits métalliques ouvrés	20
Matériel de transport	20
Machinerie	11
Autres services	11
Construction	8
Première transformation des métaux	6

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Bureau canadien de soudage (www.cwbgroup.com)
Welding Canada (www.weldingcanadamag.com)
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités (www.edu.gov.on.ca/fre/training/apprenticeship/service.html)

9511 Conducteurs de machines d'usinage

Description

Les conducteurs de machines d'usinage règlent, utilisent ou surveillent les machines à couper le métal conçues pour le travail répétitif. Ce groupe comprend aussi les travailleurs qui gravent le métal à l'eau forte et ceux qui le moulent avec des produits chimiques.

Titres courants : graveur de parties d'avion, conducteur de fraiseuse, tourneur, régleur-conducteur de fraiseuse, conducteur de machines d'usinage à commande numérique.

Employeurs types : fabricants de pièces détachées de véhicules automobiles, ateliers de mécanique, fabricants de véhicules automobiles, fabricants de matériel et d'équipement, fabricants de coutellerie, d'outils et de quincaillerie, producteurs d'acier primaire, fabricants de produits tréfilés, fabricants d'avions et de pièces détachées d'avion, fabricants de produits métalliques.

Exemples de fonctions principales

Les conducteurs de machines d'usinage remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- étudier les bons de commande ou interpréter les devis afin de savoir quelles sont les opérations d'usinage à effectuer;
- régler et utiliser les machines afin d'effectuer des opérations d'usinage à répétition (tournage, fraisage, perçage, alésage, rabotage, rodage, brochage, rectification, etc.);
- vérifier les dimensions des pièces usinées à l'aide d'instruments de mesure de précision;
- préparer la solution de gravure à l'eau forte et y plonger le métal afin d'en enlever le superflu.

Milieu de travail : Le conducteur de machines d'usinage travaille généralement à l'intérieur, dans des endroits qui peuvent être bruyants et même dangereux. Il lui est souvent demandé de lever et de transporter des objets. La semaine de travail comporte normalement de 35 à 40 heures réparties sur cinq jours. Le travail par postes n'est pas rare dans cette profession.

Études/formation

Il faut parfois une combinaison d'études, d'expérience et d'autres genres de formation pour travailler dans ce domaine. Il faut aussi quelques années d'études secondaires. Des cours de niveau postsecondaire ou autre sur les machines-outils peuvent être exigés. Plusieurs mois de formation en cours d'emploi sont habituellement offerts. Les postes plus spécialisés dans ce groupe professionnel, comme celui de régleur, exigent une expérience de conducteur de machines d'usinage. Les conducteurs de machines d'usinage chevronnés peuvent devenir machinistes après apprentissage.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions. Bon nombre d'employeurs disent avoir de la difficulté à trouver des travailleurs qualifiés pour combler leurs postes vacants. Chaque année, un grand nombre de débouchés découleront de la nécessité de remplacer les travailleurs qui prennent leur retraite.

La demande de produits fabriqués dans ce domaine et l'utilisation de nouvelles technologies ont des répercussions sur la croissance de l'emploi dans cette profession. L'utilisation grandissante de machines d'usinage informatisées et les changements apportés aux méthodes de production, qui permettent de combiner les tâches de production et de relier les machines, pourraient avoir comme effet de réduire à long terme la demande de conducteurs de machines d'usinage. Cependant, les conducteurs de machines d'usinage à commande numérique et les conducteurs de machines-outils combinés, verront leurs perspectives d'emploi s'améliorer.

Dans l'avenir, les progrès de la technologie continueront de se répercuter sur les outils et les machines utilisés par les conducteurs de machines d'usinage. On tend de plus en plus à relier les machine à commandes numériques aux ordinateurs personnels. Comme on utilisera plus de machines complexes commandées par ordinateur et que l'on appliquera davantage la robotique, les conducteurs de machines d'usinage devront acquérir des compétences en informatique ou parfaire les compétences.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 9 600

	(%)
Hommes	88
Femmes	12
Temps plein	95
Temps partiel	5
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

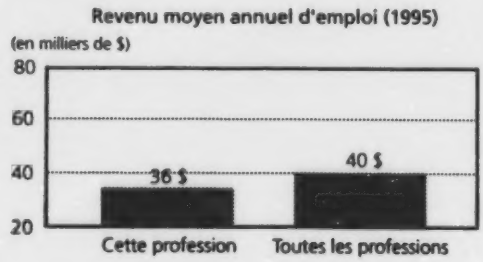
Emploi par région

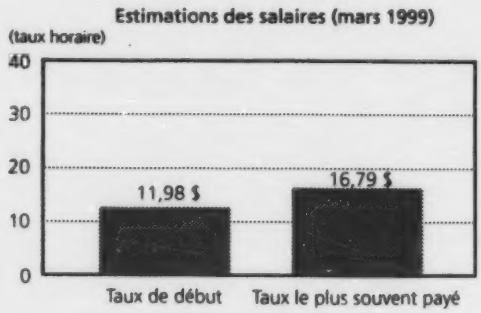
	(%) Cette profession	*(%) Toutes les professions*
Ottawa	1	10
Kingston-Pembroke	1	4
Muskoka-Kawarthas	1	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	19	9
Hamilton-péninsule de Niagara	18	11
Toronto	37	42
London	7	5
Windsor-Sarnia	10	5
Stratford-péninsule Bruce	4	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Produits métalliques ouvrés	42
Matériel de transport	22
Machinerie	14

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Association des fabricants de pièces d'automobiles du Canada (www.capma.com)

9514 Conducteurs de machines à travailler les métaux lourds et légers

Description

Les conducteurs de machines à travailler les métaux légers fabriquent des pièces détachées et des produits métalliques à l'aide de machines servant à façonner les feuilles de tôle ou autres produits métalliques légers. Les conducteurs de machines à travailler les métaux lourds fabriquent des pièces détachées et des produits métalliques à l'aide de machines servant à façonner l'acier ou d'autres métaux lourds.

Titres courants : conducteur de presse à emboutir, conducteur de plateau à disque, conducteur de presse mécanique, conducteur de poinçonneuse, conducteur de presse verticale.

Employeurs types : fabricants de pièces détachées de véhicules automobiles, producteurs d'acier primaire, fabricants de presses et de produits recouverts de métal, fabricants de véhicules automobiles, fabricants de coutellerie, d'outillage et de quincaillerie, fabricants de matériel et d'équipement, fabricants d'acier de charpente semi-ouvré, grossistes en métal et en produits métalliques, fabricants de pièces décoratives en métal.

Exemples de fonctions principales

Les conducteurs de machines à travailler les métaux lourds et légers remplissent certaines, voire la totalité, des fonctions suivantes :

- lire les devis ou suivre des instructions données verbalement;
- régler et utiliser une ou plusieurs machines servant à travailler les métaux lourds et légers: cisailles, presses mécanique, scies, laminoirs, perceuses, leviers, fendoirs, presses à découper et machines commandées par ordinateur pour couper, plier, laminer, poinçonner, percer et, modeler le métal afin d'en faire des produits ou des pièces détachées;
- manoeuvrer l'équipement qui sert à souder, boulonner, visser ou river des pièces de métal;
- vérifier la forme, les dimensions et autres caractéristiques des produits;
- choisir le matériel et le transporter sur les lieux de travail à la main, ou à l'aide d'une grue ou d'un treuil;
- nettoyer et lubrifier l'équipement et remplacer les pièces défectueuses au besoin.

Milieu de travail : Les conducteurs de machine à travailler les métaux lourds et légers travaillent généralement à l'intérieur en des endroits qui peuvent être bruyants et même dangereux. La semaine de travail compte habituellement de 35 à 40 heures réparties sur cinq jours. Le travail par poste n'est pas rare.

Études/formation

Il faut une combinaison d'études, d'expérience ou autre formation pour occuper un emploi dans ce domaine. Quelques années d'études secondaires sont exigées. La formation en cours d'emploi est normalement fournie. Une expérience antérieure comme manoeuvre ou aide au sein de la même entreprise est parfois exigée. Il y a peu de mobilité entre conducteurs de machines à travailler le métal léger et conducteurs de machines à travailler le métal lourd. L'expérience permet d'accéder au poste de superviseur ou d'assembleur de charpentes métalliques.

Perspectives d'emploi

Cinq prochaines années : Bonnes

D'ici à 2005, la croissance de l'emploi dans cette profession devrait être supérieure à la moyenne de l'ensemble des professions.

Comme on utilisera de plus en plus des machines informatisées dans le processus de production, les conducteurs de machines à travailler les métaux lourds et légers devront se servir de leurs compétences en informatique en plus grand nombre. La nouvelle technologie réduit la somme de travail manuel engendré par la production. Par conséquent, il devient de plus en plus important pour le conducteur de connaître le processus de fabrication. Le contrôle de la qualité est en passe de devenir une de ses tâches essentielles.

Caractéristiques de la profession

Nombre estimatif de travailleurs en 2000 : 34 500

	(%)
Hommes	81
Femmes	19
Temps plein	97
Temps partiel	3
Travailleurs indépendants	1
Employés	99
Travail à l'extérieur du domicile	98
Travail à domicile	1
Sans adresse de travail fixe	1

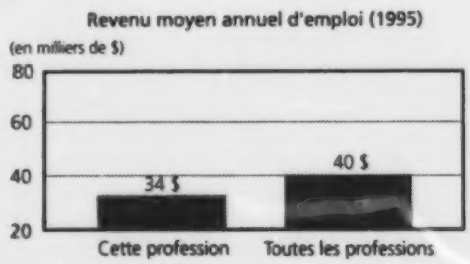
Emploi par région

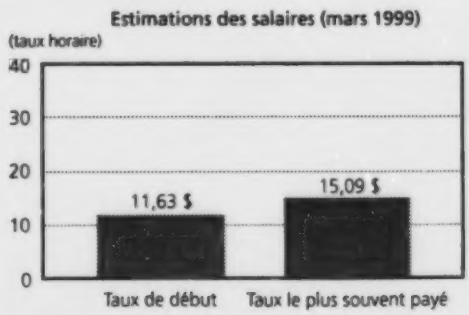
	(%) Cette profession	(%) Toutes les professions
Ottawa	2	10
Kingston-Pembroke	2	4
Muskoka-Kawarthas	2	3
Kitchener-Waterloo-Barrie	21	9
Hamilton-péninsule de Niagara	15	11
Toronto	35	42
London	6	5
Windsor-Sarnia	12	5
Stratford-péninsule Bruce	3	3
Nord-Est	1	5
Nord-Ouest	0	2

Principaux secteurs d'emploi

	(%)
Matériel de transport	38
Produits métalliques ouvrés	29
Première transformation des métaux	10
Machinerie	7

Revenu et salaires





Pour plus de précisions

Metal World (www.metalworld.com)

Annexes

Annexe A – Définition des professions

Introduction

Ouvrez n'importe quel journal et allez aux annonces classées dans la section « Emplois » et vous trouvez des centaines d'offres d'emplois. Les employeurs y font afficher leurs offres d'emplois. Il y a autant de types d'employeurs (par exemple, magasins de vente au détail, ateliers de débosselage, fournisseurs de services Internet) qu'il y a de types d'emplois, si ce n'est pas davantage (par exemple, caissiers, commis à l'inventaire, mécaniciens, spécialistes des freins, analystes des systèmes, programmeurs, spécialistes en marketing). En fait, le marché du travail de l'Ontario compte des dizaines de milliers de types d'emplois différents. Nombre de ces emplois sont complètement différents des autres; par exemple, on observe une nette différence entre une infirmière et un conducteur de camion. Par ailleurs, certains emplois ont de nombreuses caractéristiques en commun – les sauciers, les sous-chefs, les pâtissiers et les chefs des pâtes sont tous des chefs. L'objectif d'un système de classification est de regrouper les professions semblables d'une façon qui fait ressortir clairement ce qui distingue les membres de ce groupe des autres. La Classification nationale des professions, ou CNP, s'y attache précisément : elle regroupe les professions selon leurs niveaux de compétences et leurs genres de compétences.

Pour mettre la CNP sur pied, Développement des ressources humaines Canada (autrefois Emploi et Immigration Canada) a dû entreprendre un vaste projet de recherche. Ainsi, DRHC a sondé des entreprises de tous les domaines de l'économie canadienne afin de recueillir de l'information sur leurs emplois, a entrepris d'étudier l'industrie, a communiqué avec des associations professionnelles et a embauché des spécialistes de l'analyse et de la classification des emplois.

L'appellation de la Classification contient le terme « professions » plutôt que « emplois » parce que les titres des professions renvoient au genre de travail effectué au sein des groupes de familles d'emplois fortement reliés dont les membres doivent satisfaire à des exigences semblables sur le plan des études et de la formation, ce qui explique le choix du terme « professions ». Prenons par exemple la profession « programmeurs ». La Classification attribue les appellations suivantes à cette profession : programmeur/programmeuse d'applications, programmeur/programmeuse en informatique commerciale, programmeur/programmeuse de systèmes, programmeur/programmeuse de systèmes d'exploitation, programmeur analyste/programmeuse analyste, programmeur/programmeuse scientifique, programmeur/programmeuse de logiciels et programmeur/programmeuse de systèmes. En tout et pour tout, il y a 522 groupes de professions, et environ 25 000 appellations sont couvertes par la CNP.

On entend par *niveau de compétences* le genre d'études et le nombre d'années d'études que doit avoir fait un travailleur pour assumer les fonctions de l'emploi, et par *genre de compétences* le type de travail effectué. Dans le cadre de l'élaboration de la classification, on a également tenu compte du fait que les emplois d'un genre particulier se concentrent dans certaines parties de l'économie.

Qu'est-ce qu'un niveau de compétences professionnelles ?

Tous les employeurs s'attendent à ce qu'un nouvel employé ait le taux de scolarité approprié et (ou) ait acquis l'expérience de travail nécessaire pour faire le travail demandé. On peut regrouper les professions selon ce que la plupart des employeurs considèrent comme étant le niveau de compétences minimal exigé relativement à une profession. Par exemple, on exige généralement d'un « comptable » qu'il ait un niveau de scolarité plus élevé qu'un « teneur de livres ». Le tableau ci-dessous regroupe les quatre niveaux de compétences que l'on utilise généralement pour classer toutes les professions de la CNP.

Critères relatifs aux niveaux de compétences de la CNP

Niveau de compétences	Scolarité/formation	Autres
A	• Un diplôme universitaire (baccalauréat, maîtrise ou études de 3e cycle)	
B	• De deux à trois ans d'études postsecondaires dans un collège communautaire ou un institut de technologie *(ou)* • De deux à quatre ans de stage d'apprentissage *(ou)* • De trois à quatre ans d'études secondaires et plus de deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise	• Les professions comportant des responsabilités de supervision se voient attribuer le niveau de compétences B • Les professions dans lesquelles on est exposé à des responsabilités importantes en matière de santé et de sécurité, comme les pompiers, les policiers et les infirmières auxiliaires autorisées, se voient attribuer le niveau de compétences B
C	• De un à quatre ans d'études secondaires • Jusqu'à deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise	
D	• Jusqu'à deux ans d'études secondaires et une brève démonstration du travail ou une formation en cours d'emploi	

Dans l'exemple ci-dessus, on attribuerait à un comptable le niveau de compétences « A » et à un teneur de livres, un niveau de compétences « B ».

Il y a une *exception* à cette règle pour ce qui est des professions de la gestion. En effet, comme les critères d'embauche des gestionnaires et des cadres supérieurs tiennent sûrement compte d'autres

Qu'est-ce qu'un niveau de compétences professionnelles ?

Tous les employeurs s'attendent à ce qu'un nouvel employé ait le taux de scolarité approprié et (ou) ait acquis l'expérience de travail nécessaire pour faire le travail demandé. On peut regrouper les professions selon ce que la plupart des employeurs considèrent comme étant le niveau de compétences minimal exigé relativement à une profession. Par exemple, on exige généralement d'un « comptable » qu'il ait un niveau de scolarité plus élevé qu'un « teneur de livres ». Le tableau ci-dessous regroupe les quatre niveaux de compétences que l'on utilise généralement pour classer toutes les professions de la CNP.

Critères relatifs aux niveaux de compétences de la CNP

Niveau de compétences	Scolarité/formation	Autres
A	• Un diplôme universitaire (baccalauréat, maîtrise ou études de 3e cycle)	
B	• De deux à trois ans d'études postsecondaires dans un collège communautaire ou un institut de technologie *(ou)* • De deux à quatre ans de stage d'apprentissage *(ou)* • De trois à quatre ans d'études secondaires et plus de deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise	• Les professions comportant des responsabilités de supervision se voient attribuer le niveau de compétences B • Les professions dans lesquelles on est exposé à des responsabilités importantes en matière de santé et de sécurité, comme les pompiers, les policiers et les infirmières auxiliaires autorisées, se voient attribuer le niveau de compétences B
C	• De un à quatre ans d'études secondaires • Jusqu'à deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise	
D	• Jusqu'à deux ans d'études secondaires et une brève démonstration du travail ou une formation en cours d'emploi	

Dans l'exemple ci-dessus, on attribuerait à un comptable le niveau de compétences « A » et à un teneur de livres, un niveau de compétences « B ».

Il y a une *exception* à cette règle pour ce qui est des professions de la gestion. En effet, comme les critères d'embauche des gestionnaires et des cadres supérieurs tiennent sûrement compte d'autres

facteurs qui ne sont liés ni à la scolarité ni à la formation, comme certains genres d'expériences, ces professions ne se voient attribuer aucun niveau de compétences.

Qu'est-ce qu'un genre de compétences professionnelles ?

Comme c'est le cas des comptables et des teneurs de livres, qui travaillent tous deux avec des chiffres, lesquels représentent des dépenses, des recettes, etc., de nombreuses professions partagent des tâches semblables. Pour regrouper les professions selon le genre de travail effectué, on leur attribue un genre de compétences.

Dans le cas des comptables et des teneurs de livres, le genre de compétences correspondant est « Affaires, finances et administration ». Voici une liste des dix genres de compétences définis dans la CNP.

0. **Gestion** – La catégorie du genre de compétences contient les législateurs, les personnes qui occupent des postes de la haute direction, les cadres intermédiaires et d'autres professions de gestion.
1. **Affaires, finances et administration** – Cette catégorie contient des professions qui ont trait à la supervision et à la prestation de services financiers et commerciaux, de services administratifs et réglementaires et de services de soutien administratif. Certaines professions qui appartiennent à cette catégorie ne se retrouvent que dans les industries des services financiers et commerciaux; la plupart se retrouvent dans toutes les industries.
2. **Sciences naturelles et appliquées et professions apparentées** – Cette catégorie contient les professionnels et les techniciens du domaine des sciences, y compris les sciences physiques et les sciences de la vie, l'ingénierie et l'architecture.
3. **Secteur de la santé** – Cette catégorie comprend des professions liées à la prestation directe de soins de santé aux patients et des professions qui consistent à fournir un soutien aux professionnels et aux techniciens.
4. **Sciences sociales, enseignement, administration publique et religion** – Cette catégorie de genre de compétences comprend un éventail de professions liées au droit, à l'enseignement, à la consultation, à la conduite de recherches en sciences sociales, à l'élaboration de politiques gouvernementales et à l'administration du gouvernement et d'autres programmes.
5. **Arts, culture, sports et loisirs** – Cette catégorie de genre de compétences comprend les professionnels et les techniciens qui oeuvrent dans le domaine des arts et de la culture, notamment les arts du spectacle, le cinéma et la vidéo, la radio-télédiffusion, le journalisme, la rédaction, la conception graphique, les bibliothèques et les musées. Elle comprend également des professions du secteur des loisirs et des sports.
6. **Vente et services** – Cette catégorie de genre de compétences contient les professions liées à la vente, aux services personnels et aux services de protection et les professions liées à l'hôtellerie et au tourisme.

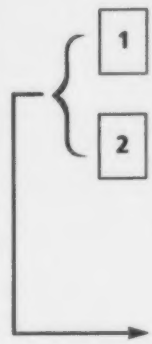
7. **Métiers, transport et machinerie** – Cette catégorie comprend le personnel des métiers de la construction et de la mécanique, les surveillants du personnel ainsi que les entrepreneurs et les conducteurs de matériel de transport et d'équipement lourd. Ces professions se trouvent dans un vaste éventail de secteurs industriels, nombre d'entre elles appartenant aux secteurs de la construction et du transport.
8. **Secteur primaire** – Cette catégorie contient les professions non techniques de l'exploitation des mines et de la production gazéifère et pétrolière, de l'exploitation forestière et de l'abattage du bois, de l'agriculture, de l'horticulture et de la pêche.
9. **Transformation, fabrication et services d'utilité publique** – Cette catégorie comprend les professions de surveillance et de production liées à la fabricant, au traitement et aux services publics.

Structure de codage de la CNP

Le système de la CNP consiste à regrouper les professions selon leurs niveaux et leurs genres de compétences évalués. Chaque code de la CNP consiste en quatre chiffres. Le premier chiffre a trait au genre de compétences de la profession; le deuxième, au niveau de compétences de cette même profession. Lorsqu'on les combine, ces deux chiffres forment le « grand groupe » de la CNP pour toutes les professions assorties du même niveau et du même genre de compétences. On utilise les deux derniers

Décomposition du système de codage de la CNP

Exemple : Code 1242 de la CNP, Secrétaires juridiques



Le premier chiffre représente le genre de compétences . Dans cet exemple, il s'agit du genre de compétences 1 – Affaires, finances et administration.

Le deuxième chiffre représente le niveau de compétences attribué selon la formule suivante :

Le chiffre 1	• Niveau de compétences A
Les chiffres 2 et 3	• Niveau de compétences B
Les chiffres 4 et 5	• Niveau de compétences C
Le chiffre 6	• Niveau de compétences D

Ensemble, le niveau et le genre de compétences forment le « grand groupe » pour toutes les professions qui affichent le même niveau et le même genre de compétences. En ce qui concerne l'exemple ci-dessus, le « grand groupe » est : Personnel spécialisé en administration et en travail de bureau.

4

On utilise les deux derniers chiffres pour préciser un groupe professionnel. Dans le cas qui nous occupe, le troisième chiffre, combiné avec le genre et le niveau de compétences, forme le « sous-groupe » : Personnel en secrétariat.

2

Le dernier chiffre complète le code en formant un « groupe de base » – le groupe le plus détaillé décrit par le système de codage en quatre chiffre de la CNP. Dans l'exemple ci-dessus, il s'agit de : Secrétaires juridiques.

chiffres pour préciser un groupe professionnel. Le troisième chiffre, combiné au « grand groupe », définit le « sous-groupe ». Le dernier chiffre précise davantage la profession qui appartient au « sous-groupe », qu'on appelle « groupe de base » de la CNP.

Comme on l'a déjà mentionné, il y a une *exception* à la règle en ce qui concerne les professions de gestion (genre de compétences 0. Gestion), qui ne se voit pas attribuer de niveau de compétences, étant donné que les critères d'embauche des gestionnaires et des cadres supérieurs tiennent souvent compte de facteurs qui ne sont liés ni à la scolarité ni à la formation, comme un genre d'expérience particulier.

Quel est le niveau de compétences des professions présentées dans Emploi-Avenir Ontario 2000 ?

Vous trouverez ci-dessous une liste des professions regroupées selon le niveau de compétences défini par le système de la Classification nationale des professions. Chaque niveau de compétences représente une combinaison d'études, de formation et (ou) d'expérience en milieu de travail recherchée par la plupart des employeurs dans un certain domaine. Dans chaque niveau de compétences, les groupes de base de la CNP sont structurés selon le genre de compétences.

Gestion

Études/formation : Combinaison d'expérience de travail et d'expérience dans l'industrie.

- Directeurs/directrices de banque, de crédit et autres services de placements (0122)
- Directeurs/directrices de la construction (0711)
- Directeurs financiers/directrices financières (0111)
- Directeurs/directrices des ressources humaines (0112)
- Directeurs/directrices des systèmes d'information et du traitement des données (0213)
- Directeurs/directrices des assurances, de l'immobilier et du courtage financier (0121)
- Directeurs/directrices des soins de santé (0311)
- Directeurs/directrices de la fabrication (0911)
- Directeurs/directrices des achats (0113)
- Constructeurs/constructrices et rénovateurs/rénovatrices de résidences (0712)
- Directeurs/directrices des services de restauration et des services alimentaires (0631)
- Directeurs/directrices de la vente au détail (0621)
- Directeurs/directrices des ventes, du marketing et de la publicité (0611)

Niveau de compétences A

Études/formation : Diplôme universitaire (baccalauréat, maîtrise ou études de 3e cycle)

Affaires, finances et administration

- Analystes financiers/analystes financières et analystes en placements (1112)
- Vérificateurs/vérificatrices et comptables (1111)
- Agents/agentes en valeurs, agents/agentes en placements et courtiers/courtières (1113)
- Spécialistes des ressources humaines (1121)

Sciences naturelles et appliquées

- Ingénieurs/ingénieures en aérospatiale (2146)
- Architectes (2151)
- Biologistes et autres scientifiques (2121)
- Ingénieurs chimistes/ingénieures chimistes (2134)
- Chimistes (2112)
- Ingénieurs civils/ingénieures civiles (2131)
- Ingénieurs informaticiens/ingénieures informaticiennes (2147)
- Programmeurs/programmeuses (2163)
- Analystes de systèmes informatiques (2162)
- Ingénieurs électriciens et électroniciens/ingénieures électriciennes et électroniciennes (2133)
- Géologues, géochimistes et géophysiciens/géophysiciennes (2113)
- Ingénieurs/ingénieures d'industrie et de fabrication (2141)
- Mathématiciens/mathématiciennes, statisticiens/statisticiennes et actuaires (2161)
- Ingénieurs mécaniciens/ingénieures mécaniciennes (2132)
- Ubanistes et planificateurs/planificatrices de l'utilisation des sols (2153)

Santé

- Audiologistes et orthophonistes (3141)
- Chiropraticiens/chiropraticiennes (3122)
- Dentistes (3113)
- Omnipraticiens/omnipraticiennes et médecins en médecine familiale (3112)
- Ergothérapeutes (3143)
- Optométristes (3121)
- Pharmaciens/pharmaciennes (3131)
- Physiothérapeutes (3142)
- Infirmiers autorisés et diplômés/infirmières autorisées et diplômées (3152)
- Médecins spécialistes (3111)
- Vétérinaires (3114)

Niveau de compétences A (suite)

Sciences sociales, enseignement, administration publique et religion

- Économistes, recherchistes et analystes de politiques économiques (4162)
- Instituteurs/institutrices à la maternelle et au niveau primaire (4142)
- Avocats/avocates (4112)
- Psychologues (4151)
- Conseillers/conseillères pédagogiques et conseillers/conseillères d'orientation (4143)
- Professeurs/professeures au niveau secondaire (4141)
- Travailleurs sociaux/travailleuses sociales (4152)

Arts, culture, sports et loisirs

- Réviseurs/réviseures (5122)
- Journalistes (5123)
- Bibliothécaires (5111)
- Professionnels/professionnelles des relations publiques et des communications (5124)
- Traducteurs/traductrices, terminologues et interprètes (5125)
- Auteurs/auteures, rédacteurs/rédactrices et écrivains/écrivaines (5121)

Niveau de compétences B

Études/formation : De deux à trois ans d'études postsecondaires dans un collège communautaire ou un institut de technologie ou de deux à quatre ans de stage d'apprentissage ou de trois à quatre ans d'études secondaires et plus de deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise; les professions comportant des responsabilités de supervision et celles dans lesquelles on est exposé à des responsabilités importantes en matière de santé et de sécurité, comme les pompiers, les policiers et les infirmières auxiliaires autorisées, se voient toutes attribuer le niveau de compétences B.

Affaires, finances et administration

- Agents/agentes d'administration (1221)
- Teneurs/teneuses de livres (1231)
- Adjoints/adjointes de direction (1222)
- Experts/expertes en sinistres et rédacteurs/rédactrices Sinistres (1233)
- Assureurs/assureures (1234)
- Secrétaires juridiques (1242)
- Secrétaires médicaux/secrétaires médicales (1243)
- Agents/agentes de gestion immobilière (1224)
- Agents/agentes aux achats (1225)
- Secrétaires (sauf domaines juridique et médical) (1241)

Niveau de compétences B (suite)

Sciences naturelles et appliquées

- Pilotes, navigateurs/navigatrices et instructeurs/instructrices de pilotage du transport aérien (2271)
- Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'avionique et d'instruments et d'appareillages électriques d'aéronefs (2244)
- Technologues et techniciens/techniciennes en chimie appliquée (2211)
- Technologues et techniciens/techniciennes en architecture (2251)
- Technologues et techniciens/techniciennes en biologie (2221)
- Technologues et techniciens/techniciennes en génie civil et estimateurs/estimatrices en construction (2230)
- Technologues et techniciens/techniciennes en dessin (2253)
- Technologues et techniciens/techniciennes en génie électronique et électrique (2241)
- Électroniciens/électroniciennes d'entretien (biens de consommation) (2242)
- Technologues et techniciens/techniciennes en sciences forestières (2223)
- Designers industriels/designers industrielles (2252)
- Technologues et techniciens/techniciennes en génie industriel et génie de fabrication (2233)
- Techniciens/techniciennes et mécaniciens/mécaniciennes d'instruments industriels (2243)
- Technologues et techniciens/techniciennes en génie mécanique (2232)
- Technologues et techniciens/techniciennes en arpentage et en techniques géodésiques (2254)

Santé

- Ambulanciers/ambulancières et autre personnel paramédical (3234)
- Techniciens/techniciennes de laboratoire médical (3212)
- Technologues de laboratoire médical et assistants/assistantes en pathologie (3211)
- Technologues en radiologie (3215)
- Infirmiers auxiliaires autorisés/infirmières auxiliaires autorisées (3233)
- Inhalothérapeutes et perfusionnistes cardio-vasculaires (3214)

Sciences sociales, enseignement, administration publique et religion

- Travailleurs/travailleuses des services communautaires et sociaux (4212)
- Techniciens/techniciennes juridiques et personnel assimilé (4211)

Arts, culture, sports et loisirs

- Techniciens/techniciennes en enregistrement audio et vidéo (5225)
- Techniciens/techniciennes en graphisme (5223)
- Concepteurs/conceptrices, graphistes et artistes illustrateurs/artistes illustratices (5241)
- Designers d'intérieur (5242)
- Autre personnel technique du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène (5226)

Niveau de compétences B (suite)

Vente et services

- Boulangers-pâtissiers/boulangères-pâtissières (6252)
- Bouchers/bouchères et dépeceurs/dépeceuses de viande, vente en gros et au détail (6251)
- Chefs (6241)
- Cuisiniers/cuisinières (6242)
- Coiffeurs/coiffeuses et barbiers/barbières (6271)
- Agents/agentes et courtiers/courtières d'assurance (6231)
- Agents/agentes et vendeurs/vendeuses en immobilier (6232)
- Acheteurs/acheteuses des commerces de gros et de détail (6233)
- Spécialistes des ventes techniques, vente en gros (6221)

Métiers, transport et machinerie

- Mécaniciens/mécaniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'aéronefs (7315)
- Briqueteurs-maçons/briqueteuses-maçonnes (7281)
- Ébénistes (7272)
- Charpentiers-menuisiers/charpentières-menuisières (7271)
- Mécaniciens/mécaniciennes de chantier et mécaniciens industriels/mécaniciennes industrielles (sauf l'industrie du textile) (7311)
- Grutiers/grutières (7371)
- Réparateurs/réparatrices d'appareils électroménagers (7332)
- Monteurs/monteuses de lignes électriques et de câbles (7244)
- Électriciens/électriciennes (sauf électriciens industriels et de réseaux électriques) (7241)
- Mécaniciens/mécaniciennes d'équipement lourd (7312)
- Électriciens industriels/électriciennes industrielles (7242)
- Machinistes et vérificateurs/vérificatrices d'usinage et d'outillage (7231)
- Débosseleurs/débosseleuses et réparateurs/réparatrices de carrosserie (7322)
- Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et réparateurs/réparatrices de véhicules automobiles (7321)
- Plombiers/plombières (7251)
- Mécaniciens/mécaniciennes en réfrigération et en climatisation (7313)
- Tôliers/tôlières (7261)
- Mécaniciens/mécaniciennes de machines fixes et opérateurs/opératrices de machines auxiliaires (7351)
- Tuyauteurs/tuyauteuses, monteurs/monteuses d'appareils de chauffage et monteurs/monteuses de gicleurs (7252)
- Installateurs/installatrices et réparateurs/réparatrices de matériel de télécommunications (7246)
- Outilleurs-ajusteurs/outilleuses-ajusteuses (7232)

Niveau de compétences B (suite)

Secteur primaire

- Exploitants/exploitantes agricoles et gestionnaires d'exploitations agricoles (8251)
- Entrepreneurs/entrepreneuses et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains (8255)
- Propriétaires-exploitants/propriétaires-exploitantes et gestionnaires de pépinière et de serre (8254)

Transformation, fabrication et services d'utilité publique

- Opérateurs/opératrices au contrôle de la fabrication du papier et du couchage (9234)

Niveau de compétences C

Études/formation : De un à quatre ans d'études secondaires et jusqu'à deux ans de formation en cours d'emploi, de cours de formation ou d'expérience précise.

Affaires, finances et administration

- Commis à la comptabilité et personnel assimilé (1431)
- Commis de soutien administratif (1441)
- Opérateurs/opératrices d'ordinateurs (1421)
- Commis au services à la clientèle, commis aux renseignements et personnel assimilé (1453)
- Commis de travail général de bureau (1411)
- Commis à la production (1473)
- Commis aux achats et à l'inventaire (1474)
- Réceptionnistes et standardistes (1414)
- Expéditeurs/expéditrices et réceptionnaires (1471)
- Caissiers/caissières des services financiers (1433)

Santé

- Assistants/assistantes dentaires (3411)
- Aides et auxiliaires médicaux/auxiliaires médicales (3413)

Vente et services

- Éducateurs/éducatrices et aides-éducateurs/aides-éducatrices de la petite enfance (6470)
- Aides-enseignants/aides-enseignantes aux niveaux primaire et secondaire (6472)
- Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons (6453)
- Vendeurs/vendeuses et commis-vendeurs/commis-vendeuses, vente au détail (6421)
- Conseillers/conseillères en voyages (6431)
- Aides familiaux/aides familiales, aides de soutien à domicile et personnel assimilé (6471)

Niveau de compétences C (suite)

Métiers, transport et machinerie

- Conducteurs/conductrices d'équipement lourd (sauf les grues) (7421)
- Conducteurs/conductrices de camion (7411)

Transformation/fabrication et services d'utilités publiques

- Monteurs/monteuses d'aéronefs et contrôleurs/contrôleuses de montage d'aéronefs (9481)
- Monteurs/monteuses et contrôleurs/contrôleuses dans la fabrication de matérial, d'appareils et d'accessories électriques (9484)
- Assembleurs/assembleuses, monteurs/monteuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de matériel électronique (9483)
- Conducteurs/conductrices de machines d'usinage (9511)
- Conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux lourds et légers (9514)
- Assembleurs/assembleuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de véhicules automobiles (9482)
- Conducteurs/conductrices de machines de traitement des matières plastiques (9422)
- Conducteurs/conductrices de machines à piquer (9451)
- Soudeurs/soudeuses et conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux (9510)

Pour de plus amples renseignements

Pour obtenir de plus amples renseignements au sujet du système de la Classification nationale des professions, visitez le site Web de la CNP à l'adresse suivante : (http://www.worklogic.com:81/noc).

Annexe B – Sites Web utiles

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Association des collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario	**www.acaato.on.ca**	Association de défense et de marketing des 25 collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario. Elle a pour mandat de faire la promotion d'un solide réseau de collèges en Ontario.
Association des collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario *Indicateurs clés du rendement*	**www.acaato.on.ca/kpi**	Établit la mesure dans laquelle les collèges de l'Ontario répondent aux besoins des étudiants et du marché et informe les étudiants, les collèges, le gouvernement et le grand public ontarien de la perception qu'ont les employeurs, les étudiants et les diplômés des programmes des collèges et de leur pertinence dans le monde du travail d'aujourd'hui.
info-Emploi Canada	**www.workinfonet.ca**	Aide les Canadiens à accéder aux ressources dont ils ont besoin dans le domaine des emplois, du travail et du recrutement, de l'apprentissage, de l'éducation et de la formation, des professions et carrières, de l'information sur le marché du travail et des perspectives d'emploi, du travail indépendant, des questions et des programmes de soutien relatifs au milieu de travail et, enfin, de l'aide financière et des questions s'y rapportant.
Ciblétudes	**www.canlearn.ca**	Ressource bilingue exhaustive portant sur l'information, les produits et les services d'apprentissage qui aident les Canadiens à atteindre leurs objectifs en matière de carrière et d'apprentissage.

Annexe B – Sites Web utiles

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Association des collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario	**www.acaato.on.ca**	Association de défense et de marketing des 25 collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario. Elle a pour mandat de faire la promotion d'un solide réseau de collèges en Ontario.
Association des collèges d'arts appliqués et de technologie de l'Ontario *Indicateurs clés du rendement*	**www.acaato.on.ca/kpi**	Établit la mesure dans laquelle les collèges de l'Ontario répondent aux besoins des étudiants et du marché et informe les étudiants, les collèges, le gouvernement et le grand public ontarien de la perception qu'ont les employeurs, les étudiants et les diplômés des programmes des collèges et de leur pertinence dans le monde du travail d'aujourd'hui.
info-Emploi Canada	**www.workinfonet.ca**	Aide les Canadiens à accéder aux ressources dont ils ont besoin dans le domaine des emplois, du travail et du recrutement, de l'apprentissage, de l'éducation et de la formation, des professions et carrières, de l'information sur le marché du travail et des perspectives d'emploi, du travail indépendant, des questions et des programmes de soutien relatifs au milieu de travail et, enfin, de l'aide financière et des questions s'y rapportant
Ciblétudes	**www.canlearn.ca**	Ressource bilingue exhaustive portant sur l'information, les produits et les services d'apprentissage qui aident les Canadiens à atteindre leurs objectifs en matière de carrière et d'apprentissage

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Développement des ressources humaines Canada	**www.hrdc-drhc.gc.ca**	Aide les Canadiens à se préparer à l'emploi, à trouver un emploi et à le conserver et les soutient dans leurs efforts pour assurer leur sécurité financière (par exemple, assurance-emploi, Programme de prêts aux étudiants du Canada) et celle de leur famille et, enfin, fait la promotion d'un milieu de travail juste, sûr, sain, stable, productif et axé sur la coopération.
Développement des ressources humaines Canada *Guide interactif... la formation*	**www.trainingiti.com**	Base de données en ligne contenant de l'information sur des milliers de cours, de programmes, de séminaires et d'ateliers.
Développement des ressources humaines Canada *Emploi-Avenir (national)*	**www.hrdc-drhc.gc.ca/JobFutures**	Fournit aux Canadiens de l'information sur le monde actuel du travail de même que des projections pour l'avenir.
Développement des ressources humaines Canada *Classification nationale des professions*	**www.hrdc-drhc.gc.ca./cnp**	Outil qui aide les Canadiens à comprendre le monde du travail. On y décrit les tâches, les compétences, les intérêts, les aptitudes, les exigences scolaires et les milieux de travail se rapportant aux professions au sein du marché du travail canadien.
Développement des ressources humaines Canada *Enquête sur les taux de salaires de l'Ontario*	**www.on.hrdc-drhc.gc.ca/francais/lmi/eaid/OWS99**	Examen exhaustif des salaires que versent 15 316 entreprises ontariennes à des travailleurs dans 215 professions différentes.

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Développement des ressources humaines Canada et le Scadding Court Community Centre *Workwaves*	**www.workwaves.com**	Voué à doter le collectivité de l'information la plus à jour possible concernant les offres d'emploi dans la région du Grand Toronto.
Service d'admission des collèges de l'Ontario	**www.saco.on.ca**	Assure des systèmes administratifs et des services de traitement des demandes à 25 collèges d'arts appliqués et de technologie, à trois collèges agricoles de même qu'à l'Institut Michener des sciences appliquées de la santé de l'Ontario.
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités de l'Ontario	**www.edu.gov.on.ca/fre/training/training.html**	Fournit de l'information sur les programmes soutenus par la Division de la formation du ministère.
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités de l'Ontario *Inforoute Carrières*	**www.edu.gov.on.ca/fre/carrieres/index.html**	Sert de point de départ à l'exploration de nombreuses ressources en direct sur la carrière et l'emploi.
Centre de demande d'admission aux universités de l'Ontario	**www.centre.ouac.on.ca**	Bureau central ayant pour fonction principale de traiter des demandes reçues par les 17 universités de l'Ontario et l'Ontario College of Art and Design.
info-Emploi Ontario	**www.on.workinfonet.ca**	Fournit de l'information sur l'emploi et la carrière par Internet et se spécialise dans la présentation de liens vers des sites Web ontariens touchant le travail et la carrière.
The Node Learning Technologies Network	**www.thenode.org**	Fait la promotion d'utilisations efficaces des technologies Internet dans le domaine de l'éducation et de la formation.

+1 +7

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Développement des ressources humaines Canada	**www.hrdc-drhc.gc.ca**	Aide les Canadiens à se préparer à l'emploi, à trouver un emploi et à le conserver et les soutient dans leurs efforts pour assurer leur sécurité financière (par exemple, assurance-emploi, Programme de prêts aux étudiants du Canada) et celle de leur famille et, enfin, fait la promotion d'un milieu de travail juste, sûr, sain, stable, productif et axé sur la coopération.
Développement des ressources humaines Canada *Guide interactif... la formation*	**www.trainingiti.com**	Base de données en ligne contenant de l'information sur des milliers de cours, de programmes, de séminaires et d'ateliers.
Développement des ressources humaines Canada *Emploi-Avenir (national)*	**www.hrdc-drhc.gc.ca/JobFutures**	Fournit aux Canadiens de l'information sur le monde actuel du travail de même que des projections pour l'avenir.
Développement des ressources humaines Canada *Classification nationale des professions*	**www.hrdc-drhc.gc.ca./cnp**	Outil qui aide les Canadiens à comprendre le monde du travail. On y décrit les tâches, les compétences, les intérêts, les aptitudes, les exigences scolaires et les milieux de travail se rapportant aux professions au sein du marché du travail canadien.
Développement des ressources humaines Canada *Enquête sur les taux de salaires de l'Ontario*	**www.on.hrdc-drhc.gc.ca/francais/lmi/eaid/OWS99**	Examen exhaustif des salaires que versent 15 316 entreprises ontariennes à des travailleurs dans 215 professions différentes.

Nom de l'organisation	Adresse du site Web	Description du site
Développement des ressources humaines Canada et le Scadding Court Community Centre *Workwaves*	**www.workwaves.com**	Voué à doter le collectivité de l'information la plus à jour possible concernant les offres d'emploi dans la région du Grand Toronto.
Service d'admission des collèges de l'Ontario	**www.saco.on.ca**	Assure des systèmes administratifs et des services de traitement des demandes à 25 collèges d'arts appliqués et de technologie, à trois collèges agricoles de même qu'à l'Institut Michener des sciences appliquées de la santé de l'Ontario.
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités de l'Ontario	**www.edu.gov.on.ca/fre/training/training.html**	Fournit de l'information sur les programmes soutenus par la Division de la formation du ministère.
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités de l'Ontario *Inforoute Carrières*	**www.edu.gov.on.ca/fre/carrieres/index.html**	Sert de point de départ à l'exploration de nombreuses ressources en direct sur la carrière et l'emploi.
Centre de demande d'admission aux universités de l'Ontario	**www.centre.ouac.on.ca**	Bureau central ayant pour fonction principale de traiter des demandes reçues par les 17 universités de l'Ontario et l'Ontario College of Art and Design.
info-Emploi Ontario	**www.on.workinfonet.ca**	Fournit de l'information sur l'emploi et la carrière par Internet et se spécialise dans la présentation de liens vers des sites Web ontariens touchant le travail et la carrière.
The Node Learning Technologies Network	**www.thenode.org**	Fait la promotion d'utilisations efficaces des technologies Internet dans le domaine de l'éducation et de la formation.

Annexe C – Liste alphabétique des profils des professions

Code de la CNP	Titre	Page
6233	Acheteurs/acheteuses des commerces de gros et de détail	244
1222	Adjoints/adjointes de direction	62
1225	Agents/agentes aux achats	66
1221	Agents administratifs/agentes administratives	60
1224	Agents/agentes de gestion immobilière	64
1113	Agents/agentes en valeurs, agents/agentes en placements et courtiers/courtières	56
6231	Agents/agentes et courtiers/courtières d'assurance	240
6232	Agents/agentes et vendeurs/vendeuses en immobilier	242
3413	Aides et auxiliaires médicaux/auxiliaires médicales	196
6471	Aides familiaux/aides familiales, aides de soutien à domicile et personnel assimilé	264
6472	Aides-enseignants/aides-enseignantes aux niveaux primaire et secondaire	266
3234	Ambulanciers/ambulancières et autre personnel paramédical	192
2162	Analystes de systèmes informatiques	126
1112	Analystes financiers/analystes financières et analystes en placements	54
2151	Architectes	120
9482	Assembleurs/assembleuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de véhicules automobiles	328
9483	Assembleurs/assembleuses, monteurs/monteuses, contrôleurs/contrôleuses et vérificateurs/vérificatrices de matériel électronique	330
3411	Assistants/assistantes dentaires	194
1234	Assureurs/assureures	72
3141	Audiologistes et orthophonistes	174
5121	Auteurs/auteures, rédacteurs/rédactrices et écrivains/écrivaines	218
5226	Autre personnel technique du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène	232
4112	Avocats/avocates	198
5111	Bibliothécaires	216
2121	Biologistes et autres scientifiques	104
6251	Bouchers/bouchères et dépeceurs/dépeceuses de viande, vente en gros et au détail	250
6252	Boulangers-pâtissiers/boulangères-pâtissières	252
7281	Briqueteurs-maçons/briqueteuses-maçonnes	290

Code de la CNP	Titre	Page
1433	Caissiers/caissières des services financiers	88
7271	Charpentiers-menuisiers/charpentières-menuisières	286
6241	Chefs	246
2112	Chimistes	100
3122	Chiropraticiens/chiropraticiennes	170
6271	Coiffeurs/coiffeuses et barbiers/barbières	254
1431	Commis à la comptabilité et personnel assimilé	86
1473	Commis à la production	96
1453	Commis au services à la clientèle, aux renseignements et personnel assimilé	92
1474	Commis aux achats et à l'inventaire	98
1441	Commis de soutien administratif	90
1411	Commis de travail général de bureau	80
5241	Concepteurs/conceptrices, graphistes et artistes illustrateurs/artistes illustratrices	234
7421	Conducteurs/conductrices d'équipement lourd (sauf les grues)	312
7411	Conducteurs/conductrices de camion	310
9451	Conducteurs/conductrices de machines à piquer	324
9514	Conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux lourds et légers	338
9511	Conducteurs/conductrices de machines d'usinage	336
9422	Conducteurs/conductrices de machines de traitement des matières plastiques	322
6431	Conseillers/conseillères en voyages	258
4143	Conseillers/conseillères pédagogiques et conseillers/conseillères d'orientation	204
0712	Constructeurs/constructrices et rénovateurs/rénovatrices de résidences	48
6242	Cuisiniers/cuisinières	248
7322	Débosseleurs/débosseleuses et réparateurs/réparatrices de carrosserie	302
3113	Dentistes	164
5242	Designers d'intérieur	236
2252	Designers industriels/designers industrielles	152
0111	Directeurs financiers/directrices financières	26
0122	Directeurs/directrices de banque, crédit et autres services de placements	34
0711	Directeurs/directrices de la construction	46
0911	Directeurs/directrices de la fabrication	50
0631	Directeurs/directrices des services de restauration et des services alimentaires	44

Code de la CNP	Titre	Page
0621	Directeurs/directrices de la vente au détail	42
0113	Directeurs/directrices des achats	30
0121	Directeurs/directrices des assurances, de l'immobilier et du courtage financier	32
0112	Directeurs/directrices des ressources humaines	28
0311	Directeurs/directrices des soins de santé	38
0213	Directeurs/directrices des systèmes d'information et du traitement des données	36
0611	Directeurs/directrices des ventes, du marketing et de la publicité	40
7272	Ébénistes	288
4162	Économistes, recherchistes et analystes de politiques économiques	210
6470	Éducateurs/éducatrices et aides-éducateurs/aides-éducatrices de la petite enfance	262
7242	Électriciens industriels/électriciennes industrielles	274
7241	Électriciens/électriciennes (sauf électriciens industriels et de réseaux électriques)	272
2242	Électroniciens/électroniciennes d'entretien (biens de consommation)	144
8255	Entrepreneurs/entrepreneuses et gestionnaires de l'aménagement paysager et de l'entretien des terrains	318
3143	Ergothérapeutes	178
1471	Expéditeurs/expéditrices et réceptionnaires	94
1233	Experts/expertes en sinistres et rédacteurs/rédactrices sinistres	70
8251	Exploitants/exploitantes agricoles et gestionnaires d'exploitations agricoles	314
2113	Géologues, géochimistes et géophysiciens/géophysiciennes	102
7371	Grutiers/grutières	308
3233	Infirmiers auxiliaires autorisés/infirmières auxiliaires autorisées	190
3152	Infirmiers autorisés et diplômés/infirmières autorisées et diplômées	180
2134	Ingénieurs chimistes/ingénieures chimistes	112
2131	Ingénieurs civils/ingénieures civiles	106
2133	Ingénieurs électriciens et électroniciens/ingénieures électriciennes et électroniciennes	110
2147	Ingénieurs informaticiens/ingénieures informaticiennes	118
2132	Ingénieurs mécaniciens/ingénieures mécaniciennes	108
2141	Ingénieurs/ingénieures d'industrie et de fabrication	114
2146	Ingénieurs/ingénieures en aérospatiale	116
3214	Inhalothérapeutes et perfusionnistes cardio-vasculaires	186

Code de la CNP	Titre	Page
7246	Installateurs/installatrices et réparateurs/réparatrices de matériel de télécommunications	278
4142	Instituteurs/institutrices à la maternelle et au niveau primaire	202
5123	Journalistes	222
7231	Machinistes et vérificateurs/vérificatrices d'usinage et d'outillage	268
2161	Mathématiciens/mathématiciennes, statisticiens/statisticiennes et actuaires	124
7312	Mécaniciens/mécaniciennes d'équipement lourd	294
7311	Mécaniciens/mécaniciennes de chantier et mécaniciens industriels/mécaniciennes industrielles (sauf l'industrie du textile)	292
7351	Mécaniciens/mécaniciennes de machines fixes et opérateurs/opératrices de machines auxiliaires	306
7313	Mécaniciens/mécaniciennes en réfrigération et en climatisation	296
7315	Mécaniciens/mécaniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'aéronefs	298
2244	Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et contrôleurs/contrôleuses d'avionique et d'instruments et d'appareillages électriques d'aéronefs	148
7321	Mécaniciens/mécaniciennes, techniciens/techniciennes et réparateurs/réparatrices de véhicules automobiles	300
3111	Médecins spécialistes	160
9481	Monteurs/monteuses d'aéronefs et contrôleurs/contrôleuses de montage d'aéronefs	326
7244	Monteurs/monteuses de lignes électriques et de câbles	276
9484	Monteurs/monteuses et contrôleurs/contrôleuses dans la fabrication de matériel, d'appareils et d'accessoires électriques	332
3112	Omnipraticiens/omnipraticiennes et médecins en médecine familiale	162
9234	Opérateurs/opératrices au contrôle de la fabrication du papier et du couchage	320
1421	Opérateurs/opératrices d'ordinateurs	84
3121	Optométristes	168
7232	Outilleurs-ajusteurs/outilleuses-ajusteuses	270
3131	Pharmaciens/pharmaciennes	172
3142	Physiothérapeutes	176
2271	Pilotes, navigateurs/navigatrices et instructeurs/instructrices de pilotage du transport aérien	158
7251	Plombiers/plombières	280
4141	Professeurs/professeures au niveau secondaire	200

Code de la CNP	Titre	Page
5124	Professionnels/professionnelles des relations publiques et des communications	224
2163	Programmeurs/programmeuses	128
8254	Propriétaires-exploitants/propriétaires-exploitantes et gestionnaires de pépinière et de serre	316
4151	Psychologues	206
1414	Réceptionnistes et standardistes	82
7332	Réparateurs/réparatrices d'appareils électroménagers	304
5122	Réviseurs/réviseures	220
1241	Secrétaires (sauf domaines juridique et médical)	74
1242	Secrétaires juridiques	76
1243	Secrétaires médicaux/secrétaires médicales	78
6453	Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons	260
9510	Soudeurs/soudeuses et conducteurs/conductrices de machines à travailler les métaux	334
1121	Spécialistes des ressources humaines	58
6221	Spécialistes des ventes techniques, vente en gros	238
3212	Techniciens/techniciennes de laboratoire médical	184
5225	Techniciens/techniciennes en enregistrement audio et vidéo	230
5223	Techniciens/techniciennes en graphisme	228
2243	Techniciens/techniciennes et mécaniciens/mécaniciennes d'instruments industriels	146
4211	Techniciens/techniciennes juridiques et personnel assimilé	212
3211	Technologues de laboratoire médical et assistants/assistantes en pathologie	182
3215	Technologues en radiologie	188
2251	Technologues et techniciens/techniciennes en architecture	150
2254	Technologues et techniciens/techniciennes en arpentage et en techniques géodésiques	156
2221	Technologues et techniciens/techniciennes en biologie	132
2211	Technologues et techniciens/techniciennes en chimie appliquée	130
2253	Technologues et techniciens/techniciennes en dessin	154
2230	Technologues et techniciens/techniciennes en génie civil et estimateurs/estimatrices en construction	136
2241	Technologues et techniciens/techniciennes en génie électronique et électrique	142
2233	Technologues et techniciens/techniciennes en génie industriel et génie de fabrication	140
2232	Technologues et techniciens/techniciennes en génie mécanique	138
2223	Technologues et techniciens/techniciennes en sciences forestières	134

Code de la CNP	Titre	Page
1231	Teneurs/teneuses de livres	68
7261	Tôliers/tôlières	284
5125	Traducteurs/traductrices, terminologues et interprètes	226
4152	Travailleurs sociaux/travailleuses sociales	208
4212	Travailleurs/travailleuses des services communautaires et sociaux	214
7252	Tuyauteurs/tuyauteuses, monteurs/monteuses d'appareils de chauffage et monteurs/monteuses de gicleurs	282
2153	Urbanistes et planificateurs/planificatrices de l'utilisation des sols	122
6421	Vendeurs/vendeuses et commis-vendeurs/commis-vendeuses, vente au détail	256
1111	Vérificateurs/vérificatrices et comptables	52
3114	Vétérinaires	166